

# CENTRAL ASIA

# 2021

19-21-may • мая  
Toshkent • Ташкент

XIV XALQARO KONFERENSIYA  
**FAN, TA'LIM, MADANIYAT VA BIZNESDA INTERNET  
VA AXBOROT-KUTUBXONA RESURLARI**

XIV МЕЖДУНАРОДНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ  
**ИНТЕРНЕТ И ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ  
РЕСУРСЫ В НАУКЕ, ОБРАЗОВАНИИ, КУЛЬТУРЕ И БИЗНЕСЕ**

XALQARO FORUM  
**KITOB VA MUTOLAA – JAMIYAT TARAGQIYOTINING  
STRATEGIK RESURSI**

ФОРУМ СОДРУЖЕСТВА  
**КНИГА И ЧТЕНИЯ КАК СТРАТЕГИЧЕСКИЙ РЕСУРС  
В РАЗВИТИИ ОБЩЕСТВА**

## Konferensiya materiallari Материалы конференции



*XIV Xalqaro konferensiya*  
*XIV Международная конференция*  
*XIV International Conference*

**FAN, TA'LIM, MADANIYAT VA BIZNESDA  
INTERNET VA AXBOROT-KUTUBXONA  
RESURSLARI**

**ИНТЕРНЕТ И ИНФОРМАЦИОННО-  
БИБЛИОТЕЧНЫЕ РЕСУРСЫ В НАУКЕ,  
ОБРАЗОВАНИИ, КУЛЬТУРЕ И БИЗНЕСЕ**

**INTERNET, INFORMATION AND LIBRARY  
RESOURCES IN SCIENCE, EDUCATION,  
CULTURE AND BUSINESS**

*Central Asia – 2021*  
*19 – 21-may, мая, may*

*Konferensiya materiallari*  
*Материалы конференции*  
*Conference materials*

Alisher Navoiy nomidagi  
O'zbekiston Milliy kutubxonasi nashriyoti  
Toshkent – 2021

**UO‘K: 004.78:025.4.036 (100)**

**KBK: 78.30(0)**

**F 24**

**«Fan, ta’lim, madaniyat va biznesda internet va axborot-kutubxona resurslari», Xalqaro konferensiya materiallari «Central Asia – 2021, Toshkent).**

«Fan, ta’lim, madaniyat va biznesda internet va axborot-kutubxona resurslari», xalqaro konferensiya materiallari «Central Asia – 2021», Toshkent, 19–21-may, 2021 [Matn] = Информационно-библиотечные ресурсы в науке, образовании, культуре и бизнесе = Internet, information and library resources in science, education, culture and business / tuzuvchilar: A. Qilichboyev; K. Kamilova; muharrirlar: U. Teshabayeva, F. Ro‘ziyeva, – Toshkent: Alisher Navoiy nomidagi O‘zbekiston Milliy kutubxonasi nashriyoti, 2021. – 364 b.

**TASHKILIY QO‘MITA:**

O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Administratsiyasi huzuridagi Axborot va ommaviy kommunikatsiyalar agentligi

Alisher Navoiy nomidagi O‘zbekiston Milliy kutubxonasi

Oliy va o‘rta-maxsus ta’lim vazirligi

Madaniyat vazirligi

Xalq ta’limi vazirligi

Sog‘liqni saqlash vazirligi

«O‘zarxiv» agentligi

Fanlar Akademiyasi

**AXBOROT KO‘MAGI:**

INFOLIB – axborot-kutubxona jurnali

KutubxonaUZ jurnali

Veb-sayt: [www.natlib.uz](http://www.natlib.uz)

ISBN 978-9943-06-650-2

© Alisher Navoiy nomidagi  
O‘zbekiston Milliy kutubxonasi  
nashriyoti, 2021 y.

## **НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА УЗБЕКИСТАНА 150 ЛЕТ НА СЛУЖБЕ НАУКЕ, КУЛЬТУРЕ И ПРОСВЕЩЕНИЯ!**

**Умида Тешабаева,**  
*директор Национальной библиотеки Узбекистана  
имени Алишера Навои*

*Национальная библиотека Узбекистана имени Алишера Навои сегодня является общегосударственным универсальным информационно-библиотечным учреждением, организующим и осуществляющим в Республике Узбекистан информационно-библиотечную деятельность в интересах развития национальной и мировой культуры, науки и образования.*

*Alisher Navoiy nomidagi O'zbekiston Milliy kutubxonasi bugungi kunda milliy va jahon madaniyati, ilm-fan va ta'limni rivojlantirish manfaatlari yo'lida O'zbekiston Respublikasida axborot-kutubxona faoliyatini tashkil etuvchi va amalga oshiradigan yagona universal axborot-kutubxona muassasasidir.*

*Today the National Library of Uzbekistan named after Alisher Navoi is the only universal information and library institution in the Republic of Uzbekistan, which organizes and implements information and library activities in the interests of the development of national and world culture, science and education.*

### **ИСТОРИЯ СТАНОВЛЕНИЯ**

Национальная библиотека Узбекистана имени Алишера Навои основана в 1870 году как Ташкентская публичная библиотека. Открытию предшествовали две заметки в газете «Туркестанские ведомости» (в №1 от 28 апреля и №2 от 21 мая 1870 года), но конкретной даты открытия библиотеки нигде не указано. Содействие в организации фонда оказали Министерство народного просвещения, Академия наук, Публичная библиотека, Географическое общество и Главный штаб России, пожертвовавшие дублетные издания из своих книгохранилищ. К маю 1870 года было собрано более 2200 томов (1200 названий), составивших книжное ядро будущей библиотеки.

Ташкентская публичная библиотека собирала и хранила литературу по разным отраслям знаний, в первую очередь связанную с краем и сопредельными странами. Для проведения этой работы привлекли российского библиографа Владимира Измаиловича Межова. Он осуществил сбор материалов о Туркестанском крае, которые положили начало созданию широко известного в научных кругах «Туркестанского сборника».

В 1883 году был создан «Наблюдательный комитет». В его состав в разные годы входили известные ученые, педагоги, историки, этнографы Н. А. Маев, Н.В. Дмитровский, А.А. Семенов, А.А. Диваев, Н. Г. Малицкий и др. Комитет оказал неоценимую помощь развитию библиотеки. В этот период был создан известный «Туркестанский альбом», один из богатейших источников наглядной информации о культурных памятниках Средней Азии в том виде, как они существовали в XIX веке. Составление этого уникального фотоальбома поручили ориенталисту Александру Людвиговичу Куну.

В 1920 году библиотеке присвоен статус «государственная». С этого года библиотека начинает получать обязательные экземпляры всех изданий, выходящих в свет на территории Туркестанского края. В 1925 году фонд библиотеки составлял 140 тыс. единиц хранения.

Вследствие размежевания республик Средней Азии библиотека осталась в подчинении Наркомпроса Узбекистана и оказывала практическую помощь вновь созданным Среднеазиатским республикам в организации библиотечного дела.

В июле 1925 года при восточном отделе Государственной публичной библиотеки Узбекистана начал функционировать институт практикантов, в декабре 1929 года открылись курсы изучения узбекского языка, созданные для сотрудников библиотеки, в августе 1930 года – курсы подготовки каталогизаторов научных библиотек, в январе 1932 года – трехмесячные курсы по каталогизации, систематизации и предметизации, а в октябре 1934 года при Комитете наук – курсы для работников научных библиотек.

Решением правительства Узбекистана Государственная публичная библиотека в Ташкенте в 1933 года объявлена Центральным хранилищем восточных рукописей республики. Отдел восточных рукописей возник одновременно с основанием Ташкентской публичной библиотеки в 1870 году, но рос крайне медленно. Почти через двадцать лет (1889г.) собрание рукописей Ташкентской публичной библиотеки составляло всего 87 томов. В 1895 году в статье по поводу 25-летия библиотеки, Николай Васильевич Дмитровский писал: «Библиоте-

ка насчитывает свыше 90 томов рукописей на восточных языках». «Каталог рукописей Туркестанской публичной библиотеки» за 1912 год включает 231 рукопись, причем сюда входит состоящее из 194 рукописей собрание руководителя андижанского восстания минтюбинского ишана Мухаммеда Али Сабирова, конфискованное царским правительством и переданное в 1898 году библиотеке.

С 1918 года Государственная публичная библиотека получила возможность приобретать не только отдельные рукописи, но и целые собрания в сотни томов. Таким образом, были приобретены такая исключительная по своей ценности коллекция, как собрание рукописей последнего бухарского «верховного судьи» Шарифджана-махдума, собрание В.Л. Вяткина и др. В те годы в отдел восточных рукописей публичной библиотеки были переданы замечательные собрания рукописей Научно-исследовательского института города Самарканда, библиотеки имени Ибн Сины города Бухары, библиотеки Хивинских ханов и некоторых других. Это дало возможность сосредоточить в одном месте большое рукописное собрание, отражающее запросы среднеазиатского общества примерно за 700-летний период, а также памятники письменности почти за 1000 лет существования «мусульманской культуры» (старейшая рукопись на арабском языке датируется 344/955 годом, а позднейшие списки восходят к нашему времени).

В 1943 году все рукописи, приобретенные библиотекой или принятые в дар из личных собраний, по распоряжению правительства были переданы в Институт востоковедения Академии наук Республики Узбекистан для более полного и детального их изучения учеными.

Большое значение в работе библиотеки в 1920–1930-е гг. имела библиография. В этот период сотрудниками созданы крупные библиографические труды. В конце 1930-х гг. Государственная публичная библиотека стала подлинным методическим центром для других библиотек республики, численность которых к тому времени превысила 2,5 тыс. Открылся при ней кабинет библиотечковедения и библиографии, где постоянно проводились лекции, обзоры, консультации.

В годы Второй мировой войны в залах библиотеки работали академики В.В. Струве и В.П. Филатов, члены-корреспонденты Академии наук СССР В.М. Жирмунский, А.Ю. Якубовский, Н.К. Пиксанов, писатели А.Н. Толстой, Н.Е. Вирта, Вс.В. Иванов, М.А. Цявловский, В.Г. Ян, К.И. Чуковский, работники искусств – заслуженный деятель искусств М.Ф. Гнесин, профессор В.М. Беляев, композитор

Н.В. Богословский, народный артист СССР И.В. Ершов и многие другие, эвакуированные в Ташкент. В послевоенное время главной задачей библиотеки становится пополнение книжных фондов. Начали поступать книги из Болгарии, Венгрии, ГДР, Польши, Румынии, Чехословакии. Налаживались дружеские связи с библиотеками Великобритании, США, Франции, ФРГ, Японии.

В 1948 г. библиотеке было присвоено имя великого узбекского поэта и мыслителя Алишера Навои и открылось новое трехэтажное здание с читальными залами на 350 мест. В 1970-е гг. создаются новые отделы – научно-исследовательский, научной информации по культуре и искусству, депозитарного хранения, контрольно-диспетчерской службы, юношеский.

Особое внимание стало уделяться пополнению фонда литературой на узбекском языке. Сейчас в нем свыше 600 тыс. экз. – произведения классиков узбекской литературы, таких как Навои, Фуркат, Муками, Завки, Ибн Сино (Авиценна), Улугбек, Бируни, а также работы современных ученых и писателей республики.

### ***СОВРЕМЕННЫЙ ЭТАП В РАЗВИТИИ***

Обретение Узбекистаном независимости привело к возрождению духовных и исторических ценностей, народных традиций и обычаев, древней истории и культуры, родного языка. В практику работы Национальной библиотеки вошли такие формы массовых мероприятий, как читательские конференции, творческие встречи, вечера, посвященные великим просветителям и ученым Востока. Появились и новые формы изданий, такие как дайджесты, флайеры, буклеты, информационные листы и т.д.

Важный этап в истории становления библиотеки связан с утверждением в 2002 году Указа Президента Республики Узбекистан «О совершенствовании организации научно-исследовательской деятельности», согласно которому принято предложение научных учреждений и ведомств республики о создании Национальной библиотеки Узбекистана имени Алишера Навои путем объединения Государственной библиотеки Республики Узбекистан имени Алишера Навои и Республиканской научно-технической библиотеки с подчинением ее Кабинету Министров Республики Узбекистан. Это решение было принято в целях расширения деятельности библиотеки как центра национальной культуры, сокровищницы национального духовного наследия народа Узбекистана и дальнейшего развития библиотечного дела в республике.

В этом же году было принято Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан «О создании Национальной библиотеки

ки Узбекистана имени Алишера Навои». Постановление определило статус библиотеки – главного государственного книгохранилища национальной и зарубежной печати, многофункционального информационно-библиотечного и научно-исследовательского учреждения, методического центра для всех библиотек республики.

Информационно-библиотечный фонд насчитывает около 7 млн ед. изданий более чем на 75 языках мира и состоит из рукописей, книг, журналов, газет, диссертаций, авторефератов, нотно-музыкальных изданий, изданий по изобразительному искусству, аудиовизуальных материалов, электронных документов. На библиотеку возложена ответственная миссия постоянного хранения максимально полного информационно-библиотечного фонда страны.

С 2002 года в Национальной библиотеке Узбекистана находится уникальный фонд национальной печати, включающий свыше 3,5 млн ед. печатных изданий всех видов, хранящихся в Национальной книжной палате Республики Узбекистан. Значительное место в фонде (свыше 240,0 тыс. изданий) занимает литература научно-технического содержания: книги, периодические издания и научные журналы ведущих издательств и агрегаторов научно-технической информации, получаемые по подписке таких компаний как eLibrary.ru (Россия), Springer Nature (Германия), EBSCO Publishing (США), EBSCO Information Services GmbH (Германия), ProQuest (США) и др. как в традиционном, так и в электронном виде.

Благодаря членству в Международном консорциуме eIFL (Electronic Information for Libraries) библиотеке предоставляется доступ к 38 зарубежным общеобразовательным онлайн-базам данных, 12 из которых лицензионные. Пользователи библиотеки получают доступ к национальным и мировым образовательным коллекциям на разных языках мира, базам данных диссертаций, защищенных в Республике Узбекистан и за рубежом. В научном читальном зале библиотеки для ученых и исследователей предоставлен доступ к виртуальному читальному залу Российской государственной библиотеки, благодаря которому пользователи имеют возможность просматривать свыше 750 тысяч диссертаций и авторефератов, защищенных в Российской Федерации. В 2013 году библиотека приобрела доступ к базе данных зарубежных журналов и газет со всего мира PressDisplay.com.

Принимая во внимание возросшую значимость информации и роль Национальной библиотеки Узбекистана, по инициативе Первого Президента Республики Узбекистан И. Каримова, в 2010 году началось проектирование и строительство нового здания Нацио-



нальной библиотеки Узбекистана, которое открыло свои двери для пользователей в декабре 2011 года. Для библиотеки было построено новое здание в центре Ташкента, располагающееся в архитектурном комплексе «Маърифат маркази». Цель строительства – создание необходимых условий, направленных на удовлетворение информационных, научно-образовательных и культурных потребностей населения, особенно молодежи, с использованием современных информационно-коммуникационных технологий. Общая площадь нового здания составляет 38 тыс. кв.м. и включает основные производственные зоны, зоны обслуживания читателей, помещения для хранения фондов и зал для проведения международных симпозиумов.

С выходом Постановления Президента Республики Узбекистан в 2012 году «О мерах по организации деятельности Национальной библиотеки Узбекистана имени Алишера Навои - информационного ресурсного центра» обновлена структура библиотеки, расширился круг задач. Большое внимание сегодня уделяется организации универсального доступа к образовательной информации в целях развития специалистов высшей квалификации, упрочения и популяризации знаний у молодежи, создания необходимых условий для привлечения ее к научной деятельности с использованием новых информационных технологий.

Национальная библиотека ответственна за присвоение Международного стандартного номера книги (ISBN) и Международного стандартного номера сериального издания (ISSN). В 2013 году по заказу библиотеки была разработана программа «ISBN&ISSN» для присвоения ISBN и ISSN номеров в онлайн-режиме (через web-сайт [www.natlib.uz](http://www.natlib.uz) библиотеки).

В библиотеке функционирует музей книги, в котором демонстрируются уникальные рукописи и книги, изданные литографическим способом. В их числе труды Абул Хасана ал-Моварди «Основы государственности» (XI век н.э.), Махмуда аз-Замахшари «Мукаддимат ул-адаб» (1308 г. н.э.), Алишера Навои «Девон» и др. Все экспонаты представлены из коллекции редких и рукописных изданий библиотеки, которые хранятся в фонде службы «Рукописей, уникальных и особо ценных изданий».

Распоряжение Президента Республики Узбекистан «О создании комиссии по развитию системы издания и распространения книжной продукции, повышению и пропаганде культуры чтения» и Постановление Президента Республики Узбекистан «О программе комплексных мер по развитию системы издания и распространения

книжной продукции, повышению культуры чтения», утвержденные в 2017 году, определили дальнейшее развитие информационно-библиотечной сферы и были направлены на комплексное решение проблем, возникших в данной области.

В соответствии с постановлением Узбекское агентство по печати и информации было определено специально уполномоченным государственным органом в области совершенствования печати и распространения книг, а также информационно-библиотечной деятельности.

Согласно Указу Президента Республики Узбекистан «О мерах по дальнейшему совершенствованию сферы информационных технологий и коммуникаций» в 2018 году Республиканский информационно-библиотечный центр, информационно-библиотечные центры Республики Каракалпакстан, областей и города Ташкента были переданы в ведение Национальной библиотеки Узбекистана имени Алишера Навои Узбекского агентства по печати и информации.

В 2019 году главой нашего государства было выдвинуто пять важных инициатив по молодежной политике, имеющих историческое значение, организующих работу в социальной, духовно-просветительской сферах на основе новой системы. Вопросы организации системной работы по повышению духовности молодежи, широкой пропаганде чтения книг среди населения республики были закреплены в 4-й инициативе Президента Ш. Мирзиёева. В целях реализации данной инициативы были разработаны следующие проекты: «Читаем в пути», «Встреча с любимым писателем», «Оживляем героев книг», «Национальная неделя чтения», «Я успешная женщина» и др.

Постановление Президента Республики Узбекистан «О дальнейшем совершенствовании информационно-библиотечного обслуживания населения Республики Узбекистан» было принято специалистами информационно-библиотечной сферы как основополагающий документ в формировании качественно новой системы информационно-библиотечного обслуживания населения. Благодаря широкому внедрению информационно-коммуникационных технологий появилась возможность свободного доступа социально уязвимых слоев населения к национальным ценностям и мировой культуре, практическим и фундаментальным знаниям, хранящимся в информационно-библиотечных учреждениях республики.

В соответствии с этим документом в республике были организованы районные (городские) информационно-библиотечные центры.

В их распоряжение переданы фонды информационно-ресурсных центров закрывшихся колледжей, выделены штатные единицы, созданы качественно новые и комфортные условия для информационно-библиотечного обслуживания населения.

В связи с вновь созданными в стране информационно-библиотечными центрами, в Национальной библиотеке Узбекистана организована новая служба. В настоящее время, используя сайты и информацию о текущей деятельности региональных информационно-библиотечных учреждений в открытом доступе, сотрудники службы координации и мониторинга региональных информационно-библиотечных центров и специалисты научно-методической службы ведут совместную аналитическую, исследовательскую, статистическую и мониторинговую деятельность, направленную на дальнейшее успешное развитие информационно-библиотечных учреждений.

### ***НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ***

Перелистывая страницы истории главной библиотеки страны, хочется остановиться на тех людях, которые стояли у истоков научно-методической деятельности. Имена многих сотрудников библиотеки, внесших большой вклад в развитие библиотечного дела Узбекистана, известны не только в нашей стране, но и за ее пределами. Среди них М. Латыпова, Т. Егорова, И. Пугач, Г. Бертман, И. Маминова, А. Умаров. Какие бы изменения ни претерпевала методическая служба, в ней всегда работали профессионалы, энтузиасты, новаторы.

Научно-методическая деятельность Национальной библиотеки Узбекистана определяется ее историческим становлением, неразрывно связана со всеми этапами истории нашей страны.

Специалисты библиотеки не только инициировали разработку законопроектов «Об информационно-библиотечной деятельности», «Об обязательном экземпляре изданий» национальных библиотечных стандартов, регламентирующих деятельность информационно-библиотечных и информационно-ресурсных центров, Концепции и Программы развития информационно-библиотечного дела в республике, но и вошли в состав рабочих групп по этой тематике.

С 2013 года специалисты Национальной библиотеки Узбекистана принимают участие в создании положения «Об электронном фонде уникальных и особо ценных информационно-библиотечных ресурсов». В 2014 году специалистами научно-методического отдела разработан и переработан текст положения «Об информационно-библиотечном обслуживании пользователей Национальной библиотеки», а также инструкции республиканского значения «О порядке

исключения информационно-библиотечных ресурсов из фондов информационно-библиотечных учреждений» и «О сохранности информационно-библиотечных фондов информационно-библиотечных учреждений».

В 2015 году методисты Национальной библиотеки Узбекистана приняли активное участие в организации и проведении цикла мероприятий по дальнейшему повышению медиаграмотности молодежи при общении в социальных сетях и формирования у них этики пользования информацией в сети Интернет на темы: «Информационная атака и защита от нее», «Средства массовой информации современных информационных услуг, формы и методы работы с общественными и политическими организациями», «Киберпреступность и защита личности от ее угрозы», «Формирование медиаграмотности у молодежи при общении в социальных сетях и этики пользования информацией в сети Интернет», «Роль социальных сетей в формировании духовного иммунитета молодежи» и др.

В рамках проекта «Формирование информационной культуры и медиаграмотности специалистов информационно-библиотечных учреждений Узбекистана в период углубления реформ в информационно-библиотечной сфере» специалисты Национальной библиотеки Узбекистана совместно с Представительством ЮНЕСКО в Узбекистане и Министерством народного образования Республики Узбекистан, организовали учебные курсы по формированию информационной культуры и медиаграмотности для 70 специалистов информационно-библиотечной сферы.

В этом же году специалисты научно-методического отдела Национальной библиотеки при участии ЮНЕСКО организовали учебный семинар по изучению объектов документального наследия для включения в программу ЮНЕСКО «Память мира». В рамках мероприятий, проведенных в Национальной библиотеке Узбекистана по изучению объектов документального наследия для включения в программу ЮНЕСКО «Память мира», были обсуждены вопросы привлечения СМИ в работу программы «Память мира», издание общедоступной информации, продвижение программы в среду широкой общественности.

### ***МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ***

Международная деятельность Национальной библиотеки направлена на создание условий по развитию сотрудничества и взаимодействия между библиотекой и национальными библиотеками, ведущими информационными, образовательными и научными уч-

реждениями зарубежных стран. В частности, ведется работа по развитию международного документообмена, обслуживанию в рамках международного межбиблиотечного абонеента.

Библиотека подписала соглашения и меморандумы о сотрудничестве с Национальными библиотеками таких стран, как Китай, Иран, Корея, Азербайджан, Латвия, Россия, Беларусь, Казахстан, Кыргызстан, Турция, Чехия, с Японским университетом искусства Аичи, Региональным Центром ИФЛА / РАС по Центральной Азии, Гёте институтом в Узбекистане, Национальным центром рукописей Грузии имени Корнели Кекелидзе, Государственной библиотекой Государственного культурного центра Туркменистана, Азербайджанской национальной библиотекой имени М.Ф. Ахундова, с Посольством Соединенных Штатов Америки в Республике Узбекистан и др.

Успешно проводятся совместные проекты «Окно в Корею», «Окно в Шанхай», «Окно в Америку», функционирует «Центр казахстанской литературы и культуры» и «Зал знаний ШОС» Центра народной дипломатии ШОС.

Активно осуществляется взаимодействие библиотеки с международными организациями, особенно с Национальной комиссией по делам ЮНЕСКО в Республике Узбекистан, при поддержке которой успешно реализован целый ряд проектов: Программа «Информация для всех», программа «Память мира», проект «Основы информационной культуры»

### ***ЗНАЧИМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ***

Активизация деятельности информационно-библиотечных учреждений, учебных заведений, архивов, музеев и других организаций для действенного и результативного сотрудничества в развитии и применении электронных информационно-библиотечных ресурсов в науке, образовании, культуре и бизнесе имеет приоритетное значение.

Национальная библиотека Узбекистана, начиная с 1999 года проводит международную конференцию «Central Asia», начиная с 2012 года ежегодно проводит Национальную информационно-библиотечную неделю «INFOLIB», миссия которой – усиление у пользователей стремления и интереса к самостоятельному получению информации, подробное ознакомление с новоизданной общественно-политической, научно-просветительской, учебной и художественной литературой.

Популяризация чтения, повышение уровня информационной культуры и сохранение культурного наследия, повышение возможностей Интернета в трансформации информационно-библиотечного обслуживания пользователей, разработка и внедрение современ-

ных инновационных и образовательных технологий, повышение социально-культурной роли информационно-библиотечных учреждений в организации обслуживания различных категорий населения – приоритетные направления информационно-библиотечных учреждений Республики Узбекистан.

С целью повышения качества научных исследований и публикационной активности в Республике Узбекистан, Национальная библиотека инициировала проведение Национального научно-образовательного форума «Доступ к научной информации и публикационная активность». Впервые в библиотечной практике был организован коллективный доступ к научно-образовательным базам данных EBSCO для 120 учебных, научных и информационно-библиотечных учреждений республики.

### ***ЗАКЛЮЧЕНИЕ***

Национальная библиотека Узбекистана по составу своих фондов, уровню технологий, квалификации сотрудников отвечает требованиям сегодняшнего дня. Прогнозируя роль и место библиотеки, можно с уверенностью сказать, что Национальная библиотека Узбекистана – это не только источник информации, а важнейший элемент национального самосознания и общечеловеческой культуры. Библиотека продолжает выполнять функции национального социокультурного института, участвует в формировании мировоззрения, духовном обогащении народа республики.

Богатые исторические традиции, бережно сохраняемые коллективом единомышленников, новаторские идеи, постоянное стремление идти вперед, притягивают к библиотеке внимание всей информационно-библиотечной общественности. Являясь культурным центром, библиотека вносит весомый вклад в развитие культуры, науки, образования Республики Узбекистан, в дело возрождения и сохранения исторических, национальных и духовных ценностей узбекского народа.

Можно с уверенностью сказать, что Национальная библиотека – это информационно-библиотечное учреждение нового поколения, оптимизированное на удовлетворение индивидуальных потребностей пользователей и использующее в своей работе наиболее прогрессивные технологии, которые являются необходимым связующим звеном между библиотекой и пользователем, обеспечивая тем самым тесную взаимосвязь культуры, образования, науки.

## **БИБЛИОТЕКИ МИРА В ПЕРИОД ПАНДЕМИИ: НОВЫЙ ОПЫТ И ПЕРВЫЕ ВЫВОДЫ**

### **LIBRARIES OF THE WORLD DURING THE PANDEMIC: A NEW EXPERIENCE AND THE FIRST CONCLUSIONS**

***Б. Гишар, А. Ашешова, А. Ройленс, А. Ракитянская,  
О. Эйнасто, А. Акдемир, А. Лахаева, И. Юрик,  
Г. Н. Сербина, А. Е. Гуськов, Н. С. Редькина***

*Главная тема 2020 г. для библиотек всего мира – организация работы в условиях ограничений, связанных с COVID-19, что подтвердили результаты информационного поиска по крупнейшим мировым базам данных (Google Scholar, Web of Science, Scopus и др.) статей, в которых обсуждаются актуальные проблемы деятельности библиотек в этот период. Их решение достигается путем выработки общих подходов к вызовам на глобальном уровне, обмена лучшими практиками и методами работы в условиях пандемии. Целью статьи является представление ключевых докладов, прозвучавших в цикле онлайн-встреч «Жизнь библиотек мира в период пандемии», организованных ГПНТБ СО РАН. Представлен опыт зарубежных и российских библиотек: Библиотеки языков и цивилизаций (Франция), библиотек Нью-Йоркского и Гарвардского университетов (США), Научной библиотеки Тартуского университета (Эстония), Национальной библиотеки Турецкой Республики, Научной библиотеки Белорусского национального технического университета, Научной библиотеки Томского государственного университета и Государственной публичной научно-технической библиотеки Сибирского отделения Российской академии наук. Авторами показана деятельность библиотек по организации работы сотрудников и обслуживания пользователей. Описано, как библиотеки выбирают различные способы и методы работы с пользователями, развивают инновационные сервисы, расширяют репертуар информационных ресурсов / продуктов, принимают меры по безопасной работе сотрудников, в том числе в удаленном режиме. Подчеркнуто, что не все виды работ можно было перевести в удаленный режим, и это требует оперативных решений по перераспределению функций среди сотруд-*



ников и запуску новых проектов. Сделан вывод, что библиотекарям необходимо продолжать обучаться цифровому этикету и получать новые навыки и компетенции для дистанционной работы.

*The main theme of 2020 for libraries around the world is organizing the work under the constraints associated with COVID-19, which was confirmed by the results of information searches for articles in the world's largest databases (Google Scholar, Web of Science, Scopus, etc.), which discuss actual problems of libraries' activity during this period. Their solution is achieved by developing common approaches to challenges at the global level, sharing best practices and methods of working in a pandemic. The purpose of the article is to present the key reports presented in the cycle of online meetings entitled «Life of the world's libraries during a pandemic», organized by the State Public Scientific and Technological Library of the Siberian Branch of Russian Academy of Science (SPSTL SB RAS). The article presents the experience of foreign and Russian libraries: Bibliothèque universitaire des langues et civilisations (France), the Libraries of New York University and Harvard Universities (USA), University of Tartu Library (Estonia), the National Library of the Republic of Turkey, the Scientific Library of the Belarusian National Technical University, Research Library of Tomsk State University and SPSTL SB RAS. The authors showed the activities of libraries to organize the work of employees and service users. As a result, it was determined that libraries choose different ways and methods of working with users, develop innovative services, expand the repertoire of information resources / products, take measures to ensure the safe work of employees, including remotely. It was emphasized that not all types of work could be transferred to a remote mode, and that required quick decisions on the redistribution of functions among employees and the launch of new projects. It is concluded that librarians need to continue learning digital etiquette and gaining new skills and competencies for telecommuting.*

**Keywords:** research libraries of the world, pandemic, COVID-19, online work, user services

Пандемия коронавируса COVID-19 затронула практически все сферы жизни и все слои населения, существенно повлияла на социально-экономическое развитие стран и деятельность большинства



организаций, в том числе и на библиотеки. По словам М. Д. Афанасьева, президента Российской библиотечной ассоциации, эту ситуацию можно рассматривать как социальный эксперимент, который открывает новые перспективы для понимания библиотечной профессии, ее смысла и будущего, для определения места библиотеки и книги в цифровом пространстве и для формирования стратегий развития (Афанасьев, 2020). Большинство библиотек мира были вынуждены закрыть двери в целях обеспечения безопасности своих пользователей и сотрудников, изменить условия организации работы и виды предоставляемых услуг. Эти решения стали активно обсуждаться на различного рода онлайн-мероприятиях, в профессиональных сообществах и печати, социальных сетях (Будущее..., 2020; Выходим..., 2020; Как библиотеки..., 2020; Ali, Gatiti, 2020; Chisita, 2020; Machoves, 2020; Mehta, Wang, 2020; Oyelude, 2020; Rysavy, Michalak, 2020; Wang, Lund, 2020), что помогало найти ответы на многие вопросы, познакомиться с опытом других библиотек<sup>1</sup> (Библиотеки..., 2020; COVID-19...) и с рекомендациями по предоставлению ресурсов и услуг в условиях пандемии.

В России вопросы обеспечения безопасности пользователей и сотрудников, изменения условий организации работы и видов предоставляемых ресурсов и услуг стали обсуждаться на онлайн-мероприятиях, в профессиональных сообществах и печати, социальных сетях (Алексеева, 2020; Афанасьев, 2020; Будущее..., 2020; Дискаая, 2020; Казаченкова, 2020; Атаманова, 2020; Как зарубежные..., 2020; Рекомендации..., 2020). В интернете появились информационные ресурсы и навигаторы, научно-информационные порталы, обеспечивающие доступ к публикациям, данным исследований, проектам и программному обеспечению, которые имеют отношение к коронавирусу<sup>2, 3</sup> (Пандемия..., 2020). Это помогало найти ответы на многие вопросы, узнать опыт других библиотек, выбрать оптимальную стратегию развития в

---

1 COVID-19 open access resources. *Harvard Library*. URL: <https://guides.library.harvard.edu/covidoa> (accessed 15.07.2020).

2 Corona virus disease. *COVID-19 linked data*. URL: <https://covid-19.openaire.eu/> (accessed 30.08.2020).

3 Библиотеки в период борьбы с COVID-19 // Российская государственная библиотека. URL: <https://www.rsl.ru/ru/2professionals/biblioteki-v-period-borbyi-s-covid-19/> (дата обращения: 30.08.2020).

соответствии с рекомендациями по предоставлению ресурсов и услуг в условиях пандемии.

С апреля 2020 г. ГПНТБ СО РАН запустила цикл онлайн-встреч «Жизнь библиотек мира в период пандемии», где представители разных библиотек рассказывали о своей деятельности в период ограничений, связанных с COVID-19. Участники проекта делились опытом организации работы российских и зарубежных библиотек. Видео всех встреч размещено на YouTube-канале ГПНТБ СО РАН<sup>4</sup>. Все участники отмечали, как важно в новых для всех условиях эпидемиологических ограничений объединить усилия, чтобы продолжить работу во время карантина и выйти из него без человеческих и профессиональных потерь. В обзоре рассмотрены несколько докладов, прозвучавших во время обсуждений этих общих проблем.

#### **Университетская библиотека языков и цивилизаций (Франция)**

**О библиотеке.** Университетская библиотека языков и цивилизаций в Париже (Bibliothèque universitaire des langues et civilisations, BULAC) – общедоступная библиотека, специализирующаяся на гуманитарных науках и филологии Азии, Африки, Среднего Востока, Америки, Центральной и Восточной Европы. Она объединяет фонды бывшей библиотеки Школы восточных языков и других исследовательских центров, специализирующихся на ареальных<sup>5</sup> исследованиях. Библиотека напрямую подчинена Министерству высшего образования и финансируется девятью университетами и исследовательскими институтами. BULAC доступна для всех совершеннолетних читателей, а для исследователей и студентов по специальностям университета библиотека предоставляет дополнительные услуги: резервацию боксов и помещений, абонемент и т. д. BULAC работает в трех основных направлениях: это учебная библиотека для студентов, научная – для исследователей и библиотека общего доступа. Ежегодно она насчитывает в среднем 25 000 записанных читателей, которые обслуживаются 90 постоянными сотрудниками и 20 студентами, работающими по контракту.

---

4 Жизнь библиотек мира в период пандемии: цикл онлайн-встреч // ГПНТБ СО РАН. YouTube. 2020. URL: <https://www.youtube.com/user/GPNTBSORAN> (дата обращения: 15.07.2020).

5 Термин «ареал» используется для определения границ распространения языковых явлений, а также может употребляться для определения границ распространения языков.

Из почти полутора миллионов книг русский фонд BULAC насчитывает порядка 130 000 изданий о России на русском и иностранных языках, периодику и электронные ресурсы. Фонд образован путем слияния нескольких библиотек, в том числе и Славянского фонда Сорбонны (книги на языках, использующих кириллицу), в котором представлена почти вся продукция по гуманитарным наукам издательства «Академия» с 1960-х по 1991 г. Русский фонд регулярно пополняется новинками: в 2019 г. было закуплено 600 книг и подарено еще 250.

**Организация работы библиотекарей и обеспечение функций библиотеки в период пандемии.** Вся цифровая инфраструктура библиотеки построена на платформе облачных технологий, включая электронную почту, доступ к общей документации (GoogleSuite для учебных заведений), АБИС и Сводный каталог университетских библиотек, что обеспечивает полный и беспроблемный доступ ко всем инструментам внутреннего документооборота.

Меры принимались очень быстро: первое региональное совещание представителей высших школ и министерства прошло 3 марта 2020 г. Поначалу речь шла о грамотном поведении в новых санитарных условиях и о выработке плана действий к 13 марта. Но уже 11 марта было объявлено о закрытии всех учебных заведений и переводе на удаленную работу сотрудников с хроническими заболеваниями, а с 16 числа – о всеобщем карантине. Таким образом, для организации удаленной работы было всего несколько дней.

Оперативно были решены две важнейшие задачи: оплата работы персонала, студентов-помощников и поставщиков. Другие функции были приостановлены, за исключением охраны (внешняя компания), мониторинга состояния здания работником, обеспеченным служебной жилплощадью, и присутствия работника отдела информатики, живущего поблизости.

Одна из трудностей работы на карантине – поддержание коллективной работы. Поначалу частые контакты заведующих отделами с подчиненными не всегда находили понимание, порождая ощущение надзора, но постепенно взаимодействие урегулировалось. В первую неделю карантина дирекции пришлось очень интенсивно работать, чтобы реорганизовать функционирование библиотеки на всех уровнях. Для каждого сотрудника была определена работа в удаленном режиме – и это считалось важным, – чтобы не возникало ощу-

щение ненужности или невозможности быть задействованным. Коллегам, которые работали в хранилищах непосредственно с книгами, было предложено заняться повышением квалификации. Все заинтересованные сотрудники могли участвовать в тестировании новых инструментов (например, OpenRefine).

Это время использовалось для улучшения качества каталогов. Во-первых, на государственном уровне, под эгидой Библиографического агентства (ABES), администрирующего «Сводный электронный каталог», были предложены новые инструменты для сводного электронного каталога высших школ, для улучшения его качества (исправление связей между библиографическими и авторитетными записями, добавление атрибутов авторства и т. д.). Во-вторых, BULAC, с 355 языками в ее фондах, сфокусировалась на исправлении оригинального написания и/или дополнении транслитераций. Однако работа была затруднена тем, что только четверть заведующих лингвистическими фондами смогли установить интерфейс сводного каталога университетских библиотек (WiniBW/CBS), функционирующего исключительно в Windows.

В библиотеке до 60% закупок – книги на национальных языках, изданные непосредственно в стране или регионе распространения языка или диалекта. Мониторинг новых изданий и пополнение списков заказов продолжился, отбирались и электронные ресурсы, которые могут понадобиться, например, при проведении профессиональных конкурсов для преподавателей.

В этот период была выполнена подготовительная работа по обновлению сайта библиотеки. Большое количество сотрудников были заняты наполнением нового сайта контентом, описанием фондов и услуг. Давно откладывавшийся проект развития «Википедии» получил новый импульс – и появилась возможность познакомиться со страницей Библиотеки на русском языке (Университетская...).

Кроме того, еженедельно проходило собрание кризисного центра, объединяющего дирекцию, заведующих департаментами, представителя персонала по вопросам безопасности и социального работника. Цель центра – поддержать контакт с коллективом и убедиться в хорошем самочувствии сотрудников.

Для поддержания морального духа коллектива родилось несколько инициатив: дирекция предложила делиться фотографиями своих

новых рабочих мест, ассоциация персонала организовала виртуальные «кофепития», был подготовлен список профессионального жаргона BULAC под названием «Говорите ли вы по-бюлакски?»<sup>6</sup>.

**Обслуживание читателей и профессиональное сотрудничество.** BULAC закрылась для читателей вечером 14 марта 2020 г. Поскольку читатели «предчувствовали» долгое закрытие, количество выданных и сданных книг побило рекорды: на руки выдано 8000 единиц, что составляет 20% от общего числа выданных за 2019 г. документов. Квота выдаваемых в одни руки книг не изменилась, но даты возврата были автоматически продлены до 15 мая, как и срок перезаписи читателей (что гарантировало их доступ к электронным ресурсам).

После начала карантина обслуживание читателей было ограничено доступом к электронным документам и ресурсам, необходимым для продолжения дистанционного обучения (университетские библиотеки Франции проводят совместный мониторинг таких предложений). Для этого, во-первых, были смягчены условия доступа к электронным ресурсам: введена временная (до конца карантина) виртуальная запись в библиотеку для преподавателей и студентов всех французских вузов (к середине июня ею воспользовались более 150 пользователей). Так же поступила Библиотека Сорбонны, хотя не все учебные заведения поддерживают этот подход. Во-вторых, BULAC выявила электронные ресурсы, предоставляемые на период пандемии издателями и поставщиками (свободно или через идентификацию читателей библиотеки). Особенный упор сделан на ресурсы по специализации библиотеки, в том числе и русскоязычные.

Специальный раздел сайта библиотеки «BULAC на удаленке» предоставлял актуальную информацию, публикуемую также в Twitter и Facebook. Это подборка французских и интернациональных открытых онлайн-курсов, аудио- и видеоресурсов на иностранных языках, дидактических материалов, производимых самой библиотекой, выложенных на платформу свободного доступа, аудио- и видеозаписи культурных событий, проходивших в BULAC. Кроме того, сотрудник библиотеки отслеживал публикации исследователей по ситуации

---

6 Инициатива возникла из статьи Н. Баллэ, опубликованной в 2007 г., «По-библиотечарски без труда: учебник повседневного разговорного языка для торопящихся посетителей» (Balley, 2007).

с коронавирусом на изучаемых ими территориях через RSS-канал<sup>7</sup>.

Местом обмена опытом библиотекарей стали профессиональные ассоциации, которые доводят до Министерства образования свои выводы касательно условий работы. Так, обращение Ассоциации директоров университетских библиотек (ADBU) об открытии доступа к публикациям академических издательств было незамедлительно поддержано правительством, и вместе с другими инициативами.

Медленно выстроилась перспектива постепенного возобновления деятельности библиотеки. Стало известно, что университеты не будут открыты для студентов до сентября. Сотрудники, которые не смогут выполнять свою работу удаленно, смогут прийти на рабочие места для внутренней работы не раньше июня. В летний период библиотека открыта на 3 часа во второй половине дня только для читателей, берущих книги на абонементе, по предварительному заказу через каталог.

Принципом работы библиотеки всегда была максимальная открытость – как в самом обслуживании, так и в организации пространств читальных залов. Библиотека заранее подготовилась к встрече с читателями: была продумана схема передвижения читателей, минимизирующая контакты на пункте возврата и выдачи документов. Эта задача приобрела особую значимость, поскольку сотрудники библиотеки (включая дирекцию) выходят на дежурство и обслуживают читателей от 7 до 15 часов в неделю.

### **Библиотека Нью-Йоркского университета (США)**

**О библиотеке.** В первой половине марта 2020 г. Нью-Йорк оказался эпицентром заражения COVID-19 в США, и к середине месяца общественные и частные организации начали принимать самостоятельные решения о закрытии или переводе деятельности на удаленный режим. 24 марта губернатор штата Нью-Йорк Эндрю Куомо объявил, что все население должно соблюдать предписания самоизоляции, а это означало, что только жизненно необходимые службы и бизнес могли продолжать работать в «аналоговом» режиме. Публичные библиотеки справедливо считают себя жизненно важной службой, но во имя безопасности читателей и сотрудников они вынуждены

---

<sup>7</sup> La crise sanitaire du COVID-19 éclairée par les SHS et les études aérales. *Hypotheses*. URL: <https://veillebulac.hypotheses.org/category/vues-sur-la-pandemie> (accessed 15.07.2020).

были выполнить распоряжение властей штата. Причем две из трех городских систем публичных библиотек (а Нью-Йорк традиционно обслуживают три отдельные, независимые друг от друга публичные библиотеки) – библиотеки Бруклина и Квинса – держались до последнего и закрыли свои двери только после директивы губернатора. Нью-Йоркский университет, а вместе с ним и библиотечная система университета, закрылись 16 марта. Все обучение было перенесено в онлайн-режим, причем университет сумел перевести «на удаленку» почти все классы и семинары (больше 99% предлагаемых курсов). Нельзя не отметить, что благодаря своей географической разбросанности университет оказался в относительно выгодной ситуации по сравнению с другими университетами и библиотеками. Так называемый «глобальный кампус» Нью-Йоркского университета охватывает весь мир: в него входят три академических кампуса с библиотеками: в Нью-Йорке, с 2010 г. – в Абу-Даби (ОАЭ) и с 2012 г. – в Шанхае (Китай), а также двенадцать университетских центров (без традиционных библиотечных коллекций) - в Вашингтоне, Лос-Анджелесе, Аккре, Берлине, Буэнос-Айресе, Лондоне, Мадриде, Париже, Праге, Сиднее, Тель-Авиве, во Флоренции.

Поскольку рост глобального кампуса совпал с развитием электронной издательской деятельности, активного оцифровывания мирового культурного и научного наследия и совершенствованием информационных инфраструктур, библиотеки университета в последние десять лет оказывали особое внимание, а часто и предпочтение, электронным носителям. Если центральная и старейшая библиотека всей системы – библиотека Бобста – содержит в своей коллекции больше 4 млн. томов и около 80 000 аудио- и видеоматериалов, то в дополнение к традиционным аналоговым коллекциям глобальный кампус имеет доступ еще к 20 млн. электронных книг, 100 000 периодических изданий, 1200 подписных электронных баз данных (БД); 98 коллекций потокового видео; оцифрованным редким и архивным коллекциям (один из самых ошеломительных показателей пользования цифровыми сокровищами – семикратный рост пользования оцифрованной коллекцией арабских книг) за шесть недель с момента закрытия библиотеки. Библиотекарями-специалистами подготовлен 561 тематический путеводитель с электронными ресурсами (платными и открытыми).

Глобальный кампус также обеспечивает практически непрерывное обслуживание читателей через чат. Поскольку в кампусах Шанхая и Абу-Даби имеются полноценные библиотеки, то из-за разницы в часовых поясах уже несколько лет существует график непрерывного круглосуточного (с небольшими исключениями) обслуживания через чат.

Тем не менее после наступления карантина возникли те же проблемы, что и у остальных библиотек мира: отсутствие доступа к традиционным коллекциям и материалам всех форматов, не имеющих цифровых вариантов; проблема доступа к уже оцифрованным коллекциям, возможного только по индивидуальной подписке (например, архивы газет); ограниченный доступ к пакетам программ, лицензированным для ограниченного пользования только в помещении библиотеки; многочисленные проблемы, связанные с авторским правом; и самая, пожалуй, главная из универсальных проблем – обеспечение занятости персонала и его поддержка.

**Организация работы библиотекарей и обслуживания в период пандемии.** Каждый рабочий день недели начинался с выступления декана библиотек с последними новостями об университете и его библиотеках, о переносе профессиональных мероприятий. Нередко в этих посланиях обсуждались различные проблемы, характерные для академической библиотеки, и содержались ссылки на профессиональные статьи или исследования. Примерно раз в неделю приглашались иные специалисты: заведующая отделом реставрации с сообщением об общенациональной рабочей группе по изучению жизнеспособности вируса на различных поверхностях; библиотекарь-специалист по работе с пользователями с ограниченными возможностями со списком ресурсов по своему профилю; библиотекари-специалисты по истории искусства с подборкой тематических материалов (сайты музеев и галерей, специализированные подкасты, сайты различных художественных конкурсов).

С первых же дней кризиса был составлен документ FAQ («Часто задаваемые вопросы») с оперативной информацией о работе библиотеки и о новых ресурсах или видах услуг. Этот вики-документ доступен для редактирования всем сотрудникам; в нем можно найти самую свежую информацию о том, что может и что не может сейчас делать библиотека; информацию о коммерческих БД, которые откры-



ли – полностью или частично – свои ресурсы на время карантина; о том, в какой форме доступны традиционные виды обслуживания, и так далее. Этот документ непрерывно пополнялся новой информацией, поскольку ситуация менялась ежедневно: возникали новые вопросы и непредвиденные обстоятельства, по поводу которых администрации приходилось принимать конкретные решения.

ИТ-отдел университета обеспечил всех сотрудников и всех студентов, которые вынуждены были остаться в городе, компьютерами, профессиональным программами и подключением к интернету.

С самого начала карантина продолжались программы повышения профессиональной квалификации. Еще до того, как библиотека официально закрылась, весь персонал прошел срочный курс обучения работе через Zoom. За семь недель карантина была возможность принять участие в курсе лекций под общим названием «Библиотечная лаборатория» («Library Lab»). В программу входили семинары о том, как подготовить успешную презентацию; продуктивно организовывать рабочее время и офис; пользоваться настройками Zoom для того, чтобы увлекательно проводить дистанционные собрания, уроки или конференции; о современной инструментации для управления проектами; одна из лекций была посвящена навыкам борьбы со стрессом, изоляцией, рассеянным вниманием. Кроме «Библиотечной лаборатории» можно было участвовать в онлайн-семинарах издателей коммерческих БД (стратегии успешного поиска материалов, статистических наборов данных и т. д.).

Несколько позже была создана так называемая «База задач» («Task Bank»). Оказалось, что некоторые сотрудники библиотеки находились в более напряженном режиме работы, связанном с тем, что конец семестра, традиционно наиболее интенсивный сезон академического цикла, пришелся на самый разгар карантина. Библиотекари все силы бросили на помощь студентам и преподавателям, сотрудники межбиблиотечного абонемента осуществляли поиск материалов. В то же время другие сотрудники библиотеки могли иметь избыток незанятого рабочего времени. Таким образом, у наиболее занятого персонала была возможность передать часть своей нагрузки менее занятым коллегам. Это перераспределение труда через «Базу задач» осуществляли заведующие отделами.

Чем были заняты сотрудники библиотеки во время карантина? Библиотекари, отвечающие за дистанционное обслуживание пользо-

вателей и межбиблиотечный абонемент, выполняли те же функции, что и раньше, только в гораздо более интенсивном режиме. Однако деятельность каталогизаторов, архивистов и реставраторов заметно изменилась. Приведем несколько примеров того, чем были заняты сотрудники отдела каталогизации и обработки материалов:

- работа со списками необработанных материалов (список из 1000 наименований, куда входят книги на разных языках, дары, мультимедийные материалы). У большинства из этих книг уже существуют записи MARC, сотрудники заносили их в ОПАС;
- приобретение и обработка беспрецедентного количества новых электронных книг;
- обновление и расширение устаревших библиографических записей путем наложения на более новые версии OCLC;
- исправление устаревшего или недействительного кода MARC для подготовки к использованию данных в будущем;
- работа с поставщиками ресурсов по усовершенствованию готовых библиографических записей;
- оценка качества библиографических записей различных форматов и рекомендации по их усовершенствованию.

В библиотеке Бобста есть три архивных коллекции, которые находятся в процессе объединения. В состав нового отдела специальных коллекций войдут «Университетский архив», «Коллекция редких книг Фейлза» (Fales Collection) и «Коллекция Тамимента-Вагнера», которая включает богатейшие материалы по истории левых, профсоюзных и протестных движений. Архивные отделы отвечают прежде всего на огромное количество запросов от читателей; архивисты находились в еще менее выгодном положении, чем библиотекари, потому что только небольшая часть коллекции была оцифрована, а доступ к традиционным коллекциям, естественно, был закрыт. Среди многих проектов, которыми архивисты занимались на дому:

- обновление и редактирование архивных описей;
- анализ читательских запросов и приоритизация будущих цифровых проектов;
- работа с будущими дарителями архивных материалов по описанию коллекций;
- редактирование статей в «Википедии» и «Викиданных»;
- работа с DLTS (Digital Library Technical Service) над новыми

пакетами программ для быстрой загрузки оцифрованных архивных материалов;

- продвижение коллекций через социальные сети.

Архивисты тесно сотрудничают с коллегами из отдела реставрации, при котором работают учебные лаборатории по реставрации книг и кино-, фотоматериалов. В обычных условиях реставраторы работают в первую очередь с физическими материалами и оборудованием. В условиях карантина они сосредоточили свои усилия на продвижении через социальные сети информации о недавно отсканированных фильмах, работали со службой NYU Stream для автоматического генерирования титров, а также редактировали титры. Кроме того, сотрудники отдела реставрации прослушивали огромное количество имеющихся в архивном отделе необработанных устных интервью и готовили описание их объема и содержания для отдела специальных коллекций. В предвкушении возвращения в библиотеку они редактировали существующие рекомендации по обращению с редкими материалами для студентов и исследователей с учетом новой, постковидной, действительности.

Кроме работы в дистанционном режиме, сотрудники продолжали общаться друг с другом и вне работы: организовывались неформальные онлайн-встречи, чтобы просто увидеть друг друга и обменяться новостями.

### **Библиотека Гарвардского университета (США)**

**О библиотеке.** Библиотека Гарвардского университета основана в 1638 г. и является старейшей библиотекой в США. В библиотечной системе университета, которая обслуживает 2000 преподавателей и 20 000 студентов, насчитывается более 70 подразделений, 738 сотрудников. По данным отчета американской Ассоциации исследовательских библиотек (Morris, Roebuck, 2019), в Гарвардской библиотеке хранится 15 464 802 названий традиционных изданий (21 273 455 томов), 2 047 212 электронных книг.

**Организация работы библиотекарей в период пандемии.** С 16 мая 2020 г. все библиотеки Гарвардской библиотечной системы работали в удаленном режиме. Решение закрыть библиотеки было принято вслед за решением университета перевести процесс обучения в дистанционный формат. При этом возник ряд вопросов организации работы сотрудников: физическая безопасность, эргономика домашнего офиса, психологическое здоровье, занятость. Все сотрудники

библиотек были переведены на удаленный режим работы, за исключением охраны. В первые же дни разработан комплекс руководящих указаний для сотрудников, который кратко можно сформулировать следующим образом: «Оставайтесь дома, умеете распознавать признаки COVID-19, узнайте, куда обратиться, позаботьтесь о своем моральном состоянии, работайте удаленно». По каждому из этих пунктов отдел кадров подготовил комплекс вспомогательных ресурсов. Этот же отдел стал оказывать помощь сотрудникам библиотеки в решении вопросов эргономики организации домашнего офиса (в формате удаленных консультаций). Внедрены различные методы онлайн-общения сотрудников, преимущественно через корпоративный мессенджер Slack (каналы отделов, общебиблиотечные, для обсуждения профессиональных вопросов, а также хобби, книг и т. д.). Организованы различные ресурсы и дистанционные курсы, посвященные удаленной работе в целом, а также отдельным ее аспектам (например, об эффективных методах руководства в удаленном режиме, об участии в Zoom-конференциях и т. п.).

Гарвардская библиотека – очень сложная организация, для некоторых ее отделов работа дома стала вполне естественна, для других (непосредственно связанных с физическими материалами) она оказалась невозможной с точки зрения выполнения обычных профессиональных задач.

Проблема занятости решалась на двух уровнях – отделов и библиотеки. Отделы занимались различными проектами по редактированию внутренних БД, каталога и т. п. Сотрудники занимались профессиональным образованием, посещали онлайн-семинары и лекции и сами в свою очередь организовывали онлайн-курсы (например, сотрудники отдела реставрации провели онлайн мастер-классы по обращению с поврежденными материалами; отдел библиотечного резерва организовал проект по поиску цифровых эквивалентов для книг, находящихся в списке библиотечного резерва для курсов весеннего семестра, и т. д.). Для тех, кто оказался лишен возможности выполнять свою обычную работу, библиотека разработала несколько особых проектов по дополнению, обогащению и продвижению существующих гарвардских цифровых ресурсов, например:

- субтитры для видеозаписей презентаций книг по естественно-научной тематике в рамках проекта «Harvard Science Book Talks»;

- расшифровка аудиоколлекции бесед с кинематографистами – гостями Гарвардского киноархива («Harvard Film Archive Visiting Directors Audio Collection»);

- расшифровка орнитологических полевых заметок и переписки Уильяма Брюстера («William Brewster’s Journals and Diaries»);

- проект PНаEDRA («Preserving Harvard’s Early Data and Research in Astronomy»): каталогизация, оцифровка, расшифровка и обогащение метаданных журналов и тетрадей, созданных гарвардской группой по обработке астрономических данных в конце XIX – начале XX в.;

- Гарвардская библиотека в «Википедии» – добавление цитат, редактирование статей, обогащение «Викимедиа» и «Викиданных» с целью распространения информации о коллекциях Гарвардской библиотеки.

**Организация дистанционного обслуживания.** В первую очередь была обновлена главная страница библиотеки (<https://library.harvard.edu>) с обращением к пользователям об изменениях в режиме обслуживания, в котором говорилось о доступности библиотечных услуг, невзирая на то, что физические хранилища закрыты. Специальный раздел главной страницы сайта библиотеки посвящен разъяснениям по четырем главным направлениям обслуживания:

- абонемент;
- удаленное преподавание;
- дистанционная учеба;
- исследовательская деятельность и публикации.

Сотрудниками справочного отдела библиотеки был создан и постоянно обновляется путеводитель «COVID-19: ресурсы в открытом доступе»<sup>8</sup>, который включал только те ресурсы, доступ к которым был предоставлен их создателями во временном режиме. Путеводитель содержал как материалы, доступные исключительно пользователям из Гарварда, так и доступные глобально, в самых различных форматах (книги, периодика, аудио- и видеостриминговые сервисы и т. д.).

Среди временно открытых ресурсов наиболее востребованными для пользователей библиотеки стали: Hathitrust (временный онлайн-доступ к электронным копиям книг, бумажные копии которых хранятся в фондах библиотеки) и National Emergency Library (вре-

---

8 COVID-19 open access resources. Harvard Library. URL: <https://guides.library.harvard.edu/covidoa> (accessed 15.07.2020).

менный доступ к электронным книгам из фондов Internet Archive). Для изучающих темы, связанные с Россией, большое значение имели временно открытые журналы Российской академии наук и Московского государственного университета, а также электронные версии журналов, на которые у библиотеки есть традиционная подписка через компанию ИВИС.

В мае 2020 г. началась разработка плана по постепенному возвращению библиотеки в нормальный режим работы («умная перезагрузка» – Smart Restart) с учетом, с одной стороны, острой необходимости доступа к традиционным библиотечным фондам, а с другой – научных данных по медицинской обстановке в стране и штате.

### **Научная библиотека Тартуского университета (Эстония)**

**О библиотеке.** Древний эстонский город Тарту, город Бэра и Лотмана, по праву считается научной, культурной и университетской столицей Эстонии. Гордость и слава Тарту – его университет, основанный шведским королем Густавом II Адольфом в 1632 г. Сердцем университета всегда была Научная библиотека – старейшая и крупнейшая научная библиотека Эстонии, фонды которой составляют 3,7 млн. единиц хранения и занимают 62 218 книжных полок. В коллекции библиотеки 34 090 рукописей, 39 078 фотографий, 14 478 произведений искусства, 48 инкунабул, более 2000 книг XVI в., 241 эльзевиров, 50 кириллических старопечатных книг, 800 российских книг XVIII в., более 100 ранних финских и латышских книг. Среди жемчужин фондов – первое издание «Утопии» Томаса Мора (1516), первый в мире научный журнал «Journal des sçavans» (Paris, 1665), сочинения Аристотеля и Петрарки, напечатанные до 1500 г., «Острожская библия» Ивана Федорова (1581).

Сегодня Научная библиотека Тартуского университета – это читальные залы на 1000 мест, помещения для групповой и индивидуальной работы, уютный детский уголок, современный конференц-зал. Библиотека движется в русле новейших трендов мирового библиотечного дела и использует передовые технологии: автоматы самообслуживания; «умный книжный шкаф» для заказанных книг; работающий 24/7 автомат для сдачи книг; новую, основанную на радиочастотных метках RFID, систему учета и защиты фондов; современных роботов-сканеров; круглосуточный доступ к БД научных журналов. Около полутора миллионов изданий для удобства чита-

телей находятся в свободном доступе. Библиотека открыта в будние дни с 9 до 21 часа, в выходные с 12 до 18 часов, обслуживает 55 000 зарегистрированных читателей.

**Организация работы библиотекарей и обслуживание читателей в период пандемии.** Все время пандемии в Эстонии действовало чрезвычайное положение, которое, однако, не ограничивало передвижение людей и хождение на работу. К основным правилам относились: максимальное время оставаться дома и работать «на удаленке»; соблюдать правило 2 × 2 (находиться в общественных местах не более чем вдвоем и на расстоянии друг от друга не менее 2 м; соблюдать гигиену, в первую очередь – рук). На работе в библиотеке все это время находились работники обслуживания (скользящий график), два ИТ-специалиста, операторы оцифровки, работники фондов, каталогизаторы (скользящий график), и все, кто готов делать другую работу, если своей нет.

Двери библиотеки закрылись 14 марта 2020 г., однако все читатели получили письмо о том, что закрытые двери не означают, что библиотека недоступна. На сайте оперативно обновлялась информация об электронных ресурсах, онлайн-курсах, и главное, постоянно работал справочный телефон. Благодаря коммуникации с читателями (в первую очередь студентами), были определены их основные потребности, ожидания и проблемы, которые позволили выстроить дальнейшую работу.

Так, первым делом была налажена бесконтактная книговыдача с помощью «Умных шкафов» (Smart Locker) в вестибюле библиотеки. Доступ к ним был в будние дни с 12 до 18 часов, заказанные через электронный каталог книги можно было получить на второй-третий день – иногда возникала очередь и нехватка свободных шкафчиков, так как их всего 91. За 8 недель было таким образом выполнено более 3000 заказов на литературу. Кроме этого, для бесконтактной книговыдачи были использованы технологии эстонской почты – почтоматы самообслуживания, однако за эту услугу читателю нужно было платить почте до 3,90 евро за заказ.

Вскоре встала проблема возврата книг, поэтому следующим шагом стала организация бесконтактного приема. Автомат по приему книг был отключен, так как не обеспечивал достаточную безопасность, поэтому в вестибюле установили тележки и ящики для приема книг, которые сразу отправлялись на карантин. После карантина возврат оформлялся в инфосистеме и книги ставились назад на полки.

Еще одной миссией библиотеки в это трудное время стала моральная и эмоциональная поддержка читателей. Для этого был использован метод поэзотерапии/стихотерапии. Вместе с заказанными книгами читатели получали закладки со специально выбранными стихами. Обратная связь была очень положительной – некоторые написали, что будут хранить эти закладки вечно! К тому же это оказалось отличным способом раскрытия наших фондов – резко выросло число заказов поэтических сборников.

Также для читателей было снято видео о том, как библиотекари скучают без них. А коллегам, которые оставались дома «на удаленке», сделали фотомонтаж с шуточными посланиями о том, как их не хватает.

При разработке стратегии выхода из карантина руководство библиотеки исходило из понимания, что прежней ситуации (как «до пандемии») уже не будет, а отмена карантина не отменит вирус. Библиотека должна ориентироваться на новую реальность, привыкать к «новой нормальности» и пересмотреть ценность своих услуг и своих специалистов. Основой стратегии открытия библиотеки после карантина являются государственные нормативные акты, рекомендации Министерства культуры Эстонии, Тартуского университета, международных библиотечных организаций ИФЛА, ЛИБЕР и других и публикации в научных журналах. И конечно, соблюдение социальной ответственности. Главные правила:

- умный не торопится (открываем только один этаж, максимум на 100 человек, часы работы сокращены);
- 2 × 2, или держи дистанцию;
- книговыдача только бесконтактная;
- безопасность людей и книг (стеклянные барьеры на прилавках; маски, перчатки и визиры для персонала; книги не трогаем без перчаток и пр.);
- чистота и гигиена (бесконтактные санитайзеры и пр.);
- понятные и разумные правила (перестановка мебели, разметка пола, на сайте в режиме реального времени информация, сколько в библиотеке свободных мест, постеры, групповые рассылки).

18 мая 2020 г. библиотека вновь открылась для читателей. Максимальная заполненность в первую неделю была не более 73 человек, все соблюдали правила и были предупредительны. Спустя неделю библиотека работала уже по обычному графику, с 9 до 21 часа,



и в здании могло находиться до 200 человек. На сайте библиотеки установлен счетчик, показывающий в режиме реального времени, сколько в библиотеке свободных мест, студенты могут видеть эту информацию в том числе в телефоне. Доступ к фондам был ограничен, для книг соблюдался 24-часовой карантин. Для регулирования числа пользователей в компьютерных классах у каждого второго компьютера отсутствовала клавиатура и мышь. Библиотекари работали в перчатках, визирах и масках (по желанию), на кафедры были установлены защитные стекла. Основные правила безопасности сохраняются: «2 × 2, или держи дистанцию; мой и дезинфицируй руки; приходи к нам только здоровым!».

### **Национальная библиотека Турецкой Республики**

**О библиотеке.** Национальная библиотека Турецкой Республики основана в 1946 г. в Анкаре. В библиотеке есть 9 читальных залов, кабинеты для исследований, выставочные залы, студия цифровой записи, отдельные кабинеты для «громких чтений», оборудованная типография и лаборатории микрофильма и фотографии. Штат библиотеки состоит из 257 человек, которые обслуживают читателей (примерно 1500 человек в день) в режиме 24/7.

Фонд библиотеки составляет 24,9 млн единиц хранения, из них: книги – 1 344 330; турецкие печатные книги на арабском шрифте – 89 572; рукописи – 28 158; редкие книги на латинском шрифте – 1496; периодические издания – 262 062; аудиовизуальные материалы – 139 787; микрофильмы – 26 362; количество электронных документов, предоставленных в БД – 9 446 204. Главное управление библиотек и изданий Турецкой Республики – член международных организаций IFLA, CDNL, CENL. Подписан меморандум о сотрудничестве с 31 национальной библиотекой разных стран.

**Организация работы библиотекарей и обслуживание читателей в период пандемии.** Сотрудники библиотеки старше 65 лет и те, у кого имеются хронические заболевания, перешли на дистанционную форму работы. Остальные сотрудники приходили на работу поочередно (минимум 1–2 сотрудника).

Благодаря интеграции в систему электронного правительства, граждане Турции в возрасте 18 лет и старше могут получить «электронное членство» и, не посещая библиотеку, осуществлять поиск в каталогах, находить ближайшие библиотеки, отслеживать историю

чтения, определять штрих-код ISBN (международный стандартный номер книги) и уточнять, есть ли книга в библиотеке. Читатели библиотеки могут получить доступ к электронным книгам через мобильное приложение «Библиотека в моем кармане», доступное IOS и Android. С момента закрытия библиотек с помощью приложения для e-book более 100 тыс. пользователей загрузили на мобильные устройства электронные книги, прочитав более 200 000 ед. С помощью социальных сетей Twitter, Instagram, Facebook и видеохостинга YouTube в прямом эфире под аккаунтом @etkinkutuphane для читателей организовывались познавательные вебинары и консультирование.

В рамках проекта «Говорящие книги» на сайте библиотеки (<https://konusankitaplik.mkutup.gov.tr>) размещено около 5 тыс. озвученных книг для людей с нарушением зрения (художественная литература, поэзия, эссе). В проекте приняли участие более 100 добровольцев, среди которых журналисты, бывшие спикеры и учителя. Ресурс пользовался повышенным спросом в период пандемии.

### **Научная библиотека Белорусского национального технического университета**

**О библиотеке.** Переход в режим готовности к чрезвычайной ситуации в Научной библиотеке Белорусского национального технического университета (НБ БНТУ) состоялся 28 февраля 2020 г. Именно в этот день был зарегистрирован первый случай заболевания COVID-19 в Беларуси (у студента БНТУ из Ирана). В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и Министерства образования Республики Беларусь № 228/158 от 28.02.2020 в целях профилактики инфекции в университете оперативно были приняты меры для поддержания физического здоровья всех участников образовательного процесса (обучающихся, профессорско-преподавательского состава, всех других категорий работников) и обеспечения безопасной рабочей среды.

Аудиторные занятия были отменены. Административно-управленческий и обслуживающий персонал продолжил работу в штатном режиме, в том числе и библиотека. Дополнительно к мерам, принятым на уровне университета, библиотеке необходимо было разработать собственные протоколы реагирования на складывающуюся ситуацию. Организация в БНТУ обучения студентов всех факультетов по индивидуальным графикам с использованием ИКТ не означала перевод их на

карантин, но все же являлась ограничительной мерой: студентам было рекомендовано оставаться в общежитиях и дома. Студенты БНТУ составляют 84% (около 19 000) от общего количества пользователей НБ БНТУ. Библиотеке необходимо было организовать полноценное обслуживание этой категории, но в удаленном режиме.

**Организация работы библиотекарей в период пандемии.** Задача организации удаленного обслуживания была решена достаточно оперативно. Сервисы и ресурсы для онлайн-обслуживания, – например, такие как виртуальная справочная служба, электронная доставка документов, удаленный доступ к подписным ресурсам, открытый доступ к репозиторию и другим ресурсам собственной генерации, виртуальные выставки, библиографические услуги и т. д., – существовали и ранее, библиотекари активизировали информирование о них, используя сайт библиотеки, новостной портал «Таймс БНТУ», социальные сети. В дополнение, как и многими другими библиотеками, были изучены, отобраны и систематизированы по профилю университета ресурсы, временно открытые крупнейшими издателями и поставщиками.

10 марта 2020 г. учебный процесс перешел в штатный режим. Библиотека продолжала обслуживать пользователей, принимать от них книги. Учитывая высокую вероятность заражения в процессе обслуживания при контакте с инфицированным человеком и/или зараженными книгами, необходимо было разработать протоколы по обращению с возвращенными книгами. После изучения большого количества авторитетных источников, было принято решение: сотрудники работают в масках и перчатках, соблюдая социальное дистанцирование; возвращенные от читателей книги отправляются на карантин в отдельное помещение сроком на 1 день. Кроме того, библиотекой в рамках деятельности Белорусской библиотечной ассоциации был подготовлен информационный обзор действий мирового библиотечного сообщества в ответ на эпидемическую ситуацию, вызванную новым типом коронавируса SARS-CoV-2 – «Библиотеки мира и Беларуси в условиях пандемии COVID-19» (Библиотеки..., 2020). В основу обзора легли материалы Всемирной организации здравоохранения, Министерства здравоохранения Республики Беларусь, Республиканского центра гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья, международных библиотечных организаций IFLA, OCLC,

ICOLC, национальных библиотечных ассоциаций, сайтов зарубежных и белорусских библиотек, зарубежных и отечественных СМИ.

К концу марта 2020 г. эпидемиологическая обстановка стала ухудшаться, прирост заразившихся с каждым днем увеличивался. И уже 7 апреля 2020 г. решением Минского городского исполнительного комитета № 1069 был утвержден «План дополнительных мероприятий по профилактике и снижению распространения острых респираторных инфекций, в том числе вызванных COVID-19, в г. Минске». В числе мероприятий – обеспечить функционирование библиотек, музеев, выставочных комплексов и т. д. без проведения массовых мероприятий и работы читальных залов.

Библиотеке не пришлось менять функции сотрудников читальных залов, но были пересмотрены планы работы. В результате решений, принятых еще в «доковидный» период, функции сотрудников читальных залов заключались не только в выдаче/возврате документов и работе с фондом, но и в размещении документов и создании метаданных в репозитории; работе в информационно-аналитической системе SCIENCE INDEX РИНЦ для организаций; размещении периодических и неперiodических изданий БНТУ в Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU; консультировании по регистрации и актуализации авторских профилей. При отсутствии читателей в читальных залах проблема занятости сотрудников не возникла.

Наиболее востребованными в период пандемии оказались те ресурсы и сервисы библиотеки, которые и ранее пользовались спросом: ресурсы открытого доступа, генерируемые библиотекой, – репозиторий БНТУ<sup>9</sup>, сайты научных журналов БНТУ<sup>10</sup> (статистика скачиваний за март/апрель в сравнении с предыдущим периодом 2019 г. возросла: в репозиторий – в 1,5 раза, научные журналы БНТУ – в 3,5 раз). Зарекомендовал себя хорошо и новый информационный продукт – интернет-дайджест «InfoGenerator», включающий тематические обзоры изданий из электронных коллекций библиотеки, составленные в соответствии с учебными программами университета, а также ресурсы открытого доступа и другие полезные материалы.

---

9 Журналы Белорусского национального технического университета // БНТУ. URL: <https://journals.bntu.by> (дата обращения: 15.07.2020).

10 Репозиторий Белорусского национального технического университета // БНТУ. URL: <https://rep.bntu.by> (дата обращения: 15.07.2020).

Увеличилось число запросов в виртуальную справочную службу. Анализ обращений к сайту библиотеки свидетельствовал о том, что запросы пользователей радикально не изменились. Наиболее востребованными по-прежнему оставались разделы, популярные и ранее: главная страница, где сосредоточены ссылки на наиболее важные сервисы и ресурсы, в том числе и единое поисковое окно ко всем информационным ресурсам НБ БНТУ, доступным по подписке; БД; выставки новых поступлений технических нормативных правовых актов; поиск по репозиториям Беларуси; коворкинг «КБ-16». Количество скачиваний с сайта за период март-апрель в сравнении с 2019 г. увеличилось в 1,5 раза.

В этот период продолжилось развитие взаимодействия с инновационными структурами БНТУ – научно-технологическим парком «Политехник» и опытным заводом «Политехник», и направления, связанного с информационной поддержкой инноваций и коммерциализации научных разработок. Ранее в репозитории БНТУ была сформирована коллекция патентов БНТУ, создан путеводитель по патентному поиску, в репозитории БНТУ была представлена уникальная коллекция графических проектов студентов БНТУ.

Продолжалась работа по реализации культурно-просветительских проектов библиотеки. Запланированные «Громкие чтения» лучших книг года, отобранные экспертами, проходят в формате стримов. В это непростое время порадовала новость о вхождении НБ БНТУ с проектом «Тактильные книги» в фотогалерею ALA IRRT-ICC 2020 г. «Лучшие практики мировых библиотек». Это новость стала хорошим информационным поводом для СМИ, способствовала демонстрации эффективности социокультурной и просветительской работы библиотеки и укреплению имиджа в глазах руководства и всего университетского сообщества.

Проблемы, с которыми пришлось столкнуться:

- недостаток знаний по вопросам правового регулирования работы в удаленном режиме;

- отсутствие документации на отдельные технологические операции и процессы. В случае если одни сотрудники оказались неспособными осуществлять критически важные функции (например, при заболевании COVID-19 одного работника какого-либо подразделения, как правило, остальные его коллеги являются контактами 1 уровня

и подлежат самоизоляции), необходимо обеспечить их выполнение силами других;

- стресс и психологические проблемы.

Благодаря внеплановой «инвентаризации» сервисов библиотеки, вызванной пандемией, определились направления, которым следует уделять особое внимание:

- технология и инфраструктура для организации эффективной удаленной работы и виртуального сотрудничества;

- удаленный доступ (вне сети университета) с авторизацией по логину и паролю ко всем электронным ресурсам, приобретаемым университетом;

- возможности онлайн-оплаты всех дополнительных сервисных услуг;

- дальнейшая интеграция электронных ресурсов в образовательный процесс;

- участие библиотеки в онлайн-обучении в БНТУ на платформе Microsoft Teams;

- разработка программы обучения антикризисному менеджменту для руководителей;

- развитие у сотрудников библиотеки навыков работы в цифровой среде;

- изменение моделей коммуникации с пользователями в цифровой среде, вовлечение их в реализацию совместных проектов, например, по созданию совместного контента (проект Библиотеки Конгресса США по расшифровке архивов, зарубежные проекты в «Википедии» и др.).

### **Научная библиотека Томского государственного университета**

**О библиотеке.** НБ ТГУ была закрыта для физических посещений читателей с 20 марта 2020 г. С началом периода дистанционной работы были определены несколько параллельных стратегий по обеспечению обслуживания читателей. Во-первых, большинством бесплатных услуг библиотеки можно воспользоваться дистанционно. В частности, библиотека предоставляет удаленный доступ к 69 подписным ресурсам, собственному репозиторию, к более чем 30 библиотечным путеводителям – коллекциям ресурсов, организованных по теме, проблеме или предметной области. Были продлены сроки пользования печатными книгами и на начальном этапе выдача печатных

книг заменена услугами электронной доставки документов (ЭДД) и межбиблиотечного абонеента (МБА).

Во-вторых, библиотека обеспечила удаленное выполнение платных услуг, которые возможно оказывать без физического посещения библиотеки. Например, оформление и продление читательского билета, оформление списков литературы и выпускных квалификационных работ (ВКР).

В-третьих, библиотека расширила свое присутствие онлайн. В онлайн-режим были переведены часть библиотечных мероприятий, например Библионочь-2020, мероприятия, посвященные Дню Победы, работа англоязычных клубов, консультации для преподавателей, исследователей и студентов по оформлению списков литературы и ВКР. Усилено ведение соцсетей, добавлены новые форматы – тематические прямые эфиры, видеозаписи, трансляции, видеоруководства о пользовании услугами библиотеки удаленно.

Сравнение статистических данных с данными такого же периода 2019 г. показало, что зафиксирован рост: в 1,2 раза – запросов МБА; в 1,9 раза – просмотров и загрузок через удаленный доступ; в 3 раза – посещений библиотечных путеводителей; в 2,5 раза – обращений к Виртуальной справочной службе. Также оказалось интересным сравнить количество пользователей, посетивших онлайн-консультации по оформлению выпускных работ. За весь 2019 г. было проведено 28 очных групповых консультаций, на которых присутствовали 105 человек. В 2020 г. только за 2 месяца – 11 онлайн-консультаций с общим количеством участников 223 человека. Вывод очевиден: онлайн-консультации оказались не просто заменой очных встреч, но и достойной альтернативой, более востребованной среди студентов.

В-четвертых, с помощью студенческой биржи труда «UniProfIT ТГУ» была запущена доставка и возврат печатных документов из фондов НБ. Что касается доставки, НБ организовала прием заказов через действующий электронный каталог. В поле «Примечание» вносились информация об адресе и телефоне, библиотекари обрабатывали запросы, а студенты-курьеры 2 раза в неделю разносили заказы по городу, соблюдая все меры безопасности. За первые две недели (4 даты доставки) услугой воспользовались 17 человек, заказав 44 книги.

Что касается возврата, то в первую очередь велась работа с выпускниками 2020 г., а преподаватели и студенты, которые не являются

выпускниками, могли оставить книги у себя до начала нового учебного года. Если у студента нет задолженности перед библиотекой, то информация об этом передается в деканаты. Студенты могли вернуть книги несколькими способами: вызвав курьера через WhatsApp; сдав книги в специальные корзины, установленные при входе в библиотеку; отправив почтой (для тех, кто находится в другом городе). Возврат обрабатывался в течение двух дней, книги оставляли в специальном помещении на недельный карантин. За одну неделю работы сервиса 3 человека воспользовались услугой вызова курьера и вернули 8 книг, 113 книг пользователи вернули самостоятельно.

**Организация работы библиотекарей в период пандемии.** При переходе на дистанционную работу были выявлены 3 важные проблемы. Во-первых, не у всех сотрудников дома есть компьютеры, интернет и оборудование, необходимое для дистанционной работы. Эта проблема была частично решена несколькими путями: выдачей ноутбуков сотрудникам; настройкой удаленных рабочих столов для сотрудников, работающих с библиотечным оборудованием. Во-вторых, не всю работу можно было перенести в удаленный режим. В этом случае задачи после обучения сотрудников перераспределялись между ними. В-третьих, дистанционный формат работы требует особых навыков как со стороны сотрудников, так и со стороны руководителей. Например, важной является проблема контроля. В библиотеке был обеспечен контроль через сокращение периодов планирования и отчетности: от «раз в квартал» и «по требованию» к еженедельным и ежемесячным планам и отчетам отделов и конкретных сотрудников. Различные сервисы, такие как Google-документы, Trello, позволили удобно и оперативно фиксировать задачи и результаты. Кроме того, важной задачей стало поддержание морального духа сотрудников, перестроившихся на новый для большинства формат деятельности. Мотивирующими оказались корпоративные онлайн-марафоны для поддержания общения сотрудников.

В целом переход на дистант прошел менее болезненно, чем ожидалось, и он не стал поводом для отказа от ключевых задач и приоритетных проектов. Современные технологии дают большие возможности для адаптации к новым условиям и расширения охвата аудитории, особенно при ожидаемом снижении поступлений внебюджетных средств. Для этого в библиотеке принято решение считать одним



из приоритетных направлений обслуживания читателей разработку user-friendly-сервисов для приема и работы с заказами, внедрение онлайн-оплаты. После окончания периода дистанционной работы планируется дополнять «очные» услуги библиотеки онлайн-форматом. Использование дополнительных форматов контроля в условиях дистанционной работы положительно сказалось на выполнении задач и структурировании деятельности. Библиотекарям же необходимо продолжать обучаться цифровой этикету и новым компетенциям дистанционной работы.

### **Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук**

ГПНТБ СО РАН является одной из крупнейших библиотек в России; ее фонды содержат более 10 млн печатных единиц хранения. Она создавалась в Новосибирске при строительстве Академгородка для информационного обеспечения научных исследований. Библиотека является публичной, а значит, целевую аудиторию составляют не только исследователи, но и студенты, и аспиранты, и жители города. В последние годы в ГПНТБ СО РАН проводятся многочисленные мероприятия научной, образовательной и культурной направленности: от научных конференций и фестивалей науки до книжных ярмарок и выставок оборудования. В 2019 г. их посетили более 50 тыс. человек, но пандемия нанесла сокрушительный удар по этой деятельности.

После 28 марта 2020 г. в библиотеке было прекращено стационарное обслуживание читателей, а большинство сотрудников (за исключением служб, обеспечивающих функционирование зданий и инфраструктуры) переведено на самоизоляцию и дистанционный режим работы. При этом оказалось, что многие не имеют возможностей для работы из дома из-за отсутствия компьютера, подключения к интернету или по другим причинам. К сожалению, библиотека располагает очень маленьким парком ноутбуков, и это не позволило обеспечить полноценную занятость до 30% из 220 библиотекарей, находящихся на самоизоляции. Вместе с тем ИТ-инфраструктура самой библиотеки была готова к сценариям удаленной работы, так как в предыдущие 3 года были последовательно развернуты корпоративная почта и мессенджеры, электронный документооборот, сервисы совместной работы Microsoft Teams, которые поддерживали все рабочие коммуникации. А служба удаленных рабочих столов обеспечила взаимодействие с сер-

висами ограниченного доступа: бухгалтерскими системами, внутренними хранилищами документов и электронными каталогами.

В первые дни карантина было оперативно организовано дистанционное обслуживание пользователей на основе уже существующей системы предоставления удаленных ресурсов и услуг. Была создана страница на сайте библиотеки «Библиотека из дома»<sup>11</sup> с перечнем ресурсов и услуг, доступных в дистанционном режиме, в частности, онлайн-записи в библиотеку, онлайн-заказа статьи, виртуальной справочной службы, информирования. После перехода на дистанционный режим сохранился спрос на справочные услуги и тематические подборки, ежедневно поступают запросы на доступ к лицензионным ресурсам, который библиотека может предоставлять по соглашению с правообладателями. Анализ статистики веб-трафика показал значительное (на 40%) сокращение посетителей электронного каталога и вместе с тем рост посещаемости других информационных и образовательных ресурсов. В целом это привело к увеличению общего веб-трафика к ресурсам ГПНТБ на 10–20% по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.

При переходе на дистанционный режим многие сотрудники не могли выполнять обязанности, связанные с обработкой и хранением печатных фондов. Для них был запущен проект по ретроконверсии – созданию библиографических записей на основе графических образов каталожных карточек имидж-каталога книг. Эти карточки относятся к изданиям, поступившим в библиотеку до 1992 г., и их насчитывается более 2,3 млн. В электронном каталоге они представлены в виде отдельной коллекции сканов, которые можно лишь просматривать, а функции поиска по атрибутам недоступны. Несмотря на очевидные неудобства, много лет работы по ретроконверсии откладывались из-за больших объемов и нехватки исполнителей. После начала карантина в течение одной недели были разработаны технология ретроконверсии, инструкции для исполнителей, назначены координаторы проекта и редакторы каталога, организован доступ к удаленным рабочим столам и автоматизированному рабочему месту редактирования каталогов для 100 сотрудников. Кроме того, был объявлен конкурс «Передовики ретроконверсии». Результатом стали 60 тыс. обработанных карточек за первые два месяца с момента старта проекта.

---

11 Библиотека из дома // ГПНТБ СО РАН. URL: <http://www.spsl.nsc.ru/biblioteka-iz-doma/> (дата обращения: 30.08.2020).

Еще один проект связан с подготовкой обновленной версии организационно-технологической документации «Формирование фондов, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов ГПНТБ СО РАН, включая оцифровку фондов». Для актуализации описания внутренних бизнес-процессов будет использована нотация BPMN, соответствующее обучение сотрудников было проведено уже в период карантина.

Вся образовательная деятельность библиотеки также была переведена в онлайн-формат, в котором прошли курсы по использованию систем библиотечной автоматизации, табличных редакторов, высшие библиотечные курсы и другие образовательные программы.

### **Библиотеки в условиях пандемии: некоторые выводы**

У каждой библиотеки теперь есть своя история самоизоляции в период пандемии, содержащая много индивидуальных деталей, из которых складывается новый опыт. Однако, как это нередко бывает, ряд проблем имели общий характер. Большинство библиотек в том или ином виде столкнулись со следующими проблемами:

1. Помощь сотрудникам в преодолении стрессового периода пандемии и самоизоляции.

2. Готовность ИТ-инфраструктуры библиотеки и ее сотрудников к работе в новых условиях.

3. Не все процессы можно перенести в удаленный режим. Как организовать работу высвободившихся библиотекарей?

*Антистрессовые мероприятия* являются чрезвычайно важными для сохранения профессионального сообщества и сохранения рабочего настроения в нерабочей обстановке. Библиотекари привыкли выполнять свои обязанности в библиотеке, и большинство столкнулось с высоким уровнем дискомфорта от смены привычного режима и (для многих) вида деятельности. Как сказала одна из участниц вебинара: «Мы должны быть добрее друг к другу и не переживать из-за того, что не можем делать то, что делали раньше». Для этого во многих библиотеках практиковались разные способы поддержки коммуникаций. Регулярные письма и видеообращения руководства сотрудникам информировали их о текущем состоянии дел в библиотеке, снижая таким способом пугающую всех неопределенность. Многочисленные семинары по обмену опытом давали людям почувствовать, что они не одни, их коллеги в других городах и странах переживают что-то похожее, справляются с

этим и делятся своими рецептами приспособления к новым условиям. Виртуальные чаепития заменили привычное общение с ближайшими коллегами, которого стало не хватать. Обмен фотографиями со своих новых рабочих мест расширял замкнутое домашнее пространство и поднимал настроение. Все вместе это оказывало психотерапевтический эффект и позволяло лучше справляться с тревожностью, не погружаться в депрессию и не выпадать из рабочего процесса.

*ИТ-инфраструктура* стала важнейшей составляющей для работы в период самоизоляции, которая в том или ином виде должна обеспечить следующие сервисы: электронную почту и корпоративные мессенджеры, офисные приложения, системы внутреннего документооборота, работу с АБИС, управление сайтом библиотеки, управление доступом читателей к ресурсам библиотеки, сервисы для совместной работы и, конечно же, видеоконференцсвязь. Реализация этих сервисов возможна на базе собственных информационно-вычислительных комплексов, облачных решений или в гибридной форме. Вероятно, труднее всего переход на новый режим работы давался именно библиотекам с неподготовленной ИТ-инфраструктурой, поскольку эти компетенции являются результатом длительного развития ИТ-служб и подготовки сотрудников; что невозможно осуществить в авральном режиме. При этом многие библиотеки сталкивались с систематическим недостатком финансирования, не позволяющим внедрять современные технологии, и здесь следует процитировать еще одного участника нашего цикла вебинаров Петра Лапо из библиотеки Назарбаев Университета: «Мы должны уйти от остаточного принципа, когда библиотекам выделяют совсем ограниченные ресурсы, считая, что мы сами справимся. Мне говорили: «Зачем тебе все эти технологии (RFID, штрихкодирование)? Посади двух бабок на входе, и сэкономишь на деньгах, и безопасность выше!» Но так мы экономим на себе, скупой платит дважды... Новые технологии повышают профессиональный уровень нашей библиотеки, вызывают самоуважение и уважение тех, кого мы обслуживаем. Все же мы люди с высшим образованием, специалисты в непростой сфере и должны стремиться занимать достойное положение». К этому следует добавить, что библиотеки с неразвитой ИТ-инфраструктурой в период пандемии имели крайне ограниченные возможности для функционирования и оказались отброшены назад.

Наконец, не у всех библиотекарей дома оказались компьютеры, интернет и необходимое оборудование для дистанционной работы. Нередко ИТ-службам удавалось решать эти проблемы, передавая сотрудникам на дом компьютеры и ноутбуки. Новые условия потребовали изменения в контурах управления библиотечными процессами. Из-за невозможности очного контроля появились еженедельные и ежемесячные планы и отчеты отделов и сотрудников. Как сказал один из участников вебинара, «поначалу частые контакты заведующих отделами с подчиненными не всегда находили понимание, порождая ощущение надзора, но постепенно взаимодействие отрегулировалось». Для организации совместной работы применялись сервисы Google-документов и форм, а также Trello, где для многих оказалось удобно фиксировать задачи и результаты. Следует отметить практику ведения корпоративного Банка задач для перераспределения задач между перегруженными и освободившимися сотрудниками.

***Что может делать библиотекарь без библиотеки?*** В том или ином виде этим вопросом в начале карантина озаботились многие руководители библиотек. Обобщая материалы цикла вебинаров, можно выделить следующие основные направления деятельности библиотекарей в новых условиях:

- 1) дистанционное обслуживание читателей;
- 2) создание цифрового контента;
- 3) улучшение библиографических записей;
- 4) повышение квалификации.

Хотя на первый взгляд польза от этой деятельности не вызывает сомнений и в своих выступлениях руководители библиотек описывали успешный опыт перестройки работы в новых условиях, существуют подводные камни, с которыми пришлось столкнуться.

*Дистанционное обслуживание пользователей* для многих стало единственно возможной формой взаимодействия в период пандемии. Спрос на онлайн-обслуживание вырос, но для большинства не компенсировал отток пользователей, которые ранее приходили в читальные залы. Библиотеки оказались в равных условиях со множеством остальных онлайн-сервисов и интернет-магазинов, и далеко не все оказались способны обеспечить услуги сопоставимого качества или уникальный контент.

У многих радикально снизился веб-трафик к электронным каталогам: поскольку заказ печатных изданий стал недоступен, эти пользователи ушли к другим поставщикам информационных ресурсов. Кроме того, да-

леко не все библиотеки смогли перестроить свои сервисы в режим близкий к 24/7, что также могло негативно повлиять на их востребованность.

*Создание цифрового контента* для современных библиотек является важной, если не ключевой составляющей их деятельности. Часто незанятым сотрудникам на самоизоляции поручалось формирование или пополнение электронных коллекций, создание подкастов, аудиозаписей или иного контента. Большинство участников семинара говорили о существенном прогрессе и в развитии существующих веб-ресурсов, и в создании новых, в том числе по теме коронавируса и борьбы с ним.

Вместе с тем существуют примеры, когда создаваемый контент остается невостребованным, а польза от этой деятельности – неочевидной. Некоторые коллекции не вызывают интереса у пользователей из-за того, что на начальном этапе не был проведен анализ целевой аудитории. Такой анализ позволяет сразу отказаться от малоперспективных проектов и трудозатрат. С другой стороны, интересный цифровой контент часто остается невостребованным из-за отсутствия стратегии его продвижения через социальные сети и иные каналы.

Некоторые виды контента, особенно съемка и монтаж видеороликов, требуют если не профессиональных навыков, то как минимум специализированных знаний и определенного опыта. Если они у библиотечарей отсутствуют, то качество контента не позволит привлечь широкую аудиторию.

*Улучшение библиографических записей*, как правило, обусловлено изменением схем представления или классификации данных или существованием материалов, которые были унаследованы из информационно-библиотечных систем прошлых поколений, в том числе в неоцифрованном виде. В таких случаях страдает качество информационных массивов, что негативно сказывается на информационно-поисковых возможностях и нередко требует дополнительных трудозатрат для работы с каталогами. Вместе с тем из-за устаревших регламентов или перфекционизма библиотечарей улучшению могут подвергаться те части библиографических записей, которые априори не будут востребованы ни читателями, ни другими сотрудниками библиотеки. Тогда, потратив значительные усилия, библиотека может получить формальное улучшение качества электронного каталога, но это не приведет ни к улучшению характеристик обслуживания читателей, ни к повышению эффективности внутренних процессов.

*Повышение квалификации* и другие формы обучения сотрудников необходимы для развития библиотеки в самых разных формах: технологиях работы с читателями, создании нового контента, оказании новых услуг, модернизации внутренних процессов. При этом в рабочей рутине освоение новых инструментов часто откладывается. В период же самоизоляции открылось окно возможностей для развития новых навыков и компетенций. Вынужденный простой многие по своей инициативе или по приказу директора поспешили заполнить разнообразными онлайн-курсами.

Однако практика показывает, что повышение квалификации сотрудников может не дать желаемого эффекта. В процессе обучения человек получает новые знания и навыки, которые достаточно быстро забудутся, если не применять их на практике, а чтобы применять новые знания, требуются изменения в рабочих процессах, а это часто вызывает сопротивление руководства, самого сотрудника и его коллег. Так что у библиотекаря должна быть сильная внутренняя мотивация для преодоления этого сопротивления. Альтернативой является внешняя административно созданная мотивация, когда применение новых знаний и технологий оказывается для сотрудника выгодным.

Перечисленные проблемы и раньше встречались в библиотеках, но в период пандемии из-за сложностей при выстраивании практик управления в новых условиях они обострились. К таковым можно отнести подготовку библиотечного персонала к работе в новых условиях. Далее, это проблема информационно-телекоммуникационного обеспечения работы библиотек в удаленном режиме. И, наконец, третья проблема. Она касается организации удаленной работы, которая регламентирована трудовым законодательством РФ. Насколько библиотеки смогли организовать эту работу в связи с ограничениями, связанными с COVID-19 – тема дальнейшего изучения. Нашей задачей было не только проинформировать об успешном опыте работы библиотек в режиме самоизоляции, но и обратить внимание на не всегда очевидные нюансы, которые при этом возникают.

#### *Список источников / References*

Алексеева М. Как изменились во время коронавируса библиотеки // SPbDnevnik.ru. 20.04.2020 [Alekseeva M (2020) How libraries have changed during the coronavirus. *SPbDnevnik.ru*. Apr. 20. URL: <https://spbnevnik.ru/news/2020-04-29/kak-izmenilis-vo-vremya-koronavirusa-biblioteki> (дата обращения = accessed 30.08.2020). (In Russ.)].



Атаманова Г. Как библиотеки Петроградской стороны прошли период пандемии? // Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга. 14.08.2020 [Atamanova G (2020) How did the libraries of the Petrograd side go through the pandemic period? *Ofitsial'nyi sait Administratsii Sankt-Peterburga*. Aug. 14. URL: [https://www.gov.spb.ru/gov/terr/reg\\_petrograd/news/194021/](https://www.gov.spb.ru/gov/terr/reg_petrograd/news/194021/) (дата обращения = accessed 30.08.2020). (In Russ.)].

Афанасьев М. Как библиотеки переживают пандемию // МК.ru. 20.05.2020 [Afanasyev M (2020) How libraries are coping with the pandemic. *MK.ru*. May 20. URL: <https://www.mk.ru/culture/2020/05/26/kak-biblioteki-perezhiyayut-pandemiyu.html> (дата обращения = accessed 30.08.2020). (In Russ.)].

Афанасьев М. Пандемия и будущее библиотек // Green City : газ. об экол. стиле жизни. 11.06.2020 [Afanasyev M (2020) Pandemic and the future of libraries. *Green City: newspaper about ecol. lifestyle*. June 11 URL: <http://gazetagreencity.ru/video/online-translyatsiya-11-iyunya-v-20-00-mir-posle-pandemii-gost-rubriki-mikhail-afanasev/> (дата обращения = accessed 15.07.2020). (In Russ.)].

Библиотеки мира и Беларуси в условиях пандемии COVID-19. Май, 2020. 18 с. [(2020) *Libraries of the world and Belarus amid the COVID-19 pandemic*. URL: [https://library.bntu.by/sites/default/files/covid-19\\_i\\_mirovye\\_bibliotechnoe\\_sobshchestvo3\\_1.pdf](https://library.bntu.by/sites/default/files/covid-19_i_mirovye_bibliotechnoe_sobshchestvo3_1.pdf) (дата обращения = 15.07.2020). (In Russ.)].

Будущее наступило, или Как библиотеки спасли мир : междунар. библио. онлайн-конф. Лань.Онлайн, 19–21 мая 2020 г. [(2020) *The future has come, or how libraries saved the world: Lan.Online Intern. Libr. Online Conf. May 19–21*. URL: <http://conf.lanbook.com/> (дата обращения = accessed 15.07.2020). (In Russ.)].

Выходим из режима самоизоляции. Библиотекари Швеции, Сербии, Италии, Японии рассказывают // Российская государственная библиотека для молодежи. 19.06.2020 [(2020) Exit the mode of isolation. Librarians from Sweden, Serbia, Italy, Japan tell. *Rossiiskaya gosudarstvennaya biblioteka dlya molodezhi*. June 19. URL: [https://rgub.ru/schedule/news/item.php?new\\_id=10411](https://rgub.ru/schedule/news/item.php?new_id=10411) (дата обращения = accessed 15.07.2020). (In Russ.)].

Дисккая Н. И. Пандемия: какие возможности для развития библиотек она открывает? // Университетская книга. 12.07.2020 [Diskaya NI (2020) Pandemia: what opportunities does it open for the development of libraries? *Universitetskaya kniga*. July 12. URL: <http://www.unkniga.ru/biblioteki/bib->



delo/10991-pandemiya-kakie-vozmozhnosti-dlya-razvitiya-bibliotek-ona-otkryvaet.html (дата обращения = accessed 10.08.2020). (In Russ.).

Казаченкова Л. Лодка «БИЧ» (Библиотека – Издатель – Читатель): выход в онлайн-океан в условиях пандемии // Современная библиотека. 23.06.2020 [Kazachenkova L (2020) Boat “LPR” (Library – Publisher – Reader): access to the online ocean in a pandemic. *Sovremennaya biblioteka*. June 23. URL: <https://modern-lib.ru/lodka-bich-vikhod-v-onlain-ocean-v-usloviakh-pandemii> (дата обращения = accessed 30.08.2020). (In Russ.)].

Как библиотеки Швеции ответили на вызовы COVID-19 // Российская государственная библиотека для молодежи. 07.07.2020 [(2020). How Swedish libraries respond to the challenges of COVID-19. *Rossiiskaya gosudarstvennaya biblioteka dlya molodezhi*. July 7. URL: [https://rgub.ru/schedule/news/item.php?new\\_id=10471](https://rgub.ru/schedule/news/item.php?new_id=10471) (дата обращения = accessed 15.07.2020). (In Russ.).

Как зарубежные библиотеки справляются с вызовами пандемии // Библиотека иностранной литературы. 21.04.2020 [(2020) How foreign libraries are coping with the challenges of the pandemic. *Biblioteka inostranoi literatury*. Apr. 21. URL: <https://libfl.ru/ru/news/razdelim-i-bedu-i-radost-zarubezhnye-biblioteki-rasskazyvayut-o-tom-kak-spravlyayutsya-s-vyzovami-pandemii> (дата обращения = accessed 30.08.2020). (In Russ.)].

Пандемия COVID-19. Биология и экономика : информ.-аналит. сб. : спец. вып. / ред. М. Ф. Мизинцева ; ВИНТИ РАН. Москва : Перо, 2020. 110 с. [Mizintseva MF (ed) (2020) Pandemic COVID-19. Biology and economics: inform.-analytical collection: sp. iss. Moscow, Pero. (In Russ.)].

Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках : метод. рекомендации МР 3.1/2.1.0195-20. Москва, 2020. 8 с. [(2020) *Recommendations for taking preventive measures to prevent the spread of the new coronavirus infection (COVID-19) in libraries: methodical recommendation MR 3.1/2.1.0195-20*. Moscow. URL: <https://www.rospotrebnadzor.ru/files/news/%D0%9C%D0%A0%200195%20%D0%B1%D0%B8%D0%B1%D0%B%D0%B8%D0%BE%D1%82%D0%B5%D0%BA%D0%B8.PDF> (дата обращения = accessed 30.08.2020). (In Russ.)].

когда нашла документ в гугле, то ссылка в браузере такая [https://www.rospotrebnadzor.ru/files/news/MP\\_0195\\_библиотеки.PDF](https://www.rospotrebnadzor.ru/files/news/MP_0195_библиотеки.PDF), из-за

наличия пробелов в ссылке она и копируется с процентами, но эта ссылка тоже автоматом из файла не запускается

Университетская библиотека языков и цивилизаций // Википедия [University library of languages and civilizations. *Vikidepiya*. URL: [https://ru.wikipedia.org/wiki/Университетская\\_библиотека\\_языков\\_и\\_цивилизаций](https://ru.wikipedia.org/wiki/Университетская_библиотека_языков_и_цивилизаций) (дата обращения = accessed 15.07.2020). (In Russ.)].

Ali MY and Gatiti P (2020) The COVID-19 (coronavirus) pandemic: reflections on the roles of librarians and information professionals. *Health Information and Libraries Journal* 37(2): 158–162. DOI: 10.1111/hir.12307.

Balley N (2007) Le bibliothécais sans peine. Petit manuel de conversation courante à l'usage des visiteurs presses. *Bulletin des bibliothèques de France* 3: 78–81.

Chisita CT (2020) Libraries in the midst of the Coronavirus (COVID-19): researchers experiences in dealing with the vexatious infodemic. *Library Hi Tech News* 37(6): 11–14. DOI: <https://doi.org/10.1108/LHTN-03-2020-0022>.

COVID-19 и глобальная библиотечная сфера // IFLA [COVID-19 and the global library space. *IFLA*. URL: <https://www.ifla.org/node/93042> (дата обращения = accessed 15.07.2020). (In Russ.)].

Machovec G (2020) Pandemic impacts on library consortia and their sustainability. *Journal of Library Administration* 60(5): 543–549. DOI: 10.1080/01930826.2020.1760558.

Mehta D and Wang X (2020) COVID-19 and digital library services – a case study of a university's library. *Digital Library Perspectives* ahead-of-print. DOI: <https://doi.org/10.1108/DLP-05-2020-0030>.

Morris S., Roebuck G. (comps) (2019) ARL Statistics 2017–2018. Washington: Association of Research Libraries. DOI: <https://doi.org/10.29242/stats.2017–2018>.

Oyelude AA (2020) Libraries, librarians, archives, museums and the COVID-19 pandemic. *Library Hi Tech News* ahead-of-print. DOI: <https://doi.org/10.1108/LHTN-05-2020-0049>.

Rysavy MDT and Michalak R (2020) Working from home: how we managed our team remotely with technology. *Journal of Library Administration* 60(5): 532–542. DOI: 10.1080/01930826.2020.1760569.

Wang T and Lund B (2020) Announcement information provided by United States' public libraries during the 2020 COVID-19 pandemic. *Public Library Quarterly* 39(4): 283–294. DOI: 10.1080/01616846.2020.1764325.

**ТРАНСНАЦИОНАЛЬНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И БИБЛИОТЕК  
ЦЕНТРАЛЬНОЙ АЗИИ В ОБЛАСТИ ПОДГОТОВКИ И  
ПЕРЕПОДГОТОВКИ БИБЛИОТЕЧНЫХ КАДРОВ**

**TRANSNATIONAL COOPERATION OF EDUCATIONAL  
INSTITUTIONS AND LIBRARIES IN CENTRAL ASIA IN  
THE FIELD OF TRAINING AND RETRAINING OF LIBRARY  
PERSONNEL**

*Нурила Давлетярова,*

*директор Научной библиотеки КГУ им. И. Арабаева, канд.ист.  
наук, доц., Президент Общественного объединения библиотек  
Кыргызской Республики*

*В данной статье рассматривается состояние и перспективы подготовки библиотечных кадров в ЦА. В статье акцентируется внимание на создание нового, альтернативного подхода подготовки библиотекарей с учетом современных требований, который обеспечивает максимальное приближение традиционной системы подготовки специалистов к международным образовательным нормам. При этом особое внимание уделяется проблеме транснационального библиотечно-информационного образования в центральноазиатском регионе.*

**Ключевые слова:** *Центральная Азия, библиотека, библиотекарь, подготовка кадров, интеграция, транснациональное образование, трансграничное образование, мировые информационные ресурсы.*

*This article examines the state and prospects of library personnel training in Central Asia. The article focuses on the creation of a new, alternative approach to training librarians, taking into account modern requirements, which ensures the maximum approximation of the traditional system of training specialists to international educational standards. At the same time, special attention is paid to the process of internationalization of library and information education in the Central Asian region.*

**Keywords:** *Central Asia, library, librarian, training, integration, transnational education, cross-border education, world information resources.*

Библиотеки Центральной Азии издревле считались храмом знаний, центром, бесценного духовного богатства восточной культуры, которая являлось общечеловеческой ценностью мира. По данным видного ученого-библиотековеда России К. И. Абрамова, история появления первых библиотек России связана с историей Средней Азии. Он пишет, что «ценные собрания памятников древней письменности были найдены при раскопках городища Топрак-тала. Они насчитывали 116 документов на коже и дереве. В IV–VIII вв. в Средней Азии просвещение получило достаточно широкое распространение, что способствовало возникновению школьных и дворцовых библиотек» [1]. Эти слова подтверждаются тем, что именно на территории Центральной Азии в эпоху Тимура и Тимуридов еще XV в. в Самарканде были широко известные дворцовые библиотеки. Улугбек создал большую научную библиотеку, где хранились великолепные его труды, и Гургонские астрономические таблицы «История четырех улусов». Продолжатель дела Улугбека брат Байсанкур основал в Герате замечательную для своего времени библиотеку, где собиралось литературное наследие классиков Фирдоуси, Амира Хосрав Дехлави, Низами, Саади и др. [2]. К сожалению, исторические события, вечные войны, происходящие на территориях ЦА уничтожали бесценные храмы книг библиотек. Только в эпоху Советского Союза библиотеки ЦА получили развитие, которое за короткое время стали подлинно национальным достоянием, книжным храмом для всех народов ЦА, где насчитывается свыше 20 тысяч библиотек различного уровня с книжным фондом около 300 млн. экз. изданий.

Вместе с тем, в развитии библиотечного дела ЦА республик были определенные недостатки, присущие всей советской библиотечной деятельности. Библиотеки находились под постоянным идеологическим контролем, являлись инструментом в реализации идеологии и политики советского государства. Она развивалась изолированно от мировой библиотечной практики. Многие годы, к сожалению, информационный обмен между библиотеками ЦА с другими зарубежными странами был затруднен, а доступ к информации крупнейших библиотек мира был ограничен. Только с приобретением суверенитета библиотеки ЦА из идеологических превращаются в подлинно демократические учреждения. Библиотеки быстро осваивают новые информационные технологии, активно внедряются в практику работы библиотек современные средство автоматизации компьютерных технологий. По сути дела, про-

изошла серьёзная медиатизация библиотек. Усилились контакты с зарубежными коллегами, более открытыми и доступным стала глобальные информационные ресурсы, такие как ЭПСКО, Web of Science, SCOPUS, Шпрингер и др. Благодаря совместно IFL проекта в ЦА, сегодня 38 библиотек Казахстана, 23 библиотеки Узбекистана и 17 библиотек Кыргызстана используют БД ЭПСКО. [3]. Эти успехи, достигнутые библиотеками наших стран, – результат энтузиазма ее лучших представителей и профессиональной элиты. Они своими новыми знаниями, умениями и навыками, осуществляют модернизацию отрасли. В этом большая роль принадлежит подготовке и переподготовке библиотечных кадров, которая способна скорейшим образом определить востребованность библиотек обществом сегодняшнего и завтрашнего дня.

Во всех республиках Центральной Азии функционировала и сейчас функционирует государственная система подготовки и переподготовки библиотечных кадров, с сформированная еще при Советском Союзе. Она характеризуется достаточной стабильностью, огромным накопленным десятилетиями опытом, которое теснейшим образом связана со специализированными вузами России, СНГ.

Вместе с тем, современный контекст развития высшего библиотечного образования, как социокультурное явление в постсоветских республиках, в том числе ЦА находится на пути реформирования. Библиотечное образование ЦА вступило в Болонский процесс европейского образовательного пространства, в том числе и Кыргызстан. Справедливо будет отметить реформирование библиотечного образования в Узбекистане. Здесь примером может служить Ташкентский университет информационных-технологии, который готовит специалистов совершенно по новой системе, отличающееся от традиционной подготовки библиотечных кадров, где приоритет дается знаниям новой информационной технологии и обеспечению свободного доступа к мировым информационным ресурсам.

Наряду с имеющимися позитивными сдвигами в области подготовки библиотечных кадров имеются и некоторые недостатки. На примере Кыргызстана с библиотечными кадрами сложилась непростая ситуация. За последние десятилетия более чем в 10 раз сократился прием на библиотечные отделения профильных вузов и вузов страны. Исследование по изучению кадрового состава, проведенное среди библиотек республики, показало, что только 13,8% библиотечных специалистов

имеют высшее и 29,6% - среднее библиотечное образование. Особенно критическая ситуация сложилась с кадрами школьных библиотек. Недавно проведенный мониторинг школьных библиотек г. Бишкека показала, что из 100 библиотек, лишь 20 имеют специальное библиотечное образование (это составляет 80% от общего числа библиотек, которые не имеющие специальное образование)[4]. В регионах этот показатель может быть еще ниже. Ситуация усугубляется и тем, что в библиотеки приходят специалисты других отраслей, а количество профессионально подготовленных библиотек в связи с низким социальным статусом профессии сокращается.

В этой связи в подготовке библиотечно-информационных специалистов требуются новые реформы библиотечного образования, вызванные изменением международных интеграционных процессов, предусматривающим приближение библиотечного образования к западным образцам. Изучения опыта подготовки кадров в США, России и других европейских странах наталкивает на мысль о необходимости создания альтернативной системы подготовки библиотечных кадров. Каким же образом можно решить данную проблему. *Первое*, безусловно нам странам ЦА необходима базовая подготовка библиотечных кадров (колледж, вуз). *Второе*, учитывая сложившуюся ситуацию с кадрами, имеющих другое высшее образование, но не имеющих специальное библиотечное образование организовать краткосрочные (шестимесячные курсы под названием Высшая библиотечная школа) с выдачей диплома высшего образования не государственного, а установленного порядка. *Третье*, одним из самых важных, а может быть даже ключевых вопросов в подготовке библиотечных кадров, это интеграция национальных систем библиотечного образования, в единую общую Центрально-Азиатскую, а затем мировую. В этом ракурсе большое значение приобретает создание транснациональных образовательных систем подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для библиотек. Здесь инициаторами решения данной проблемы должны выступить ведущие вузы ЦА, где готовят библиотечные и информационные кадры. Они могут разработать совместные образовательные программы, разработать новые поколения учебных планов и программ с учетом современных тенденций, которое открывает новые возможности в развитии творческого потенциала студентов. Поэтому всем странам ЦА предстоит еще раз серьезно задуматься

о возможностях расширения экспорта качественных образовательных услуг, в том числе и посредством институтов транснационального образования, соотношении традиционных и нетрадиционных форм образования, о перспективах привлечения студентов из других регионов ЦА, а может быть и мира, которое в целом будет зависеть от конкурентоспособности национального библиотечного образования.

В заключении хотелось бы отметить, что сложившаяся системном подготовки библиотечных кадров нуждается в системном реформировании. Сегодня стало ясно, что одно из главных условий развития библиотечного дела существенно зависит от степени интегрированности, объединений усилий всех, кому дорого настоящее и будущее библиотек. Между тем, библиотечное сообщество ЦА хорошо понимает, что в одиночку решить эти проблемы очень сложно, и знает, как эти вопросы решаются в других передовых странах мира. Поэтому пришло время, когда Центральноазиатским странам безотлагательно стратегически нужно определиться относительно процесса интернационализации библиотечно-информационного образования. В этой связи библиотеки ЦА должны искать новые подходы для взаимовыгодного сотрудничества, как участники глобальной информационной сети, которые вполне могут стать сильным соинформационным посредником между Западом и Востоком. Очевидно, что совместные интеграционные начинания библиотек ЦА в области библиотечного образования в перспективе дадут новый импульс в подготовке и переподготовке современных библиотечных работников, отвечающим новым требованиям общества.

#### *Список литературы:*

1. Абрамов, К.И. История библиотечного дела России [Текст]/К.И.Абрамов.- М.: Наука,1980.- С.18-19.

2. Афсахзод, А. Светлый дар [Текст]/А. Афсахзод // Джамии Абдурахмон. Лирика.Поэмы. Весенний сад.-Душанбе, 1989.-С.6-7.

3. Давлетярова, Н.А. Интернационализация образования в области библиотечных и информационных наук в Центральной Азии: опыт Казахстана и Кыргызстана: глава 9 / Н.А. Давлетярова, П.М. Лапо // Интернационализация образования в области библиотечных и информационных наук в Азии и Тихоокеанском регионе / под ред. Р. Алензуел, Х. Ким, Д.М. Бейлен. – Херши (Пенсильвания, США): IGI Global, 2020. – С. 207-224.



## ТЕРМИНОЛОГИЯ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ СФЕРЫ: СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ

*Зорина Наталия,*

*научный сотрудник отдела научно-образовательных информационных ресурсов, Государственная научно-педагогическая библиотека Украины имени В. А. Сухомлинского, г. Киев, Украина*

*Some aspects of formation of Ukrainian library and information terminology and its transformation in modern conditions are considered, in particular tendencies of changes in terminology in the context of reforming of library branch in the conditions of informatization and its reorientation to the electronic environment. The need for normative regulation of the library and information sphere in accordance with international standards, development, harmonization and implementation of unified scientific terminology is noted.*

Важной составляющей профессиональной подготовки специалистов любого профиля, в частности его коммуникативной подготовки, является формирование терминологической культуры. Под терминологической культурой понимают комплекс знаний, умений и навыков употребления терминологических единиц, на основе которых формируются профессиональные компетентности специалиста. В современных условиях этот вопрос актуален и для специалистов библиотечно-информационной отрасли, учитывая те трансформации, которые происходят в этой сфере деятельности. Активное внедрение информационных технологий и средств в процессы обработки библиотечных фондов, хранения информации и предоставления доступа к информационным ресурсам способствует развитию инновационных направлений и форм библиотечной работы. Происходит переориентация работы научных библиотек в направлении формирования единого информационного пространства на основе объединения и взаимного использования ресурсов и интегрирования в региональное, национальное, европейское и мировое пространство, что открывает новые возможности и перспективы для организации полноценного информационно-библиографического обслуживания пользователей научных библиотек и обеспечения их информационных потребностей на качественно новом уровне. В то же время стремительное развитие технологий приводит к существенным



изменениям в терминологии библиотечно-информационной сферы и пополнению ее новыми терминами. Все это требует от работников библиотечной отрасли постоянного профессионального роста, усовершенствования и самоусовершенствования, в частности повышения их терминологической культуры.

Наличие упорядоченной терминологии во всех сферах деятельности, науки и практики является сегодня одним из основных требований для обеспечения информационных потребностей общества. Терминология любой отрасли науки должна соответствовать современному уровню ее развития. Реформирование библиотечно-информационной отрасли и те изменения, которые в ней происходят, приводят к пересмотру некоторых уже сформировавшихся терминов и формированию новых терминов и терминосистем. Поскольку смысловое наполнение каждого термина показывает содержание процессов, действий, средств, методов, которые описаны с помощью этих терминов, следовательно, точное и четкое определение терминов является важным фактором их правильного понимания и применения.

Рассмотрим основные аспекты становления украинской библиотечно-информационной терминологии и ее трансформации в современных условиях, а также современное состояние понятийно-терминологического аппарата отрасли и тенденции его развития. Из всех языковых средств, с помощью которых можно передавать информацию специального характера, наиболее информативными являются термины. Терминологическая лексика является важным показателем уровня развития как научной лексики, так и науки в целом.

Украина имеет давние традиции развития терминологической науки. Ретроспективное исследование исторического процесса становления и развития украинской библиотечной терминологии рассматривает основные этапы ее развития и особенности формирования на фоне политических, идеологических и социально-экономических условий, а также изменения, которые претерпевала отечественная библиотечная терминология на каждом историческом этапе своего развития [3].

Суть понятия «термин» определяется как «слово или словосочетание, которое означает четко очерченное специальное понятие какой-либо отрасли науки, техники, искусства, общественной жизни и т. д.». Современное терминоведение выделяет такие характерные признаки терминов как принадлежность к определенной терминологической системе, наличие дефиниции, точность, строгая нормативность, корректность, однозначность и отсутствие синонимов и омонимов в пределах одной терминосистемы, официальность, стандар-

тизованость, стилистическая нейтральность, отсутствие экспрессивности, лаконичность, соответствие правилам и нормам конкретного языка, а также благозвучие.

Значения специальных терминов зафиксировано в законодательных документах, стандартах, специальных словарях, справочниках и т. п. В профессиональной среде следует употреблять стандартизированные термины в том значении и в той форме, как отображено в вышеуказанных источниках.

Кроме того, актуальной для библиотечно-информационной терминологии является проблема заимствования терминов из других языков. Заимствование терминологии – это объективный процесс, вследствие чего терминосистема пополняется новыми терминологическими единицами. Например из греческого языка к нам пришли термины «библиотека», «библиография», «каталог», «тезаурус» и др, из латинского – «документ», «информация» «классификация» и др. Кроме того достаточно много библиотечных терминов пришли в украинский язык из немецкого, английского и французского языков. На разных этапах своего становления украинская библиотечная терминология претерпевала изменения, обусловленные различными факторами. В советский период развитие украинской библиотечной терминологии, как и всей научной терминологии в целом, происходило главным образом путем дословного перевода с русского языка. Формирование библиотечно-информационной терминологии на базе украинского языка стало возможным после получения Украиной независимости, когда украинский язык получил социально-политический статус государственного языка [1, 3]. Процессы глобализации и интеграции, которые охватывают все сферы общественной жизни и деятельности, влияют на состояние терминологии разных отраслей науки и практики. В последнее время под влиянием изменений, происходящих в библиотечной отрасли в связи с внедрением информационно-коммуникационных технологий, основным источником пополнения украинской библиотечно-информационной терминологии стал английский язык, который все больше выполняет роль международного языка науки. Практически все новые термины, связанные с внедрением информационно-коммуникационных технологий – это англоязычные термины – термины программного обеспечения, названия новых видов документов и носителей информации, названия процессов и операций и т. д. Особенное место среди заимствований принадлежит интернационализмам, т. е. таким международным терминам, которые используются не менее, чем в трех неродственных

языках и имеют, как правило, греколатинскую основу. Существуют различные точки зрения на иноязычные заимствования в терминологии. В целом мы видим толерантное отношение к вопросу заимствований в терминологии. Большинство специалистов считают заимствование естественным компонентом развития языка, но при условии разумного баланса и гармоничного сочетания тенденции к интернационализации и сохранения национальной самобытности в терминологии. Заимствования целесообразны тогда, когда они отвечают жизненным и профессиональным потребностям, а их внедрение не нарушает национальной специфики терминосистемы.

Одним из наиболее важных и развитых направлений библиотечно-библиографической деятельности является каталогизация. Технологическая революция в библиотечной сфере, вызванная внедрением информационно-коммуникационных технологий, коснулась прежде всего процессов каталогизации. В подавляющем большинстве научных библиотек электронные каталоги стали основным инструментом доступа к информационным ресурсам, а электронная каталогизация, сохраняя основные принципы традиционной обработки документов, предоставляет значительно больше возможностей как каталогизаторам при обработке документов, так и пользователям библиотек при осуществлении информационного поиска. Терминология современной каталогизации является одной из наиболее разработанных подсистем терминологии библиотековедения, объединяет в себе практический опыт многих поколений каталогизаторов и терминологию смежных областей знания. Начиная со второй половины XX века терминология научной обработки документов, прежде всего каталогизации и систематизации, испытала ощутимые изменения, вызванные изменениями в структуре библиотечной деятельности. Профессиональная научная лексика этой сферы существенно обновилась и обогатилась новыми терминами, связанными с использованием компьютерных технологий и современных методов каталогизации. Среди них есть как общенаучные термины, употребляемые во многих терминосистемах, так и узкоспециализированные, связанные непосредственно только с процессами каталогизации. Терминология библиотечно-информационной сферы не является изолированной, она тесно связана с терминосистемами многих научных дисциплин и отраслей знаний, которые взаимодействуют между собой – информационными, книговедческими, документоведческими, социальных коммуникаций и т. д. [3].

В наше время процессы глобализации, интеграции, тенденции к сотрудничеству и взаимозависимости охватывают практически все

сферы общественной жизни, науки и практической деятельности. Интеграция информационных ресурсов отечественных научных библиотек в мировое информационное пространство, в частности сотрудничество в сфере электронной каталогизации, требует нормативного регулирования библиотечно-информационной сферы деятельности в соответствии с международными стандартами, разработки, согласования и внедрения унифицированной научной терминологии [2].

Одним из главных заданий стандартизации в библиотечно-информационной отрасли является работа по упорядочению использования терминов. Стандартизация терминологии является важным и актуальным направлением терминоведения и означает деятельность, направленную на установление какой-то одной формы терминологической единицы в соответствии с ее определением и закрепление ее в специальных документах. Такой «термин-эталон» должен отвечать всем лингвистическим и логическим требованиям, предъявляемым к терминам и быть используемым как в пределах определенной терминосистемы, так и на межотраслевом уровне [3]. В советский период стандартизация осуществлялась на всесоюзном уровне, Украина руководствовалась исключительно государственными стандартами СССР. В период с 1991 г. и до нынешнего времени в направлении стандартизации в библиотечно-информационной сфере произошли существенные сдвиги, однако до сих пор есть ряд нерешенных вопросов, среди которых проблема согласования с международными стандартами.

После подписания соглашения об ассоциации с ЕС Украина получила определенные обязательства по выполнению ряда критериев сотрудничества, среди которых принятие и адаптация европейских и международных стандартов, в том числе и в библиотечно-информационной сфере деятельности, для беспрепятственного обмена библиографической и прочей информацией, создание необходимых механизмов их внедрения, применения и реализации на национальном уровне. В библиотечно-информационной отрасли методом подтверждения было принято (с введением в действие с 1.09.2016 г.) ряд стандартов Международной организации по стандартизации (ISO) [6].

Однако в зарубежном библиотековедении используют также и другие подходы к разработке стандартов. Например, наиболее известным ныне международным стандартом является «Описание и доступ к ресурсу» (Resource Description and Access – RDA), предназначенный для электронной среды, разработанный в сотрудничестве основных англо-американских каталогизационных сообществ. В основу RDA положены *Функциональные требования к библиогра-*

фическим записям (*Functional Requirements for Bibliographic Records – FRBR*), *Функциональные требования к авторитетным данным (Functional Requirements for Authority Data – FRAD)*, *Функциональные требования к предметным авторитетным данным (Functional Requirements for Subject Authority Data – FRSAD)*, разработанные рабочими группами IFLA. В 2017 г. была создана *Библиотечная эталонная модель от IFLA. Концептуальная модель для библиографической информации (IFLA Library Reference Model. A Conceptual Model for Bibliographic Information – IFLA LRM)*, которая объединяет три вышеуказанных концептуальных модели – FRBR, FRAD и FRSAD. Стандарт RDA внедрен во многих библиотеках Европы и мира, национальных, университетских и др. Что касается терминологии, RDA содержит терминологию FRBR, которая является новой и достаточно сложной, имеет свои особенности, и вызывает неоднозначное отношение к себе и дискуссии у зарубежных специалистов [4, 5].

Как и любая отрасль науки и практики, библиотекведение имеет свою, только ему присущую систему понятий, закреплённую специальными терминами. Однако в процессе реформирования и развития самой библиотечной отрасли меняются подходы к каталогизации, её терминосистема также меняется и пополняется новыми понятиями. К примеру, на протяжении столетий библиотечная деятельность предполагала работу с книгами и прочими печатными изданиями. Развитие и внедрение в библиотечное дело информационных технологий, а с ними и новых носителей информации, привели к введению в библиотечную практику термина «*документ*», который включает в себя все разновидности материалов, собранных в библиотечных фондах. Однако дальнейшее развитие цифровых технологий и переход библиотечных каталогов в онлайн-формат потребовали нового подхода, что привело к разработке и внедрению нового международного стандарта RDA. В новой терминологии RDA отсутствует термин «*документ*», вместо него используется термин «*ресурс*». Термин «*каталогизация*» (*cataloguing*) заменен термином «*описание ресурса*» (*resource description*), который связан с электронной средой. Само название стандарта «*Описание и доступ к ресурсу*» говорит о том, что библиографическому описанию подлежит не «*документ*», а «*ресурс*», который может быть как материальным, так и нематериальным, например, веб-ресурс [3, 5].

Что касается внедрения RDA в Украине, определенная работа в этом направлении ведется. Однако, поскольку большая часть интегрированных библиотечных систем, используемых в Украине, пока

не готовы поддерживать новый стандарт, решение этого вопроса требует времени, ресурсов и значительных усилий по созданию материально-технической базы для технологического обеспечения процесса каталогизации. Кроме того, обязательным условием успешности процесса внедрения RDA является организация обучения и переподготовки специалистов-каталогизаторов.

*Список использованной литературы:*

1. Добко Т. До питання розвитку термінології бібліотечно-інформаційної сфери / Т. Добко // Вісник Книжкової палати. – 2011. – № 8. – С. 1–4.

2. Клименко О. Базові засади імплементації міжнародних нормативних документів у діяльність наукових бібліотек України: термінологічний аспект / Оксана Клименко // Наукові праці Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського. – 2017. – Вип. 48. – С. 184–201.

3. Солоіденко Г. І. Українська бібліотечна термінологія: становлення та основні етапи розвитку / НАН України. Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. – Київ, 2010. – 204 с.

4. Стрішенець Н. Міжнародний стандарт каталогізації «Опис та доступ до ресурсу» («Resource Description and Access»): особливості впровадження / Надія Стрішенець // Бібліотечний вісник. – 2016. – № 1(231). – С. 41–45.

5. Стришенец Н. В. Новый международный стандарт каталогизации / Н. В. Стришенец // Библиотеки национальных академий наук: проблемы функционирования. – 2014. – Вып. 12. – С. 201–209.

6. Стрішенець Н. Стандартизація в діяльності сучасних бібліотек / Надія Стрішенець // Наукові праці Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського. – 2017. – Вип. 48. – С. 92–99.

## О РОЛИ БИБЛИОТЕКИ В ФОРМИРОВАНИИ КУЛЬТУРЫ ИНТЕЛЛЕКТА СТУДЕНТА В СОВРЕМЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ: ОПЫТ БИБЛИОТЕКИ НАЗАРБАЕВ УНИВЕРСИТЕТА

*Петр Лано,*

*Назарбаев Университет, библиотека, генеральный эксперт;*

*The article substantiates and analyzes the participation of a university library in developing of «the culture of the intellect» of a student, a concept proposed by John Newman in his book «The Idea of a University». The author refers both to publications of other authors and to the experience of Nazarbayev University Library for an illustration of his views.*

Выражение «культура интеллекта» принадлежит Джону Ньюману<sup>1</sup>, автору книги «Идея университета», классического труда по университетоведению. Дж. Ньюмен полагал, что узкая специализация обучения может привести к нежелательному «узкому уму» обучаемого и что университеты предназначены решить эту проблему. Он писал: «Желанными представляются нам не манеры и способности быть джентльменом<sup>2</sup>, — их можно обрести и множеством иных путей, благодаря хорошему социальному окружению, заграничным путешествиям, врожденному благородству и достоинству души Католиков, — а, скорее, энергичность, стойкость, разносторонность и гибкость ума, власть над собственными способностями, инстинктивное правильное понимание вещей, которые проходят перед каждым, то есть все то, что иной раз выступает природным даром, но обыкновенно им не становится без огромного старания и длительного упражнения на протяжении долгих лет» [1, с. 15]. У Ньюмена все эти достоинства (качества), приобретенные студентом в процессе университетского образования, называются «культура интеллекта» («*I repeat, they are in one word the culture of the intellect*») [2, с.8].

---

1 Джон Генри Ньюмен (Newman, John Henry) (1801 – 1890) – английский теолог, педагог, церковный деятель, один из выдающихся мыслителей и литераторов 19 века.

2 Во времена Дж. Ньюмена студентами университета могли быть только представители мужского пола.

Важность формирования культуры интеллекта у студента и выпускника университета обусловлена тем, что университет как основной тип высшего учебного заведения является в обществе тем социальным институтом, который определяет будущее нации. «Важнейшее его значение заключается в формировании особого социального слоя, который в силу полученных знаний, а также умения применять их на практике становится способным:

- поддерживать высокий уровень экономического, технологического, информационного развития общества и т. д.;
- инициировать, разрабатывать и вносить инновации в различные сферы жизни общества и тем самым способствовать его дальнейшему развитию;
- обеспечивать стабильное функционирование промышленных и социальных объектов, масс-медиа и сферы обслуживания, а в целом — всех основных сфер жизнедеятельности общества и государства;
- управлять обществом, сохраняя его внутреннюю и внешнюю стабильность;
- вносить высокую интеллектуальную и общегуманитарную составляющую в общественную жизнь, производство и экономику, политические институты и т. д.

Таким образом, значение университета не ограничивается только сферой высшего образования, подготовкой узких специалистов различного профиля. Выпускники университетов, как правило, становятся активными субъектами жизнедеятельности общества, определяя существенные параметры и перспективы его развития» [3, с. 6-7].

Ньюмен считал, что особая духовная среда университета формирует у студента и оставляет на всю жизнь его стремление к культурному развитию собственной личности. Вначале студент подражает своим преподавателям в силу их авторитета и опытности, а после окончания университета уже ему - благодаря усвоенному им поведению - начинают подражать люди, входящие в круги его социального общения.

Поскольку мир постоянно меняется, а в сложные, критические периоды жизни общества возрастает потребность в теоретическом анализе изменений духовной культуры, важнейшей составляющей



которой является система образования и воспитания, то всегда актуальным является рассмотрение Дж. Ньюменом процесса университетского образования (но не обучения) с двух точек зрения: 1) философской и 2) рационально-механической, причем, каждая из точек зрения важна и имеет свое обоснование. Поэтому труды Дж. Ньюмена востребованы и сегодня, а его идеи и сегодня вызывают горячий отклик в сердцах у всех англо-говорящих представителей академического сообщества, замышляющих очередную реформу университета.

В настоящее время, вследствие различных факторов, в обществе и в образовании в значительной мере проявляются черты дегуманизации. Наблюдаются утрата духовных и нравственных ценностей, отказ от мировоззрения, основанного на справедливости, отсутствие внимания и уважения к человеку, обесценивание жизни человека. В связи с этим, «особую значимость и актуальность в современном образовании приобретает его философский и культурологический пласт, способный интерпретировать образовательную культуру человечества в контексте практических задач воспитания личности» [5], и здесь, в условиях поиска отвечающего реалиям идеала образования, следует обратить пристальное внимание на духовное наследие античного мира, поскольку именно древние греки «первыми представили систему принципов воспитания – пайдейю – как программу культивирования истинно человеческого в человеке. Эта программа базировалась на исследовании человеческой природы, на ясном осознании естественных принципов человеческой жизни и имманентных законов, в силу которых действуют телесные и духовные силы человека, на понимании человека как общественного существа» [5]. По мнению известного исследователя античной культуры В. Йегера, «поставить все эти познания как формообразующие силы на службу воспитания и формировать настоящих людей, – отважнейшая творческая идея, которая могла созреть только у этого народа художников и мыслителей» [6, с.5].

Сам университет (от лат. *universitas* — совокупность, общность) несет в себе идею универсума, т. е. представления об упорядоченности мира, и призван сформировать у своего студента (выпускника) целостную, системную, гуманитарно-научную кар-

тину мира<sup>3</sup>. В формировании такой картины мира большую роль играет культура, поскольку «культура – это, прежде всего, порядок в представлениях, ценностях и деятельности людей, противостоящий Хаосу, неупорядоченности, что в некоторых пределах имеет место в современной действительности» [4].

К сожалению, стремительная технократизация современного общества дала библиотечному делу не только более совершенные инструменты информационного поиска и предоставления информации, но и привела, в определенной степени, к дегуманизации библиотечной профессии, когда библиотекарь рассматривает себя, скорее, как работника информационного центра, а не как работника библиотеки, основной миссией которой как социального института общества является реализация гуманистической (человекоформирующей) функции и формирование «*универсального поля проникновенного всеобщего понимания*, которое и призвано изначально обозначаться греческим словом “пайдейя” и латинским словом “культура”» [7, с.40].

Обоснованным представляется рассматривать библиотеку как социальный институт общества, миссия которого заключается в (1) содействии совершенствованию природы человека и (2) культуры (уровнем которой определяется степень устойчивого развития общества) межличностных отношений в обществе, и представлять библиотеку как единство трех ее ипостасей:

1) учреждение культуры (ответственное за формирование у человека культуры чтения, мышления, общения, медийной и информационной культуры и т.п. (применительно к университетским библиотекам: формирование культуры академической честности, правовой культуры (авторское право, право на доступ к информации) и т.п.);

2) информационный центр (предоставление полной, достоверной и релевантной запросу пользователя информации);

3) центр социальных коммуникаций (формирование культуры диалога и совместной деятельности).

3 Картина мира — совокупность основанных на мироощущении, мировосприятии, миропонимании и мировоззрении, целостных и систематизированных представлений, знаний и мнений человеческих общностей и отдельного человека (мыслящего субъекта) о мире (Земле) и мироздании (Вселенной, Мультивселенной), а также о познавательных и творческих возможностях, смысле жизни и месте человека в нём. (Википедия: [https://ru.wikipedia.org/wiki/Картина\\_мира](https://ru.wikipedia.org/wiki/Картина_мира) )

Для того чтобы определить, насколько деятельность библиотеки соответствует миссии университетского образования относительно формирования у студента «культуры интеллекта», необходимо более конкретно идентифицировать присущие этому понятию характеристики. В качестве таких характеристик могут быть рассмотрены формируемые у студента (выпускника) университета в университетской среде свойства (характеристики, навыки и т.п.).

В 2019 году в Назарбаев Университете была создана рабочая группа, целью деятельности которой было определить, какие универсальные навыки должны формироваться у студента (выпускника) университета и как учебные и вспомогательные службы НУ влияют на их формирование. Дункан Пристли (*Duncan Alan Priestley*), Генеральный директор Сектора институциональной эффективности Офиса Провоста НУ, был руководителем данной рабочей группы, а Джозеф Яп (*Joseph Marmol Yap*), Старший эксперт-библиотекарь Информационно-библиографического отдела библиотеки НУ, руководил подгруппой, определявшей влияние вспомогательных служб, к которым относится и библиотека, на формирование таких навыков.

На основании изучения публикаций по теме исследования, например:

- The World Economic Forum Future of Jobs Report (Centre for the New Economy and Society)<sup>4</sup>;
- The OECD Skills Outlook 2019 “Thriving in a Digital World”<sup>5</sup>;
- STEMNET - “Top ten employability skills”<sup>6</sup>;
- The Future Skills Report - International Delphi Survey of the *NextSkills* Project, 2019<sup>7</sup>

был составлен профиль из 10 универсальных навыков студента (выпускника) университета, который может быть представлен в виде таблицы, в которой также приведено количество ежегодных мероприятий библиотеки НУ, способствующих формированию этих навыков:

---

4 <http://reports.weforum.org/future-of-jobs-2018/> - last accessed 23 Mar 2020.

5 OECD Skills Outlook 2019: Thriving in a Digital World, OECD Publishing, Paris, <https://doi.org/10.1787/df80bc12-en>.

6 <https://www.stem.org.uk/resources/elibrary/resource/418157/top-ten-employability-skills>

7 Ehlers, Ulf. -D., Kellermann, Sarah A. (2019): Future Skills. The Future of Learning and Higher Education. Results of the International Future Skills Delphi Survey. Karlsruhe.

№	Универсальные навыки	Определение	Количество мероприятий библиотеки
1.	Коммуникабельность	Навыки чтения, говорения, слушания на английском, казахском и русском языках. Навыки межкультурной коммуникации, создания презентаций, профессионального общения	12
2.	Социализируемость	Информированность о разнообразии, инклюзии и культурных различиях; навыки межличностного общения; деловых отношений	7
3.	Креативность, инновационное мышление, предприимчивость	Навыки предпринимательства и презентации результатов своей деятельности	-
4.	Этика и моральная целостность	Академическая честность (осуждение плагиата), научная этика, этическое поведение, честные поступки	2
5.	Аналитическое и критическое мышление	Анализировать: противопоставлять, объединять, соотносить, изобретать, связывать, иллюстрировать, принимать решение, дифференцировать, делать выводы, делать заключение, разрабатывать, адаптировать Оценивать: подвергать критике, формировать суждение, защищать, оценивать, обсуждать, поддерживать, принимать решение и решать проблемы	3
6.	Лидерские качества и навыки работы в команде	Лидерские и управленческие навыки; навыки принятия решений и проявления инициативы, сотрудничества	1

7.	Подвижность и гибкость мышления, адаптивность	Открытость к новым идеям / подходам, принятие изменений и адаптация к ним	4
8.	Навыки исследователя	Обзор литературы, сбор, представление и анализ данных, информационная, медианая и цифровая грамотность - в соответствии с изучаемой дисциплиной	6
9.	Информационная, медийная и цифровая грамотность	Навыки использования математики и статистики, ИТ-технологий, цифровых ресурсов, навыки программирования	-
10.	Навыки обучения в течение всей жизни	Рефлексия, навыки планирования, участие в дополнительных / факультативных учебных мероприятиях, осознанность карьерных интересов	5

Влияние библиотеки на формирование культуры интеллекта студента (выпускника) университета определяется также участием библиотеки в формировании виртуальной образовательной и исследовательской среды студента (выпускника) университета на основе эффективных и надежных сетевых информационных технологий и ресурсов, которые библиотека предоставляет. Как отметил Лоркан Демпси (*Lorcan Dempsey*), вице-президент международной компании OCLC, Inc. по членству и исследованиям и ее главный стратег<sup>8</sup>, в своей презентации «Думай о технологии: По-другому (*Thinking about Technology: Differently*)», «процессы исследований, обучения и информационное поведение формируются и реформируются сетью (*курсив мой*). Библиотеки поддерживают это новое поведение и работу для того, чтобы связать свои службы с этой новой средой»<sup>9</sup>. В презентации Л. Демпси ссылается на свою статью «Публикационная платформа для времени ускоряющихся изменений (*A Platform Publication*

8 <https://www.oclc.org/en/home.html>

9 Dempsey, L. (2014) Thinking about Technology: Differently. URL: <https://www.oclc.org/content/dam/research/presentations/dempsey/dempsey-technology-differently-lita-2014.pptx>

for a Time of Accelerating Change)»<sup>10</sup> в журнале «Библиотеки колледжей и научные библиотеки (*College & Research Libraries*)», в которой влияние технологий на информационное поведение пользователей иллюстрируется на примере изменений, произошедших под влиянием ИКТ в процессах создания библиографического аппарата научной работы (*citation management*). Раньше люди создавали такой аппарат вручную (на карточках, печатных листах, в виде текстовых файлов формата word и т.д.). Программное обеспечение нового типа, такое как EndNote и RefWorks автоматизирует эти процессы и добавляет к ним новый функционал. Такие программы с веб-интерфейсом как Zotero и Mendeley извлекают метаданные из документов, позволяют управлять текстовыми файлами в формате pdf, а также предоставляют и другие возможности. «С изменением процесса управления цитированием *его социальное измерение (курсив мой)* стало более важным, поскольку цитируемые документы являются «социальными объектами», вокруг которых могут быть установлены связи. Сегодня программы управления цитированием не только предоставляют репозиторий, в котором вы можете сохранить свою работу, но также позволяют вам делиться своей работой и искать работы других авторов. ... За относительно короткое время работа, выполнявшаяся в одиночку и вручную, превратилась в рабочий процесс, осуществляемый в социальной и цифровой среде. *В дополнение к функциональной ценности выполнявшейся деятельности эти технологические изменения добавили сетевую ценность, поскольку отдельные пользователи извлекают выгоду из совместного использования документов (курсив мой)*. Люди могут устанавливать связи между собой и находить новые документы, а сеть генерирует аналитику, которая может использоваться для рекомендаций или расчета научных показателей. Таким образом, для некоторых людей управление цитированием превратилось из единственной функции в более широком рабочем процессе в управление рядом рабочих процессов, а также в механизм нахождения новых документов и социальную сеть»<sup>11</sup>.

---

10 Dempsey & Walter, (2014) A Platform Publication for a Time of Accelerating Change. *College & Research Libraries*, 75, November 2014: 760-762. URL: <https://crl.acrl.org/index.php/crl/article/view/16387/17833>

11 Dempsey & Walter, (2014) A Platform Publication for a Time of Accelerating Change. *College & Research Libraries*, 75, November 2014: 760-762. – Access mode: <https://crl.acrl.org/index.php/crl/article/view/16387/17833>

Как отмечают авторы статьи, этот пример представляет собой существующую в последние годы более широкую тенденцию создания научных и образовательных сообществ, возникающих в сетевой цифровой среде. Таких как, например, Social Science Research Network, ResearchGate, Academia и другие. «Исследования в области STEM проводятся в крупномасштабных совместных цифровых формированиях (Galaxy Zoo). Методы преподавания и обучения реформируются в интерактивном и смешанном контекстах (Khan Academy, Coursera) и в идее «перевернутой аудитории (*flipped classroom*)». В современных цифровых рабочих процессах процесс создания генерирует модели, данные исследований, образовательные ресурсы, рабочие документы и так далее. *Как результат, наше понимание научной и культурной деятельности меняется (курсив мой)*»<sup>12</sup>.

Следует также упомянуть, как, по мнению авторов статьи, новая сетевая цифровая среда скажется на деятельности академических библиотек, которым в новых условиях «приходится делать трудный выбор в отношении приоритетов и распределения ресурсов или их перераспределения. Они должны научиться тому, как лучше использовать имеющийся у них потенциал, и, что, возможно, еще труднее, им придется отучиться от того, что им казалось естественным. Во времена ускоряющихся изменений для библиотек вполне естественно обращаться друг к другу, чтобы помочь уменьшить неопределенность, достичь консенсуса и уверенно планировать свою деятельность. Это может быть важной ролью для новых и существующих библиотечных консорциумов»<sup>13</sup>.

Таким образом, для успешного развития библиотеки и её востребованности в будущем профессионалу библиотечного дела, осознающему тысячелетнюю историю своей профессии и постоянную изменчивость окружающего мира, необходимо в будничной рутине не забывать о философском взгляде на выполняемую им/ею работу и благодаря этому правильно расставлять её приоритеты. В центре его заботы всегда должны находиться человек (его интеллектуальное, духовное и эмоциональное развитие, развитие культуры его межлич-

---

12 Там же.

13 Dempsey & Walter, (2014) A Platform Publication for a Time of Accelerating Change. College & Research Libraries, 75, November 2014: 760-762. – Access mode: <https://crl.acrl.org/index.php/crl/article/view/16387/17833>

ностных коммуникаций, в том числе, и в современной сетевой среде), а также культура, понимаемая как пайдейя, т.е. среда, способствующая культивации в человеке человеческого.

*Литературные источники:*

1. Идея Университета / Дж. Г. Ньюмен ; пер. С англ. С.Б. Бенедиктова; подобщ.ред. М.А.Гусаковского. – Минск: БГУ, 2006. – 208 с. :ил. – (Universitas). – Режим доступа: <https://core.ac.uk/download/pdf/290214825.pdf> .

2. The Idea of a University defined and illustrated in Nine Discourses Delivered to the Catholics of Dublin by John Henry Newman. – Режим доступа: <http://www.gutenberg.org/files/24526/24526-pdf.pdf> .

3. Университетоведение : учеб.-метод. пособие : (с приложением CD) / О. А. Яновский [и др.] ; под общ. ред. проф. О. А. Яновского. — Минск : БГУ, 2011. — 343 с. – Режим доступа: <https://elib.bsu.by/bitstream/123456789/38686/1/Yanovski.pdf> .

4. Рязанцев А. А. Культурные ценности как фактор формирования картины мира // Аналитика культурологии. 2011. №19. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/kulturnye-tsennosti-kak-faktor-formirovaniya-kartiny-mira> (дата обращения: 19.04.2021).

5. Зеленцова М.Г., Левицкая И.А. Античная философия образования в современном контексте // Известия вузов. Серия «Гуманитарные науки» 4 (3) с.215-219. URL: [https://www.isuct.ru/e-publ/gum/sites/ru.e-publ.gum/files/2013/t04n03/humscience\\_2013\\_t04n03\\_215.pdf](https://www.isuct.ru/e-publ/gum/sites/ru.e-publ.gum/files/2013/t04n03/humscience_2013_t04n03_215.pdf) (дата обращения: 19.04.2021).

6. Йегер В. Пайдейя. Воспитание античного грека: в 3 т. Т. 1. М.: Греко-латинский кабинет Ю.А. Шачилина, 1997. 336 с.

7. Лихачёв Д.С. Культура как целостная среда // Вестник БАЕ, 2010 № 3. с.40.



## **ВКЛАД ГЛАВНЫХ БИБЛИОТЕК УЗБЕКИСТАНА И ТАДЖИКИСТАНА В ФОРМИРОВАНИИ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ ОБЩЕСТВА**

*Майрам Мамадазимова,*

*к.и.н., заведующая кафедрой архивоведения библиотечного  
и информационного факультета Таджикского государственного  
института культуры и искусств имени Мирзо Турсунзода*

The article deals with one hundred and fifty years of history of the creation of the Tashkent Public Library. The author, using historical materials on the activities and development of the National Libraries of the Republics of Uzbekistan and Tajikistan, substantiates the similarities in actions, gives an example of how to collect and store ancient manuscripts, train library personnel, etc. Research shows that the role of the main libraries of the republic in the victory over fascism during the Great Patriotic War is great. The main libraries of the republic also contributed to the creation of the Institute of Oriental Manuscripts of the Academy of Sciences of the Uzbek SSR, the Institute of Language and Literature of the Academy of Sciences of the Tajik SSR. Using historical materials, the author emphasizes that for the 20th anniversary of the Tajik SSR, the manuscript “Divan” by Jami donated by the Uzbek people is a unique gift. He will give an example of the historical friendship of the ancestors of the two nations on the example of Jami and Navoiy. It also shows the initiative and contribution of the Heads of State of the fraternal republics of Uzbekistan and Tajikistan to the revival of the historical and cultural ties between the two peoples.

Общеизвестно, что профессия библиотекаря испокон веков является одним из мирных и созидательных занятий человечества. Как удачно подчеркнула Надежда Константиновна Крупская: «...все, что строится в стране, кровное дело библиотекарей». Специалисты сообщают, что о создании в регионе Центральной Азии библиотеки современного типа – публичной общедоступной библиотеки впервые была высказано в августе 1867 года. Тогда генерал-губернатор Туркестана Константин Кауфман (1818—1882) предложил эту идею и местом создания нового типа библиотек был выбран город Ташкент, тогдашняя столица края. Первоначально предполагалось, что основной ее фонд должен формироваться материалами, освещающими географию и культуру Туркестана и прилегающих к нему областей. В итоге в 1870 году была основана Ташкентская публичная библиотека.

Это было большое историческое событие в культурной жизни нашего региона [14; С.157-159].

Уже в год основания (май 1870 г.) книжный фонд Ташкентской публичной библиотеки составил около 2 200 томов или 1200 названий. Частные лица также пожертвовали свои книги в этот библиотечный фонд.

К сожалению, в 1882 году новый генерал-губернатор Туркестанского края М. Г. Черняев приказал закрыть Ташкентскую публичную библиотеку. Книги предписывалось раздать различным учреждениям и организациям города. Отрадно отметить, что комиссии, занимавшейся перераспределением обширного библиотечного книжного фонда, удалось сохранить его значительную часть, передав основные и наиболее ценные материалы Ташкентскому музею [15, С.157-159].

Согласно описи востоковеда Е.Ф.Каля, в 1889 году Ташкентская публичная библиотека имела в своих фондах всего 87 рукописей, в том числе: 7 — на арабском языке, 11 — на тюркских языках, 69 — на персидском языке [18].

Необходимо отметить, что известный учёный-востоковед В. В. Бартольд также внимательно следил за пополнением Фонда восточных рукописей данной библиотеки.

Сравнительный анализ становления и развития Ташкентской публичной библиотеки и созданной позднее (20-е годы XX в.) Государственной публичной библиотеки им. Абулькаси́ма Фирдоуси в Таджикистане (местоположение г. Душанбе) показал, что имеются ряд сходств в их деятельности.

С момента основания главной библиотеки Таджикистана также было обращено внимание на приобретение, сбор и хранение уникальных рукописей и редких книг. Подготовка библиотечных кадров из местного населения также стала постепенно одной из приоритетных направлений деятельности данной библиотеки [6].

В отделе восточных рукописей Национальной библиотеки Таджикистана хранится первый номер журнала «Оина», выпускавшегося с 1913 по 1915 годы в городе Самарканде. Этот еженедельный журнал издавался на таджикском, узбекском на арабской графике и русском языках. Титульный лист журнала был украшен классическими узорами, а его название было представлено на трех языках «Оина», «Кўзгу» и «Зеркало» [5].

В июле 1925 года при «Восточном отделе» Государственной публичной библиотеки Узбекистана начал функционировать «Институт практикантов», где библиотечные работники повышали свою квалификацию на специальных курсах [5]. Были организованы курсы изучения узбекского языка на основе кириллицы (начало работы декабрь 1929 года).

В 30-е годы прошлого столетия в Государственной публичной библиотеки им. Фирдоуси Таджикистана также были организованы краткосрочные курсы по изучению таджикского языка, посещение на эти курсы строго контролировалось [1. Л.37].

Исторические данные подтверждают, что в 20-е и 30-е годы XX века Государственная публичная библиотека им. А. Фирдоуси и Государственная публичная библиотека в Ташкенте были на переднем крае культурного строительства новой (советской) формации, вместе с народом они переживали трудности роста, участвовали в его трудовом подвиге [3; С.28-29].

Яркими страницами в летописи публичных библиотек братских республик стали годы Великой Отечественной войны. Это годы, когда от всей огромной страны, от каждого ее гражданина, включая и библиотечных работников, требовались крайнее напряжение воли и силы, проявление мужества и самоотверженный труд. Многие сотрудники библиотек добровольно ушли на фронт.

В годы Великой Отечественной войны Узбекистан и Таджикистан превратились в огромный эвакуационный госпиталь, когда сотни тысяч раненых были отправлены в эти республики для лечения и возвращения в строй [9; С.11-13]. В тех тяжелых условиях большинство библиотек республик Советского Союза были временно закрыты. Но главные библиотеки республик, как в Узбекистане, так и в Таджикистане, были мобилизованы на выполнение призыва партии «Все для фронта, все для победы над врагом!». Этот лозунг во всем своем суровом значении вошел в жизнь коллектива этих и других библиотек.

В разгар Отечественной войны (1943г.) в Узбекистане создан Институт восточных рукописей АН Узбекской ССР. В связи с этим библиотека подобрала из своего фонда более 12 188 экземпляров рукописей и уникальных документов (рукописей - 6101 экз., литографии и печатные издания - 5909 экз., свитки, документы – 178 экз.) [13; С.36-39]

В это время в Советском Узбекистане, несмотря на трудности военного времени (в 1944 г.) было начато строительство нового здания библиотеки. Сотрудники библиотеки создали ударные рабочие бригады. В августе того же года вышло постановление правительства «О повышении ставок библиотечным работникам». Их скромный и самоотверженный труд был достойным вкладом в достижение Победы [11; С.36-39].

В 1944 году главная библиотека Таджикистана выслала в освобожденные районы литературу по медицине, Полтавской областной медицинской библиотеке, библиотеке Кировской области, библиотеке Ростовской области. Сотрудниками библиотеки было выдано 7700

экз. книг раненым эвакогоспиталей №1034, 2251, 4446, расположенных в столице республики. Для раненых бойцов - таджиков комплектовались и отправлялись книги преимущественно на родном языке. В 1943 году библиотека укомплектовала библиотечку и передала их в госпитали санитарных поездов. Всего за годы войны библиотекой им. Фирдоуси Таджикистана было укомплектовано более 80 библиотек. Над рукописными первоисточниками библиотеки скрупулезно работал тогда ещё партийный и государственный деятель, тогда уже доктор исторических наук Бободжон Гафуров, создавший свой фундаментальный труд «История таджикского народа в кратком изложении», а также Мирзо Турсунзода, Абдулгани Мирзоев и многие другие [6; С.50-51].

В годы войны в разработке 23 лекарственных растений с 1941 по 1943 годы учеными-ботаниками Таджикского филиала АН СССР, совместно с лабораториями и клиниками Военно-медицинской академии имени С.М. Кирова, также большие заслуги имели сотрудники библиотеки [4; С.29-33].

В 1953 году Согласно Указу Совета Министров республики Таджикистан, более 3290 экземпляров восточных рукописей и изданий древне-таджикской, арабской и тюркской письменности (1804 рукописей) отдела Восточных рукописей Государственной публичной библиотеки им. Фирдоуси были переданы в распоряжение Отдела рукописей в Институт языка и литературы Академии наук Таджикской республики. Таким образом, на основе этих рукописей был создан Отдел востоковедения и письменного наследия (ныне Институт языка, литературы, востоковедения и письменного наследия АН Республики Таджикистан) [15; С.61]. Другими словами, через десять лет после Узбекистана, главная библиотека повторила опыт узбекских коллег, оказавших содействие в создании востоковедческой школы в республике.

В отделе рукописей Национальной библиотеки Таджикистана (преемница публичной библиотеки им. Фирдоуси) хранится уникальная рукопись «Диван» Абдурахмана Джамии (1414—1492). «Диван» великого Джамии был подарком узбекского народа таджикскому народу в честь 20-летия образования Таджикской ССР. На футляре рукописи выгравирована надпись: «От узбекского народа—таджикскому народу в день 20-летия Таджикской Советской Социалистической Республики», то есть в 1949 году [12; С.32].

В 1962 году в Душанбе открылось совещание библиотечных работников Средней Азии. В работе совещания приняли участие делегаты библиотечных работников из Узбекистана, Киргизии и Туркме-

нии. К этому форуму сотрудники библиотеки им. Фирдоуси организовали большую книжно-иллюстративную выставку о достижениях республик Средней Азии в годы Советской власти. Выставка ознакомила гостей и участников совещания с достижениями библиотек в области обслуживания читателей и с ростом библиотечных фондов республики [10;].

В 1970 году сотрудники Государственной библиотеки им. Фирдоуси имели высшее библиотечное образование, являясь выпускниками Московского института культуры, Ленинградского библиотечного института, также выпускниками библиотечного факультета ТПИ им. Навои и библиотечного факультета Ташкентского государственного педагогического института им. Низами [2; Л.1-6].

В соответствии с Постановлением ЦК КПСС Советам Министров союзных и автономных республик в 1974-1980 годах была поручена централизация государственных массовых библиотек. Библиотеки бывшей Советской республики активно участвовали в создании сети ЦБС в Союзе [6; С.127-128].

С распадом СССР особое внимание стало уделяться пополнению фонда библиотеки национальной литературой и лучшими достижениями мировой науки.

Качественно новая обстановка, когда все решения принимались политическим руководством независимых государств, поставили новые цели и задачи перед всеми культурно-просветительскими учреждениями. Главные библиотеки республик также встали перед объективной необходимостью пересмотреть свои цели и задачи деятельности в современных условиях развития.

12 апреля 2002 года Кабинет Министров Республики Узбекистан принял Постановление №123 «О создании Национальной библиотеки Узбекистана имени Алишера Навои». Библиотеке придан статус главного государственного книгохранилища национальной и зарубежной печати, многофункционального библиотечно-информационного и научно-исследовательского учреждения, методического центра для всех библиотек Республики Узбекистан [17]

Также 6 июля 1993 года Советом Министров Республики Таджикистан было принято Постановление (№328) «О переименовании Государственной республиканской библиотеки имени А.Фирдоуси в Национальную библиотеку Республики Таджикистан им. А.Фирдоуси» [8; С.51-55]

27 июня 2011 года Национальная библиотека Республики Таджикистан им. А.Фирдоуси была преобразована в Национальную библиотеку Таджикистана [7; С.55].

Приобретение суверенитета республиками Узбекистан и Таджикистан открыло новую страницу в деятельности национальных библиотек страны, которая в век информационной технологии не только продолжала свою благородную миссию, но и наполнила ее качественно новым смыслом - воспитать новое поколение, рожденное в условиях национальной независимости, преданности ее идеалам.

Как показывают многочисленные исторические факты, судьбы деятельности двух главных библиотек наших братских стран во многом схожи, так как они поэтапно прошли аналогичные нововведения. Например: почти одинаковый вклад на основание и укрепление фондов Институтов восточных рукописей АН РУ [11; С.36-39] и Институтов языка, литературы, востоковедения и письменного наследия АН РТ.

Великий братский союз и тесное общественно-культурное взаимопроникновение и взаимодействие наших предков имеют более 500-летнюю славную историю. Этот прочный союз, символами которого выступают две великие сыновья этих братских народов - Джамии и Навои, в настоящее время были не только восстановлены полностью, но и были подняты на качественно новый уровень лидерами двух народов [16; С.190-193].

#### **Исследование:**

1. Исследование на тему: «История библиотечного дела по Шёлковому пути в библиотеках и музеях городов Синьцзян Уйгурского Автономного района, библиотеки Университета Джиа Тонг (г. Сиань), Исторического музея и городской библиотеки Сиань, Музея библиотеки «Могао» города Дуньхуан, Мавзолея «Аппакходжа» г. Кашгар, г. Ташкуртан Китайской Народной Республики».

2. Исследование на тему: «Рукописи персидско-таджикских мыслителей в библиотеках Бенгалии, в библиотеках Университета Джавохарлал Неру г. Дехли, в библиотеке «Нур» г. Дехли, в отделе рукописей библиотеки Университета Калькутта, музее и библиотеке «Азиатского Общества» и библиотеке «Иранское общества» г. Калькутта Индии».

#### *Литература:*

1. ЦГА РТ Ф 1483 Оп 2 Ед.хр. 1 л.37
2. ЦГА РТ Ф 1589 Оп.2 Ед.хр. 104. л.1-6
3. Джураев И.А. Библиотека им.Фирдоуси в годы войны // Библиотека имени Фирдоуси–50лет.- Душанбе.-1983.-С.28-29.
4. Кабылов А. Интеллигенция и республика дар солхои ЧБВ // Коммунисти Тоҷикистон.- 1966.- №7.- С.29-33.
5. Мамадазимова М. Отдел восточных рукописей Национальной библиотеки Таджикистан им. А.Фирдоуси. 2010 г. 14 янв.

6. Мамадазимова М. Национальная библиотека Республики Таджикистан: история становления и развития (1933-1993 гг.). Под общ.ред. С.Р. Мухиддинова.- Душанбе, 2012.- 224с.
7. Мамадазимова М. Становление Национальной библиотеки Республики Таджикистан и её трансформация в период 1933-2013 гг. // Диссертация.- 2018.- С.55.
8. Мухидинов С. Национальная библиотека имени А. Фирдоуси Республики Таджикистан: вчера и сегодня. /С. Мухидинов. // Вестник БАЕ. М., 2000.- №3.- С. 51-55.
9. Набиева Р. Танхо ба пеш ва танхо дар хати чабха! // Бонувони Тоҷикистон.- май 2013.- С.11-13
10. Назаров Ш. Видеть славу и гордость библиотеки... // Комсомолец Таджикистана.- 1962.- 18 июля.
11. Тешабаева У., Полякова В. Сохранение научного и культурного потенциала страны в военные годы. Вклад Национальной библиотеки Узбекистана им. А.Навои в Победу.- Вестник БАЕ – Библиотечной ассамблеи Евразии.- 2015.- №2.- С. 36-39
12. Тальман Р.О. Государственная Публичная библиотека Таджикской ССР им. Фирдоуси.- 1954.- С.32.
13. Ёрмаъмадов А. Аввалин китобхонаи оммавӣ ва осорхона – Певрая публичная библиотека и музей /А.Ёрмамадов //Садои Шарк-Голос Востока.- 2003.-№4-6.- С. 157-159.
14. Юнусов А. Бесценные сокровища Таджикской культуры // Библиотеке им. А.Фирдоуси – 50 лет.-Душанбе, 1983.-С.61.
15. Хожи Исмагуллох, Абдуллоъ. Марказий Осиёда Ислом маданияти. Қисқача маълумотнома /Масъул муъаррир Н.Иброҳимов. /-Т.: «Шарк;», 2005.- 384 б.
16. Национальная библиотека Узбекистана имени Алишера Навои <https://ru.wikipedia.org/wiki>
17. Государственная библиотека Республики Узбекистан: [http://guarik.blogspot.com/2018/11/blog-post\\_7.html](http://guarik.blogspot.com/2018/11/blog-post_7.html)



## РУКОПИСНАЯ КНИГА КАК ВАЖНЕЙШИЙ ФЕНОМЕН ПИСЬМЕННОСТИ И КНИЖНОЙ КУЛЬТУРЫ ТАДЖИКСКОГО НАРОДА

*Гадобек Махмудов,*

*замдиректор Национальной библиотеки Таджикистана*

*Национальная библиотека Таджикистана, ранее Республиканская государственная библиотека им. А.Фирдоуси, как главное национальное книгохранилище Таджикистана, является особо ценным объектом культурного наследия народов Республики Таджикистан.*

Два с половиной тысячелетия насчитывает история таджикско-персидской письменности и книжной культуры. Именно рукопись явилась заботливым хранителем и бережным передатчиком многообразного наследия духовной культуры таджикского народа. Книга всегда направлена в будущее: говоря о прошлом и настоящем, она содержит в себе крупицу аккумулированного общечеловеческого знания, опыта поколений, адресованного потомкам. Более того, можно сказать, что всё обилие и исключительное разнообразие персидской словесности дошло до наших дней благодаря рукописи, страницы которой донесли до нас обширный эпос и блистательную поэзию, народные предания и математические формулы, данные о движении светил и медицинские рецепты, философские системы и мистические откровения, историческую правду и добросовестный вымысел. Осознание роли рукописной книги в развитии национальной культуры позволяет значительно скорректировать понимание художественного наследия таджиков, его значение в формировании исконной связи с традицией, новой ментальности, своего места в мировом сообществе. Синтез искусств находит полное отражение в культуре книги, ибо она в своей типологической основе предстаёт как проекция архитектурных форм, живописных систем и декора, искусства каллиграфии. Это позволяет рассматривать книгу как важнейшее связующее звено между различными видами и жанрами искусства, как своеобразный аккумулятор идеи и изобразительных норм своего времени. О мастерах и заурядных переписчиках доступные нам памятники не говорят, хотя именно труду этих безвестных мастеров в первую очередь обязана персидская книжность. Словом, рассматривая рукописную книгу, с одной стороны, как результат культурной



деятельности человеческого общества, а с другой – как инструмент, способствующий развитию духовной культуры этого общества. Центрами производства высокохудожественной рукописной книги стали мастерские придворных библиотек (китаб-хане), которые устраивали у себя правители–библиофилы. Особенно славились качеством производства книги мастерские Герата, Тебриза, Бухары, Самарканда. Здесь образовались своеобразные школы художественного оформления манускриптов и миниатюрной живописи.

После приобретения независимости в стране и в связи с новыми подходами к культурным и народным ценностям, были изданы законы и распоряжения, направленные на сохранение, защиту использования культурного и исторического наследия всего человечества на территории независимого Таджикистана. Среди них Закон республики Таджикистан «О культуре» (13 декабря 1997 года), Закон Республики Таджикистан «О библиотечной деятельности» (1 августа 2003 года), Постановление Правительства Республики Таджикистан «Об улучшении состояния Национальной библиотеки Республики Таджикистан имени Абулькасима Фирдоуси». В целях реализации основных положений вышеуказанных документов была разработана «Программа развития библиотечного дела в Республике Таджикистан на 2006 – 2015 годы», «Программа развития Национальной библиотеки Республики Таджикистан имени Абулькасима Фирдоуси на 2006 – 2015 годы» и «Программа развития Национальной библиотеки Таджикистан на 2015 – 2020 годы», Закон Республики Таджикистан «О музеях и музейных фондах» (28 февраля 2004 года), Закон Республика Таджикистан «О вывозе и ввозе культурных ценностей» (23 июля 2001 года), Закон Республики Таджикистан «Об охране и использовании исторических культурных объектов» (3 марта 2006 года).

Национальная библиотека Таджикистана, ранее Республиканская государственная библиотека им. А.Фирдоуси, как главное национальное книгохранилище Таджикистана, является особо ценным объектом культурного наследия народов Республики Таджикистан. Она является государственным учреждением культуры, национальным хранилищем наследия науки и культуры, архивом национальной периодической печати, научно - исследовательским информационно – культурным центром республиканского значения и своими функциями соответствует основным требованиям ЮНЕСКО для библиотек данного вида.

Так как письменное наследие является национальным достоянием и имеет большое значение для изучения истории, культуры и цивили-

зации каждого народа, в частности, для таджикского народа, оно как устойчивое культурное явление имеет большую роль для хранения и передачи исторической памяти от одного поколения другому. В связи с этим Национальная библиотека считает одной из своих приоритетных задач – собрание национальной коллекции письменных и других манускриптов и документов, имеющих прямое или опосредованное отношение к Таджикистану и предоставление широкого доступа к этой коллекции.

В связи с этим Отдел восточных рукописей и редких книг Национальной библиотеки, являясь одним из главных хранилищ уникальных манускриптов и литографических памятников в республике и сокровищницей оригинальных произведений деятелей культуры и искусства таджикского народа, в структуре библиотеки занимает одно из ключевых мест. Бесценность отдельных письменных памятников состоит в том, что многие из этих памятников служат первоисточниками для научно-исследовательской работы, издания трудов имеют особое значение для изучения истории и культуры прошлых веков.

С каждым годом золотой фонд отдела постоянно пополняется благодаря специальному, целенаправленному поиску и работе со стороны специалистов фонда, работников библиотеки и граждан республики. С каждым годом книголюбы и собиратели редких книг помогают нам найти ценные манускрипты. И примечательно, что большинство рукописей приобретены у самих жителей Таджикистана, что свидетельствует о том, что таджики любят и почитают древнюю культуру своих предков. Отличительная особенность многих рукописей настоящего фонда состоит в том, что большинство из них имеют красивый почерк, прекрасный переплет и замечательный орнамент.

Всем известно, что искусство составления и написания книг на Востоке требовало особые навыки. Каллиграфия – искусство написания текста разными шрифтами одного алфавита, была распространена и среди писцов Востока. Каждая написанная книга считается уникальным произведением искусства. Здесь считаю нужным привести некоторые виды каллиграфического искусства, хранящиеся в отделе Восточных рукописей и редких книг Национальной библиотеки Таджикистана, которые являются уникальными, неповторимыми в своем роде.

В настоящее время собрано более 2600 томов древнейших письменных и 24000 томов редких литографированных памятников на таджикско-персидском, узбекском, арабском, тюркском и других языках. Это собрание по богатству и разнообразию занимает одно из первых мест среди хранилищ рукописей Востока в нашей стране.

Жемчужинами нашей библиотеки являются уникальные рукописи известных ученых средневековья Ат-Табари «История Табары» («Таърихи Табарӣ», XIII век), индуса Зия Барани «История Фирузшаха» («Таърихи Фирӯзшоӣ», XIV век), «Трактат об освещении» («Рисолаи азъавия», XVI век), знаменитого философа и врача Авиценны, «Бограханово жизнеописание» («Тазкираи Буғрохонӣ», XV-XVI вв.), «Жизнеописание поэтов» («Тазкират-уш-шуаро») Давлятшаха ас-Самарканди (XVII век), «Мухсинова этика» («Ахлоки Муъсинӣ») Хусейн Ваиза Кашифи (XVII век), «Сокровище государей» («Захират-ул-мулук») Али Ибн Шахобитдина ал-Хамадони (XVIII век), «Фармакопия Кадира» («Қарободини Қодирӣ») Мухаммед Акбара Арзони (XVIII век), «Сокровище мира» («Ганъ-ул-олам») Низама Ибн Ходжа Якуба ал-Хисари (XVII век), «Четыре сада роз» («Чаъор боғи гуль») Мухаммед Адилла ал-Бухари (XIX век), «Толкование Султана» («Таъбири Султонӣ») Исмаила- Низомулмулка (XVI-XVII вв.), «Геометрия» и «Тридцать глав по астрономии» («Њандаса» ва «Сӣ фасл дар илми нулум») знаменитого математика и астронома Ходжи Насритдина Туси (рукописи XV и XVII вв.) и другие научные списки.

Особого внимания заслуживают найденные манускрипты известного историка Востока Хондамира (умер в 1535 г.) и сочинения по медицине индийского ученого и врача Хакима Мухаммеда Шарифхана.

Рукописный труд по всеобщей истории Хондамира «Друг жизнеописаний» («Њабиб-ус-сияр») - список XVII века, охватывающий историю с древнейших времён до 1524 года, состоит из трех томов: первый том включает легендарную историю ветхозаветных патриархов, древних иранских царей, Мухаммеда и первых четырех халифов; второй том посвящен истории двенадцати имамов, омеядов, аббасидов и современных им династий: третий - начинается историей Чингизхана и его современников, охватывает историю Тимура и тимуридов, описывает вступление на престол узбеков Шейбанидов и правление шаха Исмаила сефевидов.

Примечательны приобретения древних рукописей по художественной литературе: «Шахнаме» («Шоънома») классика таджикско-персидской литературы Абулькасыма Фирдоуси (XVI век).

Среди манускриптов особого внимания заслуживает замечательное произведение великого поэта XIII века Саади Ширази «Гулистон», увидевшее свет в 1258 году. Его полный список, хранящийся в библиотеке, сделан почерком «настаылик» на разноцветной стамбульской бумаге. На страницах этого списка читатель найдет яркое отражение быта, обычаев народов не только Ирана, но и всего Ближнего Востока XIII века.

Другая рукопись Саади Ширази «Бустон» - содержит дидактические произведения и состоит из десяти глав. В них поэт выразил свое миропонимание, и попытался преподать добрые советы, наставления, которые могли бы помочь обездоленным и угнетенным. Данный манускрипт переписан в двух колонках изящным «настабликом» в 1538 году.

Трактат «Лечение болезней» («Илоль-ул-амроз») Хакима Мухаммеда Шарифхана (список XVIII века) рассказывает о достоинствах сложных микстур, о разного рода болезнях головы и их лечении, о сложных ножных ваннах и для чего они употребляются, о разного рода наркотиках, их составе и действии против укусов гадов, разных болезней и т.д. Все 27 глав книги представляют собой, собственно говоря, перечень лекарств в алфавитном порядке. Переплет рукописи выполнен мастером Офиятом Хасарьед [1 с. 98].

До наших дней сохранились в памяти народов Востока великолепные лирические газели Хафиза Ширази. Более пятидесяти рукописных копий произведений его хранится в нашей библиотеке. Большинство из них изготовлено в Средней Азии.

Особый интерес представляют для исследователей его замечательные «Диваны» («Девоньо»), значащиеся здесь под инвентарными номерами 1609, 1922 и 2191.

Первый список Хафиза содержит 532 газели поэта, собраны в рукописи также его оды муссаддасы и четверостишия. Год составления настоящего «Дивана» переписчиком не указан. Судя по виду бумаги и почерку, а также по палеографическим данным, он был составлен во второй половине XVI и начале XVII веков. Во второй книге 483 газели, 40 рубаи, а также мухаммасы поэта.

В начале «Диванов» Хафиза имеются многокрасочные заставки (унваны). Текст, заключенный в рамки из золотых и цветных линий, написан в две колонки на странице. Есть и рукописи, сделанные грубым почерком на низкосортной бумаге восточного производства XVIII - XIX веков - они ценны как свидетельства той громадной популярности, которой пользовалась лирика Хафиза Ширази в самых различных слоях общества.

Прошло более 600 лет со дня рождения великого таджикского поэта и мыслителя XV века Нуриддина Абдурахмана Джамии, а его произведения до сих пор живут, их читают, их переводят на многие языки мира.

Огромное литературное наследие поэта в течение шести столетий переписывалось умелыми каллиграфами и передавалось из поколения в поколение в виде рукописей. В настоящее время манускрипты этого мыслителя и ученого Востока являются украшением многих фондов мира.

Ценным пополнением библиотеки является также рукописный труд Абдурахмана Джами «Ароматные веяния духовной близости с вершин святости» («Нафаъот-ул-унс мии назарот-ул кудс»), написанный в 1468 г. и содержащий изложение доктрины суфизма и биографии около 620 суфийских шейхов, живших до автора. Эта рукопись переписана через 52 года после смерти автора в 1544 г. известным переписчиком Мухаммед Касымом Махмуд ал-Джами. Список полный, написанный почерком насх на плотной восточной бумаге. Труд заключен в отличный кожаный переплет, который украшен тиснением работы Муллы Авеза Мухаммеда.

Манускрипт «Степени духовного совершенства Мавлави Джами» («Мақомоти Мавлави Љомӣ»), автор которого Мавлоно Камолитдин Абдулваси, ученик Абдурахмана Джами, написан в 1492 г., т. е. незадолго до его смерти. Это жизнеописание великого поэта, причем, Джами сам просматривал его черновые наброски. Автор рассказывает о поездках Джами в Самарканд, Багдад, Мекку и в Тебриз, приводит список его трудов. Переписана рукопись в 1824 году.

Очень радостным событием для сотрудников Отдела стала найденная рукописная книга «Широкая дорога любящих истину» («Љодат-ул-ошиќин»), написанная Шарифитдином Хусейном. Автор описывает жизнь и деятельность своего отца Шейха Хусейна Хорезми, пишет и о великом Бадриддине Хилоли. Рукопись Хусейна состоит из 15 глав, а в одной из ее частей ведется рассказ о праздновании Навруза (Нового года).

Привлекают внимание цветные рисунки на первой странице, золотые линейки, обрамляющие тексты, со вкусом выполненная обложка из красного сафьяна. Всю эту тонкую работу выполнил в 1806 году Мулло Исмаулло.

Отдел приобрел интереснейшие рукописи произведений таджикского писателя и поэта XVI века Зайнуддина Махмуда Васифи. Автограф писателя до нас не дошел. Данный список «Удивительные события» («Бадоеъ-ул-вакоеъ») переписан в 1848 году на плотной (видимо, бухарской) бумаге, заголовки выполнены красными чернилами. Тексту предшествует обширное предисловие переписчика. Это произведение - мемуары, написанные автором в 30-х годах XVI века, дают весьма важные сведения по истории шейбанидов в Средней Азии (XV-XVI вв.). Оно содержит также много интересных фактов о культурной жизни, литературе и среде Хорасана и Мавераннахра.

Особо нужно сказать о рукописном трактате по медицине «Море специфических свойств врачебных средств» («Баър-ул-хавос»), автор

Муборакшах, керманский врач, по прозвищу Хакими, для своего труда, законченного в 1469 году, использовал различные источники на таджикско-персидском и арабском языках. В трактате описываются все виды лекарств, их полезные и вредные свойства. Заключительная часть разъясняет медицинскую терминологию. Перед началом текста помещен хорошо исполненный золотом и красками унван. Текст написан красными чернилами почерком насх, поля обведены золотыми и синими линиями.

В золотом фонде библиотеки есть также найденные исторические документы, например, купчие бумаги (васикаъо), верительные грамоты (ярликъо), заключения (ривоятъо). Каждый из них имеет неопределимое значение для изучения истории Востока. Здесь хранится и коллекция фотоцинкографии пехлевийских и санскритских текстов.

Рукописные памятники и редкие печатные издания библиотеки активно используются при подготовке критических и научно-популярных текстов.

В связи с открытием нового здания библиотеки и введения новых технологий в библиотечные процессы, основная деятельность работников библиотеки направлена на сканирование и преобразование всех материалов в электронные версии. На сегодняшний день отсканировано более 2100 томов рукописей и в электронную версию преобразовано более 1200 книг. Основная работа направлена на создание электронных каталогов, которые упрощают работу, как и самих работников, так и читателей.

В то же время, пополняется электронный фонд отдела через книгообмен с зарубежными странами. Много ценного приносит книгообмен с зарубежными странами. Постоянную связь мы имеем с Национальной библиотекой Франции и Пакистана. Со стороны Национальной библиотеки Франции в качестве книгообмена было передано в дар библиотеке более 99 восточных рукописей в электронном виде, из библиотеки Пакистана 95 отсканированных рукописных книг. Были переданы в отдел 3600 копий электронных версий современных печатных книг по различным темам на персидском и арабском языках в виде PDF, после получения списка планируется ввести их в базу данных для пользователей.

Полученные экземпляры книг дают возможность читателям более широко ознакомиться с древней культурой не только Средней Азии, но и всего человечества.

Сегодня, посещая библиотеку многие зарубежные гости, известные государственные и общественные деятели разных стран мира, пополняют и расширяют свой кругозор по истории, культуре и древней литературе народов Востока. Жемчужины восточных манускриптов, которые бережно хранятся здесь, производят на них глубокое впечатление.

## ДИДЖИТАЛИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ ПО ИСТОРИИ НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ УКРАИНЫ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО

*Лилия Прокопенко,*

*Национальная библиотека Украины имени Ярослава Мудрого,  
главный библиотекарь, кандидат исторических наук, доцент*

*В современном обществе диджитализация, как инновационный переход информационного поля на цифровые технологии, носит процессуальный характер и касается не только технологических новшеств, но и социокультурных трансформаций. Развитие цифровых технологий влечет за собой количественные и качественные изменения системы социальных коммуникаций. Появление новых технических средств, позволяющих членам общества постоянно коммуницировать друг с другом, является признаком предстоящих неизбежных глобальных модификаций социальных институтов и вектора развития общества в целом.*

*The present process of digitalization of historical and cultural heritage through the publication of electronic resources, representation, visualization, as well as the development of online communications with a wide range of users is considered. The presentation of information resources on the history of Yaroslav Mudryi National Library of Ukraine in the structure of its website is described. Emphasis is placed on the features of the application of the results of digitalization in library science and historical research.*

Диджитализация касается практически всех сфер современной общественной жизни Украины и гуманитарная сфера, в частности, культура, не исключение. Главные вопросы заключаются в сохранении и облегчении доступа к культурным ресурсам, как для самих украинцев, так и для мирового сообщества в целом.

Современные процессы диджитализации опираются на положения общей стратегии Европейского Союза, определяющей среди приоритетных целей содействие культурному многообразию и межкультурному диалогу, продвижение культуры как катализатора творчества в связи с идеями развития, обеспечения занятости населения, внедрения инноваций и расширения конкурентоспособности, а так-



же углубление понимания культуры как важнейшего элемента международных отношений [7].

Сохранение культурной памяти, расширение возможностей приобщения к культуре, в том числе и путем продвижения культурного наследия, развитие культурного туризма, поддержка образования, обеспечение доступности библиотечных фондов и мобильности музейных коллекций реализуется через диджитализацию библиотечных ресурсов, музейных объектов, архивных документов, музыкальных и аудиовизуальных материалов, археологических памятников и т. п.

В контексте этих технологических процессов наблюдается насущная потребность разработки стратегии и политики диджитализации в сфере культуры Украины, касающихся систематизации и обработки отечественного культурного наследия, развития реальных практик, которые реализовывались бы на уровне государства и при его поддержке. Однако самым проблемным вопросом диджитализации все еще остается стабильность финансовой поддержки, особенно, если речь идет о проектах некоммерческого направления. Украинское общество уже достаточно длительное время активно использует и развивает информационно-коммуникационные технологии, а вот сфера украинской культуры находится преимущественно в традиционном пространстве.

Отметим, что деятельность в этом направлении хотя и медленно, но постепенно активизируется, приводя к появлению и институционализации цифровых гуманитарных наук – Digital Humanities [1; 2; 6]. И библиотечное дело, и история как сферы, прошедшие более чем полувековой путь применения компьютеров в производственной, исследовательской практике и образовании, являются одними из важных составляющих интеграционного процесса, происходящего в рамках Digital Humanities [1, с. 14].

Сегодня в этих сферах активно развивается прикладная область, тесно связанная с приложениями современных цифровых технологий и цифровых медиа в задачах создания масштабных информационных ресурсов, оцифровки материалов фондов библиотек, музеев, архивов с целью репрезентации, визуализации, медиатизации, расширения доступа и сохранения историко-культурного наследия, а также развития онлайн-интерактивных коммуникаций с широким кругом пользователей [6].

Одним из таких примеров современного способа представления массива информационных ресурсов в доступном формате является диджитализация источников по истории Национальной библиотеки Украины имени Ярослава Мудрого (НБУ им.-Ярослава Мудрого).



Библиотека была создана в 1866 г. по распоряжению царского правительства как Киевская русская публичная библиотека (в конце XIX – в первой четверти XX века называлась Киевская городская публичная библиотека). Среди ее учредителей были известные общественные деятели, представители киевского дворянства и купечества. Основой фонда стали частная библиотека писателя и книгоиздателя Василия Гавриловича Барщевского и книги, подаренные новой библиотеке киевлянами. При открытии Киевской русской публичной библиотеки в 1866 г. ее фонд насчитывал 319 книг в 667 томах и 43 комплекта периодических изданий [4, Ч. 1, с. 38]. В 1911 г. на средства, собранные жителями города путем облигационного займа, для библиотеки было построено специальное здание (архитектор Збигнев Клавейк). Сегодня в Киеве это самое старое сооружение такого назначения, является памятником архитектуры начала XX в. После провозглашения независимости Украины в 1991 г. библиотека получила название Государственная библиотека Украины, а в 1994 г. Указом Президента Украины – Национальная парламентская. Нынешнее название библиотека носит с 2016 г. [5].

Сегодня НБУ им. Ярослава Мудрого – это государственное культурное, образовательное, научно-информационное учреждение системы Министерства культуры Украины. Библиотека является одной из самых больших и самых старых в стране, обладает богатыми универсальными по содержанию фондами и обслуживает самые широкие слои населения.

В 2011 г. был основан интегрированный проект – электронная библиотека (ЭБ) «Культура Украины» (<https://elib.nlu.org.ua>), базовым учреждением создания и функционирования которого является НБУ им. Ярослава Мудрого [3].

ЭБ «Культура Украины», выполняя просветительскую, научную и справочную функции, ориентирована на широкие круги пользователей и создана с целью интеграции культуры народов Украины в европейское и мировое информационное пространство, укрепления культурных связей и формирования положительного имиджа Украины; обеспечения равных возможностей бесплатного доступа пользователей к достижениям украинской культуры и искусства с помощью Интернета; предоставления пользователям качественно новых возможностей работы с интегрированным информационным ресурсом библиотек, музеев и других учреждений культуры в единой точке доступа; создания электронных копий печатных документов для сохранения культурного наследия, находящегося в фондах библиотек и

других учреждений культуры и предотвращения физического износа документов; повышения эффективности использования документов, раскрытия фондов библиотек, музеев, архивов и других учреждений культуры по вопросам культуры и искусств; создания возможности работать одновременно с одним и тем же документом многим пользователям [3].

Основные направления развития и принципы организации ЭБ «Культура Украины» строятся на основе концепции, утвержденной приказом Министерства культуры Украины от 29 ноября 2011 г. №1094/0/16-1. Положения концепции определяют требования к формированию ЭБ, являются основой для разработки профиля ее комплектования, определения приоритетов при отборе изданий для перевода их в электронную форму, решения технических проблем [3].

Главными критериями отбора документов для оцифровки являются их научная, общественная и историко-культурная ценность, а также соответствие профилю комплектования ЭБ. Сегодня в проекте представлены 111 участников, среди них – 28 библиотек, 22 научных учреждения и издательства и 61 индивидуальный автор [3].

Фонд ЭБ «Культура Украины» состоит из четырех коллекций («История культуры. Теория культуры. Культурология», «Искусство», «Этнография», «Учреждения культуры») и содержит электронные аналоги печатных изданий и произведений изобразительного искусства: документы представлены, в основном, в форматах .pdf, .jpeg, а также .txt, .tiff. О каждом объекте доступна такая информация: фотография обложки, аннотация, библиографическое описание, данные о владельце ресурса.

Возможности навигации и поиска документов предусматривают использование поискового окна, алфавитного и тематического каталогов, доступ к которым можно получить из главного горизонтального меню (к алфавитному – также из левого вертикального). Кроме того, с 2013 г. внедрен в практику инструмент, позволяющий получать доступ к ресурсам ЭБ непосредственно из библиографических записей электронного каталога НБУ им. Ярослава Мудрого (<http://catalogue.nlu.org.ua>).

В ЭБ «Культура Украины» размещена основная часть информационных ресурсов по истории НБУ им. Ярослава Мудрого. Переход к ним можно осуществить с главной страницы (из раздела «Учреждения культуры»), а затем перейти в один из шести подразделов – «Библиотеки», в котором сегодня представлено 547 объектов, посвященных деятельности национальных, специальных, публичных, частных и других библиотек, а также истории развития и современному состоянию библиотечного дела в Украине. В этом подразделе в одной

из трех частей – «Библиотечное дело» – как раз и расположен основной фонд документов по истории НБУ им. Ярослава Мудрого.

В четырех рубриках («История НБУ им. Ярослава Мудрого», «Издания НБУ им. Ярослава Мудрого», «Статьи», «Фотографии») находится коллекция из 245 объектов, раскрывающих этапы развития библиотеки в историческом аспекте.

Рубрика «История НБУ им. Ярослава Мудрого» содержит основной фонд документов, освещающих историю учреждения со дня основания до современности. Всего здесь находятся 64 объекта. Среди них представлены как оцифрованные оригиналы документов разных видов и жанров, так и копии.

Один из самых ранних документов датирован 1830 г. и относится к периоду предыстории создания Публичной библиотеки в Киеве – это распоряжение от 25 июля 1830 г., в котором обсуждается циркуляр Министра внутренних дел Арсения Закревского об организации публичных библиотек в губернских городах (от 5 июля 1830 г.).

Среди уникальных архивных документов этого же периода – это докладная записка, подтверждающая, что вопрос открытия в Киеве публичной библиотеки поднимался и активно обсуждался уже в начале 1830-х гг.; а также письмо, которое описывает первые шаги в комплектовании фондов библиотеки и демонстрирует, что уже в 1835 г. рассматривался вопрос закупки книг для библиотеки.

В коллекции представлены одни из первых правил пользования Киевской русской публичной библиотекой для посетителей, составленные в конце XIX в.; Устав Киевской городской публичной библиотеки в редакции 1896 и 1905 гг.; отчеты о состоянии и деятельности библиотеки конца XIX – начала XX вв.; читательские билеты посетителей за разные годы – 1904, 1919, 1939, 1941, 1955 гг. и другие, более поздние.

Особый интерес для изучений состава и процесса формирования фондов библиотеки представляют каталоги, например, печатный каталог Киевской городской публичной библиотеки, который знакомит с изданиями, собранными в библиотеке со дня основания до 1903 г., а также каталоги книг частных коллекций и т.п.

Среди документов, раскрывающих историю библиотеки, особое место занимают материалы торжественного собрания и научной конференции, посвященных 100-летию учреждения, а также документальный фильм о торжественном заседании, посвященном 150-летию основания библиотеки.

В коллекции информационных ресурсов по истории библиотеки также хранятся путеводители по библиотеке, изданные в 1979 и 1984

гг., рекламные проспекты разных лет, фотографии, почтовые открытки, календари и даже художественный маркированный почтовый конверт, выпущенный Укрпочтой в 2016 г. в честь 150-летия со дня основания библиотеки (художник – Юлия Дюпина).

Особого внимания заслуживает один из самых важных ресурсов по истории НБУ им. Ярослава Мудрого – «Летопись Национальной парламентской библиотеки», изданная в нескольких томах [4]. Это комплексное исследование – результат многолетней работы сотрудников научно-исследовательского отдела библиотеки. Сегодня отдел занимается подготовкой последнего тома летописи, охватывающего период Независимости Украины (с 1991 г. до современности).

В рубрике «*Издания НБУ им. Ярослава Мудрого*» размещены документы разных видов и жанров: монографии, сборники научных трудов и материалов научно-практических конференций и семинаров, которые регулярно организывает библиотека (например, Всеукраинской научно-практической конференции «Библиотека и книга в контексте времени»), обзоры научно-исследовательской работы библиотек и учреждений высшего образования сферы культуры Украины за разные годы, периодические издания, информационно-аналитические материалы, каталоги, библиографические и методические пособия, путеводители, проспекты, календари и т. п. На сегодняшний день в этой рубрике выставлены 135 объектов.

В рубрике «*Статьи*» собраны 37 статей, опубликованных в различных периодических изданиях в разные годы и освещающих историю и деятельность НБУ им. Ярослава Мудрого. Самые ранние из них датируются концом XIX – началом XX века – в журнале «Киевская старина» (1888 г.) и в газете «Киевлянин» (1900 г.).

Рубрика «*Фотографии*» содержит коллекцию архивных фотографий, иллюстрирующих историю НБУ им. Ярослава Мудрого. Пока здесь только девять объектов, относящихся в периоду 1940-х гг.

Непосредственно в структуре веб-сайта библиотеки из раздела «*О библиотеке*» (<https://nlu.org.ua/article.php?id=33>), находящегося в горизонтальном ряду главного меню, можно перейти к таким страницам по истории НБУ им. Ярослава Мудрого: «*Краткая справка*»; «*Известные общественные деятели – основатели Киевской публичной библиотеки*» (здесь представлены 19 кратких биографических справок, преимущественно с фотографиями); «*Директора библиотеки*» (известно, что с 1866 г. и примерно до 1918 г. библиотекарь учреждения исполнял обязанности ее директора, с 1919 г. до середины 30-х гг. XX в. учреждением руководил заведующий, а с середины 1930-х гг. – директор; на этой стра-

нице размещены биографические справки, преимущественно с фотографиями, о 21 руководителе библиотеки); «*Меценаты, подарившие значительные книжные коллекции*» (поданы 16 кратких биографических справок с кратким описанием коллекций); «*Известные общественные деятели, сыгравшие важную роль в строительстве нового здания библиотеки*» (приведены шесть кратких биографических справок).

Из раздела «*О библиотеке*» или непосредственно из горизонтального ряда главного меню можно также перейти к странице «Музей истории НПБУ». Здесь в рубрике «Вход в музей» размещены три флэш-объекта, в которых с помощью возможностей мультимедийного представления информации раскрывается весь исторический путь библиотеки: от основания в 1866 г. до 1940 г., в 1941 – 1990 гг.; в 1991 – 2016 гг. Кроме того, на странице «Музея истории» можно также ознакомиться с уже упомянутыми выше изданиями «Летописи...».

Важной составляющей информационных ресурсов по истории НБУ им. Ярослава Мудрого в структуре ее веб-сайта является событийный проект – раздел «*Юбилей НПБУ*», в котором представлена информация о праздновании 150-летия библиотеки в 2016 г. (переход к этому блоку можно осуществить из раздела главного меню «О библиотеке»). В частности, на этой странице размещены текстовые документы и фотографии торжественного открытия 3 марта 2016 г. юбилейных мероприятий по случаю 150-летия основания библиотеки; торжественного заседания, посвященного этому юбилею, состоявшегося 19 мая 2016 г. Последнее мероприятие также иллюстрируется в мультимедийном обзоре из трех частей в форматах видеосюжета, фотоальбома и видеофильма. Кроме этого, в разделе есть такие ресурсы: «О юбилее в печати»; «О юбилее на телевидении» (здесь можно просмотреть сюжеты, созданные Парламентским телеканалом «Рада», Центральным каналом телевидения, телеканалами «Киев», «Культура»); фотоальбом «Старые фотографии»; «Торжественное спецгашение художественного маркированного конверта»; «Награды и поздравления по случаю 150-летия со дня основания библиотеки»; «Вручение наград и отличий от УПЦ КП и Минкультуры Украины по случаю 150-летия со дня основания НПБУ»<sup>1\*</sup>; информация о памятной монете, посвященной 150-летию библиотеки (введена в оборот Национальным банком Украины 24 февраля 2016 г.; художник и скульптор Владимир Атаманчук).

Информационные ресурсы по истории НБУ им. Ярослава Мудрого, представленные в структуре ее веб-сайта, относятся к различным ви-

---

1 УПЦ КП – Украинская православная церковь Киевского патриархата

дам электронных ресурсов: это и электронные текстовые эквиваленты печатных изданий, и электронные образы печатных изданий, когда элементы последних представляются как целостные графические образы, и образы рукописных материалов, и специальные издания, в том числе электронные аудио- и видеодокументы и др. Оценивая их состояние и перспективы использования в библиотековедческих и исторических исследованиях, важно учитывать их возможности удовлетворять потребности соответствующего профессионального сообщества и отдельных пользователей в решении ими определенного круга задач. Среди этих возможностей ценными являются: обеспечение получения информации независимо от времени и места нахождения пользователя или ЭБ; оперативность предоставления информации; использование электронных копий для сохранения оригинальных документов; развитие новых форм библиотечно-информационного обслуживания пользователей; обеспечение доступности для значительно большего числа пользователей к документам, имеющимся в библиотеках в ограниченном количестве, а также для пользователей, для которых электронная форма является единственной возможностью ознакомиться с документом и т. д.

Рост количества оцифрованных библиотковедческих и исторических источников, доступных онлайн, не только открывает новые возможности для распространения и углубления научных знаний, но и существенно расширяет источниковую базу исследований и создает новые цифровые инструменты для учёных, что ставит перед ними новые задачи. Диджитализация создает иную профессиональную реальность – новые способы хранения, обработки, изучения информации входят в повседневный арсенал современного исследования, актуализируя необходимость разграничения обыденных знаний от профессиональных. Последнее в значительной мере зависит от осознания библиотковедами и историками важности онлайн-экспозиции как формы представления знаний [1; 2].

В то же время доступность, которую обеспечивают электронные ресурсы, не является синонимом легкости их использования учеными, потому что удобный доступ не снимает вопросов критического отношения к источнику. Среди вопросов, требующих уточнения, и необходимость подтверждения аутентичности копии, и оценка качества оцифровки и технологий, которые при этом использовались, и определение уровня репрезентативности и полноты, уточнение корректности ссылок на исходные источники, исключение технологической возможности фальсификации оцифрованных документов и т.д. [1, с. 19-20].

Поэтому размещение источников на официальных веб-сайтах государственных учреждений, таких, как НБУ им. Ярослава Мудрого, являются определенной гарантией их качества и достоверности.

Освоение Интернета и новых медиа, которые развиваются от пассивной библиотеки к электронной интерактивной гипермедиа-теке, существенно влияет на практику научного исследования. Изучение новых возможностей работы с информационными источниками определяет профессиональные аспекты библиотековедческого и исторического исследования в эпоху диджитализации. Несмотря на то, что традиционный формат публикации результатов исследований в этой области в виде монографии все еще удерживает прочные позиции, современность требует трансформации книжных страниц за счет публикации электронных ресурсов с мультимедийным содержанием. Таким образом, возможности электронной публикации и сетевого доступа начинают играть роль «дополненной реальности», когда классические формы научного творчества дополняются электронными ресурсами, содержащими цифровые приложения (изобразительные, аудиовизуальные и другие мультимедийные), часто играющие самостоятельное научное значение [6].

Выполняя важные задачи обеспечения долговременной доступности цифровых копий, сохранения смыслов и функциональных характеристик первоисточников, предоставления новых возможностей изучения, поиска, анализа, обобщения и презентации, диджитализация информационных ресурсов, в частности, по истории НБУ им. Ярослава Мудрого, способствует совершенствованию цифровой инфраструктуры библиотековедческих и исторических исследований, более активному введению полученных знаний в научный и социокультурный оборот, а также укреплению престижа библиотеки, ее культурного статуса и как внутри страны, так и в мире.

#### *Список использованной литературы:*

1. Бородкин Л. И. Digital history: применение цифровых медиа в сохранении историко-культурного наследия? // Историческая информатика. 2012. № 1. С. 14–21. URL: [http://kleio.asu.ru/2012/1/hcsj-12012\\_14-21.pdf](http://kleio.asu.ru/2012/1/hcsj-12012_14-21.pdf) (дата обращения: 15.04.2020).

2. Володин А. Ю. «Цифровая история»: ремесло историка в цифровую эпоху // История: электронный научно-образовательный журнал. 2015. Т. 6. Вып. 8 (41). URL: <http://history.jes.su/s207987840001228-9-1> (дата обращения: 15.04.2020). DOI: 10.18254/S0001228-9-1.



3. Культура України: електронна бібліотека / Нац. б-ка України ім. Ярослава Мудрого. Київ, 2020. URL: <https://elib.nlu.org.ua> (дата обращения: 15.04.2020).

4. Літопис Національної парламентської бібліотеки України / Нац. парламент. б-ка України. – Київ, 1996 – 2011. – Ч. 1 : 1866 – лютий 1917 р. / [П. Б. Гапченко, С. Л. Зворський, Л. М. Любаренко, О. О. Мاستипан; ред. Н. Я. Маслова], 1996. – 137 с. ; Ч. 2 : Березень 1917 – 1943 р. / [П. Б. Гапченко, С. Л. Зворський], 2001. – 183 с. ; Ч. 3 : 1944-1966 рр. / [П. Б. Гапченко, С. Л. Зворський ; ред. З. Савіна], 2006. – 147 с. ; Ч. 4 : 1967 – 1991 рр. / [П. Б. Гапченко, С. Зворський ; ред. З. Савіна], 2011. – 135 с.

5. Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого / Нац. б-ка України ім. Ярослава Мудрого. Київ, 2002–2020. URL: <http://prlu.org> (дата обращения: 15.04.2020).

6. Нуарэ С. Цифровая история: история и память, доступные каждому // История: электронный научно-образовательный журнал. 2017. Т. 8. Вып. 7 (61). URL: <https://history.jes.su/s207987840001917-7-1> (дата обращения: 15.04.2020). DOI: 10.18254/S0001917-7-1.

7. Joint communication to the European Parliament and the council: Towards an EU strategy for international cultural relations / European Commission; High Representative of The Union for Foreign Affairs and Security Policy. Brussels, 8.6.2016. JOIN (2016), 29 final. 16 p.



## РОЛЬ КНИГИ В СОХРАНЕНИИ И РАЗВИТИИ НАЦИОНАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЫ

*Салима Раджабова,*

*Первый заместитель директора Национальной библиотеки  
Таджикистана, аспирант Таджикского государственного  
института культуры и искусства им. М. Турсунзаде*

*В данной статье автор рассматривает роль книги в современном обществе. Анализируется состояние и развитие книжного дела в Республике Таджикистан. Автором рассматривается деятельность издательств республики. А также предлагает пути решения проблемы издаваемых книг.*

**Ключевые слова:** *Книга, рукопись, культура, библиотека, читатель, потребность, чтения, литература, патриотизм.*

*In this article, the author views the role of the book in modern society. The condition and development of the book business of the Republic of Tajikistan is analyzed as well. The author views the activities of publishing houses of the country. It also offers ways to solve the problem of published books.*

**Keywords:** *book, manuscript, library, reader, user, reading, literature, patriotism.*

Роль книги в развитии человечества, жизни каждого современного человека нельзя переоценить. Без неё были бы невозможны ни образование, ни культура нашего общества. Именно книги хранят в себе всё то, что накопило человечество за все века своего существования в различных областях. Даже в век информационных технологий книга по-прежнему остаётся основным источником информации.

Книга – бесценное средство приумножения знаний и повышения духовности человека. Испокон веков нашему народу присущи любовь к чтению и стремление к знаниям. Не случайно наша священная земля взрастила множество великих ученых и мыслителей, внесших огромный вклад в развитие человеческой цивилизации, научное наследие которых и сегодня изучается с большим интересом.

Книга считается ценнейшим культурным явлением – подлинным источником знаний и научных открытий, просвещения и благородства, кладези мыслей и культурного наследия, основой духовной

жизни цивилизованного мира, средством воспитания и обучения, культурного отдыха, зеркалом жизни и ключом к тайнам души художественной словесности. Именно поэтому великий таджикско-персидский поэт и мыслитель Абдурахман Джами превозносит книгу:

В одиночестве другом лучшим является книга,  
Мудрости утренней зарей считается книга.

Из века в век, от поколения к поколению таджикский народ с великим уважением относился к книге – чуду коллективного искусства и разума. В уникальных рукописях он сохранил благородный сплав исконной народной мудрости и возвышенной духовности, самоотверженного труда ученых, поэтов, каллиграфов, миниатюристов и других мастеров книжного дела. Это неоценимое духовное достояние таджикской нации, подвиг целого созвездия наших духовных предков – бессмертных творцов национальной культуры. Посеянные трепетными руками в народном сознании, их семена вот уже много веков всходят и расцветают в душах и сердцах, живут в священных письменах пленительной таджикской речи, в светлых образцах национального духовного пантеона.

Древние книги, дошедшие до нас, имеют огромное значение для изучения политической, экономической, социальной и культурной жизни народов Средней Азии, в том числе и таджикского народа. Рукописные книги на таджикско-персидском языке бережно хранятся и изучаются в Москве, Санкт-Петербурге, Ташкенте, Тбилиси, Казани, Душанбе. Многие памятники таджикской рукописной книги находятся за пределами нашей Родины: в Британском музее, Парижской национальной библиотеке, в музеях и библиотеках Индии, Ирана, Афганистана, США и других стран.

Все эти бесценные памятники прошлого привлекают внимание специалистов, как своим содержанием, так и многообразием исполнения, художественным оформлением. Наряду с археологическими и нумизматическими материалами рукописи являются важнейшими источниками, отражающими основные историко-культурные процессы в жизни народов Средней Азии. Среди них большое число памятников в области естествознания, астрономии, географии, медицины, языкознания и других наук. Очень ценный материал заключен в литературных произведениях.

Современная таджикская книга – неоценимое духовное достояние таджиков. Она вносит важный вклад в утверждение и развитие общества, обогащение духовной сокровищницы народов нашей страны.

В Республике Таджикистан большое внимание уделяется образованию, сохранению культурного и духовного наследия. В целях про-

свещения, развития осознания культурных традиций, повышения роли книги и чтения в современном обществе, воспитания у молодого поколения любви к художественному слову, а также развития отечественной литературы, обеспечения государственной поддержки национального книгоиздания Лидер нации Президент Республики Таджикистан уважаемый Эмомали Рахмон оказывает всестороннюю помощь. 9 февраля 2019 г. согласно Распоряжению Президента и под его попечительством среди различных слоев населения был объявлен Республиканский конкурс «Мудрости зари сиянье...». Конкурс проводился с целью привития любви к чтению книг, укрепления культурной памяти, нахождения новых талантливых златоустов и словотворцев, почитания национальных и культурных ценностей, развития творческих способностей, упрочения чувств самопознания и самосознания, обогащения словарного запаса, расширения нравственного мира и активизации знатоков языка среди различных слоев обществ, в том числе учащихся и студентов всех ступеней образования и населения страны.

Ежегодно в республике проводится республиканский фестиваль «Неделя детской и юношеской книги» под девизом «Искатель юных талантов». Основной целью проведения фестиваля является привлечение подрастающего поколения к чтению книг, совершенствование навыков чтения, повышение культурного и информационного уровня детей и подростков, молодежи, а также воспитание в них чувства патриотизма, национальной гордости, уважения к национальным и общечеловеческим ценностям.

Сегодняшняя молодежь в качестве средства получения информации больше предпочитает кино и телевидение, особенно интернет. Это объяснимо, ведь достаточно лишь нажать на кнопку – и на мониторе появляется нужная информация. Но ни одно из этих средств не сравнится с книгой. Поэтому сегодня важное значение имеет пропаганда и повышение читательской культуры. Этим и объясняется значение распоряжения главы нашего государства.

Несмотря на стремительное развитие Интернета и других телекоммуникационных средств, книга сохраняет свою ведущую роль в расширении кругозора, обогащении духовного мира человека, пропаганде идей добра и гуманизма. Об этом свидетельствует постоянный интерес людей, особенно молодежи, к чтению. Важными задачами в этой сфере являются внедрение передового опыта, издание художественной, просветительской, научно-популярной, интеллектуально-развивающей литературы, обеспечение ею библиотек и информационно-ресурных материалов.

Читающий человек имеет широкий кругозор и высокий художественный вкус. Книга является самым действенным средством воспитания любви к Родине, уважения к окружающим. Многие зависят от родительского воспитания. Для того, чтобы ребенок любил книгу, его родители должны сами много читать. Важно также повышать эффективность просветительской работы в образовательных учреждениях, махаллях, проводить встречи с писателями и деятелями культуры.

Все более растущая роль интернета и других средств телекоммуникаций в нашей повседневной жизни еще больше усиливает актуальность проблемы повышения культуры чтения.

И нынешнее состояние книжного дела республики еще не удовлетворяет постоянно растущих культурных запросов потребителей. Не секрет, что у нас не хватает литературы по многим отраслям знаний на родном языке. Вместе с тем, на полках библиотек и книжных магазинов немало книг, которые не находят своего читателя. Сейчас перед книжниками Таджикистана стоят сложные проблемы улучшения тематического планирования и тиражирования издаваемой литературы на основе изучения читательских интересов, динамики потребления книг, упорядочения книготорговой и библиотечной сети. Ждут изучения и анализа издаваемые в республике книги, их идейное содержание, научно-сопроводительный аппарат, художественное оформление, соответствие интересам читателей. Остро нуждается в исследовании использования библиотечных фондов, создания в них единого справочного аппарата, повышения эффективности пропаганды книги средствами массовой информации, руководство чтением и целым рядом других мероприятий.

Предстоит решить немало проблем, связанных с выпуском республиканской библиотечной серии (Жизнь замечательных людей», «Классики таджикской литературы»).

Здесь необходимы совместные усилия авторов, издателей, специалистов библиотек, координация их деятельности по всем направлениям. Выборочный анализ использования книг в целом позволяет отметить, что нужно расширить число и качество издаваемых книг, в т. ч. и переводов на таджикский язык и количество их тиражей. Без изучения этих проблем, без изучения динамики потребления литературы, обоснованных ответов на вопрос: сколько нужно издавать книг, по каким отраслям знания и чему именно издателям в перспективе уделять внимание.

## НТБ ДВГУПС: СОХРАНЯЯ ПРОШЛОЕ, СОЗДАЕМ БУДУЩЕЕ

*Ольга Соболева,*

*Дальневосточный государственный университет  
путей сообщения, Хабаровск, Россия.*

*Brief review of historical stages of development and modern conditions of scientific-technical library of university. Review of rare issues from book fund. Presentation of library resources and innovations (co-working zone/brand zone of RZD).*

Окончание XIX века (1891г.) ознаменовалось грандиозным событием мирового масштаба – постройкой Транссибирской железнодорожной магистрали (Транссиб).

Потребность в квалифицированных рабочих удовлетворялась вербовкой и переброской в Сибирь строителей из центральной части России. Руководство страны понимала всю важность подготовки профессиональных кадров, именно «на месте», там, где шла основная работа. 8 сентября 1939 года было принято решение о строительстве первого в Хабаровском крае технического вуза – Хабаровского института инженеров железнодорожного транспорта (ХабИИЖТа), ныне Дальневосточного государственного университета путей сообщения (ДВГУПС) – одного из старейших региональных вузов.

В 1939 году в ХабИИЖТе открылась научно-техническая библиотека (НТБ). Основу фонда составили крупные дарственные коллекции: проекты, чертежи, альбомы, переданные профильными столичными вузами страны. Особенно уникальны издания старейшего в России Института Корпуса Инженеров Путей Сообщения (ныне ПГУПС ИМПЕРАТОРА АЛЕКСАНДРА I), прижизненные издания М.Е.Салтыкова - Щедрина, журналы по архитектуре 50-80 гг. 19 столетия, журнал времен Русско-Японской войны 1905 г., выпущенный Токийским издательством в 1904 году.

К уникальному фонду редких изданий обращаются не только преподаватели вуза, но и профессиональные историки, архитекторы, музеи города. Сотрудничество с Музеем истории Амурского железнодорожного моста вылилось в акцию дарения альбома строительства

Уссурийской железной дороги 1905 г. издания. Книжный фонд библиотеки регулярно пополняется и сейчас насчитывает более 1 миллиона учетных единиц хранения.

Каждый отрезок времени накладывал свой отпечаток на состояние библиотечного фонда, содержание и формат работы библиотеки. В прошлом участница и призер ВДНХ, сегодня библиотека это участник проектов: Национальной электронной библиотеки (НЭБ); Сетевой электронной библиотеки технических вузов на платформе ЭБС «Лань», ФГБУ ДПО «Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте».

Внедрение информационных технологий, позволило создать в университете принципиально новую среду для информационного обеспечения учебного процесса и научной деятельности на основе формирования единой образовательной информационной среды (ЭИОС). Главной целью, которой, является создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства для повышения качества и эффективности образования.

Электронная информационно-образовательная среда представляет собой совокупность компонентов, интегрированных в единую систему. Составными элементами ЭИОС ДВГУПС являются электронные информационные ресурсы: электронная библиотека НТБ; внешние ЭБС (на основании заключенных договоров); справочно-правовые системы.

Библиотека ориентирована на предоставление пользователям электронного контента. Для этого формируются полнотекстовые базы данных: научных трудов сотрудников университета, выпускных квалификационных работ студентов и истории университета. Ведется база данных читателей библиотеки.

Интеграцию информационных ресурсов НТБ в единую информационную среду вуза осуществляет автоматизированная библиотечно-информационная система ИРБИС-64+.2019.1, предназначенная для создания и ведения электронной библиотеки, которая включает около 450 000 записей и постоянно пополняется. Участники учебного процесса получают возможность доступа к ресурсам с использованием учетных данных (логина и пароля), читательского номера – штрих-кода для авторизации в WEB «Ирбис» (режим доступа <http://lib-irbis.dvgups.ru>).

Успешная работа всех подразделений университетской библиотеки обеспечивается энергичными, высококвалифицированными

сотрудниками. В этом году библиотека ДВГУПС открыла для преподавателей и студентов 83-й читательский сезон «Создавая будущее!». Это знаменательное событие совпало с открытием брендированной зоны РЖД/ зоны коворкинга в читальном зале естественно-научной и технической литературы, в рамках программы взаимодействия ОАО «РЖД» с университетскими комплексами железнодорожного транспорта.

В коворкинг-зоне, обустроенной для проведения мероприятий, реализации самых разнообразных проектов и просто отдыха в кругу интересных людей, размещено большое количество удобных рабочих мест, зон для совместной и индивидуальной работы, зон для лекций и семинаров. Мультимедийное презентационное оборудование, скоростной Интернет и Wi-Fi.

Теперь, благодаря появившейся возможности, преподаватели вместе со студентами и аспирантами осуществляют исследовательские и проектные работы, проводят комплексные мероприятия.

Библиотека в свою очередь предлагает преподавателям и кураторам информационное сопровождение мероприятий: фильмы, выставки, библиографические обзоры. К услугам студентов бесплатный просмотр интересного кино, проведение интеллектуальных и деловых игр. Все это создает интерактивную и оживленную среду для максимальной вовлеченности студентов в учебный и творческий процесс.

Научно-техническая библиотека предлагает Национальной библиотеке Узбекистана, рассмотреть возможность, осуществления двустороннего книгообмена учебно-методическими ресурсами, а также научной литературой, выпускаемой издательством университета, на платформе виртуального читального зала.

## ON THE JOURNEY OF CIVILIZATION THE NATION'S LIBRARY

**Tuđlu Ayhan,**  
*Presidency Directorate of Administrative Affairs,  
Head of Libraries Department*

**Őnal Birgöl,**  
*The Nation's Library Vocational and Technical Services  
Branch Director Deputy*

*After transitioning to settled life, humankind did not only focus on satisfying their basic needs but also felt the urge to produce, utilize, preserve and transfer knowledge to upcoming generations. This marked the beginning of a process which led to the systematic collection and preservation of knowledge and resulted in libraries. That libraries are as old as the history of humanity itself is testimony to the fact that seeking and obtaining knowledge have always been an essential human need. The process that started with the establishment of the first library in Nineveh before Christ continued with Assyrian, Babylonian, Hittite, Pergamon and Alexandrian libraries.*

**Keywords:** *Library, information, need for information, history of library, history of librarianship, libraries and librarianship, library in the Ottoman period, the Nation's Library.*

After transitioning to settled life, humankind did not only focus on satisfying their basic needs but also felt the urge to produce, utilize, preserve and transfer knowledge to upcoming generations. This marked the beginning of a process which led to the systematic collection and preservation of knowledge and resulted in libraries. That libraries are as old as the history of humanity itself is testimony to the fact that seeking and obtaining knowledge have always been an essential human need. The process that started with the establishment of the first library in Nineveh before Christ continued with Assyrian, Babylonian, Hittite, Pergamon and Alexandrian libraries.

Throughout the Middle Ages, libraries were affiliated with madrasas, mosques and waqfs in the Islamic world, whereas they were



under the patronage of churches, temples and palaces in the Western world. Libraries separated from these institutions and became independent following the Renaissance in the West and the Reformation Period in the Ottoman Empire.

During the Middle Ages, the Islamic world referred to libraries using various terms such as *Bayt al-Kutub*, *Khizanat al-Kutub*, *Dar al-Kutub* and *Maktaba*. It is believed that the first Islamic libraries emerged inside masjids which also functioned as schools during the Umayyad rule.<sup>1</sup>

Throughout the 7<sup>th</sup> and the 8<sup>th</sup> centuries, libraries were operated by research institutions known as *Bayt al-Hikmah* and *Dar al-Hikmah*. The Abbasids established *Bayt al-Hikmah* in Bagdad where books were translated from different languages and which had a library with an extensive collection. In addition to the Islamic libraries of Andalusia, the Ayyubids (1171- 1462), the Hamdanids (905-1004), The State of Beni Ammar (1070-1109), the Zangis (1127-1233), the Mamelukes (1250-1517), the Buyids (932-1062), the Samanids (819-1005), the Gaznavids (963-1186) and other Islamic states and dynasties founded many libraries under the auspices of educational and religious institutions which also owned special collections. Very few books from these libraries commissioned by statesmen and academics survived.

The presence of extensive libraries in many madrasas in various cities during the reign of Great Seljuks and Anatolian Seljuks point to a rich cultural heritage. However, these libraries in Anatolia and Islamic countries were plundered, vandalized and destroyed by different tribes and through raids.<sup>2</sup>

Political stability and the consequent educational activities paved the way for the emergence of *waqf* libraries in the Ottoman Empire. The first Ottoman madrasa founded during the reign of Orhan Ghazi presumably had a library attached to it. Nevertheless, we do not have documents to prove its existence; therefore, we do not know how it was established and what kind of a library it was.<sup>3</sup>

The first libraries with foundation deeds were the Murad II Darülhadisi Library in Edirne (1435) and the library operated by

---

1 İsmail E. Erünsal, Osmanlı Vakıf Kütüphaneleri tarihi gelişimi ve organizasyonu, Ankara: Türk Tarih Kurumu, 2008,s.2

2 Remziye Tuba Karatepe, “Medeniyetimizde kitap ve kütüphaneler”, Cumhurbaşkanlığı Millet Kütüphanesi, 2020, s.18

3 Erünsal, a.g.e., s.77.

Bursa Umurbey Mosque (1440). The books Mehmed II brought from Edirne Palace were initially kept in the Old Palace library and then carried to the New Palace following its construction. This library is the first library established in Istanbul after the conquest.<sup>4</sup> Apart from this library, Fatih also established libraries in Zeyrek, Hagia Sophia madrasa, Eyup and Fatih mosques. Fatih not only closed the Middle Ages and opened the New Age as a great ruler, but also earned the honor of being the founder of our library and librarianship.<sup>5</sup>

During this period, the establishment of libraries continued outside of Istanbul, and libraries were established in Edirne, Bursa, Afyon and Konya.

Contrary to the military and political stagnation during the reign of Bayezid II and Selim I, there were remarkable advances in sciences and arts which resulted in the establishment of many libraries in Anatolia and the Balkans. Atik Ali Pasha, Efdal-zade Ahmed Çelebi's libraries are among them.<sup>6</sup>

Most of the madrasas built during the second half of the 16<sup>th</sup> century regarded libraries as complementary elements. Moreover, the library for medical doctors working in the palace in Istanbul and the observatory library built during the reign of Murad III were significant in that they were specialty libraries.<sup>7</sup>

From the 17<sup>th</sup> century onwards, there was an increase in the number of *waqf* libraries in big cities and other libraries in different parts of the Empire due to the growth of madrasas. Beside new libraries, existing ones were expanded with new book donations.<sup>8</sup>

In 1678, Köprülü Mehmed Pasha's son, Fazıl Ahmed Pasha founded the Köprülü Library to honor his father's will. It was the first autonomous/independent library amongst Ottoman *waqf* libraries and set a model for its successors.<sup>9</sup>

Hagia Sofia, Âshir Effendi and Atıf Effendi were amongst the noteworthy libraries founded in Istanbul during the reign of Mahmud I.

---

4 Erünsal, a.g.e., s.92.

5 Şemse Emsen, "Osmanlı imparatorluğu devrinde Türkiye Kütüphanelerinin Tarihçesi", Türk Kütüphaneciliği, cilt 9, sayı 1-2 (1960), s.16.

6 Erünsal, a.g.e., s.120-121.

7 Remziye Tuba Karatepe, "Medeniyetimizde kitap ve kütüphaneler", Cumhuriyet Bakanlığı Millet Kütüphanesi, 2020, s.23

8 Karatepe, a.g.m., , s.24.

9 İsmail E. Erünsal, Osmanlılarda Kütüphaneler ve Kütüphanecilik. 3. bs. İstanbul: Timaş, 2015, s. 204-206.

The library inside the Nuruosmaniye cultural complex, which was completed during the reign of Osman III, had a Western style architecture and boasted almost 5000 books.

Following the establishment of the Ministry of Imperial Foundations in 1826, the libraries began to operate under the *Haram-eyn* Accounting Office; the *mutawallis* were still responsible from managing libraries yet the Office oversaw and controlled the inventory and made sure that the rules cited in the foundation deed were respected. Libraries were meant to operate in a centralized manner and, until 1910, the Ministry of Pious Foundations and the Ministry of Education were jointly responsible for them. However, the demarcation of authority and responsibility amongst different ministries remained vague for many years. In 1912, the Ministry of Foundations was granted the authority for managing *waqf* libraries while *Kütüphane-i Umumi* (Public Library) and Yıldız Library remained under the mandate of the Ministry of Education.<sup>10</sup>

The 19<sup>th</sup> century was marked by intense modernization efforts in Ottoman libraries which had begun a century ago. Such efforts included the preparation and publication of collective library catalogues in Istanbul.

New types of libraries (affiliated with associations, schools, public offices and public libraries) were founded during this period whereas *waqf* libraries began to decline both quantitatively and qualitatively due to the political and economic downturn of the Ottoman Empire.<sup>11</sup>

In addition to reforming the existing classical education institutions, the Ottoman Empire also decided to establish new, Western-style schools in the 19<sup>th</sup> century. Consequently, a number of libraries were established within these new military and civilian schools. . They included the libraries affiliated with the School of Public Administration in 1859, School of Forestry in 1871, School of Fine Arts in 1883 and Veterinary School in 1894. These libraries had books in French in addition to Turkish.

The reign of Abdulhamid II (1876-1909) is especially important in the history of Ottoman libraries and library science. *Waqf* libraries underwent significant reform, new measures were introduced to ensure the accurate preparation of library catalogues

---

10 Karatepe, a.g.m., s.24.

11 İsmail E. Erünsal, Osmanlılar Kütüphaneler ve kütüphanecilik. Millî Eğitim, sayı 208 Güz/2015, s.199

and the proper management of libraries; the education system also went through changes. The Library of Hümâyün was established in the Yıldız Palace in 1882. The number of books is 20,500 according to the accession record. The first library established by the state is «Kütüphane-i Osmanî», which was established in 1882, and its current name is Beyazıt State Library.<sup>12</sup>

Efforts were made to bring books from regions that came out of Ottoman rule, and the idea of a public library in Istanbul, Erzincan and Damascus emerged in this period. The most important work on the improvement of *waqf* libraries was carried out in this period, it was designed as a state library in a building where *waqf* libraries will be built, but it was not successful due to the last period of the empire and the Balkan War.<sup>13</sup>

In 1845, the Sultan decided to establish *Darülfünun* (University), a remarkable school of the Ottoman reform era. Classes continued intermittently from 1853 until 1919. The reason behind the interruptions in education was political and social instability, as well as fires. Libraries of 4000– 5000 volumes were created every time *Darülfünun* reopened; they were later destroyed in the fires of 1865 and 1907. *Darülfünun* became autonomous with a decree dated 1919; it was restructured in 1924 after the proclamation of the Republic and the libraries under faculties of literature, law and sciences were merged. The Abdulhamid II Library in Yıldız Palace was handed over to *Darülfünun* the same year, increasing the number of volumes to 200.000.<sup>14</sup>

The *Cemiyet-i İlmiye-yi Osmaniye* Library founded in 1861 was one of the pioneers of modern libraries. Its distinguishing feature was that it regularly purchased not only daily newspapers but also periodicals in different languages such as French, English, Greek, Arabic, etc. and that it had a membership system. In 1882, *Kütüphane-i Umumi-i Osmanî* was inaugurated as a multi-purpose facility, securing support from Abdulhamid II. Before its inauguration, a decree had been issued to ensure that a copy of every original and translated book was sent to this library free of charge.<sup>15</sup>

---

12 Tuba Çavdar Karatepe, “Yıldız Sarayı Kütüphanesi”, TDV İslâm Ansiklopedisi, <https://islamansiklopedisi.org.tr/yildiz-sarayi-kutuphanesi> (21.04.2020).

13 İsmail E. Erünsal, a.g.e., 2015, s.267-270.

14 Remziye Tuba Karatepe, “Medeniyetimizde kitap ve kütüphaneler”, Cumhurbaşkanlığı Millet Kütüphanesi, 2020, s.26

15 Karatepe, a.g.m., s.26

New ‘national’ libraries were established in line with the “Turkism” policy of the Union and Progress Party especially after 1911. These were in fact public libraries. They included the Izmir National Library, Bursa National Library and Eskişehir National Library.<sup>16</sup>

The Law on the Compilation of Printed Manuscripts and Images of 1934 marks the onset of the process resulting in the National Library. On 15 April 1946, the Preparation Office for the National Library under the Directorate General for Publications in the Ministry of Education was established and The Law on the Compilation of Printed Manuscripts and Images of 1934 marks the onset of the process resulting in the National Library.

### **The Nation’s Library**

The tradition of establishing a library coming from our ancient civilization has resumed where it left off with the establishment of the Republic. Perspective of our presidents to libraries in general is;

The first President of the Republic of Turkey, Mustafa Kemal Atatürk, established a library in the Çankaya Palace in 1928 and appointed to the library Nuri Ulusu. In his library, there were books on all subjects such as military service, history and law.<sup>17</sup>

Instead of the library established after the death of Atatürk, a library called «İnönü Library» was established and the librarian was sent to another institution. However, since the existing books in this library were taken with İnönü, the library remained empty in 1950.<sup>18</sup>

After Celal Bayar took office in 1950, he invited Atatürk’s librarian Nuri Ulusu to Ankara and got the Atatürk Library in Çankaya Palace rearranged.<sup>19</sup>

When President Bayar came to the palace in 1950, a library was arranged with his personal books upon his orders. Bayar also gave an order regarding the arrangement of the «local library». With the help of the Finance Ministry, the establishment process of the «State Presidency Library» started with 2,000 books obtained from various institutions and then bound.<sup>20</sup>

In 1950, when Celal Bayar took office and moved to Atatürk’s mansion, the bibliotheca issue was addresssed. Two bibliothecae and two archive activities were carried out at the Presidency.<sup>21</sup>

---

16 Karatepe, a.g.m., s.26

17 Nuri Ulusu, Atatürk’ün yanı başında: Çankaya Köşkü kütüphanecisi Nuri Ulusu’nun hatıraları. Derleyen Mustafa Kemal Ulusu. İstanbul: Doğan Kitap, 2009. s.51.

18 Cumhurbaşkanlığı Celal Bayar Arşivi, 3/5-20

19 Nuri Ulusu, a.g.e, s.130-133.

20 Cumhurbaşkanlığı Celal Bayar Arşivi, 3/5-20

21 Cumhurbaşkanlığı Celal Bayar Arşivi,3/10-15, 6876-2

Celal Bayar Library and Presidential Library Atatürk Archive and Celal Bayar Archive.

The collection of the institution library, which was established during the period of Celal Bayar, continued to grow with the support of the subsequent Presidents, and still continues to serve the institution personnel with 22.700 works.

The tradition of presidents to establish libraries on their behalf has continued with Celal Bayar, Süleyman Demirel and Abdullah Gül. Süleyman Demirel Museum and Library continue their activities through the foundation established in the name of Mr. Demirel, while Celal Bayar and Abdullah Gül Museums and Libraries continue their activities under the Directorate of National Palaces.

The Nation's Library, which expands and enriches the concept of the library in our country and will transfer our ancient heritage to the future by combining it with today's technology and possibilities, arouses with the leadership of President Recep Tayyip Erdoğan and his expression "May you have books and dreams for this country"

The Nation's Library, as the largest library, culture and art center established by the Presidential authority in the history of the Republic, will accelerate the library and librarianship in Turkey.

The library has become our country's window to the world with its architectural structure, collection, culture and art opportunities, and the technological possibilities brought by the age.

The Nation's Library was opened on February 20, 2020 with our President Recep Tayyip ERDOĞAN, President of Uzbekistan Mr. Şevket MİR-ZİYOYEV and distinguished guests. The Nation's Library serves not only as a library but also as a Life Center, Living Library.

It serves all age groups from 7 to 70, and 24/7.

The exhibitions, opened at the Nation's Library, brought vitality to Ankara's cultural and artistic activities.

The two largest exhibition in the history of the Republic of Turkey was opened together with Department of Administrative Affairs of the Presidency, Directorate of National Palaces, Presidency of Public Records, the Ministry of Culture and Tourism Manuscript Institution of Turkey.

Trace of Ink: A Selection of Manuscripts exhibition; presents the most precious examples of works produced in Medina, Cairo, Damascus, Baghdad, Bukhara, Samarkand, Horasan, Konya, Bursa, Istanbul and many different corners of the world, which are the products of cultural, artistic and scientific activities.

Hatt-ı Hümayun (Handwritings of Sultans) (Fulfill As Required) exhibition; there are royal decrees/firman, berats, notebooks and hatt-ı humayun from Suleiman the Magnificent to the last sultan Vahdettin.

153 thousand 330 people have visited the Nation's Library, which opened its doors on February 20, in the first 25 days. The average number of visitors of the library per day on weekdays is 6 thousand 133 people, while the number of visitors on the weekend reached 14 thousand 700 people.

The exhibition titled «Atatürk with Memories» Exhibition consists of 17 different photographs of Atatürk, which have never been seen anywhere before, in the collection of the Directorate of the Ankara Republic Museum under the Directorate-General of Cultural Heritage and Museums.

The War of Independence Exhibition: Sovereignty belongs to the Nation Exhibition consists of a selection of special works that witnessed the War of Independence, which is one of the rare struggles in history, and the foundation of the Republic. The military, political and diplomatic dimensions of the national struggle as well as the aspects reflected in the culture and daily life are displayed at the exhibition, and it has been prepared with the contributions of eleven institutions and four special archives.

The History of Islamic Science in 100 Objects Exhibition; 100 carefully selected objects in the fields of astronomy, geography, geometry, optics, chemistry and medicine have been designed to appeal to today's people with a design developed with the understanding of modern exhibitionism and will be open to visitors from April 12 to July 12, 2021.

There are different types of libraries and halls in the library.

The most important of these is the Cihannümâ Hall, which we call the center and heart of the library.

Cihannümâ Hall houses a collection of approximately 200,000 books on 3469 m<sup>2</sup> and has a seating capacity of 224. It includes books in 134 languages from more than 100 countries thanks to the cooperation with the General Directorate of Cultural Affairs of the Republic of Turkey's Ministry of Foreign Affairs.

It also hosts books about the Presidents of the Republic of Turkey, as well as books about 16 historical Turkish empires/states.

The hall is crowned with 16 columns, 7 floors, the earth globe in the middle and The Turkish meaning of verses 4 and 5 of the Surah Al-Alaq "*He taught by the pen. He taught man that which he knew not.*"

### **Research Library**

The Research Library covers 3862 m<sup>2</sup> and has a seating capacity of 630. The collection comprises approximately 20,000 books. The Research Library has two floors and 20 group study rooms.



### **Youth Library**

The Youth Library covers 1699 m<sup>2</sup>, has a seating capacity of 74 and 3 group study rooms. It serves 10 to 15-year-olds with a collection of 12,000 books. The Youth Library has individual study areas and group study rooms.

### **Rare Books Library**

The Rare Books Library covers 1699 m<sup>2</sup> and can seat 226 people. The library includes approximately 50,000 rare books. The two-story library has 8 group study rooms.

In the library collection there are Abdlbaki Glpınarlı, Mehmet Őevket Eygi, Őefik Can collections and manuscripts in their special collections as well as many rare books. The oldest work in the collection is «Mevlid'n-Nebi», belonging to the Mehmet Őevket Eygi collection. The copying date of the book is H.997-M.1588 and its author is Őeyhzade Muhyi al-Manavgadi.

### **Nasreddin Hoca Children's Library**

Nasreddin Hoca Children's Library has an area of 1061 m<sup>2</sup> and a seating capacity of 197. It serves 5 to 10-year-olds with a collection of 25,000 books. The Library organizes storytelling hours and traditional Turkish arts activities. It includes a small movie theater designed to listen or watch audio and visual materials in groups or individually.

### **Audiovisual Library**

The Audiovisual Library has an area of 1800 m<sup>2</sup>, seating capacity of 209 and a collection comprising approximately 10,000 audiovisual materials. From this library, readers can Access TRT's 1 million 200 thousand musical works, audio books, radio theaters.

### **Education Center and Workshops**

In addition to the classrooms in the Education Center in the library, workshops on various subjects will be provided to our users.

It includes different kinds of workshops such as nature and science workshops set up by the Scientific and Technological Research Council of Turkey (TBİTAK), Turkcell Technology Class for the Visually Impaired and the Digital Transformation Office.

### **Periodicals Hall**

The Periodicals Hall covers an area of 1123 m<sup>2</sup>, has a seating capacity of 193 and a collection comprising 1550 magazines and newspapers. The collection includes magazines/journals in different languages and disciplines such as literature, art, history, law, economy, sports and healthy living.



## **Reading Halls**

The Reading Halls are on the 2nd and 4th floors, cover 9610 m<sup>2</sup>, have seating capacity 1328 people, and house a collection of approximately 300,000 books.

The Reading Halls include 32 study rooms and 8 resting areas.

The library is not only composed of books and shelves, but also includes exhibition halls, bookbinding, manuscript conservation, many resting areas, dining halls, patisseries, classrooms, technology classes, conference and meeting rooms, and group study rooms.

At a time when there are fears that the new possibilities digital transformation and electronic publishing brought about will trivialize libraries in today's information age, libraries can maintain and enhance their relevance by assuming new missions in addition to their original goals and by repositioning themselves as social centers.

## **Digitization and Autonomous Systems**

In addition to being the largest in Turkey with its books, the Nation's Library is also the first with its autonomous technologies. There are 2 different autonomous systems started to be used in the library. With these systems, human-machine interaction can be provided and processes within the library can be carried out faster. The first robot used during the establishment of the library is called «Treventus». Shown as one of the first examples of human-machine interaction used in the Librarianship sector, Treventus allows many works to be scanned and digitized in a short time with minimal manpower. Treventus is capable of cutting, editing and optical character recognition (OCR) in scanned pages with artificial intelligence support.

Another autonomous system in the Nation's Library is Book Transportation Systems which is used for the first time in Turkey. This system, which is used in 160 major libraries of the world, was implemented in the Nation's Library for the first time in Turkey.

Membership to the Nation's Library via e-Devlet is possible with the protocol signed with the Directorate of Presidential Administrative Affairs, Digital Transformation Office of the Presidency, Ministry of Interior Civil Registration and Citizenship and TÜRKSAT. After membership, all services of the library can be accessed through a single system with new ID cards. Electronic resources in the collection can be downloaded with all technological devices within the scope of library rules and copyrights. Users who carry out academic studies can access all the resources they want to use (article, thesis, etc.) through a single system.

In addition, the establishment of Apple Education Center, Game, Robotic and IT, CTF (Capture the flag) workshops by the Digital Transformation Office continues and is planned to be completed in the near future.

University students will be able to use the infrastructure and servers in these workshops for software development and gamification studies.

The «Voiced Steps» project, the navigation system for our visually impaired and other readers, continues in cooperation with Türk Telekom.

### **CULTURAL ACTIVITIES (MEETING, TRAINING, PUBLISHING)**

- Ambassadors of Asian Countries Meeting,
- Tarihin Arka Odası (TV Broadcasts, 2 Live Broadcasts),
- The exhibition titled “The War of Independence Exhibition: Sovereignty belongs to the Nation” and museum training for adults and children (Lawyer Birgül Feyzioğlu),
  - «Would You Like to Write Your Own Book?» and «Anatolian Tales» activities for children,
  - “Puppet Workshop” event on social media,
  - Conference on «National Anthem: Verbal Homeland» (Fatih Sultan Mehmet University Rector, Prof. Dr. M. Fatih Andı),
  - TÜBİTAK 2020 Science Award Ceremony,
  - Turkey-Hungary Economic Commission (JEC) VII. Meeting,
  - Promotion activity of “African Proverbs Selection Book” prepared under the auspices of First Lady Emine Erdoğan,
    - «Coding Camp with Python» and «Mobile Programming with App Inventor» training held in Science and Technology Workshops,
    - Book reading event of Ms. Zehra Zümürüt Selçuk, Minister of Family, Labor and Social Services for children.
    - 57th Library Week Opening and Award Ceremony Program,
    - President Recep Tayyip Erdoğan’s meeting with the young at the Nation’s Library.

#### *Bibliography:*

1. Emsen, Şemse, “Osmanlı imparatorluğu devrinde Türkiye Kütüphanelerinin Tarihçesi”, Türk Kütüphaneciliği, volume 9, issue 1-2 (1960).
2. Erünsal, İsmail E., Osmanlı Vakıf Kütüphaneleri tarihi gelişimi ve organizasyonu. Ankara: Turkish History Association, 2008.
3. Erünsal, İsmail E., Osmanlılarda Kütüphaneler ve Kütüphanecilik. 3. bs. İstanbul: Timaş, 2015.
4. Erünsal, İsmail E., Osmanlılar Kütüphaneler ve kütüphanecilik. Millî Eğitim, issue 208 Güz/2015
5. Karatepe, Tuba Çavdar, «Yıldız Sarayı Kütüphanesi», The TDV Encyclopedia of Islam, <https://islamansiklopedisi.org.tr/yildiz-sarayi-kutuphanesi> (21.04.2020).

## ПРОГРАММНЫЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ С ОТКРЫТЫМ ИСХОДНЫМ КОДОМ КАК СОСТОЯВШАЯСЯ СИСТЕМА БИБЛИОТЕК АРМЕНИИ

### OPEN-SOURCE SOFTWARE AS AN ESTABLISHED SYSTEM IN LIBRARIES OF ARMENIA

*Анна Чулян,*

*Директор Национальная библиотека Армении*

*The article touches upon the importance of long-term digital preservation of Armenian cultural heritage through creation of digital repositories using Open-Source Software in Armenian libraries. The research highlights the advantages of Open-Source Software in context of providing free access to digital materials, as well as its high level of functionality in order to empower libraries with new technologies for more efficient organization and dissemination of information.*

**Keywords:** программное обеспечение, открытый исходный код, цифровая библиотека, открытый доступ, оцифровка, Greenstone, E-Prints, Koha, dLibra

В современном мире трудно переоценить роль информации и важность права открытого доступа к ней. Программное обеспечение с открытым исходным кодом - это программное обеспечение, исходный код которого доступен для изучений и изменений с целью адаптирования программы под требования пользователя. Существуют различные модели лицензирования, к которым применяется метка Open Source Software<sup>1</sup> (OSS), но основная идея заключается в том, что «лицензия на программное обеспечение не может ограничивать какую-либо сторону в продаже или передаче программного обеспечения в качестве компонента совокупного распространения программного обеспечения, содержащего программы» и последнее должно либо распространяться вместе с исходным кодом, либо иметь «широко разрекламированные средства бесплатной загрузки исходного кода через Интернет» [1]. То есть любой может получить доступ к коду, который использовался для создания программы, также управлять им, при условии, что все, что человек создает с помощью этого кода, также предлагается публике как OSS.

Крупнейшей в мире сетью разработки OSS является сайт

---

1 Программное обеспечение с открытым исходным кодом

SourceForge.net, где размещено более 326.882 проекта и имеется около 46 миллионов зарегистрированных пользователей [2]. Возможность использования исходного кода программы для нужд пользователей, способствование его дальнейшему развитию, исправление возможных ошибок противопоставляется проприетарному/патентованному программному обеспечению, которое распространяется как скомпилированный объектный код или машинный код, оставляя исходный код под контролем отдельного поставщика программного обеспечения.

История программного обеспечения с открытым исходным кодом началась на ранних этапах разработки компьютеров и программного обеспечения. В то время программисты и разработчики часто свободно делились своим ПО (Программное обеспечение). Появление компаний, занимающихся разработкой программного обеспечения с целью получения прибыли, ограничило культуру совместного использования исходного кода ПО. Программное обеспечение с открытым исходным кодом ввело новый тренд в области разработки и распространения ПО. Основание проекта GNU's Not Unix (GNU) Ричардом Столменом принято считать важной вехой в истории ПО с открытым исходным кодом. Проект был создан в 1983 году с целью «разработки достаточно свободного программного обеспечения <...>, чтобы можно было обойтись без программного обеспечения, которое не является свободным» [3]. Создание проекта является стартовой платформой для последующей разработки открытых ПО. В 1985 году был создан Фонд свободного программного обеспечения. В 1991 Линус Торвалдс разработал ядро Linux, чему последовала инициатива открытого исходного кода, созданная Эриком Рэймондом в 1998 году. Социальный аспект программного обеспечения с открытым исходным кодом огромен. Разработка и обслуживание этого типа программного обеспечения могут выполняться с участием сообщества. Кто угодно может внести свой вклад в социальную группу, занимающуюся ее развитием, и посредством обеспечения такого взаимодействия настраивает ПО с открытым кодом в соответствии с потребностями и стандартами. Самая разумная причина в пользу использования открытых ПО - юридический аспект. Открытый исходный код распространяется под открытой лицензией, которая гарантирует свободу использования, изменения и распространения программы с минимальными ограничениями, в число которых входит требование ссылаться на предыдущих создателей и сохранять принцип открытости. Популярные лицензии, используемые для этой

цели: стандартная общественная лицензия GNU, лицензия Berkeley Software Distribution (BSD), лицензия разработанная Массачусетским технологическим институтом (MIT), Общественная лицензия Mozilla и Лицензия Apache. Все эти лицензии гарантируют пользователям свободу использования, копирования, распространения и изменения программного обеспечения.

Возможность доступа к ресурсам на бесплатной основе и распространения без каких-либо ограничений ввела огромные изменения в деятельность библиотек разного уровня, для которых автоматизация операций технического обеспечения является финансовым бременем из-за высокой стоимости систем библиотечного управления. Разработка программного обеспечения с открытым исходным кодом дает эффективный способ создания электронных библиотек без финансовых вложений. Программы информатизации разных стран, независимо от их политической ориентации, финансовых возможностей и квалификации специалистов, имеют одну общую характеристику: их главный приоритет - создание электронных библиотек. Следует отметить, что электронная библиотека имеет определенные характеристики, которые отличают ее от традиционной библиотеки. Она обладает обширной и точной системой поиска с большими объемами текстовых, графических и аудио-видео ресурсов [4]. Электронным библиотекам не нужно физическое пространство для создания коллекций, пользователи могут получить доступ к одному и тому же источнику одновременно. В ряде преимуществ электронных библиотек выделяются:

- Долгосрочное хранение документов, редких коллекций и архивов.
- Обеспечение более быстрого доступа к фондам библиотек по всему миру с помощью автоматизированных каталогов.
- Уменьшение риска потери электронных материалов из-за технических неполадок
- Облегчение поиска как физических, так и оцифрованных версий научных статей и книг через единый интерфейс.
- Создание онлайн-среды для обучения, обеспечение бесплатной литературой.
- Экономия затрат на место, подготовку и консервацию материалов.
- Возможность использования материала одновременно несколькими пользователями

Учитывая перечень преимуществ электронных библиотек, в Армении был дан старт процессу оцифровки библиотечных фондов в 2008 году, когда Фундаментальная научная библиотека Национальной академии наук РА подала заявку на грант Британской библиотеки по сохранению

исчезающих архивов «Сохранение путем оцифровки редких армянских книг, находящихся под угрозой исчезновения, и обеспечение их доступности в Интернете». Первоочередной задачей было сохранение печатной армянской книги как культурного наследия, история которой восходит к 1512 году: первая армянская книга была напечатана в Венеции в 1512 году Акопом Мегапартом. Армянские диаспоры всего мира как наследники армянского языка, также немногочисленные арменоведы, находящиеся за пределами Армении, нуждались в постоянном доступе к армяноязычной литературе, что стало решающим фактором в процессе оцифровки армяноязычного культурного наследия. В ходе многочисленных исследований, особое значение приобрели системы требующие минимальных затрат на создание и поддержку электронной библиотеки, также имеющие возможность простой интеграции в информационную и телекоммуникационную систему учреждений. Именно на этом принципе основывалось решение выбора и внедрения ПО с открытым исходным кодом, особенно когда библиотечное сообщество Армении осознало и приняло важность принципа открытого доступа к информации. Фундаментальная научная библиотека Национальной академии наук РА и Национальная библиотека Армении имеют огромный вклад в изучении, тестировании, локализации, внедрении и использовании ПО с открытым исходным кодом. На основе успешного опыта создания коллекций в системе Greenstone и методики, разработанной специалистами Национальной библиотеки, внедрение и запуск ПО с открытым исходным кодом и создание цифровых библиотек стало одним из основных методов сохранения многовекового армянского наследия и обеспечения доступа к нему многочисленных пользователей. Системы EPrints, Greenstone и Koha сегодня активно используются в Армении. Каждое из вышеуказанных ПО предназначено для управления разными цифровыми коллекциями, а также используется в качестве электронной системы управления библиотечных процессов [5]. Многоязычное программное обеспечение с открытым исходным кодом **Greenstone** предназначено для создания электронных библиотек. Он был разработан в рамках проекта «Цифровая коллекция Новой Зеландии» в университете Вайкато. **Greenstone** обеспечивает новый способ организации информации, которое может состоять вплоть до нескольких миллионов документов представленных в едином интерфейсе. Благодаря возможностям данного ПО, который позволяет импортировать цифровые документы в форматах html, jpg, tiff, MP3, PDF, видео и Word электронные библиотеки созданные в **Greenstone** включают множество коллекций, которые варьируются в содержании и в формате, т.е. газетные статьи, технические документы, образовательные журналы, видео, аудио материалы и т.д.

Данная программа подходит как для Windows, так и для Unix (Linux Sun OS). Любая из этих систем может использоваться в качестве веб-сервера. Встроенная функция администрирования позволяет элементам разрешать новым пользователям создавать коллекцию и защитить документы таким образом, чтобы к ним могли получить доступ только зарегистрированные пользователи при предъявлении пароля. Коллекция доступна для эффективного полнотекстового поиска и для просмотра на основе стандартизированных метаданных, т. е. пользователи текста могут просматривать список авторов, заголовки, дату, и т.д, что делает *Greenstone* полноценным электронным библиографическим указателем. Может быть создана коллекция, содержащая миллионы документов размером до нескольких гигабайт. Коллекцию можно обновлять без отключения системы. Армянские электронные коллекции созданные на основе *Greenstone*: *Армянская Книга 1512-1800*<sup>2</sup>, *Армянская Книга 1801-1850*<sup>3</sup>, *Армянская Книга 1851-1900*<sup>4</sup>, *Армянская Книга 1901-1920*<sup>5</sup>, *Статьи прессы*<sup>6</sup>, *Ежедневная газета «Арев» («Солнце»)*<sup>7</sup>, *400-летие армянского книгопечатания*<sup>8</sup>, *500-летие армянского книгопечатания*<sup>9</sup>, *Геноцид армян в иноязычной прессе*<sup>10</sup>, *Участие армянского народа в Великой Отечественной войне*<sup>11</sup>, *Академия - 75*<sup>12</sup>,

2 <http://greenstone.flib.sci.am/gsd/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p&p=about&c=armenian&l=en&w=utf-8>

3 <http://greenstone.flib.sci.am/gsd/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p&p=about&c=armbook&l=en&w=utf-8>

4 <http://greenstone.flib.sci.am/gsd/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p&p=about&c=haygirq&l=en&w=utf-8>

5 <http://greenstone.flib.sci.am/gsd/cgi-bin/library.cgi?e=p-00000-00---off-0--00-----0-10-0---0---0direct-10---4-----0-11--10-en-50---20-home---0--1-00-0-01-1-0utfZz-8-00&a=p&p=about&c=hajgirq>

6 <http://greenstone.flib.sci.am/gsd/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p&p=about&c=gigrad-mamul&l=en&w=utf-8>

7 <http://greenstone.flib.sci.am/gsd/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p&p=about&c=earlypub&l=en&w=utf-8>

8 <http://greenstone.flib.sci.am/gsd/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p&p=about&c=400years&l=en&w=utf-8>

9 <http://greenstone.flib.sci.am/gsd/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p&p=about&c=500years&l=en&w=utf-8>

10 <http://greenstone.flib.sci.am/gsd/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p&p=about&c=GENOCIDE100&l=en&w=utf-8>

11 <http://greenstone.flib.sci.am/gsd/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p&p=about&c=nlagrad-haxtanak&l=en&w=utf-8>

12 <http://greenstone.flib.sci.am/gsd/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p>



отрывками на армянском (до 1800 г.)<sup>13</sup>, Карабахское движение<sup>14</sup>, Недатированные материалы<sup>15</sup>, Библия<sup>16</sup>, Типографии<sup>17</sup>, Амулеты<sup>18</sup>, Карты<sup>19</sup>.

**Greenstone** имеет ряд сходств с другим ПО с открытым исходным кодом, активно используемым в Армении - **E-Prints**. **E-Prints** был разработан Саутгемптонским университетом. Репозиторий ePrints@IISc собирает и распространяет в цифровом формате результаты исследований, созданных исследовательским сообществом Индийского научного института. Это позволяет сообществу Института депонировать свои препринты, размещать печатные издания и другие научные публикации с помощью веб-интерфейса. **Greenstone** и **E-Prints** сходятся в возможности добавить подробное описание, в частности административные, структурные и библиографические данные к каждому цифровому объекту [6]. Для стабильного долгосрочного управления цифровыми коллекциями требуются постоянные идентификаторы.

Уникальный идентификатор присваивается каждому цифровому документу, добавляемому в программное обеспечение цифрового репозитория. Это помогает установить уникальный, широко поддерживаемый идентификатор для цифровых документов в Интернете. Чтобы ученые могли уверенно цитировать цифровой объект, они должны быть уверены, что этот объект будет доступен через цитирование в течение многих лет в будущем [7]. Одна из армянских электронных коллекций разработанной на основе **E-Prints** является база *Репозиторий диссертаций Армении*<sup>20</sup>. **Польская система создания электронных библиотек dLibra** была разработана в в PSNC (Poznan

---

&p=about&c=academy7&l=en&w=utf-8

13 <http://greenstone.flib.sci.am/gsdل/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p>

&p=about&c=azgayin-foreign&l=en&w=utf-8

14 <http://greenstone.flib.sci.am/gsdل/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p>

&p=about&c=nlagrad-arcaxyan&l=en&w=utf-8

15 [http://greenstone.flib.sci.am/gsdل/cgi-bin/library.cgi?c=No\\_Date\\_Books&l=en&a=p&p=about&uq=1375086137557](http://greenstone.flib.sci.am/gsdل/cgi-bin/library.cgi?c=No_Date_Books&l=en&a=p&p=about&uq=1375086137557)

16 <http://greenstone.flib.sci.am/gsdل/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p&p=about&c=nlagrad-astvatsa&l=hy&w=utf-8>

17 <http://greenstone.flib.sci.am/gsdل/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p&p=about&c=publishes&l=en&w=utf-8>

18 <http://greenstone.flib.sci.am/gsdل/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p&p=about&c=hmayilne&l=en&w=utf-8>

19 <http://greenstone.flib.sci.am/gsdل/cgi-bin/library.cgi?site=localhost&a=p&p=about&c=armmap&l=en&w=utf-8>

20 <http://etd.asj-oa.am/>



Supercomputing and Networking Center) с 1999 года и в настоящем является самым популярным ПО с открытым исходным кодом в Польше. Электронные библиотеки на основе *dLibra* предлагают своим пользователям широкие возможности, такие как поиск контента хранящихся материалов, поиск библиографического описания с использованием словаря синонимов, группирование цифровых публикаций и навигация по этой структуре. Академические и публичные библиотеки используют *dLibra*, чтобы сделать хранящиеся цифровые публикации доступными в Интернете. На данном этапе система *dLibra* апробируется Фундаментальной научной библиотекой Национальной академии наук РА: *Всеармянская цифровая библиотека*<sup>21</sup>, *Армянский национальный эпос*<sup>22</sup>, *Периодические научные издания*<sup>23</sup>.

Интегрированная библиотечная система *Koha* благодаря преимуществам в настоящем используется в ряде учреждений по всему миру. *Koha* объединяет пользователей и сотрудников библиотек, профессионалов библиотечной отрасли в целях более обширного восприятия различных аспектов системы и совместной работы для эффективного достижения целей каждого пользователя.

Система имеет ряд функций, которые делают данное программное обеспечение предпочтительнее остальных программ:

1. Модуль электронного библиотечного каталога (Online Public Access Catalog(ОРАС)), который предоставляет пользователям библиотеки простой и понятный интерфейс для выполнения таких задач, как поиск и резервирование.

2. Модуль полного каталога, который позволяет сотрудникам библиотеки собирать подробную информацию обо всех единицах учета библиотеки. Модуль совместим с MARC (Machine-Readable Cataloging) и z39.50, что означает, что ввод и обмен данными стандартизованы и будут значительно упрощены.

3. Модуль отчетности, который полностью автоматизирует получение запросов и управление единицами библиотеки.

4. Модуль комплектования, который помогает библиотекарям как в комплектовании, так и в более общем управлении бюджетом. Модули управления серийными номерами и отчетов выполняют функции, которые предполагают их названия.

---

21 <https://arar.sci.am/dlibra?language=hye>

22 <http://serials.flib.sci.am/sasnacrer/test/index.html>

23 <http://serials.flib.sci.am/openreader/test/index.html>; <http://serials.flib.sci.am/Publications/test/index.html>

5. **Koha** разработан для работы в Linux, но работает и в Windows при установке ряда дополнительных модулей. Работает на английском языке. Другие языки разрабатываются и переводятся членами сообщества. Он выпущен под лицензией GNU General Public License (GPL).

В настоящее время, интегрированная библиотечная система **Koha** используется в Национальной, нескольких академических и региональных библиотеках Армении. В библиотеках Армении установлена арменизированная языковая версия **Koha**. *Объединенный каталог библиотек Армении* изначально (2004г.) был основан на системе ALEPH, в последствии переведен в систему **Koha**. Активизированы все Модули системы, кроме Комплектования, что непосредственно связано с разными аспектами законодательных особенностей.

Одновременно система **Koha** позволяет создавать коллекции внутри каталога, путем генерирования ссылок определенного уровня: *база данных «Армянская Книга» и Периодические издания Армении*.

В эпоху глобальных, геополитических, экономических, технологических изменений и трансформаций векторов организации научных исследований, включая тенденции перехода к Открытой Науке и различные вызовы традиционным научным практикам и моделям, ПО с открытым исходным кодом являются незаменимым инструментом создания электронных библиотек, так как открывают возможность бесплатного и неограниченного использования материалов, обеспечивают участие сообщества в разработке и сопровождении программного обеспечения, также вырабатывают компетентный подход к вопросам авторского права.

#### *Bibliography:*

1. Cal Lee: «Open-Source Software: A Promising Piece of the Digital Preservation Puzzle», 2009
2. The Journal of Academic Librarianship, Volume 38, Number 3
3. Richard Stallman: «The GNU Manifesto», 1985
4. Ronald Jantz: «Digital Preservation: Architecture and Technology for Trusted Digital Repositories,» D-Lib Magazine 11, no. 6 (June 2005),
5. Tigran Zargaryan: «Peculiarities of Digitising Materials from the Collections of the National Academy of Sciences, Armenia», Ariadne, Web Magazine for Information Professionals Alison Bullock: «Preservation of Digital Information: Issues and Current Status,» National Library of Canada: 1999
6. A. Waugh, R. Wilkinson, B. Hills, J. Dell’Oro: «Preserving Digital Information Forever,» in Digital Libraries (Proceedings of the fifth ACM conference on Digital libraries), 1999

## КУТУБХОНАЛАРДА КИТОБ МУТОЛААСИ ВА КИТОБХОНЛИК МАДАНИЯТИ

*Бахтиёр Абдуллаев,*

*Навоий вилоят кўзи ожизлар кутубхонаси директори*

*Мақола муаллифи баркамол авлодни вояга етказишда китобнинг тарбиявий аҳамияти беқиёслигини, бинобарин айнан мутолаа инсонга билим ва ахборот беришда, унинг маънавий оламини бойитишда, яхши китоб энг мураккаб саволларга жавоб топишда ҳамда Республикамиздаги кўзи ожизлар кутубхоналаринининг фаолияти, бугунги кунда ногиронлиги бўлган кўзи ожиз китобхон ёшларни ватанпарварлик руҳида тарбиялашда кўзи ожизлар кутубхоналарининг роли сезиларли даражада ўз ўрни билан ажралиб туриши ҳақидаги таклифлари билан ўртоқлашган.*

*Автор статьи подчеркивает неоценимую образовательную ценность книги в воспитании гармонично развитого поколения, делится своими предложениями о существенном разграничении роли библиотек для слепых.*

*The author of the article emphasizes the invaluable educational value of the book in the upbringing of the harmoniously developed generation. shared his suggestions that the role of libraries for the blind should be significantly differentiated.*

Баркамол авлодни вояга етказишда китобнинг тарбиявий аҳамияти беқиёс. Бинобарин, айнан мутолаа инсонга билим ва ахборот беради, унинг маънавий оламини бойитади. Яхши китоб энг мураккаб саволларга жавоб топишда беминнат дастёрдир.

Ноширлик фаолияти ривожланиб, китоб мутолааси янада оммалашиб бораётгани мулоқотнинг аудио, видео воситалари, радио, телевидение, ахборот-коммуникация тармоқлари ҳаётимиздан чуқур ўрин эгаллаши билан одамларда китоб ўқишга қизиқиш йўқолади, деган фикр хато эканлигини кўрсатмоқда. Шубҳасиз, оммавий ахборот воситаларининг янги турлари пайдо бўлиши натижасида китобхонлик бирмунча пасайган бўлса-да, матбуот одамларда китоб мутолаасига қизиқишни кучайтиришга хизмат қилмоқда.

Қатор агентликларнинг жаҳонда китобга бўлган талабни ўрганиши шуни кўрсатдики, сўнги 30 йилда бир номдаги китоб маҳсулотларини чиқариш уч баравар, адади бўйича 4 баравар кўпайди. Бугунги кунда дунёда ҳар йили қарийб бир миллион номда китоблар чоп этилади.

Бугунги кунда жамиятда китобнинг маънавий ҳамда ахлоқий озуқа, маданият ва тил равнақи учун асосий манба, авлодлардан-авлодларга ўтиб келаётган интеллектуал мерос сифатида мавқеи ҳамда аҳамиятини сақлаш ва ҳатто тиклашга эҳтиёж сезилаёпти. Аввало, бадий, маърифий, илмий-оммабоп, тарбиявий, ёшларнинг интеллектуал салоҳиятини оширишга қаратилган адабиётларни чоп этиш, улар билан таълим муассасаларини таъминлаш, миллий ҳамда жаҳон адабиёти намояндаларининг асарларини саралаш, таржима қилиш ишларини пухта ўйланган тизим асосида ташкил этиш лозим. Бундан ташқари, ёш авлоднинг китобга бўлган қизиқишини рағбатлантириш керак.

Мутолаага қизиқиш сусайиши, ўз навбатида, аҳоли саводхонлиги даражаси пасайиши жамият ва давлатнинг барқарор ривожланиши учун кагта таҳдидлардан саналади. Шунинг учун ҳам кўплаб ривожланган мамлакатларда бу салбий ҳолатнинг олдини олишга қарши қатъий чора-тадбирлар кўрилмоқда. Умуммиллий комплекс дастурлар ишлаб чиқилмоқда. Уларда давлат ҳокимияти ҳамда бошқаруви органлари, кутубхоналар, таълим муассасалари, таълим, илм-фан ва тадбиркорлик субъектлари, соҳадаги фуқаролик жамияти институтлари ҳамда оммавий ахборот воситалари саъй-ҳаракатларини бирлаштириш бўйича тизимли чора-тадбирларни кўриш кўзда тутилади. Бунда китобхонликнинг кадри ва аҳамияти ҳақида ижтимоий онгни шакллантириш, аҳоли турли қатлами ўртасида мутолаа маданиятини манзилли қўллаб-қувватлаш ҳамда ривожлантириш, ноширлик фаолиятини такомиллаштириш, жамиятнинг интеллектуал, маънавий ва маданий эҳтиёжларига тўлиқ жавоб берадиган китоб бозорини шакллантиришга алоҳида эътибор қаратилмоқда. Дунё тажрибасига кўра, бундай мақсадли дастурлар ҳамда концепциялар қабул қилиниши ижобий натижа беради.

Ҳозирги кунда Китоб маҳсулотларини чоп этиш ва тарқатиш тизимини ривожлантириш, китоб мутолааси ва китобхонлик маданиятини ошириш ҳамда тарғибот қилиш бўйича кенг қўламли ишлар амалга

оширилмоқда. Бу жараёнда китобхонликни оммалаштириш, унга болалар ва ёшларни китобга ошно қилиш, республикамиз -кутубхоналарида мутолаани рағбатлантириш, китобхонлик ва китоб савдосини ривожлантириш, соҳа учун кадрлар тайёрлаш ҳамда малакасини ошириш тизимини такомиллаштириш, китоб ўқиш ҳолатини мониторинг қилиш бўйича чора-тадбирларга алоҳида урғу берилмоқда.

Китобхонликни оммалаштириш мақсадида кенг аҳоли қатламини китоб мутолаасига жалб қилиш ва уларни китоб билан таъминлаш бўйича оммавий тадбирлар, ҳайрия акцияларини ташкил этиш, ижтимоий рекламалардан унумли фойдаланиш, ўзбек ҳамда жаҳон адабиётининг, таниқли муаллифларнинг мумтоз ва замонавий бадиий асарларини тарғиб қилиш, ушбу соҳада жамоатчилик ташаббусларини қўллаб-қувватлаш, кўнгилчилар (волонтёрлик) ҳаракатини ривожлантириш, китобхонлик муаммосининг кенг жамоатчилик муҳокамасини, шу жумладан, ижтимоий тармоқлар ҳамда интернет имкониятларидан кенг фойдаланган ҳолда аниқ ишлар олиб борилмоқда.

Шуни қайд этиш керакки, болаларни китобга ошно қилиш, уларни ўқишга муҳаббат руҳида тарбиялаш, ўсмирлар ва ёшлар онгига китоб мутолааси ўз мақсадига эришиш ҳамда жамиятга ижтимоий мослашишда таъсирчан ва нуфузли восита эканлигини сингдириш бугунги кундаги долзарб вазифалардан саналади. Шуларни ҳисобга олган ҳолда, дастурга болалар ҳамда ўсмирлар учун китоб нашр қилиниши, шу жумладан, махсус брайл алифбосидаги электрон китоблар ишлаб чиқарилишини қўллаб-қувватлаш, Кўзи ожизлар кутубхоналари фондларини модернизациялаш ҳамда янада яхшилаш, болалар ва ўсмирларнинг кутубхоналар, мактабдан ташқари ҳамда ёзги мутолааларини рағбатлантириш, оилавий китобхонлик анъаналарини тиклаш ва оммалаштириш, болалар ҳамда ўсмирлар адабиётининг энг яхши намуналарини тарғиб қилиш жоиздир.

Кутубхоналар янги ахборот-коммуникация технологияларини жорий қилиш, уларнинг моддий-техника базасини мустаҳкамлаш, китоб фондиди янада яхшилаш ҳисобига модернизация қилинади. Узоқ аҳоли пунктларида яшайдиган ногиронлиги бўлган кўзи ожиз китобхонларга ҳамда кутубхоналарга бориш имконияти чекланган фуқароларга қулайлик яратиш мақсадида кўчма кутубхона хизматини ривожлантириш, кутубхоналараро абонемент ва ҳужжатларни электрон етказиб беришни, кутубхона ресурсларидан масофавий фойдаланишни йўлга қўйилмоқда.

Бу чора-тадбирлар, аввало, аҳолининг китобхонлик маданиятини оширишга, кутубхоналарни янада янгилашга, ижтимоий аҳамиятга эга бўлган адабий асарлар сонини кўпайтириш ва сифатини яхшилаш, китоб маҳсулотлари тарқалиши ҳамда етказиб берилиши тизимини ривожлантиришга қаратилгандир.

Жамиятда китобхонликнинг ўсиши, аввало, шахснинг маънавий ва ахлоқий юксалиши омилidir. Бу эса халқимизнинг интеллектуал салоҳияти ўсишига, инсон ресурслари сифати ошишига, республикамизнинг ижтимоий-иқтисодий ҳамда инновацион тараққиётига хизмат қилади.

Бугунги глобаллашув шароитида ҳар бир мамлакатнинг ижтимоий-иқтисодий юксалиши, хусусан, фан, таълим ва маданият ривожидан турли соҳаларга оид зарур ахборотларни тезкорлик билан олиш имконияти долзарб аҳамият касб этмоқда. Кутубхоналар фаолиятини такомиллаштириш, улар ишида замонавий ахборот технологияларини қўллаш бу жараёнда алоҳида ўрин тутди.

Юртимизда мустақиллик йилларида барча соҳалар қатори ахборот-кутубхона фаолияти соҳасини такомиллаштиришга катта эътибор қаратилмоқда. Шу жумладан имконияти чекланган шахсларни китобга бўлган эҳтиёжини қондириш мақсадида Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2018 йил 18 сентябрдаги “Ногиронлиги бўлган шахсларга ахборот-кутубхона хизмати кўрсатиш тизимини такомиллаштириш тўғрисида”ги 739-сонли қарори билан соҳа ривожидан янги босқични бошлаб берди десак муболаға бўлмайди.

Кутубхоналарда амалга ошираётган ютуқлар, вазифалар ҳали замон талаблари, жаҳон кутубхоналари тенденцияларига мос келтириш мақсадида Кўзи ожизлар кутубхоналарини ривожлантириш механизми бўйича бир нечта таклифлар киритмоқчиман.

Барча вилоят кутубхоналарини замон талабларига жавоб берадиган Махсус кутубхона биноси билан таъминлаш, Вилоятлардаги кўзи ожизлар кутубхонасини олий малакали мутахассислар билан таъминлаш ва уларнинг малакасини оширишга зарур шароит яратиш мақсадида вилоятларда мавжуд Олий таълим институтлари қошида сиртқи “Кутубхонашунослик” бўлимини очиш орқали кадрларга бўлган талабни қондириш, Барча кутубхоналарда дастурчи иш ўрнини яратиш, Китобхонларни талаб ва эҳтиёжларидан келиб чиқиб ҳар бир вилоятда Брайль шрифтидаги адабиётларни чоп этиш мақсадида ки-

чик босмаҳона ҳамда гапирувчи китоблар тайёрлаш учун овоз ёзиш студиясини ташкил этиш, Овозли китобларни диск кўринишидан воз кечиб Тифлофлешплеерлардан фойдаланиш китобхон ва кутубхоначи учун қулайлик яратади.

Шунингдек, Вилоятлардаги мавжуд кутубхоналар ва уларнинг филиалларини ҳам махсус компьютер техникаси, шу жумладан бўртма клавиатура, Брайль шрифтида чоп этувчи принтер, сканерли катталаштириб кўрсатувчи “Топаз” ускунаси, кўпайтириш ускунаси ва бошқа керакли жиҳозлар билан таъминлаш, Кутубхоналарда Аудиокиоск, Инфокиоск қурилмалари ҳамда РФИД технологияларини жорий этиш, Фондни бойитиш мақсадида Мамлакатимизда чоп этилаётган барча босма нашрларни электрон шаклда мажбурий нусхаларини олишни ташкил этиш, Кутубхоналарни йўналишларига қараб кичик музейлар ташкил этиш, ҳамда кутубхоналарининг ховлисида ва кириш қисмида хайкалтарошлик санъати материаллари билан безаш ишларини кўриб чиқиш лозим. Унда ўзбек ва чет эл машҳур ёзувчилари хайкали, асарлари макети тайёрланиб кутубхона атрофидан ўтадиган барча қатламдаги аҳолини жалб қилишда катта ёрдам беради.

Кутубхоналарни веб сайтини яратиш ва унда махсус интерактив хизматларни жорий этиш, Кўзи ожизлар кутубхоналарида автоматлаштирилган иш ўринлари ва электрон каталогни ташкил этиш, Кўзи ожизлар кутубхоналарининг ахборот-кутубхона фондиди миллий ва чет эл нашрлари билан тизимли равишда бойитиб бориш, Кўзи ожизлар кутубхоналарига келишга имконияти бўлмаган фойдаланувчилар учун Интернет жаҳон ахборот тармоғи орқали аудио китоблардан фойдаланиш тизимини йўлга қўйилиши ҳамда кўчма кутубхоналар ташкил этилиши ҳамда онлайн хизматларни йўлга қўйиш лозим, Кўзи ожизлар кутубхоналари ва уларнинг филиаллари фондининг сақланиши, уларни ҳарорат, намлик ва ёруғликнинг таъсирини мунтазам назорат қилиб борадиган жиҳозлар билан таъминланлаш керак, Кутубхоналарни ривожлантириш мақсадида ҳомийлик ҳайрияларини жалб этилиши лозим, Жаҳондаги мавжуд ногиронлиги бўлган шахсларга хизмат кўрсатувчи кутубхоналар билан ҳамкорликда Республикада халқаро илмий-амалий конференциялар, форумлар, семинарлар ва маҳорат дарсларини ҳамкорликда ташкил этиш лозим.

Атоқли ўзбек адиби Ойбек “Китоблар инсон тафаккурининг қанотларидир”, деб ёзади. Бу ибратли гапда инсониятнинг бир неча

минглаб йиллик ҳаётининг айна ҳақиқатга айланган хулосаси ифодаланган. Негаки, Ер юзида ҳаёт мавжуд экан, унинг тараққиёт, юксалиш, тамаддунсиз кечиши қийин. Тараққиёт, юксалиш, тамаддун эса дунёда олий мавжудот бўлган инсон онги, иқтидори, тафаккури ривожи, кудрати билан боғлиқ. Инсон онги, иқтидори, тафаккури юксалиши эса илм-фан, маърифат, маданият, маънавият тараққиёти орқали кечади. Бунда энг яхши китоблар илм-фан, маърифат, маънавиятни башариятга етказиб берувчи воситага, яъни инсонлар учун тафаккур қанотларига айланади. Ҳаёт кўп асрлардан бери ана шундай асосда ривожланиб, юксалиб келган. Бу ҳол XXI асрда янада яққолроқ намоён бўлмоқда.

Бугун инсоният илм-фансиз, маърифатсиз, ҳаёт сабоқларини умумлаштирган китобларсиз қатта ютуқларни кўлга киритиш қийин эканлигини чуқурроқ англаб етди. Шунинг учун ҳам мамлакатимизда давлатимиз раҳбари илм-фанни ривожлантиришга, янги технологияларни ҳаётга, ишлаб чиқариш соҳасига татбиқ этишга, маънавиятни юксалтиришга, китобхонлик маданиятини оширишга алоҳида эътибор қаратмоқда. Бу борада республикаимизни дунёнинг энг тараққий этган давлатлари қаторига олиб чиқиш йўлидан бормоқда. Шу сабабли юртимизда илм-фанни ривожлантириш, янги технологияларни ишлаб чиқаришга жорий қилиш, китоб нашр этиш, китобхонлик маданиятини ошириш, маданий-маънавий ҳаётни юксалтиришга хизмат қиладиган ўнлаб фармонлар, қарорлар, фармойишлар, дастурлар қабул қилинди. Ана шу ҳужжатлар эндиликда илк самараларини бера бошлади.

Жойларда китоб мутолааси билан боғлиқ анжуманлар, танловлар, мусобақалар ўтказилса, радио ва телеэкран орқали китобларни ўқиш ташкил этилса, китобхонлик борасида кўзланган мақсадга эришиш мумкин. Тўғри, бундай ишлар бугунги кунда пойтахтда ва вилоятлар марказларида бир қадар амалга оширилмоқда. Аммо бу ишлар ҳали туманлар, қишлоқлар, овуллар, маҳаллалар доирасида тўла бажарилаётгани йўқ. Китоб мутолааси жараёнида яна бир муаммони эътибордан соқит қилмаслик керак. Бу китобхонлик маданияти билан боғлиқ. Маълумки, ҳозирги пайтда кўплаб китоблар нашр этилмоқда. Улар орасида энг яхшилари билан биргаликда бадиий ва мазмунан саёз, талабга жавоб бермайдиган асарлар ҳам бор. Айна пайтда юртимизга хорижий мамлакатларда турли йўналишларда чоп қилинган ҳар хил савиядаги китоблар ҳам кириб келмоқда. Улар орасида энг сара асарлар билан бирга бадиий, илмий, диний, мафқуравий дунёқарашимизга тўғри келмайдиганлари ҳам бор. Бундай пайтда китобхонларимизнинг тўғри келган асарларни мутолаа қилавермасликлари



ва ўқилган китоблари юзасидан холислик билан мулоҳаза билдиришлари, яхши ва ўртамиёна, ундан ҳам паст асарларни ажрата олишлари учун уларнинг дидини, савиясини, бадий тафаккурини ўстириш, яъни китобхонлик маданиятини юксалтириш талаб қилинади. Бу ишларнинг ҳаммасини муваффақиятли адо этиш учун китоб тарғиботини кенг миқёсда амалга ошириш керак. Китоб тарғиботи эса кўпроқ халқ оммаси ўртасида, китобхонлар билан юзма-юз учрашувлар, мулоқотлар, баҳс-мунозаралар тарзида амалга оширилса, мақсадга мувофиқ бўлади. Тўғри, ҳозир ҳам Ўзбекистон Ёзувчилар уюшмаси, Республика маънавият ва маърифат маркази, Маданият вазирлиги, Матбуот ва ахборот агентлиги, оммавий ахборот воситалари, радио ва телевидение, интернет тизими орқали китоблар тарғиботига эътибор қаратилмоқда. Аммо бугунги жараён китоб тарғиботини янада кучайтиришни, уларни жонли мулоқотлар тарзида амалга оширишни заруратга айлантормоқда. Зеро, китобхон сифатида ўтмиши улғу бўлган халқнинг келажаги ҳам буюк бўлишига, миллатимиз яна юксак китобхонлик даражасига, илм-фан ютуқларига эришишига шубҳа йўқ.

## НОЁБ МАНБАЛАРНИ РАҚАМЛАШТИРИШ АФЗАЛЛИКЛАРИ

*Навруз Аккузиев,*

*Миллий умумтаълим электрон кутубхона маркази  
Сканерлаш ва рақамлаштириш хизмати раҳбари*

*Ушбу мақола Миллий умумтаълим электрон кутубхона маркази Сканерлаш ва рақамлаштириш хизматининг бугунги кундаги фаолияти ҳақида маълумот беради. Ушбу хизмат кутубхона фондидаги даврий нашрлар, нодир ва алоҳида қийматга эга нашрлар, архив ҳужжатларини сканерлаш, рақамлаштириш, ишлов бериш ва архивлаш ишларини амалга оширади.*

**Калим сўзлар:** *Миллий кутубхона, рақамлаштириш, сканерлаш, нодир нашрлар, ахборот-кутубхона хизмати, тармоқ.*

*В данной статье представлена информация о текущей деятельности Службы сканирования и оцифровки Национального общеобразовательного электронного библиотечного центра. Данная служба сканирует, оцифровывает, обрабатывает и архивирует периодические издания, редкие и особо ценные издания, архивные документы библиотечного фонда. Конечно, уровень доступности современных технологий и квалификация специалистов играют важную роль в организации этих рабочих процессов и качественном, долгосрочном обслуживании поставленных задач.*

*This article provides information on the current activities of the Scanning and Digitization Service of the National General Education Electronic Library Center. This service scans, digitizes, processes and archives periodicals, rare and special value publications, archival documents in the library fund. Of course, the level of availability of modern technologies and the qualifications of specialists play an important role in the organization of these work processes and the quality, long-term maintenance of the tasks.*

Бугунги кунда мамлакатимизда улкан юксалишлар қаторида кутубхона тизими халқаро стандартлар асосида ривожланиб, тизим фаолияти такомиллашаётганига гувоҳ бўлмоқдамиз. Албатта ҳар қандай илм-фан ривожланишида китобнинг, китобга маскан бўлган кутубхонанинг ўрни бекиёсдир. Китобхонларнинг илмий изланишлар олиб бориши,

зарур ахборот ва маълумотлар олиши учун бугунги замонавий кутубхоналарда барча шароитлар муҳайё этилганлиги барчамиз учун қувонарлидир.

Бу борада билим хазинаси бўлган Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонасида ҳам ахборот-кутубхона тизимини янада ривожлантириш, аҳолига ахборот-кутубхона хизмати кўрсатиш сифатини юксалтириш, электрон турдаги ахборот-кутубхона ресурсларини кўпайтириш ва улардан интернет тармоғи орқали фойдаланиш бўйича кўпгина ишлар амалга оширилмоқда. Жумладан, кутубхонанинг Сканерлаш ва рақамлаштириш хизматидаги фаолият бунга яққол мисол бўлади.

Сканерлаш ва рақамлаштириш хизмати Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 7 июньдаги «Ўзбекистон Республикаси аҳолисига ахборот-кутубхона хизмати кўрсатишни янада такомиллаштириш тўғрисида»ги ПҚ-4354-сон қарорига мувофиқ Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонасининг Миллий умумтаълим электрон кутубхона маркази тузилмаси сифатида ташкил этилган.

Ушбу хизмат даврий нашрлар, нодир ва алоҳида қийматга эга нашрлар, архив ҳужжатларини сканерлаш, рақамлаштириш, ишлов бериш ва архивлаш ишларини амалга оширади.

Хўш, бугунги кунда замонавий технологиялар асосида китобларни рақамлаштириш фойдаланувчилар учун қандай имкониятларни яратади?

**Китобларни рақамлаштириш** - бу қоғозли китобларни электрон (рақамли) шаклга ўтказиш жараёни ҳисобланади. Китобларнинг электрон нусхалари рақамли кутубхоналарни ташкил қилишда бирламчи вазифани ўтайди. Кутубхоналар китобларни рақамлаштириш орқали китоб фондининг хавфсизлиги ва мавжудлигини таъминлайди. Рақамлаштириш ишлари миллий электрон лойиҳаларни тўлдириш, нодир китоблар тўпламини ва тўлиқ матнли манбаларни, тематик расмли материаллар тўпламларини ва ҳоказоларни яратиш учун амалга оширилади.

Одатда рақамли китоблар DjVu, PDF(Portable Document Format), JPG ёки TIFF форматларда сақланади. Бу форматлардаги манбалар эса, локал ва глобал тармоқда манбаларни осон юкланишига имкон беради.

**Сканер қилинган китоблар** - бу китобнинг ҳар бир саҳифасининг бутун электрон расмларини сақлайдиган файллардир. Бундай файллар қоғозли китоб варақларини сканерлаш ва сифатини оши-

риш, файл ҳажмини камайтириш мақсадида қўшимча ишлов бериш йўли билан амалга оширилади. Албатта, бунда сканер қурилмаларнинг ёрдами беқиёсдир.

**Оддий китоб сканерларида** китоб шиша ойнага жойлаштирилган ва китобга ёруғлик тушадиган бўлиб, оптик двигател шиша остида ҳаракатланаётганда китобни кўздан кечиради.

**Мураккаб китоб сканерлари** V-рамкали шаклда бўлиб, саҳифаларни юқоридан суратга олади. Саҳифаларни қўлда ёки автоматик воситалар ёрдамида буриш мумкин бўлади. Махсус массив шиша ойна сканерлашнинг камчиликларини юмшатиш учун китоб саҳифаларни босиб текислайди. Сканердан сўнг дастур ҳужжат расмини тузатади, уни тўғрилайди, қирқиб олади, таҳрир қилади, матнга ўзгартиради ва электрон китобнинг яқуний шакли ҳосил бўлади. 118 нукта / см (300 dpi) сканерлаш матнни рақамлаштириш учун одатий ҳолдир, аммо нодир ва мураккаб китоблар учун юқори аниқлик талаб этилади. Масалан, Қўлёзмалар, ноёб ва алоҳида қийматга эга нашрлар хизмати фонди манбаларини рақамлаштириш ишлари ҳам алоҳида вақт ва тартибни талаб этади. Энг аввало ушбу хизмат ҳақида алоҳида тўхталиб ўтсак.

Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонасининг Қўлёзмалар, ноёб ва алоҳида қийматга эга нашрлар фонди нафақат Ўзбекистонда, балки Марказий Осиё минтақасида ҳам алоҳида аҳамиятга эга. Чунончи, XIII – XX асрларда Мовароуннаҳр (Туркистон) ва Хуросон заминида битилган қўлёзма ҳамда тошбосма асарлар, XVI-XVIII асрларда Ғарбий Европада чоп этилган китоблар, XIX-XX асрлар Туркистон тарихига оид қўллаб адабиётлар, XIX-XX асрлар чоп этилган газета ва журналлар бебаҳо мерос саналади.

Ушбу нодир манбаларни рақамлаштириш жуда катта масъулиятни талаб қилади. Асосан, китоб учун ёруғлик ўлчамининг меъёрда бўлиши, китоб саҳифаларини авайлаб варақлаш, умуман жараёни шомасдан амалга ошириш ходимдан кучли билим ва эҳтиёткорликни талаб этади.

Дастлаб, китоблар рақамланишдан аввал чангдан тозаланади, саҳифалар тўғирланади. Сканерга қўшилган дастур ёрдамида ҳар бир саҳифанинг рақамли тасвири сканерланади ва Bitmap ёки TIFF, PDF форматга ўтказилади. Ушбу расмларни қаттиқ дискда стандарт номлар остида сақланади.

Нодир нашрларни V рамали шаклдаги сканерда рақамлаштириш мақсадга мувофиқдир. Бу нусха қўчириш материалларини нақшламасликка имкон берувчи сканердир. Ноёб китобларни рақамлаш

(қоғозга эмас, балки, масалан пергаментга босилган бўлса) умуман бошқача жараён. Ишнинг тезлигини тахмин қилиш қийин, чунки асл нусхасини сақлаб қолиш биринчи ўринда туради. Бундан ташқари, барча ишларни машина бажаради деб ўйламанг. Ноёб нашрларни рақамлаштириш мутахассис назоратисиз мумкин эмас.

Бугунги кунда илғор замонавий технологиялар орқали кўпгина кутубхоналарда аллақачон китобларни кунлик рақамлаштириш учун профессионал сканерлар мавжуд. Ноёб китоблар тўпламлари ва бошқа қимматли нусхаларни сифатли сканерлаш бўйича ишларни алоҳида таъкидлаш керак. Шу мақсадда ихтисослашган юқори сифатли сканерлаш комплексларидан фойдаланилади, улар ноёб юқори оптик пикселлар сонини беради. Қуйида улардан бири бўлган **Book2net Cobra V** маркали сканер ҳақида сўз юритамиз.

**1. Book2net Cobra V** маркали формати А1, ўлчами 60x84 см, қўлёзма, газета, журнал, тарихий, илмий, бадий ва қимматга эга бўлган ноёб нашрлар учун мўлжалланган сканер. Бу сканер А1 форматдаги қўлёзма, газета, журнал, тарихий, илмий, бадий ва маданий қимматга эга бўлган ноёб нашрларни 3-5 сония вақт давомида 600 dpi да Тососа дастурида рақамлаштириш имкониятига эга. Ушбу сканернинг қулайлиги оёқ ёрдамида яъни махсус педаль ёрдамида рақамлаштириш имкониятига эга. Шунингдек, иккита юқори аниқликдаги ПЗС камералари мавжуд.

**Book2net Cobra** китоб сканери бутун иш жараёнида барқарор ранг ҳароратини таъминловчи ёруқлик чиқарадиган диод (LED) ёритгич билан таъминланган. Френель линзалари ёрдамида ёруғлик оқими сканерланган нашрнинг бутун юзасига оптимал равишда тақсимланади.

Китобнинг 110° очилиш бурчаги умуртқасига зарар бермасдан тўлиқ очиб бўлмайдиган нашрларни ҳам рақамлаш имконини беради. Максимал рақамлаш майдони А2 форматдан каттароқ.

Шундай қилиб, **Book2net Cobra** сканеридан турли ўлчамдаги китоблар ва альбомларни рақамлаш мумкин. Китоб бешиги горизонтал ва вертикал равишда ихтиёрий созланиши мумкин.

**Book2net Cobr**нинг яна муҳим хусусиятлари мавжуд бўлиб, улар қуйидагича:

- бир бурилишни бир вақтнинг ўзида рақамлаш;
- нодир ҳужжатларни эҳтиёткорлик билан кўриб чиқиши, уларнинг яхлитлигини сақлай олиши;
- тасвирни қайта ишлаш учун кўплаб имкониятлари мавжудлиги;
- ИК(инфрақизил)/УФ(ультрабинашфа) нурланишга эга эмаслиги;
- бир нечта тартибда ишлай олиши (автоматик, ярим автоматик, қўлда) ва ҳоказолар.

Шунингдек, Book2net Собра сканери учун махсус нурни бошқариш модули ишлаб чиқилган. Бу эса, ёруғлик шиддатини ва ранг ҳарорати параметрларини сошлаш имконинин беради, уни 2000 люксгача камайтириш мумкин.

Ҳар қандай кутубхонадаги китобларни рақамлаштириш тўғрисида гап кетганда, асл нусхаларини сақлаб қолиш ва электрон нусхасининг ҳақиқийлигини таъминлаш билан бир қаторда, таснифлаш тузилмасининг ўзига хослигини сақлаш ва қоғоз ва электрон тўпламларда маълумот олиш тўғрисида эслаш керак. Бошқача қилиб айтганда, кутубхоналар маълумотларни таснифлаш ва тузиш учун идеал тизимни яратишга муваффақ бўлдилар, бу эса ҳар қандай манбадан катта ҳажмдаги маълумотларни сақлаш ва излаш масаласини ҳал қилишга имкон берди.

Табиий савол туғилади. Нима учун китоблар рақамлаштирилади? Ахир “китоблар асрлар давомида сақланиши мумкинку”! Бу нотўғри тушунчадир.

Сўнгги йилларда кутубхоналар рақамли контентдан фойдаланиш эркинлиги билан тарбияланган янги авлод ўқувчиларининг эҳтиёжларини қондириш учун замонавий технологиялар ва хизмат кўрсатиш стандартларини жорий этиб, фаол равишда ўзгариб бормоқда. Қайта жиҳозлаш учун дастурлар қабул қилинмоқда, ишлаш кўрсаткичлари амалда жорий этилмоқда, ягона каталоглар, минтақавий ва ўлкашунослик электрон тўпламлари яратилмоқда. Ушбу мақсадлар учун рақамлаштириш нашрларни сақлаш ва улар таркибидаги маълумотларга хавфсиз киришни таъминлашнинг энг самарали усули ҳисобланади.

Хулоса қилиб айтганда, кейинги пайтларда виртуал хизмат кўрсатиш ривожланмоқда. Бунда китобхон зарур маълумотни кутубхонага бормасдан олиши мумкин. Интернет тармоғи орқали китоб ўқиш имконияти замонавий технологиялардан фойдаланган ҳолда ўқув жараёнини янада самарали ташкил қилиш ва таълим сифатини оширишга ёрдам бермоқда. Китобларни рақамлаштириш ва уларнинг электрон нусхасидан эркин фойдаланиш кўплаб нашрларнинг хизмат муддатини узайтириш, пойтахтимиз ҳамда ҳудудларда ноёб китоблардан фойдаланиш имконини яратмоқда.

Зеро, замонавий ахборот-коммуникация технологияларини интеграциялаштириш нафақат китобхонлар фойдаланадиган адабиётлар сонини кўпайтириш, балки мамлакатимизда маданият ва илм-фаннинг янада раванқ топишига хизмат қилади.

## ОСНОВНЫЕ МЕТОДЫ И ПУТИ СОЗДАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ АРХИВОВ В РАМКАХ ЭЛЕКТРОННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИНИНГ  
ЭЛЕКТРОН ХУКУМАТ ФАОЛИЯТИ ДОИРАСИДА  
ЭЛЕКТРОН АРХИВНИ ЯРАТИШ КОНЦЕПЦИЯСИ  
ВА УСУЛЛАРИ

*Анваржон Алиев,*

*Исследователь Национального Университета Узбекистана,  
руководитель Информационной службы Агентства «Узархив»  
Республики Узбекистан, советник директора по вопросам  
информационной политики*

*В данной статье автор останавливается на проделанной за годы независимости в Узбекистане работе по организации электронного архива, проблемах и планах на будущее. В результате исследований автор отразил свой научный подход, изучив зарубежный опыт. Анализируются важные нормативно-правовые документы, имеющиеся для внедрения электронных архивов в Узбекистане за годы независимости и принятые в этой связи на будущий год. При изучении вопроса создания электронных архивов автор учел существующие материально-технические и кадровые возможности архивов. Говорят, что организация электронных архивов создаст современные возможности для сбора, учета, хранения и использования архивных документов.*

**Ключевые слова:** *Документ, электронный документ, электронная копия документов, хранение документов, процессы и технологии работы с документами, архив, электронный архив, Электронное правительство, интерактивные архивные услуги.*

*Mazkur maqolada muallif Mustaqillik yillarida O'zbekistonda elektron arxivlarni tashkil etish bo'yicha amalga oshirilgan ishlar, muammolar va kelgusidagi istiqbolli rejalarga to'xtalgan. O'zining tadqiqiy izlanishlari natijasida xorijiy tajribani o'rgangan holda muallif ilmiy yondashuvini aks ettirgan. O'zbekistondagi mustaqillik yillarida elektron arxivlarni joriy etish uchun mavjud bo'lgan va keyingi bir yil uchun bu borada qabul qilingan muhim normativ-huquqiy hujjatlar tahlil qilingan. Muallif*

*elektron arxivlarni tashkil etish masalasini tadqiq etar ekan, buning uchun arxivlardagi mavjud moddiy-texnik hamda kadrlar imkoniyatlarini ham alohida hisobga olgan. Elektron arxivlarni tashkil etish arxiv hujjatlari jamlash, hisobga olish, saqlovini ta'minlash va ulardan foydalanishni amalga oshirishning zamonaviy imkoniyatlarini yaratib berishi haqida so'z boradi.*

**Kalit so'zlar:** *Hujjat, elektron hujjat, hujjatning elektron nusxasi, hujjatlarni saqlash, hujjatlarni bilan ishlashning jarayonlari va texnologiyalari, arxiv, elektron arxiv, Elektron hukumat, interaktiv xizmatlar*

*In this article, the author dwells on the work done over the years of independence in Uzbekistan to organize an electronic archive, problems and plans for the future. As a result of research, the author reflected his scientific approach, having studied foreign experience. The article analyzes important regulatory documents available for the introduction of electronic archives in Uzbekistan over the years of independence and adopted in this regard for the next year. When studying the issue of creating electronic archives, the author took into account the existing material, technical and personnel capabilities of the archives. They say that the organization of electronic archives will create modern opportunities for the collection, accounting, storage and use of archival documents.*

**Index Terms:** *Document, electronic document, electronic copy of documents, document storage, processes and technologies for working with documents, archive, electronic archive, Electronic government, interactive archival services.*

Одной из характерных тенденций в архивной среде современного мира стали процессы создания электронных архивов, т.е. представление архивных справочников и документальных собраний в оцифрованном виде и организация широкого доступа к ним.

Президент Республики Узбекистан Шавкат Мирзиёев в своём послании в Олий Мажлис в 2020 году отметил что, мы должны совершить коренной поворот в развитии цифровой экономики. В первую очередь необходимо полностью цифровизировать сферы строительства, энергетики, сельского и водного хозяйства, транспорта, геологии, кадастра, здравоохранения, образования, архивное дело. Кроме того, будет создана система, при котором гражданам для оформления пенсии будет достаточно предъявление паспорта. Для этого, прежде всего требуется перевести работу государственных архивов на цифровые технологии.



На сегодняшний день с учетом постоянно растущего объема социально-правовых запросов от граждан (в том числе и со стран СНГ) на подтверждение стажа работы и заработной платы большинство архивистов по-прежнему заняты приёмом граждан и подготовкой архивных справок. Это приводит к недостаточному вниманию к основным задачам государственных архивов, таким как комплектование, учет, хранение и использование архивных документов.

Для решения данной проблемы Агентством «Узархив» принимаются следующие меры:

**Во первых:** разрабатывается единая информационная система для получения архивных справок о трудовом стаже и заработной плате при назначении государственных пенсий гражданам. Согласно этой системе, граждане (в 2019 году госархивы непосредственно лично посетили более 224 тысяч граждан) больше не будут тратить время на посещение госархивов для получения этих справок. После внедрения системы запросы социально-правового характера будут направляться от государственных архивов в районные, городские отделения внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов и получать на них ответы. Планируется отменить требование предъявления гражданами справок из государственных архивов. В итоге будет искоренена бюрократическая система и созданы условия гражданам.

**Во вторых:** ведется работа по совершенствованию базы данных по личному составу (80 421 наименования организаций включены в базу данных), документы которых хранятся в государственных архивах республики, формируемой с 2008 года интегрируемая в дальнейшем в базу данных внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов и Министерства занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан

**В третьих:** Агентством «Узархив» разработаны административные регламенты по внедрению предоставления 5 государственных архивных услуг с 1 июня 2020 года через центры государственных услуг и единый интерактивный портал государственных услуг.

**В четвертых:** будет разработана и внедрена в практику единая информационная система «Архивное дело». В аспекте интенсивного роста информационных потоков между подсистемными объектами архивных учреждений, развития информационных ресурсов и информационных систем, широкого внедрения автоматизированных систем управления управленческими процессами в сфере архивного дела все более актуальным являются создание интегрированных ин-

формационных систем объединяющие информационные ресурсы и системы в основных направлениях сферы архивного дела.

20 сентября 2019 года в Узбекистане принят Указ Президента «О мерах по совершенствованию архивного дела и делопроизводства в Республики Узбекистан» УП-5834. Согласно пункта 2 данного Указа предусматривается следующее:

«Установить, что с 1 января 2020 года при передаче на архивное хранение и уничтожении в установленном порядке управленческих (делопроизводственных), научно-технических и иных документов, формируемых в процессе деятельности органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, предприятий, учреждений и организаций независимо от формы собственности, требуются их электронные копии и страховые копии документов государственной части Национального архивного фонда». Это говорит о том, что пришло время развития электронных архивов в Узбекистане.

Данным указом Президента актуальным становятся вопрос создания, организации и функционирования архивов электронных документов. Кроме этого, большую остроту этим вопросам придают Законы Республики Узбекистан «Об электронной цифровой подписи», «Об электронном документообороте», «Об электронном правительстве». Следует ожидать, что в ближайшие годы архивы электронных документов превратятся в серьезные источники информации для принятия важнейших решений на всех уровнях управления. В связи с этим, проблемы хранения электронных информационных ресурсов и пути преодоления этих проблем приобретают ключевое значение в методологии организации такого рода архивов.

Надо признать, что сейчас архивное хранение документов организации или любых других материалов удобнее осуществлять в электронном виде. И тем более для осуществления поставленной задачи правительством организации должны прийти к этому решению.

### **Процесс подготовки к созданию электронного архива**

**включает несколько этапов:**

1. Планирование функций электронного архива.
2. Анализ организации.

На этом этапе необходимо:

- выделить значимые данные, такие как вид деятельности и размер организации, средства коммуникации
- провести разделение документов на основные и второстепенные
- определить приоритетность перевода документов в электронный вид из бумажного архива

- проанализировать используемые в организации электронные информационные системы, форматы и способы хранения электронных документов

- определить необходимые атрибуты документов для создания в электронном архиве системы поиска и электронного каталога

- ознакомиться с планами автоматизации деятельности организации с целью обеспечения совместимости информационных систем и удобства работы с электронным архивом.

### **Структура электронного архива**

Сложно однозначно ответить на вопрос – каким должен быть электронный архив, ведь у каждой организации свои потребности, масштабы, специфика. Однако не вызывает сомнения то, что любая архивная система должна обеспечивать:

- хранение электронных документов;
- регистрацию данных;
- оперативный доступ к информации;
- возможность добавления, удаления и изменения файлов;
- управление информацией.

Рассматривая структуру электронного архива, стоит упомянуть и оборудование, необходимое для его функционирования. Это:

- центральный сервер;
- рабочие места пользователей электронного архива (персональные компьютеры или мобильные устройства);
- сетевое оборудование для обмена трафиком между сервером и клиентским местом.

Приведенная выше структура электронного архива обеспечивает надежную защиту информации от несанкционированного доступа и уничтожения.

### **Сроки хранения**

Электронные документы по срокам хранения подразделяются на:

- электронные документы временного срока хранения (до 10 лет включительно);
- электронные документы временных сроков хранения (свыше 10 лет), в том числе по личному составу;
- электронные документы постоянного срока хранения.

Электронные документы формируются в дела в соответствии с номенклатурой дел организации и индексируются в порядке, установленном в отношении дел, сформированных из документов на бумажном носителе

## **Проблемы обеспечения сохранности электронных документов**

Работы по обеспечению сохранности электронных документов можно разделить на три вида: 1) обеспечение физической сохранности и целостности файлов с электронными документами; 2) обеспечение условий для считывания информации в долговременной перспективе; 3) обеспечение условий для воспроизведения электронных документов в так называемом человек читаемом виде.

Первый аспект обеспечения сохранности электронных документов – проблема практически решенная, причем для всех видов хранения. Это решение связано не столько с созданием оптимальных условий хранения носителей с электронной информацией, сколько с физическим размещением электронных документов. Для того, чтобы компьютерные файлы не были утрачены, необходимо их хранить в двух или более экземплярах, размещенных на отдельных электронных носителях. Тогда при утрате одного из носителей, можно быстро сделать дубликат файлов с оставшегося носителя.

Важен также выбор типа носителя, его долговечность. Этот выбор зависит от вида электронного документа и срока его хранения. Наиболее распространенный способ хранения информационных ресурсов в организациях – хранение файлов на жестких дисках компьютеров или серверах. Иногда (по разным причинам) возникает необходимость переноса электронных документов на внешние носители. До сих пор в некоторых организациях небольшие совокупности файлов с управленческой документацией хранят на магнитных дискетах (в том числе как страховой фонд). Для хранения же объемных и сложноструктурных баз данных и других информационных ресурсов (например, научно-технических или издательских), чтобы не нарушать целостности данных, лучше использовать емкие электронные носители: оптические диски, съемные жесткие диски, RAID-массивы и т.п.

Для архивного хранения электронных документов в пределах 5 лет любые современные носители электронной информации (магнитные дискеты, магнитные ленты, магнитные, магнитооптические и оптические диски) вполне надежны. Здесь главное обращать внимание на надежность и репутацию фирмы-изготовителя.

При долговременном хранении электронных документов на внешних носителях лучшим решением будет использование оптических компакт-дисков CD. Они неприхотливы в хранении и вполне надежны в течение 15–20 лет. Большого и не требуется. По истечении этого срока неизбежно придется или переписывать файлы на другой

тип носителя (т.к. невозможно будет считать информацию с CD), или конвертировать электронные документы в другие форматы и также переписывать на более современные и емкие носители.

Второй и третий аспекты обеспечения сохранности гораздо сложнее. Они связаны с быстрой сменой и устареванием аппаратного и программного компьютерного обеспечения. Со временем устройства, с помощью которых информация считывается с внешних носителей, изнашиваются и морально устаревают. Так, например, исчезли 5-дюймовые магнитные дискеты, а вслед за ними компьютеры перестали оснащать дисководы для их считывания. В ближайшее время подобная судьба ожидает 3-дюймовые дискеты и многие современные модели ПК уже выпускают без дисководов к ним. Устройства для считывания информации с оптических дисков скорее всего также со временем изменятся. Приблизительный жизненный цикл подобных технологий – 10–15 лет. Эти технологические изменения нужно учитывать при организации долговременного хранения электронных документов.

Воспроизведение электронных документов зависит в первую очередь от применяемого программного обеспечения: ОС, СУБД, браузеров, других прикладных приложений. Смена программной платформы может привести к полной утрате документа из-за невозможности его просмотреть. Впрочем, для основной массы делопроизводственных и финансовых электронных документов со сроком хранения до 5 лет этот фактор не так существен: жизненный цикл программного обеспечения оценивается в 5–7 лет. К тому же, многие современные электронные делопроизводственные системы и системы электронного архива организации (например, на основе DOCUMENTUM или DocsOpen) снабжаются необходимыми конверторами форматов. В кратковременной перспективе для доступа и воспроизведения большинства текстовых, графических и видео документов (но не баз данных или сложных конструкторских систем и мультимедиа) использование таких конверторов самодостаточно.

При более длительном хранении электронных документов существуют несколько решений:

- 1) Своевременный перевод (миграция) баз данных и других электронных документов на современную технологическую платформу, чаще всего в форматы, которые используются в организации для оперативного управления информационными ресурсами. Это сложный и дорогой путь. Как правило, простых конверторов здесь недостаточно. Наибольшие проблемы возникают с базами данных. Обычно к миграции прибегают для обеспечения доступа к оперативным и архивным информационным ре-

сурсам, которые очень важны для деятельности организации и постоянно используются в работе. Вот почему важно изначальное создание баз данных и других электронных документов в наиболее распространенных форматах. В государственных архивах этот путь рационально использовать для организации оперативного доступа к наиболее важным или часто используемым архивным электронным ресурсам.

2) Миграция электронных документов в «открытые» или наиболее распространенные компьютерные форматы. Для текстовых документов это – txt, rtf, pdf, XML; для графических – tiff, jpg; для таблиц и баз данных – db, dbf, xls, txt, sql.

3) Иногда миграция информационных ресурсов на другие платформы по какой-то причине представляется нереальной или может существенно исказить оригиналы электронных документов. В этом случае можно использовать эмуляторы программной среды.

4) Инкапсуляция: включение электронных документов в состав файлов межплатформенных форматов, например, в XML. В настоящее время американские архивисты рассматривают этот способ как наиболее оптимальный для обмена и долговременного хранения электронных документов, хотя вряд ли его можно считать панацеей от всех проблем. Исследования в этой области носят пока зачаточный характер. Поэтому единственным проверенным способом долговременного хранения электронных документов остается миграция.

Согласно «Программе дальнейшего развития архивного дела и делопроизводства в Республике Узбекистан в 2020 — 2025 годах» Агентством «Узархив» планируется создание и развитие информационных систем и электронных баз в рамках системы «Электронное правительство», в том числе:

создание единой информационной системы по использованию оцифрованных архивных документов государственных архивов;

создание электронной базы оцифрованных документов (снятых электронных копий);

создание электронной базы архивных фондов государственных архивов;

совершенствование баз данных и поисковых систем организаций и ведомств;

интеграция архивов с едиными идентификаторами «Электронного правительства».

При этом в первую очередь требуется модернизация инфраструктуры информационных систем архивов, обеспечение информационной безопасности компьютеров и телекоммуникационной инфраструктуры.

*Список использованных источников и литературы:*

1. Указ Президента Республики Узбекистан №5834, 20.09.2020 г. «О мерах по совершенствованию архивного дела и делопроизводства в Республики Узбекистан» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lex.uz/ru/docs/4523388>
2. Мирзиёев Ш.М.- Послание Президента Республики Узбекистан Олий Мажлису. 25.01.2020 г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://uza.uz/ru/politics/poslanie-prezidenta-respubliki-uzbekistan-shavkata-mirziyeev-25-01-2020>
3. Абдуллаев А.Х. (к.т.н., доцент) - Классификация корпоративных информационных систем по уровню в иерархической системе управления архивным делом.
4. Архивное хранение документов – компактно, надежно, безопасно [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.e-arch.ru/stati/49-arkhivnoe-khranenie-dokumentov-kompaktno-nadezhno-bezopasno>
5. Архитектура электронного архива ЭТЛАС [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.atlas-soft.ru/products/atlas-archive-architecture>
6. Залаев, Г.З. Современные принципы хранения и распространения архивной информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gpntb.ru/win/inter-events/crimea2001/tom/sec2b/Doc12.HTML>
7. Левчук, Л.И. Ткаченко, Н.А. Ходаковский, Н.И. Проблемы внедрения автоматизированных архивных технологий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.artinfo.ru/eva/EVA2000M/eva-papers/200007/Khodakovsky-R.html>
8. Марков А. Концепция построения электронного архива [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://stor-m.ru/page.jsp?pk=node\\_1129899705713](http://stor-m.ru/page.jsp?pk=node_1129899705713)
9. Организация архива электронных документов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.redocs.ru/articles/9572/>
10. Тихонов В.И. Организация архивного хранения электронных документов: проблемы, практика, рекомендации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://stor-m.ru/page.jsp?pk=node\\_100078](http://stor-m.ru/page.jsp?pk=node_100078)
11. Электронные архивы. Создание электронных архивов документов и организация хранилищ корпоративной информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.korusecm.ru/solutions/elib/>

# СОВРЕМЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ИНФОРМАЦИОННО - БИБЛИОТЕЧНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВИЗАЦИИ ОБЩЕСТВА

## MODERN REQUIREMENTS FOR IMPROVING INFORMATION AND LIBRARY EDUCATION IN THE CONDITIONS OF SOCIETY DIGITALIZATION

*Сергей Аракелов,*

*Ташкентский университет информационных технологий  
имени Мухаммада аль-Хорезми*

*В данной статье анализируются мировые тенденции и зарубежный опыт в создании новой парадигмы в процессе развития информационно-библиотечного образования в электронную эпоху. Обсуждается необходимость использования в бакалавриате инновационных технологий в преподавании информационно-библиотечных дисциплин, которые сегодня находятся на стыке таких наук как информатика и библиотековедение. Что, в свою очередь, нужно предпринять и что поможет готовить высококвалифицированных специалистов для информационно - библиотечных учреждений республики.*

**Ключевые слова:** *информационные компетенции, цифровизация образования, инновации в обучении, информационно-библиотечная наука, компетентность и компетенции.*

*This article analyzes world trends and foreign experience in creating a new paradigm in the development of information and library education in the electronic era. The necessity of using innovative technologies in bachelor's degree in teaching information and library disciplines, which today are at the intersection of such sciences as information science and library science, is discussed. What, in turn, needs to be done and what will help to train highly qualified specialists for information and library specialists of the republic.*

**Keywords:** *information competencies, digitalization of education, innovation in teaching, information and library science, competitive and competencies.*

Быстроменяющийся мир цифровых технологий сегодня выдвигает перед информационно-библиотечным сообществом высокие



требования. Сможет ли библиотечный специалист соответствовать должным образом и быть конкурентоспособным на современном рынке предоставления услуг? Какими знаниями, умениями и навыками он должен обладать и что может предложить после получения высшего образования? На эти и многие другие вопросы в сфере совершенствования информационно-библиотечного образования в условиях цифровизации общества даются следующие размышления.

Для учебно-воспитательного процесса в эпоху цифровых технологий необходимо использовать прорывной международный опыт. Проходящие реформы в сфере образования в нашей стране выдвигают перед информационно-библиотечным сообществом вопросы, требующие нестандартных подходов в их решении. Западноевропейская высшая школа при оценке качества образования ориентирована на общую **компетентность** выпускника. В понятие компетентности включается, помимо общей совокупности знаний, ещё и знание возможных последствий конкретного способа воздействия, уровень умения и опыт практического использования знаний. В самом общем приближении компетентность можно рассматривать, как способность субъекта действовать адекватно, сообразно условиям ситуации, в направлении получения значимых, имеющих определённую ценность результатов. Эта позиция знаменует сдвиг от академических норм оценки вуза (знания, умения, навыки, по сути, внутренних и замкнутых на вуз) к внешним оценкам – профессиональной и социальной подготовленности выпускников к условиям рынка [2,3].

### **Мировые тенденции в информационно-библиотечном образовании**

В программе «**Ключевые компетенции - 2000**», разработанной Оксфордским и Кембриджским университетами, представлен набор ключевых компетенций для учащихся школ, колледжей, университетов, образовательных центров всех типов, а также для работодателей:

- коммуникация;
- операции с числами;
- владение **информационными технологиями**;
- работа с людьми в планировании и достижении целей;
- решение проблем рабочего, учебного, личного характера при выборе методов решения и проверке их результатов.

В то же время, **Совет Европы** назвал пять ключевых компетенций, которыми должны владеть молодые люди:

1. Политические и социальные компетенции.
2. Компетенции, связанные с жизнью в поликультурном обществе.

3. Владение навыками устной и письменной коммуникации.
4. Коммуникации, связанные с информатизацией общества.
5. Способность учиться на протяжении всей жизни. [3]

Данная формула применяется для анализа обеспечения **качества преподавания (Q)** в европейских вузах, что может послужить руководством для применения данной методики преподавания информационно-библиотечных дисциплин в отечественных вузах. [1,2,3]

$$Q = K^3$$

1. Know your students 1. Знать ваших студентов
2. Know your subject 2. Знать ваш предмет
3. Know yourself 3. Знать себя (компетентность)

На наш взгляд, можно сделать предположение, что модель профессиональной компетентности педагога может состоять из двух основных разделов: **компетенции** и **критерии**. Компетенции могут быть:

- общепедагогическая и профессиональная;
- предметная;
- коммуникативная;
- управленческая;
- информационно-коммуникационная;
- рефлексивная;
- компетенции в области инновационной деятельности.

А критерии, в свою очередь, помогают конкретизировать требования к педагогу по каждой компетенции.

В своих исследованиях N. Upadhyay (2015) призвал внимательно следить за тенденциями в области высшего образования, информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), информацией, раскрывающей поведение пользователей и социальных сетей [8]. Большие данные (Big Data, исследовательские данные); технологии связанных данных (Linked Data, связанные данные); технологии социальных сетей; «Интернет вещей» (IoT); Виртуальная реальность (3D реальность); «Электронный библиотекарь» (позволяет читать книги в библиотеке, находясь вне её - в офисе или дома); машинное обучение (Machine Learning); облачные сервисы (Cloud Service); концепция развития Библиотеки 4.0 (Library 4.0) - все эти технологии уже используются в современных зарубежных библиотеках, учитывающих изменение предпочтений пользователей и потребностей читателей. Библиотека, которая сможет настроить себя на локальные потребности своего сообщества, — это библиотека, которая, скорее всего, будет считаться успешной и актуальной [9,10].

Таким образом, из анализа обсуждений этой концепции в литературе можно сделать вывод, что Библиотека 4.0 в будущем станет

интеллектуальной библиотекой, в которой система будет сама анализировать информацию и предоставлять выводы пользователям. Сейчас есть только ее общее видение и отдельные наработки. Роль информационно-библиотечных специалистов будет очень важна для реализации вышеназванного; обучение библиотекаря 4.0 должно быть главным приоритетом уже в ближайшем обозримом будущем (компетентностный подход)[1,11].

### **Результаты предварительного анализа состояния информационно-библиотечного образования**

В 2009 году ТУИТ стал участником международного проекта TEMPUS «Новая магистерская программа по библиотечно-информационным наукам». Программа создала возможность изменить, прежде всего, представление самих преподавателей об учебном, учебно-методическом процессах, подходах и методах в своей работе, что дало определённый импульс на десятилетие [4,7].

С 2018-2019 учебного года ТУИТ имени Мухаммада аль-Хорезми переходит на кредитно-модульную систему обучения и, соответственно, имеется необходимость в изучении и применении зарубежного передового инновационного опыта в преподавании библиотечно-информационных дисциплин, а также привлечение ведущих зарубежных специалистов к преподаванию информационно-библиотечных дисциплин в высших образовательных учреждениях Узбекистана.

Анализируя современное состояние, можно обобщить вызовы и проблемы, стоящие перед информационно-библиотечным образованием:

- учебный план, распределение предметов по семестрам, содержание учебного процесса не соответствуют международным стандартам и требованиям кредитно-модульной системы;

- в вузах отсутствуют современные специализированные лаборатории с соответствующими специалистами по оказанию помощи преподавателям и студентам в симуляции реальных процессов библиотечной технологии (весь цикл создания модели «электронной библиотеки», RFID-технологии);

- отсутствуют специализированные профессиональные курсы повышения квалификации преподавателей в сфере библиотечно-информационной науки;

- отсутствуют новые учебные курсы, программы, учебники, учебные пособия для формирования и развития инновационной образовательной среды, отвечающие требованиям международных образовательных стандартов по направлениям бакалавриата и специально-

стей магистратуры в области библиотечно-информационной науки (компетентность и компетенции);

- отсутствует механизм и системная работа в области зарубежных стажировок, ознакомление отечественных преподавателей и библиотечных специалистов со спецификой работы и инновационными технологиями крупнейших зарубежных библиотек (национальные, университетские, публичные);

- отсутствует системный подход в международном обмене преподавателями и проведении семинаров-тренингов в сфере подготовки и переподготовки квалифицированных библиотечных кадров [3,7].

Всё это приводит к снижению уровня эффективности преподавания в высших образовательных учреждениях, развитию процессов интернационализации, снижению восприятия новых знаний студентами и использованию инновационных образовательных технологий.

### **Предложения и ответы на вызовы**

На сегодняшний день имеется большая потребность в квалифицированных преподавателях, владеющих инновационными образовательными и информационными технологиями, прошедших обучение в высокорейтинговых высших образовательных учреждениях, соответствующих международным компетенциям и способных работать в режиме кредитно-модульной системы. А это, в свою очередь, скажется на качественной подготовке профессиональных кадров нового поколения в области библиотечно-информационной деятельности и поступательного развития науки и образования в целом.

Для решения поставленных задач, кафедрой «Информационно-библиотечные системы» ТУИТ ведётся системная работа по разработке проекта программы.

В данном проекте намечено овладение преподавателями и внедрение в учебный процесс, современных инновационных образовательных, информационно-коммуникационных технологий, методов дистанционного и мультимедийно-информационного обучения, а также общее изменение научно-образовательной среды и определение профессиональных компетенций в подготовке квалифицированных специалистов в библиотечно-информационную сферу [6]:

- Приобретение специального оборудования и создание учебных мультимедийных лабораторий, позволяющих симулировать процессы библиотечных технологий (моделирование всего цикла создания «электронной библиотеки», RFID-технологии);

- Разработка новых учебных курсов, программ, учебников и учебных пособий для развития инновационной образовательной

среды, отвечающих требованиям международных образовательных стандартов по направлениям бакалавриата и специальностей магистратуры в области библиотечно-информационной науки;

- Проведение курсов повышения квалификации преподавателей библиотечно - информационных дисциплин и библиотечных специалистов Узбекистана в высокорейтинговых высших образовательных учреждениях зарубежных стран (бакалавриат и магистратура);

- Организация стажировок для преподавателей и библиотечных специалистов в использовании инновационных технологий в своей деятельности крупнейшими зарубежными библиотеками (национальные, академические, университетские, публичные);

- Проведение тренинг – семинаров; летних и зимних школ в зарубежных вузах-партнерах;

- Организация на систематической основе курсов дистанционного обучения (e-learning) преподавателей библиотечно - информационных дисциплин Узбекистана;

- Возможность подготовки преподавателей Узбекистана к получению степени PhD в высокорейтинговых высших образовательных учреждениях зарубежных стран для дальнейшего развития и качественного роста научно-образовательного потенциала, как в библиотечно-информационном образовании, так и в других смежных отраслях [4,6,7].

- Разработка и создание нового направления бакалавриата, соответствующего новым вызовам и требованиям цифровизации общества.

Хотелось бы отметить, что компетентностный подход делает акцент на формировании ключевых образовательных компетенций, трактуемых как совокупность умений, знаний, нормативно-ценностных установок, необходимых для эффективного решения личностных и социально значимых проблем в определённых сферах деятельности, образования и культуры.

### **Заключение и выводы**

Многое в решении непростых вопросов по совершенствованию информационно-библиотечного образования зависит от желания самих преподавателей меняться, т.е. получать новые знания, умения и навыки и быть готовыми их транслировать будущим библиотечным специалистам. И этот процесс должен быть систематическим, поступательным и продолжающимся в течении всей жизни (lifelong learning) [11]. Также конкретное формулирование общих и специальных компетенций, должно привести к созданию ими курсов, обеспечивающих эти

компетенции на выходе. Эти изменения в формировании новой парадигмы обучения, на наш взгляд, помогут приблизить учебный процесс к решению реальных производственных задач и увеличить конкурентоспособность выпускников библиотечных высших образовательных учреждений на современном рынке интеллектуальных услуг. Эффективность в преподавании библиотечно-информационных дисциплин напрямую зависит от компетентности профессорско-преподавательского состава, чёткого понимания актуальности преподаваемого предмета, знания своих профессиональных компетенций [2,4].

*Библиографический список:*

1. Reference and Information Services: An Introduction (Library and Information Science Text Series) by Richard E Bopp and Linda C. Smith (May 23, 2011). - 350 p.

2. Arakelov, S.R. (2014). Information and library science: innovative methods of teaching courses in the bachelor», Proceedings of the 8th International Conference» Central Asia - 2014». - Karshi, 23-25 April.

3. Arakelov, S.R. (2014). Information and Library science: the processes of informatization learning in undergraduate. /The Third International Conference on Eurasian scientific development. Proceedings of the Conference. Vienna. ISBN – 13 978-3-902986-31-3, 78-80.

4. Arakelov, S. R. (2016). «Deiatel'nost kafedry informatsionno-bibliotечnye sistemy TUIT v podgotovke kvalifitsirovannykh spetsialistov,» Molodoi uchenyi 3: 773–775.

5. Bekbalaeva, J. (2017). Report from Central Asia: How Electronic Resources Are Reshaping Libraries in Kyrgyzstan, Kazakhstan, Uzbekistan, and Tajikistan, International Information & Library Review, 49:2, 109-114, DOI: 10.1080/10572317.2017.1314140

6. Rakhmatullaev, M. A., & Khabibullaev, A. (2011). Libraries in Uzbekistan: Past, present, and future. In R.N.Sharma (Ed.), Libraries in the early 21 st century: An international perspective (Vol. 1, pp. 375–386). Berlin, Germany: De Gruyter Saur.

7. Marat Rahmatullaev, Barno Ganieva & Akram Khabibullaev (2017): Library and Information Science Education in Uzbekistan, Slavic & East European Information Resources, DOI: 10.1080/15228886.2017.1322381

8. Upadhyay N. Trends that will affect technology and resource decision in academic libraries in near future. 4th International symposium on emerging trends and technologies in libraries and information services: ETT LIS 2015 proc. Noida, 2015, art. 7048175, 75-79.

9. Varnum K. J. Predicting the future: library technologies to keep in mind. International Information and Library Review, 2017, 49 (3), 201-206.

## ИНТЕГРАЦИЯЛАШГАН ДАСТУРНИ ҚЎЛЛАШ ОРҚАЛИ АРХИВ ҲУЖЖАТЛАРИДАН ФОЙДАЛАНИШНИНГ ЗАМОНАВИЙ БОСҚИЧИГА ЎТИШ

**Барат Ахмедов,**

*Ўзбекистон Илмий-техника ва тиббиёт ҳужжатлари миллий  
архиви директори*

**Мўминов Турғун,**

*Ўзбекистон Илмий-техника ва тиббиёт ҳужжатлари миллий  
архиви бўлими мудири*

*Ushbu maqolada «O'zarxiv» agentligining arxiv muassasalarida zamonaviy axborot-kommunikatsiya texnologiyalaridan foydalangan holda hujjatlardan foydalanish va arxivlarning ushbu muhim sohasini rivojlantirish hamda arxiv xodimlari va tadqiqotchilaridan hujjat aylanishining zamonaviy bosqichiga o'tish bo'yicha muhim masalalar muhokama qilingan.*

*This article discusses important issues in achieving efficiency in the use of documents in archival institutions of the Uzarkhiv Agency using modern information and communication technologies and the development of this important area of archives, as well as the transition from archival staff and researchers to the modern stage of document management*

*В данной статье рассматриваются важные вопросы достижения эффективности использования документов в архивных учреждениях Агентства «Узархив» с использованием современных информационно-коммуникационных технологий и развития этого важного направления архивного дела, а также перехода от архивных сотрудников и исследователей к современному этапу документооборота*

XXI аср тон маънода ривожланган технологиялар асри бўлди. Бугунги кунда жамиятимизда замонавий технологиялар кириб бормаган соҳани камдан-кам учрагиш мумкин. Сўнги йилларда жаҳон иқтисодиётида компьютер ва телекоммуникация технологиялари, шу-

нингдек дастурий таъминотларни ишлаб чиқариш ва кенг интерфаол хизматларни тақдим этиш тобора муҳим аҳамият касб этмоқда. Ушбу соҳани республикамизда жадал суръатда ўсиб бораётган соҳалардан бири сифатида эътироф этиш мумкин. Аҳолига сифатли хизмат кўрсатишда замонавий ахборот-коммуникация технологияларини кенг жорий этиш давлатимиз сиёсатидаги муҳим йўналишлардан бири бўлиб қолмоқда.

2020 йил ярим йил давомида ушбу турдаги хизматларнинг ўсиш суръати 115,1% га етди. Кўрсатилган бозор хизматлари умумий ҳажмдаги улуши 6 % ни ташкил этди.[<sup>1</sup>]

Барча соҳалар ўз фаолиятини автоматлаштириш ва кўрсатилаётган хизматлар сифатини яхшилаш ва юқори самарадорликка эришиш мақсадида замонавий технологияларни кенг жорий этиш устида истиқболли лойиҳаларни амалга оширмоқдалар.

Сўнгги йилларда Ўзбекистон Республикаси «Ўзархив» агентлиги тизимидаги архив муассасаларида архив хизматларини кўрсатишни автоматлаштириш ҳамда жисмоний ва юридик шахсларга интерактив хизматлар кўрсатишни ривожлантириш мақсадида бир қанча лойиҳалар фаолиятга татбиқ қилинди. Ҳозирда архив муассасаларида сақланаётган алоҳида қимматли[<sup>2</sup>] ва ноёб ҳужжатларни рақамлаштириш ишлари жадал суръатларда олиб борилмоқда. Ҳужжатларни рақамлаштириш билан Миллий архив фондининг таркибий қисми бўлган, давлатимиз ижтимоий ва сиёсий тарихини ёритишдаги муҳим манба ҳисобланган архив ҳужжатларининг жисмоний умрини узайишига, келажак авлодга бус-бутунлигича етказилишини таъминлайди. Электрон архив эса соҳанинг яна бир муҳим йўналиши ҳисобланган ҳужжатлардан фойдаланиш самарадорлигини оширишга хизмат қилади.

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йилдаги «Ўзбекистон Республикаси «Ўзархив» агенлиги фаолиятини такомиллаш-

---

1 Ўзбекистон Республикаси Давлат статистика қўмитаси расмий сайти:[https://stat.uz/uz/?preview=1&option=com\\_dropfiles&format=&task=frontfile.download](https://stat.uz/uz/?preview=1&option=com_dropfiles&format=&task=frontfile.download)

2 Алоҳида қимматли ҳужжат - ўчмас тарихий-маданий ва илмий қимматга, жамият ҳамда давлат учун алоҳида аҳамиятга эга бўлган, ҳисобга олиш, сақлаш ва фойдаланишнинг алоҳида тартиби белгиланган архив ҳужжати.//«Архив иши тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни.3-модда-си.2010 йил 15 июн.



тириш тўғрисида»ги Қарори билан давлат архивларида сақланаётган тарихий давр (1917 йилгача) архив ҳужжатларини ўрнатилган тартибда махфийликдан чиқариш<sup>3</sup> эса ҳужжатлардан фойдаланиш йўналишида янги босқични ташкил этиш эҳтиёжини туғдиради. Сабаби ушбу ҳужжатларнинг махфийликдан чиқарилиши кўпгина олим ва архив ҳужжатларидан фойдаланган ҳолда илмий-тадқиқот ишларини олиб боровчи тадқиқотчиларни архивларга келиш кўламини орттиришига олиб келади. Архив муассасаларининг олдида турган асосий вазифалардан бири эса замонавий ахборот-коммуникация технологиялари ва ахборот тизимларидан кенг фойдаланган ҳолда ҳужжатлардан фойдаланишда қулайлик яратиш ҳамда архивларда сақланаётган қимматли ҳужжатларни эълон қилишни ривожлантиришидир.

Ҳозирда архивлар томонидан ҳужжатлардан фойдаланишда анъанавий усулда фойдаланиш оммалашган бўлиб ахборот-коммуникация технологияларини қўллаш бир мунча орқада қолаётганлиги архив ҳужжатларидан фойдаланиш истаги бор тадқиқотчиларни жалб қилиш жозибадорлигини камайтиради. Халқаро телекоммуникация иттифоқи (ITU) берган маълумотига кўра, 2019 йил охирида дунё аҳолисининг ярмидан кўпи (3.7 млрд. шундан 369 млн. 15-24 ёшгача бўлганлар) интернетдан фойдаланади<sup>[4]</sup>. Шубҳасиз бугунги кунда интернет тармоғи ахборот олиш ва давлат хизматларидан қийинчиликларсиз фойдаланиш имконини берувчи энг қулай воситадир. Инсон турмуш тарзининг муҳим ажралмас қисми бўлиб қолган ахборот-коммуникация технологияларини қўллашни архив ҳужжатларидан фойдаланишда кенг татбиқ қилиш орқали ҳам ҳужжатлардан фойдаланиш йўналишини ривожлантиришга эришиш мумкин.

Жумладан:

- ривожланган техника асрида ва инсониятда виртуал оламнинг ўрни юқорилаётгани, интернет тармоғидан фойдаланувчилар сони ортаётганини инобатга олиб, архивларнинг расмий веб-сайтларида замонавий дастурлар орқали қимматли ва ноёб ҳужжатлар нусхаларидан фойдаланиб қизиқарли виртуал кўргазмалар ташкил этиш;

- архивларда ҳужжатлардан фойдаланиш ўқув залларини замонавий жиҳозлар билан таъминлаб, Ўзбекистон архивлари фаолиятини ҳамда

---

3 Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 20 сентябрдаги ПФ-5834 сонли Фармони

4 «Measuring digital development – Facts and figures 2020»

ишда қўлланаётган дастурий ва техник воситаларни ёритувчи мультимедиа маҳсулотларини кўпайтириб, интерактив кўргазмалар ташкил этиш ва архивларда сақланаётган қимматли ҳужжатлар намоишини замонавий воситалар орқали олиб боришни ташкил этиш ҳужжатлардан фойдаланишнинг замонавий усулларини таъминлашга олиб келади.

Шу билан бирга, архив ҳужжатларидан фойдаланиш самарадорлигини ошириш, тадқиқотчилар вақтини тежаш ҳамда тадқиқот учун муҳим архив ҳужжатларини танлаш ва уларнинг нусхаларини олишда интеграллашган дастурдан фойдаланиш бу йўналишдаги муҳим қадамлардан бири бўлади. Мазкур мақолада ҳужжатлардан фойдаланишнинг инновацион усули (ғоя) хусусида маълумот берилади.

Бунинг учун энг аввало ҳар бир архив муассасаси интеграллашган дастур (Ҳужжатлардан фойдаланиш дастури) ишлаб чиқиш ва фаолиятга жорий этиш лозим бўлади. *(Дастурнинг тахминий ойнаси шловада келтирилган)*

**Ҳужжатларни дастурга бириктириш.** Ушбу дастур фаолиятини қисқа фурсатларда ишга тушириш ва ундан фойдаланишни бошлаш мақсадида сўнгги йилларда архивларга тадқиқотчилар томонидан қайси турдаги ҳужжатларни тадқиқ қилиш юзасидан тушган сўровларни таҳлил қилиниб, (тадқиқотчилар томонидан тадқиқот мақсадларида сўралиши мумкин бўлган қимматли ва ноёб ҳужжатлар таҳлил қилиниб, яқин келажакда кўп сўралиши мумкин деб ҳисобланган ҳужжатлар аниқланади) мазкур ҳужжатларни ажратиб олиш (ҳужжатларни алоҳида сақлаш назарда тутилмайди) ҳамда уларнинг рўйхатларини шакллантириш зарур. Дастлаб тадқиқотчи учун ҳужжатлардан фойдаланишдаги муҳим ҳисобланган илмий маълумотнома аппарати ҳужжатлари, (архивнинг йўлқўрсаткичи ва фондлар рўйхатини) шунингдек архивдаги Миллий архив фонди (МАФ) таркибидаги барча доимий сақловдаги ҳужжатларнинг рўйхатлари рақамлаштирилиб, уларнинг электрон нусхалари дастурга бириктирилади. Бириктирилган йўлқўрсаткич ва рўйхатларда кидирув тизими ташкил этилиб, қисқа фурсатларда тадқиқотчи учун керак бўлган фонд ва сақлов бирлиги уларга киритилган аннотациялар ёрдамида топиш имкони таъминланади.

Алоҳида ажратилган ва рўйхати шакллантирилган ҳужжатлар ҳар бир ҳужжатнинг қисқача аннотацияси дастур саҳифасига биргаликда киритилади. Шунингдек тизимда архив ҳужжатининг электрон нусхаларини бериш нархномалари нусхалари ҳам жойлаштирилади.

Тизимнинг фақатгина тадқиқотчилар учун алоҳида ойнаси «онлайн» режимида ишлайди. Тадқиқотчи ушбу ойнадан интернет тармоғи орқали хоҳлаган вақтда архив муассасасига ҳужжатлардан фойдаланиш бўйича сўров юбориш имкониятига эга бўлади. Дастур ойнасида архив муассаси томонидан тадқиқотчи учун зарур деб ҳисобланган ҳужжатлар нусхалари ва тадқиқотчининг шахсини тасдиқлаш имконини берувчи маълумотларни киритиши кифоя қилади *(ойнанинг тахминий кўриниши иловада келтирилган)*.

***Дастурга киритилган электрон ҳужжатлардан фойдаланишни ташкил қилиш ва хавфсизликни таъминлаш.***

Дастур интернет тармоғисиз «оффлайн» режимида фаолият олиб боради. Тадқиқотчилар учун алоҳида фойдаланувчи компьютерлар ташкил этилади ва барча компьютерлар ягона «админ» компютери орқали назорат қилиб борилади. Фойдаланувчилар учун берилган барча компьютерлардан маълумот портлари чекланади ва компьютерлар интернет тармоғига уланмайди.

Тадқиқотчи ўзи излаган саклов бирлигидаги ҳужжатни қидириш тизими орқали топганда архив ҳужжатидаги асл нусхасидан рақамлаштирилган электрон ҳужжат унинг қисқача аннотацияси билан бирга дастур ойнасида кўринади. Тадқиқотчи ўзи излаган маълумотни топиб, ундан дастурда «электрон ҳужжат нусхасига буюртма бериш» тугмаси жойлаштирилади ва тадқиқотчи шу тугмани босиш орқали админга ушбу ҳужжатнинг электрон нусхасини олиш тўғрисида буюртма беради. Админ томонидан ушбу электрон ҳужжат тадқиқотчи истагига қараб маълумот алмашиниш воситалари ёки оптик дисклар орқали тақдим қилади. Мазкур дастур орқали олинган барча электрон ҳужжатларнинг пастки чап қисмида архив шифри (Архив номи, фонд, рўйхат, саклов бирлиги ҳамда вароқ рақами), шунингдек, «Ас-лига тўғри» ёзуви автоматик равишда жойланади.

Ҳужжатнинг электрон нусхаси тақдиқотчига тақдим қилинганидан сўнг ушбу ҳужжатнинг нусхасига қўйилган нарх ва тадқиқотчи томонидан тўланиши лозим бўлган умумий сумма архив ҳисобчисига тизим орқали автоматик равишда маълумот келади (бир тадқиқотчи бирнечта архив ҳужжатида нусхалар олиши мумкинлигини инобатга олиб, ўша тадқиқотчи учун умумий сумма ҳисобланади). Тадқиқотчи томонидан ушбу сумма хоҳлаган кўринишда тўланиши таъминланади.

Муҳими ушбу дастурни ишлаб чиқиш ва алоҳида қимматли ҳужжатларни унга бириктириш жуда кўп маблағ талаб этмайди. Сабаби бугунги кунда архивларда қоғоз типигаги ҳужжатларни рақамлаштириш ишлари айнан алоҳида қимматли ва ноёб ҳужжатлардан бошланган.

Алоҳида қимматли ва ноёб ҳужжатлардан фойдаланиш ва уларнинг электрон нусхаларини тақдим қилишни жорий этишни таъминловчи автоматлаштирилган тизимини «Ўзархив» агентлиги тизимидаги архив муассасаларида жорий этиш бу йўналишдаги муҳим қадамлардан бири бўлади ва архивларда сақланаётган қимматли ҳужжатларнинг қоғоз нусхаларидан фойдаланишни чекланиши орқали уларнинг жисмоний умрини узайтиришда муҳим омил бўлиб хизмат қилади. Ҳужжатларни кидириб топиш ва улардан фойдаланиш самарадорлиги ортади. Энг муҳими ҳужжатнинг асл нусхасининг умри узайишига замин яратилади. Шунингдек архив ходимларига тадқиқотчилар учун буюртма берилган ҳужжатларни топиш, ҳамда буюртма берилган ҳужжатлардан нусхалар олиш каби анъанавий ишлардан воз кечиб, ривожланган техника асрида ҳужжатлардан фойдаланишнинг замонавий босқичига ўтиш имконини яратади.

#### *Фойдаланилган адабиётлар рўйхати:*

##### **Норматив ҳуқуқий ҳужжатлар**

1. Ўзбекистон Республикаси «Архив иши тўғрисида»ги қонуни.,2010 йил 15 июнь
2. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 20 сентябрдаги «Ўзбекистон Республикасида архив иши ва иш юритишни такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида»ги ПФ-5834-сонли Фармони.
3. «Ўзбекистон Республикасида архив ишини такомиллаштириш тўғрисида» ги Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2012 йил 5 апрелдаги, 101–сонли қарори.

##### **Дарслик, ўқув қўлланмалар ва нашрлар**

1. И.А.Алимов Архившунослик.-Андижон: АДУ, 2005, 9-103 б
2. М.С.Исакова, В.Г.Иофе-Архившунослик. –Т.: 2007, 9–51 б

##### **Интернет сайтлари**

1. [www.stat.uz](http://www.stat.uz) - Ўзбекистон Республикаси Давлат статистика қўмитаси расмий сайти
2. [www.itu.int](http://www.itu.int) - Халқаро телекоммуникация иттифоқи расмий сайти
3. [www.archive.uz](http://www.archive.uz) – «Ўзархив» агентлиги расмий сайти
4. [www.lex.uz](http://www.lex.uz). - Қонун ҳужжатлари маълумотлари миллий базаси

## ЁШЛАРДА КИТОБХОНЛИК МАДАНИЯТИНИ ОШИРИШ ВА ШАКЛЛАНТИРИШ МЕХАНИЗМЛАРИ

*Шамсия Бақоева,*

*Абдулла Қодирий номидаги Навоий вилояти  
Ахборот-кутубхона маркази директор ўринбосари*

*Ушбу мақола Ўзбекистонда китоб мутолааси ва китобхонлик маданиятини ошириш ҳамда тарғибот қилиш масалалари хусусида.*

*This article is devoted to the promotion and improvement of the culture of reading and reading in Uzbekistan.*

*Данная статья посвящена вопросам пропаганды и повышения культуры чтения и чтения в Узбекистане.*

XXI асрга келиб ахборотлашган жамиятда ёш авлоднинг турли ахборот хуружларига берилиши глобал муаммога айланди. Натижада замонавий ахборот маконида яшаётган ёшларнинг китобхонлик маданиятидан йироқлашувига, маънавиятнинг, интеллектуал онгнинг қашшоқлашишига, миллий-маънавий кадрларнинг пасайишига сабаб бўлмоқда. Шу боис Ўзбекистонда китоб мутолааси ва китобхонлик маданиятини ошириш ҳамда тарғибот қилиш Давлат сиёсати даражасига кўтарилди ва бу тизимни ривожлантириш учун кенг кўламда чора-тадбирлар амалга оширилмоқда.

Ана шу масаланинг нозик томонини эътиборга олган, халқимиз ўртасида мутолаа маданиятини шакллантиришни кўзда тутган ҳолда Президентимиз Шавкат Мирзиёев 2017 йил 12 январь куни «Китоб маҳсулотларини чоп этиш ва тарқатиш тизимини ривожлантириш, китоб мутолааси ва китобхонлик маданиятини ошириш ҳамда тарғибот қилиш бўйича комиссия тузиш тўғрисида» фармойиш бердилар. Илм-фанга берилган юксак эътибор ёшларни янада билимли, юксак маънавиятли бўлиб улғайишига имкон яратди. Шунингдек, ушбу фармонда «Аҳоли, айниқса ёшлар орасида бадиий жиҳатдан юксак интеллектуал тарбияни ўстиришга хизмат қиладиган китобларга бўлган талабни ўрганиш, шу жумладан, ижтимоий сўровлар орқали аниқлаш, нашриётлар томонидан чиқарилган бадиий, маърифий, ёшларнинг дунёқарашини кенгайтиришга доир адабиётларнинг (шу

жумладан, электрон шаклда) умумий буюртма рўйхатини шакллантириш тизимининг ҳолатини» такомиллаштириш учун яратиб бериладиган кенг имкониятлар сабаб энг сара бадиий адабиёт намуналарини, маданий ва тарихий меросимизни чуқур ўрганишга барча имкониятлар эшиги очилди.

Президентимиз Ш.Мирзиёевнинг «Ҳар қандай давлат сиёсатининг асосини ватанпарварлик тарбияси ташкил этади» деган сўзлари замирида чуқур маъно мужассамдир. Ватанпарварликнинг ҳаракатлантирувчи кучи эса одамларнинг маънавий дунёси, интеллектуал салоҳияти, китоб мутолааси уларнинг ҳаётида қанчалик муҳим ўрин тутиши билан ўлчанади. Шунинг учун ҳам Президентимиз китоб мутолаасини ривожлантириш масаласини давлат сиёсати даражасига кўтарди, улуг аждодларимизнинг эзгу ғоялари, ўғитлари, битиклари асосида таълим ва тарбия соҳасидаги туб ислохотларни юксак босқичга олиб чиқиш, юрт келажаги учун масъулиятни ўз зиммасига олишга қодир бўлган янги авлодни вояга етказиш бўйича ишларни изчил давом эттириш лозимлиги доимо уқтириб келинмоқда.

Китобхонлик маданиятини шакллантиришни, бизнингча, мактабгача таълим муассасасидан бошлаш керак. Мактабгача таълим муассасаси тарбияланувчисида китобхонлик маданиятини шакллантиришда оиланинг ўрни ҳам жуда муҳим. Биз катталар кўпинча болани эшитмаймиз, унинг саволларга тўла нигоҳини уқмаймиз, берган саволларига жавоб бермаймиз, «жим бўл, чарчадим» деган гаплар билан бола кизиқишларини сўндираамиз. Аксинча эса бола берган саволга тўғри жавобни айтиб, ундан яна ниманидир сўраб, суҳбат мавзусини кенгайтириш, мулоқот вақтини узайтириш лозим. Эртак, ривоят, масалларни ўқиганда, албатта, уларга «Шу қаҳрамон ўрнида бўлганингда сен нима қилардинг?», «Бу эртак нима билан якунланди?», «Яхшилик ғалаба қилдим ёки ёмонлик?» каби саволлар билан мурожаат қилиш лозим. Китобхонлик соатининг якунида баъзида ўзингиз, баъзида бола хулосаловчи фикрни айтсин. Бу болада шахсий фикр шаклланишининг муҳим белгиси сифатида намоён бўлади. Келажақда китоб ўқиган бола ундан чиқариладиган ижобий хулосани ҳам ўз ҳаёти ва фаолиятига сингдириб, ундаги эзгу ғояларни жамият ривожига, оила фаровонлигига йўлида тарғиб қила олади. Зеро, китоб мутолаасининг жамият тараққиётида тутган ўрни, ёшлар тарбияси ва маънавий дунёқарашини шакллантиришидаги аҳамияти ҳақида Президентимиз Шавкат Мирзиёев: «Китобсиз тараққиётга, юксак маънавиятга эришиб бўлмайди. Китоб ўқимаган одамнинг ҳам, миллатнинг ҳам келажаги йўқ», – дея таъкидлайдилар. Аммо нега китоб мутолааси – бугунги куннинг дол-

забр муаммоси бўлиб қолмоқда? Бунга сабаб нима? Яхши асарлар тақчиллигимиз? Китоб чиқариш ва чоп этишдаги мураккабликларми? Кўнгилочар телесериалларнинг кўпайиб кетганлигимиз? Бадиийликдан умуман йироқ «кўча адабиёти»нинг кўплигимиз? Замоनावий технологияларнинг шиддат билан кириб келишимиз? Бу оғриқли саволларнинг кети кўринмайди. Аслида асл сабаб ўзимизда. Замоनावий технологиялар шиддат билан кириб келяпти десак, у фикр ҳам нотўғри бўлар. Чет эллардаги ривожланган технологиялар, янгиликлар бугун мухтарам Президентимизнинг саяё ҳаракатлари билан бизга ҳам фақат халқ манфаати, турмуш тарзини юқори даражага кўтариш, мустақил ва обод Ўзбекистонимизни ривожланган давлатлар қаторидан муносиб ўрин эгаллаши учун жорий қилинмоқда. Аммо нега ўша давлатларда ҳатто метрода туриб ҳам китоб ўқиб кетишади-ю, бизда кун бўйи бекор гап сотиб, кимнингдир ўғил-қизини, келинини, оилавий аҳволини муҳокама қилиб ўтиришади.

Яна бир гап, бугунги кунда биз фарзандларимиз китобдан узоқлашиб бораяпти, деган гапга ёпишиб олиб, бунда дарров замоनावий техника ва технологияларни, интернетни айблагга тушамиз. Ҳолбуки, глобаллашадиган дунёда бутун инсоният техникадан унумли фойдаланмоқда, лекин улар китобларни, айниқса, мумтоз адабиётни асло четга суриб қўйишадиганлари йўқ. Китобхонлик даражаси борасида жаҳон мамлакатлари рейтингларини кўриб чиқиб, бунга ишонч ҳосил қиласиз. Хорижда ушбу муаммони ҳал қилиш йўллари аввалгидан қизғинроқ, жиддийроқ йўсинда олиб борилмоқда. Бизда ҳам бу борада сезиларли ўзгаришлар бўлмоқда. Турли анжуманлар, муҳокамалар, адиблар билан учрашувлар, китоб байрамлари сифати ортиб бормоқда. Ўрта мактаблар дастурига мутолаа бўйича махсус дарслар киритилмоқда. Бу дарсларда ўқувчиларда китобга муҳаббат, матнни тушуниб, тўғри талқин қилиш, эслаб қолиш кўникма ва малакалари шакллантирилмоқда.

Бадиий адабиётнинг бош вазифаси инсон қалбида эзгуликка муҳаббат, ёвузликка нафрат туйғуларини уйғотишдир. Шу сабабли ҳам бугунги кунда бадиий асар мутолааси энг долзарб масалалардан биридир. Бадиий асарлар орқали китобхон ўқувчи туйғуларига, ҳиссиётларига таъсир кўрсатилади. Лирик қаҳрамон тимсолига кўчган муаллиф кечинмалари шеърхоннинг ҳам руҳиятига кўчиб, унинг кечинмаларига айланиб кетар экан. Шу тариқа, сўз санъаткорлари яратган асар ўқувчини ўзга инсонларни ҳис қилишга, уларнинг қалбини, ҳаяжону изтироблари моҳиятини тушунишга ўргатади. Бу – бадиий адабиётнинг бетакрор эстетик ва тарбиявий аҳамиятидан далолат беради.

Бадий адабиёт шахснинг камолотга эришишида муҳим воситалардан бири. У инсоннинг ҳаёт тажрибасини оширади. Шахсни маълум мақсад йўлида ҳаракат қилишига, маънавий ўсишига йўл очади. Шу билан бирга уларнинг ахлоқий тасаввурларини шакллантириш ва ҳис-туйғуларни тарбиялашга кўмаклашади. Шу ўринда аждодларимиз асрлар давомида тўплаган ҳаётий тажрибаси, илмий, фалсафий, адабий қарашларини акс эттирган Алишер Навоий, Заҳириддин Муҳаммад Бобур ижодини алоҳида кўрсатиб ўтиш лозим. Биз уларнинг ҳаёти ва ижоди билан талабаларимизни яқиндан таништириш жараёнида уларнинг ижодида ифода этилган ғоялар ва фалсафий қарашларда ҳозирги кун руҳи акс этганини таъкидлашимиз керак. Машғулотлар давомида берилган маълумотлар талабаларимизда ватанпарварлик туйғуларини уйғотиши, шунингдек, миллат руҳини, унинг эзгу-ниятларини, эзгулик йўлида олиб борган курашларини намоён қилмоғи зарур.

Китоб мутолааси инсонга энг гўзал маънавий озуқа беришини, уни ўқиш натижасида билимларимиз, дунёқарашимиз кенгайишини, ортиқча, кераксиз нарсаларга чалғимаслигимизни наҳотки тушуниб етмасак. Савияси паст нашрлар кўп дейдиган бўлсак, ўқиш учун мумтоз бадий асарлар талайгина-ку! Уларни ўқисак, фарзандларимиз, таниш-билиш, кўни-кўшни билан муҳокама қилсак фойдадан холи бўлмайдими? Йўқ бунга вақт ажратгунча, телевизорда берилатган охири йўқ сериалларни ҳамма нарсдан воз кечиб-да томоша қиламиз, ундаги қаҳрамонлар, уларнинг кийими, турмуш тарзи, характер-хусусиятини муҳокама қиламиз.

Яна етмагандек ёш боламизни, набираларни ҳам ёнимизга олиб шу сериалларни «мириқиб» кўрамиз. Бу телесериалларда яхши сифатлар тарғиб қилинса, ундан ўрнак олса яхшику-я, аммо ундаги танги ва ўжар қаҳрамонларга тақлид қилишса, болаларимиз тарбиясида кеттикликлар янада кўпайиб кетмайдими?

Халқимиз ўртасида китобхонликни ривожлантириш, китоб мутолааси маданиятини шакллантириш учун қуйидаги тақлифларни ўртага ташламоқчимиз:

1. Оилавий китобхонлик маданиятини шакллантириш.
2. Болалар адабиётига оид нашрларни кўпайтириш.
3. Мумтоз адабиёт намуналарининг шарҳли вариантларини кўпайтириш.

4. Чекка ҳудудларда кутубхоналарни кўпайтириш ва уларнинг фондиди сара асарлар билан бойитиш. Китобхонлик танловларини кўпроқ ташкил қилиш ва ғолибларни аниқлаш.



5. Жамиятнинг барча қатламига китобхонлик маданиятини тарғиб қилиш. Тарғиботда Ёшлар иттифоқи, мактаб, оила, маҳалла етакчилигини кучайтириш.

6. Жаҳон ва ўзбек адабиётининг нодир, сара асарларини кўп нусхада чоп эттириш.

7. Ҳар бир оилада шахсий кутубхона бўлишини ва китоб жавонини бойитишни тарғиб қилиш. «Энг яхши шахсий кутубхона эгаси» типигаги танловларни ташкил этиш ва уларнинг тажрибасини оммалаштириш.

8. Янги чоп этилган, савияси юқори, бадиий жиҳатдан етук асарлар рекламасини кучайтириш.

Ҳар дақиқа, ҳар сонияда замонамиз юксалиб, илм-фан тараққий этиб бормоқда. Болаларнинг китобга қизиқмай, айримлари умуман ўқимай қўяётганини лоқайдлик ёки билим олиш иштиёқининг сустлиги билан эмас, балки улар ўзлари қизиқтирган саволларга бошқа манбалардан жавоб топаётгани билан изоҳлаш тўғрироқдир. Бугунги кун боласи чексиз ахборот манбалари қуршовида ўсаётгани айни ҳақиқат. Шундай экан, ёшларда китобга муҳаббат уйғотиш, уларни кутубхоналарга ихтиёрий жалб этиш зарур.

## AXBOROT KUTUBXONA MARKAZLARIDA KLASSIFIKATSIYA TIZIMI VA CHET EL KUTUBXONALARI TASNIFLASH TEXNOLOGIYASI

*Husniya Boysunova,*

*Alisher Navoiy nomidagi O'zbekiston Milliy kutubxonasi  
Texnik va texnologik qo'llab-quvvatlash xizmati I toifali mutaxassisi*

*Bugungi kunda globalashuv jarayonining naqadar tezlashib ketayotgani barchamizga ayon. Shu bilan birga texnika asridan virtuallashuv asriga o'tayotganimiz ham bizni har bir sohada faol va izlanuvchan bo'lishimizni, shu o'rinda eng so'nggi texnologiyalar va dasturlardan boxabar bo'lishimizni talab qiladi. Kutubxonalarda ham innovatsion g'oyalarni tatbiq etish, rivojlangan davlatlar tajribasidan foydalanish dolzarb bo'lib bormoqda. Chunki kutubxona – mamlakatning rivojlanish ko'z gusidir! Ushbu maqolada kutubxonaning muhim bo'lagi - klassifikatsiya tizimining mazmuni haqida va uning har bir sohada mavjudligi-turli ko'rinishlarda aks etishi hamda kutubxonalarda qanday qo'llanilib kelayotgani haqida so'z boradi.*

**Kalit so'zlar:** *tasnif, kutubxona, UDC (Universal O'nlik Klassifikatsiyasi), o'nlik klassifikatsiya, Kongres, resurs, hujjat.*

*Все мы знаем, как быстро ускоряется сегодня процесс глобализации. В то же время переход от эпохи технологий к эпохе виртуализации требует от нас активности и любознательности во всех сферах, а также осведомленности о новейших технологиях и приложениях. Внедрение инновационных идей использование опыта развитых стран приобретает все большее значение для библиотек. Потому что библиотека - зеркало развития страны! В этой статье обсуждается вопрос системы классификации и их роль в каждой области знания и как используется в библиотеках.*

**Ключевые слова:** *классификация, библиотека, УДК, десятичная классификация, Конгресс, ресурс, документ.*

*We all know how fast the process of globalization is accelerating today. At the same time, living in the age of technology and the age of virtualization requires us to be active and inquisitive in every field, to work here with the most technological and application knowledge. The articles in*

*this section discuss the content of the classification and how it works in each field - in different ways and how it is used in libraries.*

**Keywords:** *classification, library, UDC (Universal Decimal Classification), decimal classification, Congress, resource, document.*

Klassifikatsiya (inglizcha – «tasniflash») – bir yoki bir necha narsa va hodisalarning turi va xususiyatlariga qarab ularni guruhlariga ajratishdir (Araghi, 2004). Klassifikatsiya har bir sohada anglanilgan yoki anglanilmagan holda keng qoʻllaniladi. Misol uchun tibbiyotda dorilarni turlarga boʻlish, texnikada sohaga oid texnologiyalar guruhini shakllantirish va hokazo. Kutubxonada esa klassifikatsiya kutubxona resurslarining asosiy mazmuniga asoslanib, umumiylikdan xususiylikkacha mantiqiy tartibga solish jarayoni hisoblanadi. (Lazarinis, 2015) Bundan asosiy maqsad foydalanuvchiga kerakli boʻlgan hujjatni olishni osonlashtirish, izlash jarayonini soddalashtirishdir. Natijada keng qamrovli maʼlumotlar bazasi bir joyda saqlanadi va kerakli boʻlgan maʼlumot tezlik bilan ajratib olinadi.

Klassifikatsiyalash hududiy lashtirilgan boʻlishi ham mumkin. Yani bir davlat yoki tashkilot oʻzining meʼyor va standartlariga moslashtirib, oʻz klassifikatsiya tizimini yaratishi mumkin. Misol tariqasida quyidagilarni koʻrishimiz mumkin (Lazarinis, 2015):

1. Nippon oʻnlik klassifikatsiyasi (NDC - Nippon Decimal Classification) Yaponiya kutubxona assotsiatsiyasi tomonidan yapon va xitoy tillaridagi resurslarni tasniflash uchun

2. Koreya oʻnlik klassifikatsiyasi (KDC - Korean Decimal Classification) Koreya kutubxona resurslarini tasniflash uchun

3. Kutubxona bibliografik klassifikatsiyasi (BBK - Library-Bibliographic Classification) Rossiya kutubxonalari tomonidan ishlab chiqilgan

4. Xiks va Shiller klassifikatsiya tizimlari (Hicks and Schiller Classification Systems ) qonun hujjatlarini tasniflash uchun maxsus yaratilgan sxema

5. Tibbiyot milliy kutubxonasi klassifikatsiyasi (NLM - The National Library of Medicine) tibbiyot sohasiga tegishli hujjatlarni tasniflash uchun

6. The Superintendent of Documents (SuDocs) klassifikatsiya tizimi AQSH tomonidan yaratilgan boʻlib, Federal hukumat nashrlarini tasniflash uchun

7. Birlashgan Millatlar Tashkilotining hujjatlari klassifikatsiyasi tashkilot tomonidan chiqarilgan hujjatlarni tasniflash uchun

8. Alpha-Numeric System for Classification of Recordings (ANSCR) audio yozuvlarni tasniflash uchun ishlab chiqilgan.

Melvil Devining Devi oʻnlik klassifikatsiyasi (DDC-Dewey Decimal Classification, 1873-1876), Kongress kutubxonasi klassifikatsiyasi (LCC-Library of Congress Classification, 1897) va Universal oʻnlik klas-

sifikatsiyasi (UDC) yuqoridagi klassifikatsiya tizimlarining asosini tashkil etadi. Ko‘rib turganingizdek, tasniflash kutubxona sohasining asosiy jarayonlaridan biri bo‘lib, kutubxona ishi texnologiyasini tartibga solib turadigan tizimdir. Nafaqat kutubxona balki barcha sohalarida klassifikatsiyadan foydalanilayotgani yuqoridagilardan anglanib turadi.

Yurtimiz kutubxonalarida klassifikatsiya jarayoni qay tarzda olib borilishi ko‘pgina soha vakillariga ma‘lum, quyida esa jahon kutubxonalarida standartlarida klassifikatsiya tizimi qanday bosqichlarga bo‘linganligini ko‘rib chiqamiz (Lazarinis, 2015):

### **1-bosqich: Hujjatning mazmunini va mohiyatini aniqlash**

Kitobning asosiy mavzusini aniqlash juda ham murakkab va anglanilishi qiyin bo‘lgan va shu bilan birga eng muhim jarayon hisoblanadi. Chunki tasniflovchi – kataligizatoridan chuqur bilimga ega bo‘lish, shu o‘rinda har bir sohadan xabardor bo‘lish talab etiladi. Bu esa ko‘p holda imkonsiz bo‘lish bilan birga xodimga ko‘p yillik tajriba va bilimga ega bo‘lish kabi talablarni qo‘yadi. Tasniflovchi bu jarayonda asosan resurs sarlavhasi, so‘zboshi, havolalar, hujjat mazmuni-matni, foydalanilgan adabiyotlar, bibliografiyalar va shu kabilarga tayanadi.

### **2-bosqich: Klassifikatsiya tizimidan hujjat mazmuniga oid sinfni aniqlash**

Hozirgi kunda eng ommobop klassifikatsiya tizimlari DDC, LCC, UDC lar hisoblanib, ko‘pgina xalqaro davlatlar kutubxonalari tasniflash jarayonida aynan shu tizimlardan foydalanishni afzal ko‘radi. Chunki bu tizimlar barcha mamlakatlar kutubxonachilari uchun tushunarli va o‘rganilgan bo‘lib, bir kutubxonachi dunyoning narigi chekkasidagi kutubxona xodimi tasniflagan resurslarni bemalol tushuna olishi mumkin. Misol tariqasida DDC o‘nta bo‘limdan iborat bo‘lib, har bir bo‘lim yana ko‘plab bo‘limostilariga, ular esa yana kichik bo‘limostichalariga bo‘linadi va xuddi ierarxik ko‘rinishga keladi. Kutubxona klassifikatsiya tizimida o‘z tanlovi orqali tor yoki keng ko‘lamli klassifikatsiya tizimidan foydalanishi mumkin. Masalan, tor ko‘lamli klassifikatsiyadan asosan umumiy kutubxonalar, keng ko‘lamli tasniflash tizimidan bir sohaga ixtisoslashgan kutubxonalar foydalanishadi, ya‘ni, umumiy kutubxonalarda turli xil fan doirasidagi resurslarga tor, hujjatga klassifikatsiya tizimidagi mavjud bo‘lim yoki bo‘limostilar bilan tasnif beriladi. Keng ko‘lamli tasniflash tizimida esa resursning eng kichik elementlari e‘tiborga olingan holda chuqurroq tasnif beriladi.

### **3-bosqich: Hujjatga tasnif raqamini berish**

Bu turli tizimlarda turlicha yoki o‘ziga farqli bo‘lishi mumkin: 821.512.133-323.4 misol uchun bu tasnif raqami UDC klassifikatsiya tizimida “Bir jinoyat tarixi” nomli hikoyalar to‘plamiga berilgan.

#### **4-bosqich: Hujjatga shifr berish**

Hujjatga shifr – qaysi javonda joylashganligini ko‘rsatib turadigan raqam va mualliflik belgisi beriladi. Masalan, yuqoridagi kitobning shifri: 821.512/X 87

Bu bosqichlardan anglaniladigan yagona narsa shuki klassifikatsiya jarayoni o‘ta murakkab va mashaqqatlidir. Tasniflashni amalga oshirish uchun klassifikatsiya tizimini nihoyatda chuqur o‘rganish, har bir bo‘lim, bo‘limostilari va bo‘limostichalarini yoddan bilish, va keng dunyoqarashga ega bo‘lish lozim. Chunki bugungi kunda inson ongi va internet to‘qnashuvi yuz bermoqda. Hatto klassifikatsiya tizimi (DDC) ning kategoriyalari internet tarmogida foydalaniladigan ierarxik strukturaga mos kelishi aniqlangan. Bu esa tarmoqdagi resurslarni izlashda ham katta qo‘l kelishi namoyon bo‘lmoqda (Vizine-Goetz, 2009). Ya’ni biz internet nomli elektron kutubxonada resurs izlashda ham DDC klassifikatsiya tizimidan bevosita foydalanamiz. Xulosa sifatida shuni aytishim mumkinki, g‘oya va ilk innovatsion fikrning paydo bo‘lish negizida eng avvalo ilm maskani - kutubxona turadi deb hisoblayman! Chunki dasturlash tili deysizmi, ma’lumotlar bazasi deysizmi har birining turli shaklda bo‘lsa ham o‘z kutubxonasi bor.

#### *Foydalanilgan adabiyotlar:*

1. A New Scheme for Library Classification [Journal] / auth. Araghi Gholamreza Fadaie // Cataloging & classification quarterly. - 2004. - 2 : Vol. 38. - pp. 75-99.

2. Cataloguing and Classification [Book] / auth. Lazarinis Fotis. - [s.l.] : Elsevier, 2015. - pp. 131-152. - 10.1016/B978-0-08-100161-5.00007-5.

3. Classification Schemes for Internet Resources Revisited [Journal] / auth. Vizine-Goetz Diane // Journal of Internet Cataloging. - London : Taylor & Francis, March 06, 2009. - 4 : Vol. 5. - pp. 5-18. - 10.1300/j141v05n04\_02 .

**РАЗРАБОТКА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТАНДАРТА  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН ПО СТАТИСТИКЕ  
ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**DEVELOPMENT OF THE STATE STANDARD OF THE  
REPUBLIC OF UZBEKISTAN ON STATISTICS OF  
INFORMATION-LIBRARY ACTIVITIES**

**Владимир Борисов,**

*руководитель Службы каталогизации и систематизации  
Национальной библиотеки Узбекистана имени Алишера Навои*

*The National Library of Uzbekistan is the base of the Subcommittee “Information-library activities” in the structure of the Technical Committee for Standardization STQ 6 “Publishing and information-library activities”. In 2020, work was underway to develop a new state standard on statistics of information-library activities. This standard takes into account the requirements of the international standard ISO 2789: 2013, and also establishes the rules for statistical collection in accordance with the state characteristics of the information-library industry of the Republic of Uzbekistan. This standard implementation will provide a higher level of information-library statistics, which will create conditions for their visual comparison, subsequent analytical processing for use in planning, reporting and forecasting.*

В 2020 году Технический Комитет по стандартизации STQ 6 «Нашриёт-матбаа ва ахборот-кутубхона фаолияти» в рамках работ Подкомитета STQQ 2 «Ахборот-кутубхона фаолияти» (Информационно-библиотечная деятельность) на базе Национальной библиотеки Узбекистана имени Алишера Навои разработал проект государственного стандарта Республики Узбекистан O‘z DSt \_\_\_\_:2020 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Статистика информационно-библиотечной деятельности» («Ахборот, кутубхоначилик ва нашриётчилик иши бўйича стандартлар тизими. Ахборот-кутубхона фаолияти статистикаси»).

Проект разработки данного стандарта был запланирован и включен в Программу работ технического комитета STQ 6 «Издательско-полиграфическая и информационно-библиотечная деятельность» на 2020 год.

Перед разработчиками нормативного документа целью разработки стало формирование перечня первичных статистических показателей и установление унифицированных единиц их исчисления в области информационно-библиотечной деятельности и научно-технической информации.

На стадии формирования проекта Программы работ Технического Комитета по стандартизации STQ 6 на 2020 год был рассмотрен и изучен международный стандарт ISO 2789:2013 Information and documentation. International library statistics» (Информация и документация. Международная библиотечная статистика).

Таким образом, было принято решение переработать текст взятого за основу разработки международного стандарта ISO 2789:2013 и конкретизировать структуру и технические особенности требуемых категорий статистических данных, учитывающие государственные интересы Республики Узбекистан и существенные технические положения информационно-библиотечной сферы в новом проекте государственного стандарта по информационно-библиотечной статистике.

Проект Государственного стандарта учитывает требования ISO 2789:2013, опирается на его нормы в части касающейся государственным потребностям и интересам информационно-библиотечной отрасли Республики Узбекистан.

Разработка государственного стандарта решает следующие вопросы:

- установление статистических показателей и единиц их исчисления в соответствии с международными стандартами ISO и рекомендациями IFLA, а также с практикой работы информационно-библиотечных учреждений республики;

- установление статистических показателей, раскрывающих результаты научной и методической деятельности информационно-библиотечных учреждений как государственных услуг по реализации прикладных научных исследований и методической работы;

- установление статистических показателей, отражающих социально-экономический статус информационно-библиотечного учреждения: уровень материально-технического оснащения и сведений о специалистах информационно-библиотечного учреждения, в том числе повышения их профессиональной подготовки.

Объектом данного стандарта является статистика информационно-библиотечной деятельности, как набор показателей и единиц их исчисления в виде первичных статистических данных. В свою оче-

редь, объект каждого показателя – определённый компонент деятельности информационно-библиотечного учреждения.

Под первичными статистическими данными понимаются абсолютные числовые величины, отражающие объём какого-либо компонента деятельности информационно-библиотечного учреждения или какого-либо процесса, в том числе показатели для решения конкретных задач, отражаемые в принятых формах статистического учёта: базах данных, бланках, дневниках, журналах и книгах учёта, паспортах мероприятий, формулярах и др.

Разработанный стандарт предназначен для использования в информационно-библиотечных учреждениях всех видов и типов вне зависимости от ведомственной принадлежности и юридического статуса (самостоятельное юридическое лицо или структурное подразделение юридического лица), органах научно-технической информации.

Разработка стандарта имеет государственное значение. Государственный стандарт предназначен для установления единых требований к статистическим показателям информационно-библиотечной деятельности по сбору, группировке и обработке первичных статистических данных, характеризующих состояние и деятельность информационно-библиотечного учреждения, группы информационно-библиотечных учреждений, отдельных направлений библиотечной работы. Это позволяет организовать и реализовать практическую работу по:

- статистическому учёту результатов информационно-библиотечной деятельности;
- мониторингу результатов работы для принятия управленческих решений;
- созданию базы планирования деятельности информационно-библиотечных учреждений и отчётности по их работе;
- обоснованию запросов на финансирование и иную поддержку развития информационно-библиотечных учреждений.

Внедрение стандарта обеспечит более высокий уровень информационно-библиотечной статистики за счёт установления перечня показателей, раскрывающих все направления работы современного информационно-библиотечного учреждения. Унифицированные показатели и единицы их исчисления будут способствовать единообразию представления первичных статистических данных, что создаст условия не только для их наглядного сопоставления, но и корректной последующей аналитической обработки для использования в планировании, отчётности и прогнозировании.



При разработке стандарта использовались нормативные документы и стандарты Системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу, научно, методически и функционально связанные с библиотечной статистикой.

Важно отметить, что подготовленный государственный стандарт «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Статистика информационно-библиотечной деятельности» принципиально отличается от действующего Межгосударственного стандарта ГОСТ 7.20–2000 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечная статистика». Последний отражает единицы учёта (показатели) только в области формирования библиотечных фондов и обслуживания пользователей и не акцентирует внимания на других направлениях. Новый государственный стандарт раскрывает все показатели деятельности информационно-библиотечного учреждения и особое внимание уделяет вопросам их исчисления.

Поэтому с принятием данного проекта государственного стандарта Республики Узбекистан действующий Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.20–2000 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечная статистика» прекращает свое действие в Республике Узбекистан.

В этой связи Национальная библиотека Узбекистана в январе 2021 года подготовила сопоставительную таблицу проекта государственного стандарта с ГОСТ 7.20–2000 и ISO 2789:2013, и направила в рабочем порядке в Агентство «Узстандарт».

Агентство «Узстандарт» Постановлением № 05-1290 от 15.02.2021 года присвоило номер данному проекту государственного стандарта Республики Узбекистан — O‘z DSt 3514:2020, и направило его в Министерство юстиции Республики Узбекистан для правовой экспертизы. Так как с 1 июля 2020 года требуется проведение обязательной правовой экспертизы нормативных актов в области технического регулирования и вступления их в силу после получения положительного заключения и постановки на учет в Министерстве юстиции Республики Узбекистан.

Поэтому Государственный стандарт Республики Узбекистан O‘z DSt 3514:2020 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Статистика информационно-библиотечной деятельности» ещё не введён в действие.

Министерство юстиции Республики Узбекистан на сегодняшний день ещё не провела правовую экспертизу данного нормативного документа по стандартизации.

## AN'ANAVIY VA ELEKTRON KITOBLAR ORASIDAGI AFZALLIK VA KAMCHILIKLAR

*Elvira Vaetova,*

*Alisher Navoiy nomidagi O'zbekiston Milliy kutubxonasi qoshidagi  
Yig'ma elektron katalog markazi yetakchi mutaxassisi*

*Ushbu maqolada an'anaviy kitob va elektron kitob orasidagi afzalliklar va kamchiliklar tahlili yoritib o'tilgan. Bundan tashqari kitobxon uchun muhim bo'lgan ko'rsatmalar va tavsiyalar berilgan. Muammoning tahlili sifatida bir necha yechimlar tanlangan.*

**Kalit so'zlar:** *kitobxonlik immuniteti, tipografik rang, poligrafiya, vizual tasavvur, mental va neyrofizologik ta'sir, USB, kontekst, fragment, bookreader.*

*В этой статье рассматриваются вопросы анализа преимуществ и недостатков традиционной книги и электронной книги. Кроме того, даны указания и рекомендации, которые могут быть важны для читателя. В качестве анализа данной проблемы были выбраны несколько вариантов решений.*

*This article examines the advantages and disadvantages of a traditional book and an e-book. In addition, there are instructions and recommendations that are important for the reader. As an analysis of the problem, several solutions were selected.*

Bugungi kunda kitob va uning mutolaasini kengaytirish va ommaviy ravishda jamiyatda kitobxonlik immunitetini rivojlantirish bo'yicha qator chora tadbirlar olib borilmoqda. Chunosonchi, turli xil tadbirlar va ko'rgazmalarda kitobxonlar uchun yangi bosma nashridan chiqarilayotgan kitoblar taqdim etilayotgani va kitob o'quvchilar auditoriyasini kengaytirish uchun amalga oshirilmoqda. Kitob o'qish har yosh avlodni o'zini shaxs sifatida rivojlanishiga va fikrlash doirasining oshishiga olib keladi. Shu o'rinda kitob turlarining ham yangi ko'rinishlaridan biri zamonaviy elektron kitoblar hozirda ommabop bo'lib bormoqda. A'nanaviy va elektron kitoblar orasida anchagina keng farq mavjud bo'lib, ularni tahlil qilish uchun bu ikki tur orasidagi kamchiliklar va afzalliklar haqida fikr yuritishimiz kerak.

## **1. An'anaviy kitob (qog'ozga bosib chiqarilgan). An'anaviy kitoblarning afzalliklari va kamchiliklari.**

Bilamizki, an'anaviy kitoblar bir necha ko'p asrlik tarixga ega. Qog'oz bosma kitoblari aynan har bir inson qalbidan o'ziga xos o'rin olgan. Bolalik davrlaridan boshlab har bir inson bir marta bo'lsada kitob mutolaa qilgan va bu uning shaxsiy dunyoqarashini albatta o'zgartirgani tabiiy. Biz an'anaviy kitoblar haqida ko'plab misollar keltira olamiz, ularning naqadar foydali ekanini ko'rishimiz mumkin. An'anaviy kitoblarning o'ziga xos jihati shundaki, bu kabi kitoblarni ishlab chiqishda bir necha inson omili qatnashishi va ma'lum mehnat evaziga ajoyib kitob qog'oz kitob shaklini olishidadir. Bosma kitoblarda afzalliklar yetarli darajada ijobiydir va ular doimo kitobxon e'tiboridadir.

### **Bosma kitoblarning afzalliklari.**

- o'qish uchun qulay, o'ziga xos tipografik ranglar bilan bo'yalgan bo'ladi;
- mutolaa har doim o'ziga xos kayfiyat baxsh etadi;
- zamovaniy poligrafiya imkoniyatlari asosida har qanday ko'rinishda - ajoyib ilyustratsiyalar bilan bezalishi mumkin;
- mutolaa qilishning o'ziga xos jihati uning – kitobxonning vizual tasavurini rivojlantirishidadir;
- har bir qism kitobxonga mental va neyrofiziologik ta'sir ko'rsatishi mumkin. Bu esa juda foydalidir;
- eng muhim jihatlaridan biri uning qanday shriftda va matn kontekstida yozilishidir;

### **Bosma kitoblarning kamchiliklari:**

- asosan javonlarda ko'proq joyni egallashi mumkinligi va uni ba'zida joylashtirish imkoniyatining cheklanganligi;
- bosma qilish - murakkab texnologik jarayon ekanligidir. Bunda kitob bosma qilishda ko'plab insonlarning ishtiroki talab etiladi;
- ishlab chiqishda maxsus qog'ozlardan foydalanish talab etiladi va bu qog'oz o'z navbatida albatta yog'ochdan tayyorlanishi kerak bo'ladi;
- kitob uchun foydalaniladigan ba'zi bo'yoqlar tarkibida qo'rg'oshin va boshqa inson salomatligiga zararli bo'lishi mumkin.

## **2. Elektron kitoblar (portativ). Zamonaviy elektron kitoblarning afzallik va kamchiliklari.**

«Elektron kitob» tushunchasining paydo bo'lishi asosan no'anaviy kitob shaklida kirib kelganidadir. Bu tushunchaning keng rivojlanishi va jamiyat hayotida o'ziga xos o'rin egallashiga axborot texnologiyalarining rivojlanishi sabab bo'ldi. Elektron kitoblar tez suratlarda jamiyat hayotining bir bo'lagiga aylandi. Bugungi kunda deyarli barcha kitoblarning elektron shakli mavjud bo'lib, ular internet tarmog'ida faol ulashilmoqda. Bu tushuncha ba'zida «elektron nashr» termini deb ham yuritiladi.

«Elektron nashr» – bu tashkiliy ishlar mahsuli bo‘lib, bunda kitob muallifi ijodiy mahsulotining barcha mavjud belgisi ko‘rinishlarda maxsus xotira qurilmalarida (ma‘lum bir kompyuter foydalanuvchilari auditoriyasi uchun) axborot mahsulotiga aylantirilishidir. Demak, elektron kitoblar apparat qurilmalarida bir shaklda ma‘lum auditoriya uchun ishlab chiqilar ekan. An‘anaviy kitob esa o‘z navbatida hech qanday auditoriya tanlamaydi.

#### **Elektron kitoblarning afzalliklari:**

- portativ ekanligi: USB flesh xotirali disklarda 10, 100, 500 dan ortiq kitoblarni saqlash mumkin bo‘ladi;
- an‘anaviy kitoblar kabi anchagina arzon hisoblanadi, ya‘ni talab etiladigan pul asosan mualliflik gonorari, korrektor, bosmachilar mehnati uchun to‘lanadi;
- ko‘zni toliqtirmaslik uchun – maxsus himoya rejimlari mavjud bo‘lib, ular orqali matn shrifti, kattaligi va rangini o‘zgartirish mumkin;
- ma‘lum bir kontekst matnini qidirish imkoniyati mavjud bo‘lib, bunda ixtiyoriy matn fragmentini topish mumkin;

#### **Elektron kitoblarning kamchiliklari:**

- imkoniyatlaridan kelib chiqqan holda qulay, ammo uning ham o‘z kamchiligi bor, bu - elektr energiyasi sarfidir;
- bugungi kunda deyarli 10 ta elektron kitob o‘quvchilarining 9 tasi doimiy ravishda smartfonlar va telefonlarni elektr ulagichlariga ulaydilar;
- o‘qish uchun maxsus dasturlar va qurilmalar zarur bo‘ladi;

**Xulosa.** An‘anaviy va elektron kitoblar orasidagi afzallik va kamchiliklar tahlili shuni ko‘rsatdiki, deyarli farq ularning bosma va virtual kitob shaklida ekanligidadir. Ammo, elektron kitoblarda energiya sarfi kuzatilsada ba‘zi qurilmalar elektr sarfisiz bir necha kun yoki oylab maxsus quvvatlagichlar asosida ishlashi mumkin, o‘z navbatida an‘anaviy kitoblarning foydali jihatlari anchagina ko‘proqdir. Ustunlik esa o‘z navbatida aynan an‘anaviy kitoblar tomonida bo‘ladi. Chunki kitobni mutolaa qilganda uni qo‘lga olib, sahifalarni his etish orqali olinadigan ma‘lumot elektron kitobga nisbatan anchagina ustunroqdir. Ajoyib ijodkor Frensis Bekon aytganidek, « Kitoblar – bu fikrlar kemasidir, ular vaqt to‘lqinlarini kezib, o‘zida qimmatbaho yukni avloddan avlodga yetkazadi».

#### *Foydalanilgan adabiyotlar:*

1. N.N. Andreyeva . An‘anaviy va elektron shakldagi kitoblar: ularning zamonaviy madaniyatga ta‘siri (ilmiy maqola).
2. Paychadze S.A. Kitob – kontekst sivilizatsiyasida. Belgilangan izohlar. Kutubxona ishi. 2005. № 9, 14-bet.
3. <http://pozitronika.com.ua/node/30>
4. <https://iharsw.login.by/blog/16082501/>

## ПРАКТИКА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ДЛЯ БИБЛИОТЕЧНОЙ ОТРАСЛИ УЗБЕКИСТАНА В ЦИФРОВУЮ ЭПОХУ

*Барно Ганиева,*

*ТУИТ, Зав.каф. Информационное-библиотечные системы*

*The paper aims to discuss the history of development library science in Uzbekistan and the analysis of the current state of training in the field of librarianship. The article provides an analytical overview of the development of the industry interconnected with human resources. The urgency of the problem lies primarily in the fact that it is aimed at substantiating a new approach to the study of the training and professional development of library specialists.*

Развитие любой отрасли, в том числе и библиотечного дела непосредственно связано с кадрами, которые определяют уровень развития отрасли. Недостатки в системе подготовки библиотечных работников могут отрицательно отражаться на деятельности библиотек. История подготовки библиотечных работников нуждается в изучении, как методологических, так и теоретических оснований. Изучая пройденный путь развития подготовки кадров для библиотечной отрасли, сопоставляя ее с существующим состоянием, мы можем сделать выводы о будущем библиотек, так как это будущее будут определять профессионально подготовленные кадры, которые смогут шагать в ногу со временем.

Библиотечное образование должно опираться на практику работы библиотек, которые выполняют не только роль информационного центра, но и являются мощным проводником культуры. Проблема подготовки библиотечных кадров появилась после того, как возникли первые библиотеки. Долгое время она осуществлялась в стенах самих библиотек. Лишь в XIX в., когда началось сравнительно активное развитие библиотечного дела, наметилась потребность в специальной системе библиотечного образования.

Рассмотрим исторические нюансы подготовки кадров в библиотечные учреждения. Как это происходило, как становилась система подготовки кадров в библиотечную отрасль.

Одним из первых решений по обеспечению кадрами в библиотечную отрасль республики по устранению проблемы нехватки кадров было открытие в Ташкенте 30 мая 1919 года специального библиотечного от-

дела, в подразделении внеклассное образование при Народном комиссариате Образования [1,7]. Были определены несколько задач которые возлагались на данный отдел, в том числе и подготовка библиотечных кадров. Летом 1919 года в Ташкенте были открыты первые двухмесячные курсы по подготовке библиотекарей. В этих курсах были переподготовлены 10 библиотекарей из разных регионов республики. По исследованиям проф. А.Г.Касымовой [2]: “Осенью этого же года в Самарканде на краткосрочных курсах были подготовлены 27 специалистов. В период развития новых библиотек, становления библиотечной отрасли потребность в кадрах стало увеличиваться. Вопросы подготовки кадров для библиотечных учреждений обсуждались в 1926 году на I Всеузбекистанском съезде работников клубов и библиотек” [3,64].

Если в 1927 году в Ташкенте были открыты шестимесячные курсы по подготовке библиотечных кадров, то 1934 году были открыты восьми месячные, шести и трех месячные курсы без отрыва от производства. Для подготовительных курсов, требовалось школьное общее образование. Из 900 часов отведенных данного учебного курса 100 часов общеполитические предметы 11%, 400 часов общеобразовательные 45% и 400 часов выделялось на специальные дисциплины 44%.

Специальные дисциплины включали в себя такие предметы, как, “Организация и планирование библиотечной работы” 8%, “Библиотечная техника 34%”, “Ознакомление с книгой с точки зрения библиотекаря”, “Фонды библиотек” 33%, “Публичные и методические работы библиотек 25%”.

В том же году в Самарканде 82 выпускников закончили годовые курсы подготовки клубных - библиотечных работников. В сентябре 1934 года пять человек были отправлены в Московский и Ленинградский библиотечные вузы. Уже к 1935 году в Ташкенте, Самарканде и Хиве были 270 выпускников, которые были подготовлены на двух, шести месячных и годовых курсах [1,13]. В последующих годах было уделено огромное внимание подготовке библиотечных работников. В 1937 году открылся первый Ташкентский библиотечный техникум и начал принимать учащихся на заочное и очные отделения. В 1938-1939 годах на годовых курсах подготовлены 694, на краткосрочных курсах были подготовлены 145 библиотекарей. Библиотечный техникум закончили 58 библиотекарей. Периодически читали лекции ведущие библиотекари-библиографы, такие как, директор Среднеазиатской Государственной библиотеки Е.К. Бетгер, директор Среднеазиатской Государственной фундаментальной библиотеки Н.А.Баранов, приглашенные в Ташкент лекторы - российский тео-

ретик и организатор библиотечного дела, крупный библиотековед и библиографовед Л.Б.Хавкина, автор высших библиотековедческих курсов, сотрудник Государственной Народной библиотеки им. Салтиков–Щедрина Я.П.Гребеншиков [4]. В 1937 году был первый выпуск, 58 выпускников, созданного библиотечного техникума. Эти организованные работы не могли восполнить потребность в библиотечных кадрах. Высшие учебные заведения Москвы и Ленинграда каждый год присылали по 5-6 кадров, но это не могло удовлетворить растущую потребность в высококвалифицированных кадрах. В целом в республике была огромная потребность в высококвалифицированных кадрах. После первого библиотечного учебного заведения в Узбекистане -Ташкентского библиотечного техникума (1937 год) начали открываться культурно-просветительские техникумы: в 1964 году в Намангане, 1968 году в городе Карши, 1972 году в Нукусе, 1974 году в Бухаре. В библиотечных отделах начали готовить в год более 300-500 средне-специальных специалистов.

4 октября 1973 года был организован Ташкентский институт Культуры. Открытием данного культурного высшего образовательного учреждения, который готовит высококвалифицированных кадров в библиотечную сферу, была создана завершенная система подготовки библиотечных кадров. В республике полностью была налажена система подготовки и переподготовки библиотечных кадров: 5 культурно-просветительских техникумов, библиотечный факультет института Культуры, республиканский институт повышения квалификации работников культуры, повышение квалификации и организация семинаров при областных, районных библиотеках.

В 1974-1984 годы был осязаемый подъём в подготовке кадров с высшим образованием благодаря открытию Библиотечного факультета в Ташкентском Государственном институте Культуры. В этот период были подготовлены 4449 высококвалифицированных библиотекарей-библиографов. В пяти Культурно-просветительских техникумах с 1972 по 1982 годы были подготовлены 5898 специалистов с средне специальным образованием.

В итоге в публичных библиотеках республики степень высококвалифицированных специалистов стало вырастать, например, в 1984 году по сравнению с показателями 1974 года, за десять лет с 7,8 % выросло до 24,1%.

С 1974 года важная задача по подготовке высококвалифицированных специалистов в библиотечную сферу возлагалась на Библиотечный факультет Ташкентского Государственного института культуры. В

2006 году факультет переименовали на «Управление библиотечно-информационной деятельностью», это был единственным факультетом по подготовке специалистов данного профиля. В институте также готовили магистров по 3 специальностям: Информатизация и библиотековедение, Документоведение и архивоведение, Книжный маркетинг. Каждый год в институт принимали аспирантов по библиотечному делу. Повышение квалификации библиотекарей республики осуществлялась на базе факультета ТашГИК «Повышение квалификации сотрудников сферы культуры» [5].

В 1990-2005 годы в Узбекистане уже 10 колледжей начали готовить библиотекарей со средним специальным образованием. Таким образом, весь процесс подготовки библиотекарей состоял из следующих ступеней: колледж (младшие библиотечные сотрудники), институт (бакалавр, магистр, аспирант, повышение квалификации).

Постановлением Президента Республики Узбекистан от 20 июня 2006 года «Об организации информационно-библиотечного обеспечения населения республики» с 2006-2007 учебного года была предусмотрена подготовка кадров бакалавриата по направлению образования «Информатизация и библиотековедение» и соответствующим специальностям магистратуры в Ташкентском государственном институте культуры и Ташкентском университете информационных технологий.

Что изменилось в подготовке кадров? Какие ключевые изменения произошли открытием библиотечного факультета в Ташкентском университете информационных технологий?

Основное изменение это – кадров начали готовить с уклоном на технические науки. Изменен Классификатор направлений и специальностей высшего образования: библиотечное образование из социальной сферы перешло в техническую сферу. Если, по учебному плану 2001 года для библиотечного направления дисциплины разделены по блокам в соотношении:

- Гуманитарные и социально-экономические дисциплины - 25%
- Математические и естественнонаучные дисциплины - 9%
- Общепрофессиональные дисциплины 49%
- Специальные дисциплины - 10%
- Дополнительные дисциплины - 7%

То, учебная программа 2019 года резко отличается от предыдущего.

- Гуманитарные и социально-экономические дисциплины - 11%
- Математические и естественно-научные дисциплины - 23%
- Общепрофессиональные дисциплины - 32%
- Специальные дисциплины - 22%



–Дополнительные дисциплины - 12%

С развитием средств обработки и передачи информации меняется и система информационного обслуживания. Соответственно и меняются и требования к уровню знаний библиотечных работников. Современный специалист, основываясь на фундаментальные библиотечные знания, развивает новые информационные услуги и функции, которые раньше в библиотеках считались нетрадиционными. Это такие направления как: разработка специализированных электронных баз данных и архивов; электронная доставка документов; электронная каталогизация; дистанционное библиотечное обслуживание; создание электронных коллекций редких и древних книг, журналов и документов; развитие Интернет услуг; генерация электронных библиотек по заказам пользователей; развитие библиотечной электронной коммерции и многие другие функции. Таким образом, можно сделать вывод, что современная библиотечная наука гибко связана с развитием информационных технологий [7].

Темпы развития информационных и коммуникационных технологий очень высоки и довольно сложно проследить за тенденциями, которые происходят в этой сфере. Не менее сложна и ответственна задача подготовки таких высококвалифицированных кадров, которые будут отвечать ее требованиям. Поэтому программы обучения в учебных заведениях, где готовят библиотечных кадров, должны быть объектом пристального внимания, постоянного обновления, развития и соответствовать требованиям времени.

#### *Литература:*

1. Ўзбекистонда кутубхоначилик иши: Олий ва ўрта махсус кутубхоначилик тал.учун кўлланма/О.Қосимова тахририда.-Т.:Ўқитувчи, 1989.- 192 б.
2. Қосимова О. Ўзбекистонда кутубхоначилик иши тарихи. Кўлланма.-Т.:Ўқитувчи, 1977.-Б.45
3. Қосимова О. Ўзбекистонда кутубхоначилик иши тарихи. Кўлланма.-Т.:Ўқитувчи, 1992.- 190 б.
4. Каримов У.Ф. Библиотечное образование в Узбекистане: современное состояние и пути реформирование // Вестник Библиотечной Ассоциации Евразии.-2005.-С.2
5. Karimov U. Die informations technologien in den Bibliotheken Uzbekistans: gegenwartiger Zustand, probleme und losugsansate.В-I-T, Bibliothek information Technologie. Karlsruhe, германия, 2005, №1, С.50-51

**ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ «ЎЗАРХИВ»  
АГЕНТЛИГИ ФАОЛИЯТИНИ ЯНАДА  
РИВОЖЛАНТИРИШДА  
ХОРИЖИЙ АРХИВ ИДОРАЛАРИ БИЛАН  
ҲАМКОРЛИК МУНОСАБАТЛАРИНИ  
ЎРНАТИЛГАНЛИГИ ҲОЛАТИ**

*Дилрабо Дадаева,*

*Ўзбекистон Республикаси «Ўзархив» агентлиги Халқаро  
муносабатлар бўлими бошлиғи в.в.б.*

*Ushbu maqolada O'zbekiston Respublikasi «O'zarxiv» agentligining xorijiy arxiv organlari bilan arxiv ishi sohasidagi aloqalarni yanada rivojlantirish va mustahkamlash bo'yicha xalqaro hamkorligi to'g'risida ma'lumot berilgan.*

*В данной статье представлена информация о международном сотрудничестве Агентства «Узархив» Республики Узбекистан с зарубежными архивными органами в целях дальнейшего развития и укрепления связей в области архивного дела.*

*This article provides information on the international cooperation of the «Uzarchive» Agency of the Republic of Uzbekistan with foreign archival authorities for the further development and strengthening of ties in the field of archival affairs.*

Ўзбекистон Республикасида архив иши ва иш юритиш соҳасида давлат бошқаруви ва назоратини такомиллаштириш мақсадида Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 20 сентябрдаги «Ўзбекистон Республикаси «Ўзархив» агентлиги фаолиятини такомиллаштириш тўғрисида» ПҚ-4463-сон Қарорига [1] мувофиқ, хорижий архив идоралари ва мутасадди ташкилотлари билан ҳамкорлик муносабатларини ўрна-тиш вазифаси белгиланган бўлиб, унга кўра қуйидаги ҳамкорлик йўналишларини янада ривожлантириш мақсад қилинган:

- архившунослик, археография, иш юритиш, электрон ҳужжат айла-ниши соҳасида илмий, методик ишларни ташкил этиш ва мувофиқ-лаштириш, халқаро илмий тадқиқотлар натижаларини ва илмий-техника ютуқларини республика архивлари амалиётига жорий этиш;

- хорижий тажрибани инобатга олиб, замонавий технологиялардан фойдаланган ҳолда мунтазам равишда архив иши ва иш юритиш соҳасида фаолият кўрсатаётган ходимларни малакасини ошириш тизимини шакллантириш;

- архив иши ва иш юритиш соҳасидаги мамлакатимиз ва хорижий давлатларнинг илғор иш тажрибасини ўрганиш ва оммалаштириш, хорижий архивларда сақланаётган Ўзбекистон тарихига оид архив ҳужжатлари нусхаларини олиб келиш.

Ўзбекистон Республикаси «Ўзархив» агентлиги (кейинги ўринларда - Агентлик деб юритилади) томонидан айнан шу йўналишларда сўнгги беш йил давомида кенг қўламли ишлар амалга оширилиб келаётганлигига гувоҳ бўлишимиз мумкин.

Жумладан, 2016 йил 17 августда «Агентлик ва Корея Республикасининг миллий архивлари ўртасида архив иши соҳасида ҳамкорлик тўғрисида Меморандум» имзоланган бўлиб, мазкур Меморандум доирасида томонлар ўзаро манфаатли бўлган архив иши соҳасидаги норматив-ҳуқуқий ва архив ҳужжатлари, архившунослик, археография ва ҳужжатшунослик масалалари бўйича адабиётлар, шунингдек, архив ҳужжатларининг нашрлари билан тенглик асосида ҳужжатларни алмашадилар. Шунингдек, томонлар архив иши соҳасида экспертлар ва мутахассислар билан ўзаро алмашинувини ҳам йўлга қўйган бўлиб, ўрнатилган дўстона ҳамкорлик негизида архив мутахассисларни доимий равишда Корея Республикасига «Архивлар ва ҳужжатларни юритиш» мавзусидаги қисқа муддатли тренинг-курсларда иштирок этишлари учун юборилади.

Ўзбекистон ва Корея тадқиқотчиларига давлат архивларида сақланаётган ҳужжатларга асосланган меросларни ўрганиш ишида амалий ёрдам кўрсатилиб келинмоқда. Ҳар бир томон тегишли архив фондлари, илмий-маълумотнома аппарати ва маълумот материалларидан фойдаланишлари бўйича барча имкониятлар яратилган бўлиб, бунда Ўзбекистон ва Корея халқлари тарихи ҳамда маданияти ҳақида маълумотларни ўз ичига олган архив ҳужжатлар билан ўз миллий архив фондларини тўлдириш мақсадида томонлар бир-бирларига уларни аниқлаш ва нусхаларини тақдим этишда ўзаро амалий ёрдам кўрсатиб келмоқдалар.

2018 йил 30 апрелда имзоланган «Туркия Республикаси Бош Вазири девони ҳузуридаги давлат архивлари бош дирекцияси ва

Агентлик ўртасида архивлар соҳасида ҳамкорлик тўғрисидаги Баённома» меъёрларига мувофиқ, архив соҳасида халқаро ҳамкорликни янада ривожлантириш, томонлар ўртасидаги маданий-гуманитар ҳамкорликни янада ривожлантириш бўйича келишувларни амалга оширилишини таъминлаш бўйича шу кунга қадар 100 дан ортиқ архив ҳужжатлари ўзаро алмашилди.

Хусусан, архивларда мавжуд қадимий ҳужжатлар ҳамда вақф ҳужжатларининг репродукцион (муляж) нусхаларини яратиш ишларини амалга ошириш, шунингдек, архив ҳужжатлари асосида кўргазмалар ўтказиш, вақф ҳужжатларини муҳофаза қилиш ишларини ривожлантириш орқали бой тарихий манбаларни келажак авлодга бус-бутунлигича етказиш, масофавий малака ошириш курсларини жорий этиш ҳамда рақамлаштирилган архив ҳужжатлари электрон базаларини яратиш бўйича ўзаро ҳамкорликни янада мустаҳкамлаш йўналишлари келишиб олинган.

Ҳозирда Туркия архивларида сақланаётган ва Ўзбекистон тарихига оид архив ҳужжатларининг нусхалари қабул қилиб олинган бўлиб, Туркия томонидан молиялаштирилаётган икки давлат архивлари томонидан тарихга оид архив ҳужжатлари бўйича китоб-альбом тўпламини нашр этиш ишлари амалга оширилмоқда.

Мухтарам Президентимизнинг Бирлашган Араб Амирликларига 2019 йил 25 мартда қилган расмий ташрифи давомида икки давлат расмий делегацияларининг кенгайтирилган таркибдаги музокараларидан сўнг икки томонлама имзоланган ҳужжатларни алмашиш маросими бўлиб ўтган. Айни ушбу маросимда «Агентлик билан Бирлашган Араб Амирликлари Миллий архивлари ўртасида Англашув меморандуми» ҳам имзоланган бўлиб, томонлар архив иши, манбашунослик ва библиография, архивлардан тарихий архив материалларини излаш, архивларда зарур шароитлар яратиш, ҳужжатларни рақамлаштириш ва нусхаларини алмашиш, ҳужжатларни сақлаш ва консервация қилиш ҳамда мазкур соҳада замонавий технологияларни алмашиш, архившуносларни тайёрлаш, ходимларнинг архив иши соҳасидаги билим ва кўникмаларини такомиллаштириш, таржима ва чоп этиш билан боғлиқ фаолиятни мустаҳкамлаш каби йўналишларда ҳамкорлик олиб борилиши мақсад этиб белгиланган.

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2018 йил 19 декабрдаги «Ўзбекистон Республикасининг 2019 йилга мўлжалланган Инвес-

тиция дастурини амалга ошириш чора-тадбирлари тўғрисида» ПҚ-4067-сон Қарори [2] ҳамда 2019 йил 2 апрелдаги «Ўзбекистон Республикаси ва Бирлашган Араб Амирликлари ўртасида икки томонлама ҳамкорликни янада мустаҳкамлаш ва кенгайтириш чора-тадбирлари тўғрисида» ПҚ-4256-сон Қарорига [3] мувофиқ ҳозирда «Ўзбекистон Миллий архивига замонавий бино қуриш» грант лойиҳаси бўйича лойиҳа ҳужжаларини ишлаб чиқиш бўйича масалалар амалга оширилмоқда.

2019 йил 6 ноябрда Термиз шаҳрида «Агентлик билан Венгрия Миллий архиви ўртасида ҳамкорлик тўғрисида Баённома» имзоланган бўлиб, ўзаро манфаатдорлик асосида архив соҳасида ҳамкорликни ривожлантириш мақсад қилинган.

Хусусан, томонлар ўз давлатларининг амалдаги миллий қонунчилигига мувофиқ тадқиқотлар олиб борадилар ва архив ҳужжатларининг намуналарини, шунингдек, архив ҳужжатларини бойитиш мақсадида архив ҳужжатлари учун нашр этиладиган қўлланмалар, инвентарлар ва шу каби тадқиқот воситаларини ўзаро алмашадилар. Бундан ташқари, электрон маълумот ва замонавий технологиялар ҳамда уларнинг архивларида қайта тиклаш ишларини олиб бориш бўйича билимлар улашиш мақсадида томонлар архив соҳасида мутахассислар билан ўзаро алмашадилар. Шунингдек, томонлар архив иши соҳасида ишларни самарали йўлга қўйиш мақсадида илмий учрашувлар ва кўргазмалар ташкил этадилар ва ушбу кўргазмаларда архивдан олинган қайта ишланган намуналар билан иштирок этадилар. Ҳозирда архив ҳужжатларининг нусхаларини тенглик асосида алмашиш бўйича икки давлат архивлари ўртасида ишлар ўрнатилган тартибда олиб борилмоқда.

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 10 октябрдаги «Ташқи беғараз қўмақ маблағларини жалб этиш механизмларини ва донорлар билан ишлашни такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида» ПФ-5848-сон Фармониغا [4] мувофиқ, 2020 йил 29 июлда имзоланган «Агентлик ва Америка Қўшма Штатлари Холокост мемориал музейи ўртасида ҳамкорлик Шартномаси» асосида мазкур музей билан ҳамкорлик ишлари амалга оширилмоқда.

Хусусан, 2021 йил 14 январда ушбу Шартнома асосида тузилган Техник битим икки томонлама имзоланган бўлиб, Иккинчи жаҳон уруши даврида Ўзбекистон Республикаси ҳудудига эвакуация қилин-

ганлар тақдирига алоқадор маълумотларни ўз ичига олган фойдаланиш учун очиқ архив ҳужжатларини каталоглаштириш ва мавзули шарҳларни тузиш, Иккинчи жаҳон уруши даврида Ўзбекистон Республикаси ҳудудига эвакуация қилинган аҳоли тақдирини билан боғлиқ давлат архивларида сақланаётган очиқ бўлган танланган архив материалларининг рақамли репродукциясини яратиш устида ишлар давом эттирилмоқда.

Хорижий архив иши соҳаси мутахассислари билан ҳамкорлик алоқаларини янада мустаҳкамлаш мақсадида пандемик муҳитни инобатга олиб, 2021 йил 28 январда Агентлик томонидан «27 январь - Халқаро Холокост қурбонларини хотирлаш куни» муносабати билан «Архивдаги холокост акс-садоси: манбалар ва тадқиқотлар» мавзусида халқаро илмий семинар онлайн форматда ўтказилди.

Мазкур илмий семинарда Америка Қўшма Штатлари Холокост ёдгорлик музейи, Қозоғистон Республикаси Президенти архиви, Магнитогорск давлат техника университети, «Ўзбекистон-Исроил» дўстлик жамияти, Ўзбекистон Фанлар академияси Тарих институти, Ўзбекистон Миллий университетидан архив манбаларини ўрганиш бўйича етакчи олимлар ва тажрибали мутахассислар ўз маърузалари ва тақдимотлари билан иштирок этдилар.

Хулоса қилиб айтганда, юқорида қайд этилган ҳамкорлик муносабатларини ўрнатишдан ва уларни янада ривожлантиришдан кўзланган асосий мақсадлар:

- архив фондларининг кўرғазмаларини ташкил этиш ва ўтказиш, архив ҳужжатларининг реставрацияси ва муҳофазасини таъминлаш, шунингдек, уларни кенг тарғиб қилиш;

- маданий қийматга эга бўлган архив ҳужжатларини кенг тарғиб қилиш, ўз фаолияти тўғрисида бир-бирига ахборот тақдим этиш, аждодлар меъросини сақлаш ва илмий-маърифий изланишлар борасида ўзаро ҳамкорликни йўлга қўйиш;

- томонлар экспертлари ва мутахассислари билан ўзаро манфаатли мақсадларда очиқ турдаги архив ҳужжатларини ўрнатилган тартибда алмашиш, биргаликда тадбирлар ташкил қилиш, архив иши соҳасига илм-фан ютуқларини мунтазам равишда татбиқ этиб бориш, давлат архивлари билан илмий алоқаларни мустаҳкамлаш ва ривожлантириш мақсадида ўзаро манфаатли ҳамкорликни кенгайтириш ҳамда қўшма архив тадқиқотларини олиб боришдан иборат.

*Фойдаланилган адабиётлар рўйхати:*

1. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 20 сентябрдаги «Ўзбекистон Республикаси «Ўзархив» агентлиги фаолиятини такомиллаштириш тўғрисида» ПҚ-4463-сон Қарори, Интернетдаги расмий манба <https://lex.uz/docs/4523179>.
2. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2018 йил 19 декабрдаги «Ўзбекистон Республикасининг 2019 йилга мўлжалланган Инвестиция дастурини амалга ошириш чора-тадбирлари тўғрисида» ПҚ-4067-сон Қарори, Интернетдаги расмий манба <https://lex.uz/ru/docs/4117465>.
3. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 2 апрелдаги «Ўзбекистон Республикаси ва Бирлашган Араб Амирликлари ўртасида икки томонлама ҳамкорликни янада мустаҳкамлаш ва кенгайтириш чоратадбирлари тўғрисида» ПҚ-4256-сон Қарори, Интернетдаги расмий манба <https://www.lex.uz/docs/4325723>.
4. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 10 октябрдаги «Ташқи беғараз кўмак маблағларини жалб этиш механизмларини ва донорлар билан ишлашни такомиллаштириш чоратадбирлари тўғрисида» ПФ-5848-сон Фармони, Интернетдаги расмий манба <https://lex.uz/docs/4550463>.

## РАҚАМЛИ ЁЗМА МЕРОСНИ ШАКЛЛАНТИРИШ ВА Фойдаланиш

*Наргиза Заитова,*

*Ўзбекистон Миллий кутубхонасининг Қўлёзмалар, ноёб ва алоҳида қийматга эга нашрлар хизмати раҳбари*

*Мақолада ахборот-кутубхона ресурсларини нодир ва алоҳида қимматли ахборот-кутубхона ресурсларига киритиши, уларни сақлаш ва улардан фойдаланиши, электрон намуналар яратиши ва идентификациялаши, электрон ресурсларнинг библиографик маълумотлар базасини яратиши принципларга қисқача тўхталиб ўтилган. Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонаси томонидан жорий этилган «Нодир нашрлар ва қўлёзмалар» маълумотлар базаси ҳақида маълумот берилган.*

**Калит сўзлар:** *Миллий кутубхона, нодир ва алоҳида қимматга эга бўлган ахборот-кутубхона ресурслари, суғурта фонди, рақамли ёзма мерос, Миллий ягона база.*

*В статье кратко рассматриваются принципы включения информационных и библиотечных ресурсов в редкие и особо ценные информационно-библиотечные ресурсы, их хранение и использование, создание и идентификация электронных образцов, создание библиографической базы данных электронных ресурсов. Имеется информация о базе данных «Редкие издания и рукописи» Национальной библиотеки Узбекистана имени Алишера Навои.*

Нодир ва алоҳида қимматли босма нашрлар, адабиёт ва санъат асарлари, қўлёзма ва график ҳужжатлар Ўзбекистон Республикасининг бебаҳо фондлари таркибига киритилиб, уларни авайлаб сақланиши, шунингдек аҳолида сақланаётган ҳамда тарихий, илмий, бадиий ва маданий қимматга эга бўлган ноёб нашрларни тизимли сотиб олиниши масалалари бугунги кунда устувор вазифалардан бири этиб белгилалини бежиз эмас.

Ушбу вазифаларни самарали ташкил этиш мақсадида тегишли меъёрий ҳужжатлар жумладан, «Ахборот-кутубхона ресурсларини нодир ва алоҳида қимматли ахборот-кутубхона ресурсларига киритиш», «Нодир ва алоҳида қимматли ахборот-кутубхона ресурсларининг электрон фонди тўғрисида»ги Низомларга асосланиб иш олиб борилади.



Нодир, алоҳида қимматли ва ноёб нашрлар сақланишини таъминлаш бўйича мазкур меъёрий ҳужжатлар бадий ва маданий қимматга эга бўлган ноёб нашрларни аниқлаш, ахборот-кутубхона ресурсларини нодир ва алоҳида қимматли ахборот-кутубхона ресурсларига киритиш, уларни сақлаш ва улардан фойдаланиш, электрон фондини яратишни тартибга солиши ҳамда босма нашрлар, адабиёт ва санъат асарлари, қўлёзма ва график ҳужжатлар, шунингдек аҳолида сақланаётган тарихий, илмий асарларни танлаш мезонларини аниқлашга хизмат қилади.

Нодир китоблар сирасига тарихий-маданий ва илмий қийматга, жамият ҳамда давлат учун алоҳида аҳамиятга эга бўлган, ҳисобга олиш, сақлаш ва фойдаланишнинг алоҳида тартиби белгиланган, ўзида мавжуд бўлган ахборот ва (ёки) ташқи белгилари бўйича ўхшаши йўқ, йўқотилган тақдирда ўзининг аҳамияти ва (ёки) асл қўлёзмалиги нуқтаи назаридан ўрнини тўлдириб бўлмайдиган алоҳида қимматли китоблар, мумтоз адиблар, фан ва маданият арбоблари асарларининг дастлаб босилиб чиққан нашрлари, тарих ва маданият, ижтимоий-сиёсий тараққиёт нуқтаи назаридан принципиал аҳамиятга эга бўлган китоблар, шунингдек турли нашр усуллари ва китоб безагининг дастлабки намуналари, буюк шахслар, давлат арбоблари, фан ва маданият намояндаларининг ҳаёти ва фаолиятига, илмий ва ижодий жамоаларнинг ишларига, шунингдек муҳим тарихий воқеалар ҳамда зиёратгоҳ жойларга алоқадорлиги ҳам тааллуқли бўлади.

Ноёб ва алоҳида қимматли ҳужжатларни аниқлаш режа асосида энг малакали мутахассислар томонидан илмий-услубий қўлланмалар асосида ўтказилади.

Нодир ва алоҳида қимматга эга бўлган ахборот-кутубхона ресурсларини белгилаш, аниқлаш тамойиллари қуйидагича:

Хронологик кетма-кетлик мезони, яъни «ёши», XX асрнинг охирига қадар яратилган қўлёзма китоблар, XX асрнинг биринчи ярмига қадар чоп этилган литографик нашрлар, алоҳида шакллар, китоб яратилгач ижтимоий муносабатлар тизимида касб этган қийматига дахлдор хоссалар: даври, ноёблиги ҳамда коллекцияга тааллуқлиги, китобнинг кам нусхада сақланиб қолганлиги.

Нодир ва алоҳида қимматга эга бўлган ахборот-кутубхона ресурсларини танлаб олиш

ахборот-кутубхона муассасаларининг нодир ва алоҳида қимматга эга бўлган ахборот-кутубхона ресурсларини ўрганиш жараёнида,

жорий китоб тўқислашнинг барча йўналишлари бўйича келиб тушаётган қимматли китоблар, жумладан, ҳадялар, китоб алмашиш,

мажбурий нусха, китоб дўконларидан махсус китоб харид қилиш акциялари, жисмоний шахслардан китоб сотиб олиш ва ҳ. к., кидирув-экспедиция ишлари (археографик ва бошқа экспедициялар) жа-раёнида амалга оширилади.

Ахборот-кутубхона муассасаларининг нодир ва алоҳида қимматга эга бўлган ахборот-кутубхона ресурслари жамланмасидан мамлакат нодир ва алоҳида қимматга эга бўлган ахборот-кутубхона ресурсларининг ягона тақсимловчи ахборот-кутубхона фонди ҳосил бўлади, унинг бирлиги қуйидагича таъминланади:

Нодир ва алоҳида қимматга эга бўлган ахборот-кутубхона ресурслари мамлакат миллий-маданий бойлиги сифатида муштарақ эътироф этилади, миллий-маданий мерос сифатида сақланади, ҳисобга олишнинг ягона тизими амал қилади ва унда айни ресурсларни рақамлаш технологиясини танлаш, электрон намуналар яратиш ва идентификациялаш, электрон ресурсларнинг библиографик маълумотлар базасини яратиш принциплари муштарақ бўлади.

Нодир ва алоҳида қимматга эга бўлган ахборот-кутубхона ресурслари тўғрисида уларни сақлашни назорат қилиш, ўрганиш, оммалаштириш ҳамда англаш мақсадида турли ахборот тақдим этилади.

Нодир ва алоҳида қимматга эга бўлган ахборот-кутубхона ресурсларини суғурта нусхалари йиғиндиси суғурта фондиди ташкил қилади.

Суғурта фонди – бу суғурта нусхалари йиғиндисиدير. У қимматли ҳужжатлар маълумотларини, ҳужжатлар асли йўқолган ёки зарарланган ҳолда сақлаш учун яратилади. Суғурта фонди билан бир вақтда, фойдаланиш фонди ҳам тузилади, унинг вазифаси ҳужжатлардан фойдаланишда, оригиналларни нусха билан алмаштиришда хизмат қилади.

Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонасининг фонди нафақат Ўзбекистонда, балки Марказий Осиё минтақасида ҳам алоҳида эътибор топган. Қўлёзмалар, нодир ва алоҳида қимматга эга нашрлар хизмати фондида ўттиз мингдан ортиқ нодир китоблар сақланади.

Жумладан, XIII-XIX асрларда Моварауннаҳр, Хуросон, Туркистон заминиде битилган қўлёзма ва тошбосмалар, XVII-XVIII асрларда Ғарбий Европада чоп этилган китоблар ўзининг бетакрор маълумотлар манбаси сифатида муҳим аҳамият касб этади.

Нодир ва алоҳида қимматли ахборот-кутубхона ресурслари мавзуси замонавий шароитда долзарб характерга эга.

Бу ҳақида нодир ва алоҳида қийматли ахборот-кутубхона ресурсларига кўп сонли фойдаланувчиларнинг мурожаатлари ҳам гувоҳлик

беради, чунки улар халқ хўжалиги, илм-фанда илмий тадқиқотлар учун жуда катта аҳамиятга эга бўлган муҳим факт ва ҳодисалар ҳақида ахборотга эгадир. Бирламчи манбалар ҳисобланади.

Шундан келиб чиқиб, фонднинг электрон ресурсларини сақла-ниши, тўлиқлиги ва бутлигини таъминлаш, фойдаланувчиларга ўз вақтида ва сифатли ахборот-кутубхона хизмати кўрсатиш, ахборот-кутубхона ресурслари электрон каталогини ҳамда ягона электрон ахборот-кутубхона фонддини шакллантириш масалаларига алоҳида эътибор қаратилмоқда.

Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонаси томонидан 2015 йилда «Нодир нашрлар ва қўлёзмалар» маълумотлар базаси дастури жорий этилган.

Дастурга нодир нашрлар каталоги ва асарнинг тўлиқ матни кири-тилган.

Бу миллий дастурнинг афзаллиги шундаки, фойдаланувчи интер-нет орқали [www.nodir.natlib.uz](http://www.nodir.natlib.uz) онлайн тизимида қўлёзмалар, нодир китоб, альбом, газеталар **каталоги ҳамда тўлиқ матни** билан тани-шиш имконига эга бўлади.

Бугунги кунга келиб маълумотлар базасига ўттиз фоиздан ортик нодир манбалар киритилган. (2018 та китоб, 122 та қўлёзмалар, 24 та альбом, 2677 вақтли матбуот нашрлари сони). Бу ишлар тизимли давом эттирилмоқда.

«Нодир нашрлар ва қўлёзмалар» маълумотлар базаси сайтга уч ойда (01.03. 2021-11.03.2021) ташиф буюрувчилар сони 59155 тани ташкил этиб, ундан 26894 та китоб, 2636 та қўлёзмалар, 633 та аль-бом, вақтли матбуот нашрларига 28992 тани ташкил этади.

Мазкур дастур ёрдамида фойдаланувчига қисқа вақтда барча ахборот ресурсларини бир маконга умумлаштириш, кенгқўламли маълумотларни сифатли тақдим этиш имконини беради. <http://nodir.natlib.uz>

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2018 йил 19 феврал-даги «Ахборот технологиялари ва коммуникациялари соҳасини яна-да такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида»ги ПФ-5349-сон Фармонига асосан Республика ахборот-кутубхона маркази, Қорақал-поғистон Республикаси, вилоятлар ва Тошкент шаҳар ахборот-кутуб-хона марказлари Ўзбекистон матбуот ва ахборот агентлигининг Али-шер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонаси тасарруфига ўтказилди.

Шундан келиб чиқиб, Республика ахборот-кутубхона марказла-рида сақланаётган тарихий ҳужжатлар, қўлёзма, тошбосма ва нодир

алоҳида қимматга эга нашрларни ўрганиш, рақамлаштириш ҳамда маълумотлар базасига жойлаштириш ишлари режалаштирилган.

Ҳозирда Самарқанд (49), Хоразм (4), Андижон (9) АКМ фондида сақланаётган қўлёзма ва тошбосма китоблар базага уланган.

Тадбирдаги мунозаралар Ёзма Мероснинг ҳар қандай шаклда йўқ бўлиб кетиши барча халқлар меросининг ёмонлашишига олиб келишини ёдда тутган ҳолда, китоблар, санъат асарлари ва тарихий ва илмий аҳамиятга эга ёдгорликларни сақлаш, кўпайтириш ва тарқатишда ёрдам беради. Бундай ахборот ресурслари ва ижодий ишлар тобора кўпайиб боришини, тарқатилишини, фойдалана олишини ва рақамли шаклда сақланишини, шу билан мероснинг янги турини - рақамли меросни шакллантиришни, ушбу меросдан фойдаланишга имкон яратади.

Рақамли ёзма меросни йўқотиш хавфи борлиги ва уни ҳозирги ва келажак авлодлар манфаати учун асраб-авайлаш глобал аҳамият касб этади.

Рақамли материаллар таркибига матнли ҳужжатлар, маълумотлар базалари, ҳаракатсиз ва ҳаракатланувчи расмлар, аудио ва график материаллар, дастурий таъминот ва веб-саҳифалар киради, бу сезиларли ва доимий равишда кўпайиб борадиган форматлардир. Ушбу манбаларнинг аксарияти узоқ муддатли аҳамиятга эга ва шунинг учун ҳозирги ва келажак авлодлар учун сақланиб қолинадиган меросни ташкил этади. Бундай тобора ортиб бораётган мерос ҳар қандай тилда, дунёнинг исталган бурчагида мавжуд бўлиши мумкин ва инсон билимлари ва ифодаларининг исталган соҳасига тегишли бўлиши мумкин.

Тадбир юзасидан таклиф:

Ўзбекистонда кутубхона, архив, музейлардаги ёзма маданий меросларни Миллий ягона базада бирлаштирадиган Веб контентини яратиш.

*Фойдаланилган адабиётлар:*

1. «Ахборот-кутубхона ресурсларини нодир ва алоҳида қимматли ахборот-кутубхона ресурсларига киритиш» Низом лойиҳаси;
2. «Нодир нашрлар ва қўлёзмалар» маълумотлар базаси.

## AVTORITET FAYL MA'LUMOTLAR BAZASI VA TADQIQOTCHI ID TIZIMI

**Gulchiroy Ziyodullayeva,**

*Muhammad al-Xorazmiy nomidagi TATU*

*«Axborot-kutubxona tizimlari» kafedrasida katta o'qituvchisi*

*Ta'lim va kutubxona faoliyatida bilimlarni boshqarish texnologiyasini kompleks qo'llash muammolari. Axborot texnologiyalari bilimlarini tashkil etishning asosiy tendensiyalari tahlil qilinadi.*

*Рассмотрены проблемы комплексного применения технологий управления знаниями в образовательной и библиотечной деятельности. Проанализированы основные тенденции развития организации знаний в области информационных технологий. Предложены пути решения проблемы формирования интегрированных научно-образовательных ресурсов в библиотеках.*

*The problems of the integrated application of knowledge management technology in the educational and library activities. The main trends in the development of information technology knowledge organization are analyzed. The ways of solving the problem of forming an integrated research and education resources in libraries with intelligent access are proposed.*

Tadqiqotchilarni avtoritet fayl yoki identifikator (ID) tizimining ba'zi bir turida ro'yxatdan o'tkazish yanada murakkablashdi, chunki ikkala tizimda ham, tadqiqotchilar o'zlarining ilmiy natijalarini to'plash imkoniyati mavjud. Tadqiqotchilarni yagona tarzda aniqlash va ularni ilmiy natijalari bilan to'g'ri bog'lash zarurati, bibliometriya va uning kengayishi, altmetriya - ishning ijtimoiy metrikasini o'lchashga harakat qilish, ilmiy ijtimoiy tarmoqlar va ommaviy axborot vositalarida qayd etilgan ma'lumotlar bazalari hamda hakmkorlikdan foydalanishni taqozo qildi.

Universitetlarning reyting jadvallari qisman muassasalar tadqiqotchilari tomonidan olib boriladigan ishlarning professional va akademik jurnallarda e'lon qilinishiga bog'liqdir. Ochiq kirish majburiyatlari va moliyalashtirish bo'yicha hisobot talablari muassasa tadqiqot natijalarini kuza-tish uchun boshqa rag'batdir.

Ushbu harakatlantiruvchi kuchlar institutlar uchun muammo tug'diradi: ular qanday qilib barcha tadqiqotchilarning ilmiy natijalarini aniq o'lchashlari va aks ettirishlari mumkin?

Muayyan tadqiqotchi haqidagi ma'lumotlar bir nechta ma'lumotlar bazalarida bir-birlari bilan o'zaro aloqada bo'lgan kichik qism sifatida taqdim etilishi mumkin.

Ilmiy natijalar muassasaning obro'siga va reytingiga ta'sir qiladi. Ilmiy-tadqiqot muassasalari uchun qiziqqan uchta global universitet reytinglari - Times High Education World University Rankings, Academic Ranking of World Universities and QS Top Universities eng yaxshi universitetlari - barchasi iqtiboslarni reytinglarni aniqlashda omil sifatida ishlatadilar. QS eslatmalari, «Iqtiboslar. ... .. tadqiqot kuchining eng tushunarli va eng ko'p ishlatiladigan o'lchovidir» .

Tadqiqotchilarning natijalarini yaxshiroq kuzatib borish uchun noshirlar nomlarning nomuvofiqligini bartaraf etish uchun turli xil ID sxemalarini joriy qilindi.

Kutubxonalar, shuningdek, ism avtoritet fayllari orqali muallif nomlarini aniqlashda katta sarmoya kiritish ishlarini amalga oshirmoqda.

Avtoritet fayllari ma'lum bir qoida to'plamiga binoan tuzilgan matn satrida berilgan obyekt uchun yagona identifikatori yaratadi. Demak, avtoritet faylning yagona identifikatori sifatida monografik adabiyot olinadi, jurnal maqolalari va boshqa ilmiy natijalar odatda taqdim etilmaydi.

So'nggi yillarda tadqiqotchilarni ro'yxatdan o'tkazish bo'yicha avtoritet fayllarida bir qator tadqiqotchilarni va profillarni ro'yxatga olish xizmatlari ko'rib chiqildi.

Tadqiqotchilarning yagona identifikatorlarini taqdim etishda bir qator yondashuvlar paydo bo'ldi, ammo ular a'zolik yoki nashriyot tomonidan cheklangan.

Tadqiqot mobaynida tadqiqotchilarning ID boshqaruv tizimlaridan foydalanish holatlari va funksional talablarni ishlab chiqildi, keyin muammolar va imkoniyatlarni aniqlash uchun mavjud tizimlar namunalari bilan taqqoslandi.

Ushbu ishning asosiy maqsadi tadqiqotchilar identifikatorlari sxemalarining har xil turlarini, qandaydir mualliflar va institutlar uchun olib borilayotgan tadqiqot natijalarini kashf etilishini qo'llab-quvvatlash uchun ishlatilishi mumkinligini tushunishdan iborat.

Ro'yxatga olish va avtoritet fayl ikkita farqli funksiyaga ega bo'lishi mumkin.

Ro'yxatga olish fayli ma'lum bir shaxs uchun yagona identifikatori yaratishga intiladi. Avtoritet fayl, xuddi shunday qilganda, muayyan qoi-

dalar to'plamiga (masalan, Resurs tavsifi va kirish yoki RDA) muvofiq obyekt bilan bog'langan matn qatorini shakllantirish kabi qo'shimcha cheklovlarni keltirib chiqarishi mumkin.

Kutubxonaning avtoritet fayllari foydalanuvchilarga ma'lum bo'lgan barcha asarlarni - kitoblar, musiqiy asarlar, ovoz yozuvlari va boshqalar kabi shaxsiy monografik nashrlarni osongina va tezda topishga imkon berish uchun kutubxona kataloglaridagi identifikatsiyani boshqaradi.

Avtoritet yozuvlar mualliflar yoki asarlar yaratuvchilarining ismlari va asarlarning subyektlari bo'lgan nomlarni, masalan, tarjimai hollar, ular kutubxonalar kataloglarida qayd etilganligini nazorat qilish uchun yaratiladi. Kutubxonachilar boshqa shaxsiy ma'lumotlar bilan bir qatorda avtoritet yozuvlarda taniqli bo'lgan ko'plab nomlarni yozadilar.

An'anaga ko'ra, kutubxona avtoritet yozuvida kutubxonaning katalogidagi nomni aniq aniqlash uchun yetarli ma'lumotlar mavjud.

Shu maqsadda, odatdagi nomlar yozuvlarida emas, balki odatdagi ismlar yozuvlarida, masalan, tug'ilgan sana, ma'lum bo'lgan shaxslar va boshqalar kabi farqlovchi ma'lumotlar mavjud.

Maqsad, katalogda muallifning qidiruvi barcha va faqat shu muallif bilan bog'liq bo'lgan asarlarni olishga ishonch hosil qilishdan iborat.

Kutubxonalar odatda quyidagi kabi avtoritet fayllardan foydalanganligi sababli avtoritet nom fayli avtoritet yozuvi millionlab asarlar va millionlab mualliflarni ifodalovchi yuzlab kutubxona kataloglari kontekstida nomni aniq belgilashi mumkin.

Ism identifikatori boshqalar bilan bir xil nomga ega bo'lgan yoki nashrlarda paydo bo'lgan ismning turli xil shakllariga ega bo'lishi mumkin bo'lgan shaxsni aniq belgilash uchun mo'ljallangan.

An'anaviy kutubxona amaliyoti kutubxona katalogida ishlatiladigan «nomning ma'qul shakli» ni tanlashdir.

Ismning ushbu ma'qul shakli bir jamoadan va tildan boshqasiga farq qilishi mumkin. Masalan, «Konfutsiy» angliya-amerika hamda xitoy, yapon va koreys jamoalarida ham shunday qo'llaniladi.

Xuddi shu nom uchun juda ko'p turli xil ma'qul ko'rilgan shakllarga ega bo'lishi mumkin bo'lgan turli xil avtoritet fayllar o'rtasidagi bog'lanish imkoniyatini Xalqaro virtual avtoritet fayl (Virtual International Authority File (VIAF)) ko'rsatdi.

U avtoritet yozuvlarni birgalikda klasterlash uchun kutubxona avtoritet yozuvlarida va ular bilan bog'langan asarlardagi farqlash ma'lumotlaridan foydalanadi va shu bilan klasterga o'ziga xos identifikatorni tayinlaydi.

1-jadval tadqiqotchining avtoritet nomi va identifikatsiya qilish tizimlarining ba'zi muhim xususiyatlari:

<b>Asosiy xususiyatlari</b>	<b>An'anaviy avtoritet nomlar</b>	<b>Tadqiqotchilarni identifikatsiyalash tizimi</b>
Kutubxonaning asosiy manfaatdor tomonlari noshirlar	Kutubxonalar	Noshirlar, tadqiqotchilar, homiylar, kutubxonalar
Ichki standartlashtirish / integratsiya	Standartlashtirilgan va kutubxonalarga yaxshi integratsiyalangan, ammo yangi modellar paydo bo'ladi	Ba'zi yaxshi integratsiyalangan amaliyotchilar jamoalari
Tarkibiy tashkilot	Avvalo ishtirok etuvchi tashkilotlarning yuqoridan pastga qarab boshqarilishi	Turli xil yuqoridan pastga, pastdan yuqoriga, o'rtaga, ko'pincha individual ishtirokchilar
Tashqi integratsiya	Juda cheklangan: yuqori kirish to'siqlari, bir necha oddiy API	O'zgaradi, lekin ko'proq ochiq. Ba'zi xizmatlar oddiy ochiq API-larni taklif qiladi; veb-2.0 protokollari bilan integratsiya (masalan, OpenId)
Ishlar qamrab olingan	Avvalo, kutubxonalar tomonidan an'anaviy kataloglangan kitoblar va boshqa asarlar	Jurnal maqolasi; grantlar; ma'lumotlar to'plamlari
Mualliflar yopiq	Mualliflar va yozuvchilar kutubxona kataloglarida taqdim etilgan	Tadqiqotchi mualliflar maqolalari, homiylar, xalqaro tadqiqot institutlari a'zolari
Asosiy funktsiya	Xizmat ko'rsatgan jamoa uchun afzal yorliqlik doimiy va aniq identifikator	Individual ishtirokchi uchun doimiy va aniq identifikator

Bizning tavsiyalarimiz va tadqiqotchilarni ro'yxatdan o'tkazish uchun funksional talablar turli manfaatdor tomonlarning jamoalarida farq qiladi.



18 ta senariydan foydalanib oltita asosiy manfaatdor tomonni aniqlash maqsadga muvofiq: tadqiqotchi, homiy, universitet ma'muri, kutubxonachi, identifikatsiya qilish tizimi va agregator (shu jumladan noshirlar).

Xuddi shu talab bir nechta manfaatdor tomonlarda bo'lishi mumkin (masalan, kutubxonachi va identifikatsiyalashni boshqarish tizimi nomlarning noaniqligini bartaraf etishni talab qilishi mumkin).

Foydalanuvchiga muallifning asarlariga to'g'ri egalik qilish imkoniyatini yo'lga qo'yish ilmiy natijalarni har qanday formatdagi aniq hisobot uchun ham, boshqalarning tadqiqot natijalarining ishonchligini baholash uchun ham juda muhimdir.

Yuqoridagi tadqiqot natijalariga ko'ra, tadqiqotchi shaxsini, ya'ni bir muallifga tegishli turli nashrlarni farqlash bilan bog'liq bo'lgan bir nechta muhim muammolar aniqlandi:

- Tadqiqotchi ishi turli xil nomlar ostida nashr etilishi mumkin. Jurnal maqolalarida ishlatiladigan qisqartirilgan nomlar odatda avtoritet fayl bazasida mavjud bo'lmasligi, otalarning ismlari yoki bosh harflari nomuvofiq ishlatilishi mumkin. Agar olimning asari tarjima qilingan bo'lsa, arab tilida, kirillcha, yaponcha, koreyscha yoki hind harflari kabi lotin yozuvidagi shriftlarda transliteratsiya qilish, maqola ikkita muallifdan qaysi biriga tegishli ekanliklarini aniqlash qiyinlashadi.

- Bir nechta odamlar bir xil nomga ega bo'lib, ularni ajratib ko'rsatish uchun qo'shimcha xususiyatlar yoki metadata talab qilinadi, masalan, fanlar yoki tadqiqot mavzulari, institutsional aloqalar yoki nashrga havolalar.

- Ba'zi tadqiqotchilar allaqachon bir-biriga bog'liq bo'lmasligi mumkin bo'lgan bir nechta profil yoki identifikatorga ega. Tadqiqotchi Academia.edu, Google Scholar, ISNI (xalqaro standart nom identifikatori), Mendeley, Microsoft Academic, ORCID (ochiq tadqiqotchi va ishtirokchi identifikatori), ReseachGate, Scopus, VIAF (virtual xalqaro avtorizatsiya fayli) kabi tizimlarda profillar yoki identifikatorlarga ega bo'lishi mumkin)) va VIVO, shuningdek ilmiy-tadqiqot muassasasining axborotni boshqarish tizimida taqdim etilishi mumkin. Ba'zan olimlar ongli ravishda turli mavzu sohalarida nashr etganda yoki taxalluslar ostida yozishda o'ziga xoslikni saqlab qolishadi. Konfidensiallikni boshqarish majburiy identifikatorlarni mexanizmlarini ishlab chiqishda hisobga olinishi kerak bo'lgan qo'shimcha murakkablik darajasi.

- Tadqiqotchi bilan bog'liq ma'lumotlar yoki tadqiqotchining ilmiy xulosasi, bitta tizimda yangilanishi, tadqiqotchining ishini o'z ichiga olgan boshqa tizimlarda aks etmasligi mumkin.

- Ikkala format va ma'lumotlar elementlari uchun turli xil identifikatsiya tizimlarining standartlari ko'pincha mos kelmaydi.

## О СОЗДАНИИ АРХИВНОГО ИНТЕРНЕТ САЙТА «EVACUATION.ARCHIVE.UZ»

*Муҳайё Исакова.,  
Ведущий научный сотрудник  
Национального архива Узбекистана  
и Института истории АН РУз*

*В статье освещается вопрос развития международного сотрудничества между Агентством «Узархив» Республики Узбекистан и Мемориальным музеем Холокост в Вашингтоне по двум важным направлениям: информатизация архивного дела и развитие научно-исследовательских работ по изучению истории эвакуации в годы Второй Мировой войны. Описываются информативные возможности Интернет сайта «evacuation.archive.uz».*

**Ключевые слова:** международное сотрудничество, информатизация, сайт «evacuation.archive.uz», информационные архивные ресурсы, музей Холокост, архивы Узбекистана.

*The article is about the development of international cooperation between the «Uzarchive» Agency of the Republic of Uzbekistan and the Holocaust Memorial Museum in Washington in two important areas: informatization of archival affairs and the development of research work on the history of evacuation during the Second World War. Also, described the informative capabilities of the Internet website «evacuation.archive.uz».*

**Keywords:** international cooperation, informatization, website «evacuation.archive.uz», archival metadata, Holocaust Memorial Museum, archives of Uzbekistan.

Проблема совершенствования деятельности архивных учреждений напрямую связана с решением одного из актуальных вопросов – автоматизации системы управления архивными документами. Как показывает мировой опыт, техническая модернизация архивных работ, посредством использования информационно-коммуникационных технологий создает условия не только усовершенствованию организации труда, сокращению затрат, но и способствует расширению и повышению качества архивных услуг. В этом отношении немало важное значение имеет изучение международного опыта и установление межведомственных связей с ведущими странами по разработке

Интернет сайтов и обогащению национального контента электронных ресурсов.

Архивы Узбекистана – как важные научно-исследовательские социальные институты, строят свои перспективные планы с учетом общественного интереса и государственной важности формирования информационных ресурсов. В частности, хранящиеся в государственных архивах документы по истории Второй мировой войны всегда были в центре внимания не только историков, но и обычных граждан, чьи близкие и родные пережили суровые уроки войны. В то же время, правительство республики, так же, как и многие другие государства и международные организации и общественные фонды, уделяет особое внимание популяризации исторических документов периода войны, с целью предупреждения и предотвращения подобных событий, а также извлечения уроков из истории. В данном направлении заслуживает внимание межведомственные соглашения Агентства «Узархив» и Мемориального музея Холокост в Вашингтоне.

6 июля 2003 года были подписаны двусторонние соглашения о сотрудничестве архивов Узбекистана с Американским мемориальным советом по Холокосту и его Мемориальным музеем Холокост в Вашингтоне. В рамках сотрудничества предполагалось осуществление научно-исследовательских проектов и программ по использованию архивных документов: обмен информацией, научная разработка, описание, изучение архивных фондов, содержащих документы по теме Холокоста. Сотрудники Центрального государственного архива (ЦГА) РУз провели работу по выявлению и описанию архивных документов, связанных с переселением евреев в период Второй мировой войны в Узбекистан. В свою очередь, Американский мемориальный совет Холокост полностью профинансировал эту работу в архивах Узбекистана. Однако пункты о сотрудничестве в разработке совместных исследовательских тем, предоставлении Узархиву информацию о документах по истории Узбекистана, хранящиеся в его архивохранилищах, оказании содействия исследователям Узбекистана в получении доступа к справочно-поисковым средствам архива через Интернет фактически не были нереализованными.

Спустя более чем 10 лет, с учетом предыдущего опыта, 27 июля 2020 года состоялась церемония подписания нового договора о сотрудничестве между Агентством «Узархив» Республики Узбекистан и Мемориальным музеем Холокост. В рамках очередного соглашения стороны договорились развивать сотрудничество в вопросах усовершенствования и модернизации использования, поиска и доступа к

архивному наследию по истории эвакуации в годы Второй Мировой войны. Новый этап сотрудничества осуществляется в двух важных для сторон направлениях: 1) информатизация архивного дела; 2) проведение совместных научных исследований.

По линии информатизации использования и доступа документов специалистами проводится работа по разработке Интернет сайта «[evacuation.archive.uz](http://evacuation.archive.uz)». На данном этапе сайт работает на локальном уровне в тестовом режиме. С помощью сотрудников Мемориального музея Холокост в Вашингтоне загружено 150 тыс. архивных метаданных о лицах, в основном еврейского происхождения, эвакуированных в Узбекистан в годы войны. Это именной список, где можно получить информацию о годе рождения, семейном положении, откуда он эвакуировался и куда был переправлен из Ташкента. В ближайшей перспективе эти данные будут дополняться более подробными информацией о ходе организации, приема, распределения не только эвакуированного населения, но и предприятий, учреждений и организаций.

В первую очередь, предусматривается расширить диапазон архивных документов, за счет выявления и отбора информации и из региональных архивов республики. В текущем году в реализации проекта соглашения принимают участие три национальных архива – это Национальный архив Узбекистана, Национальный архив кинофотофонодокументов Узбекистана и Национальный архив научно-технической и медицинской документации Узбекистана, Центральный государственный архив Республики Каракалпакстан, Государственный архив Андижанской области. В данный момент архивы проводят работы по составлению тематического перечня и оцифровки архивных документов по истории эвакуации в годы войны.

Интернет сайт «[evacuation.archive.uz](http://evacuation.archive.uz)» не только обогатит национальный и международный контент информационных ресурсов по теме Второй Мировой войны, но на документальной основе позволит расширить представления и знания о толерантности, гуманности, великодушии и отзывчивости узбекского народа.

Этап проведение совместных научных исследований включает в себя проведение различных международных семинаров, круглых столов и конференций, подготовка и публикация сборников архивных документов, материалов конференций и монографий.

В частности, 28 января 2021 года в Национальном архиве Узбекистана в рамках установленного сотрудничества Агентства «Узархив» с Музеем Холокост (США) прошел международный научный семинар «Отзвуки Холокоста в архивах: источники и исследования».

На мероприятии участвовали представители Агентство «Узархив» Республики Узбекистан, Комитета по межнациональным отношениям и дружественным связям с зарубежными странами при Кабинете Министров Республики Узбекистан, Мемориального музея Холокост США, Архива Президента Республики Казахстан, Общество Дружбы «Узбекистан-Израиль», Института истории АН Узбекистана, профессорско-преподавательский состав Магнитогорского государственного технического университета им. Г.И. Носова и Национального университета Узбекистана.

Были прослушаны интересные доклады ведущих ученых и опытных специалистов по исследованию архивных источников. В частности, академик, руководитель Общества Дружбы «Узбекистан – Израиль» Саидасор Саидахмедович **Гулямов** в своем докладе «*Одна семья – одна Родина*» останавливаясь на вопросах толерантности, особо остановился на дружественных отношениях Узбекистана с Израилем.

Директор международных архивных программ Национального института документации Холокоста **Вадим Алцкан** рассказал о деятельности *Музея Холокост, его истории, экспозициях и международных архивных программах.*

Особый интерес у участников семинара вызвали доклады, связанные с практикой выявления, отбора и изучения архивных документов по истории Холокоста.

*Так к примеру, Евгения Викторовна Чиликова* – главный эксперт Архива Президента Республики Казахстан поделилась с опытом исследования трагедии Холокоста, рассказала о результатах и лакунах при выявлении архивных документов.

Заведующая кафедрой Всеобщей истории, д.и.н., профессор, Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова **Марина Николаевна Потемкина** выступила с докладом «Эвакуация населения в годы Второй Мировой войны. Как это было?», где подчеркнула важные аспекты и направления в изучении проблемы.

Директор Научного центра «Наследие Бухары» д.и.н. **Р.В. Альмеев** рассказал о проекте «Помнить Холокост» продемонстрировал музейную коллекцию, которая существенно обогатила содержание мероприятия.

В целом, результативным итогом межведомственного сотрудничества будет осуществлена каталогизация и составление тематических обзоров, а также создание цифровой репродукции общедоступных архивных документов, содержащих информацию, относящуюся к судьбе эвакуированных, на территории Республики Узбекистан во время Второй мировой войны, что послужит широкому изучению, обогащению знаний и увековечиванию памяти народа.

**ФАРҒОНА ВОДИЙСИДА КИТОБ САВДОСИ ТАРИХИ**  
**ИСТОРИЯ КНИЖНОЙ ТОРГОВЛИ ФЕРГАНСКОЙ ДОЛИНЫ**  
**HISTORY OF BOOK TRADE IN FERGHANA VALLEY**

*Нилуфар Исмаилова,*  
*Ўзбекистон Республикаси Ички ишлар вазирлиги*  
*Академияси Ахборот-ресурс маркази бошилиги*

*Мазкур мақолада Фарғона водийсида китоб тарқалиши тарихи тўғрисида тарихий маълумотлар берилган. XIX асрдан бошлаб китобларни қўлёзма усулида нусха қўчиришдан тошбосма усулда чоп этиши йўлига ўтилгандан кейинги ва 1990 йилнинг бошларигача бўлган даврларда китоб тарқатиши тизимидаги ўзгаришлар ёритилган. Ўзбекистон ССР ташиқил топган даврдан бошлаб, истиқлол йилларига қадар бўлган даврда китоб иши тўғрисида статистик маълумотлар келтирилган.*

**Калит сўзлар:** қўлёзма, тошбосма, китоб, китоб сотувчиси, нашр.

*В статье рассматривается история книгораспространения в Ферганской долине с XIX века от ручного копирования книг к литографии до начала 1990 годов. Приведены статистические данные период образования Узбекской ССР и состоянии книжного производства и распространения в нашей стране в последующие годы.*

**Ключевые слова:** рукопись, литография, книга, книготорговец, издание.

*The article deals with the historical information about the history of book distribution in Fergana valley. Changes in the book distribution system covered from the 19th century to the transition from manuscript copying to lithography to the early of 1990s. Statistic information on book work from the formation of the Uzbekistan SSR to the years of independence are given.*

**Keywords:** manuscript, lithography, bookseller, book, publish.

Туронзамин ҳудуди халқлари турмуш тарзига VIII-X асрлар давомида мусулмон маданий дунёсининг кириб келиши жараёнида қоғоз ишлаб чиқаришнинг кенг ёйилиши, қўлёзма китобларни узлуксиз тайёрлаш, уларни жамиятда тарқатиш китоб алмашинувида кенг йўл очди. Китоб илк маротаба ўрта асрларда махсулот – муомала воситаси

сифатида моддий алмашинувга кириб борди. Шу даврдан бошлаб Фарғона водийси шаҳарларида ҳам узок вилоятлардан олиб келинган ёхуд Фарғона шаҳарларининг ўзида нусха кўчириб кўпайтирилган китоблар «растай китобфурушон»ларда сотила бошланди.

XIX асрдан бошлаб Туркистонда китобларни қўлда кўчириш услубидан уларни тошбосмаларда чоп этиш усулига ўтилгандан кейин китоб савдоси ишига ҳам янгиликлар кириб келди. Маҳаллий китобфурушлар нафақат Туркистон нашрлари, балки чет элларда нашр этилган китобларни сотиш билан шуғуллана бошладилар. Улар ўз юртидан ташқари Ҳиндистон, Туркия, Озарбайжон, Татаристон, Бошқиртистон каби мамлакатларда ҳам ўз китоб дўконларини очдилар. Чунончи, Фарғона водийсилик таникли китобфуруш Сиддикхўжа Хўжандий китоб дўконлари Хўжанд, Бухоро, Қўкон, Марғилон шаҳарлари билан бир қаторда Истамбулда ҳам бор эди.

Тарихчи олим Г.А.Дмитриев (1915-1995) ўзининг «Распространение индийских изданий в Средней Азии в конце XIX – в начале XX в.в.» номли мақоласида ёзишича, ҳозирги Покистон худудидан Фарғона вилоятига 1881-1898 йилларда катта миқдорда китоблар келтирилган.<sup>1</sup>

Фарғона водийсида XIX–XX аср давомида китобфурушлик тармоқлари кенгайиб борди. Масалан, китоб дўконларининг сони янги Марғилон (ҳозирги Фарғона шаҳри)да 1901 йили 3 тани ташкил этган бўлса, 1910 йилга келиб улар 27 тага кўпайди.<sup>2</sup> Биргина Наманганнинг ўзида ва унга яқин қишлоқларда 1910 йилда 12 та китоб дўкони мавжуд эди.<sup>3</sup> Қўкон шаҳрида ҳам ўнлаб китоб дўконлари фаолият кўрсатар эди. Бу ерда «Мадора», «Маърифат», «Ғайрат», «Бирлик» каби Китоб уйлари (китоб нашриётчилиги, кутубхоначилик ва китоб савдоси билан шуғулланувчи корхоналар) ўзларининг махсус китоб дўконларига эга эдилар.<sup>4</sup>

Маълумки, «ҳарбий коммунизм» даврида (1918-1920) молиявий инқироз туфайли пул муомаладан чиқарилиб натурал алмашинувга ўтилган бир шароитда китоблар сотилмас, балки янги большевистик

1 Дмитриев Г.А. Распространение индийских изданий в Средней Азии в конце XIX – в начале XX в.в.// Книга. Исследования и материалы. – Сб.6. – М.: Книга, 1962. – С.240.

2 Ахунджанов Э.А. Очерки по истории книги и книжного дела в Средней Азии. – Т.: Издательско-полиграфическое объединение им. Ибн Сины, 1993. – С.158.

3 Аввалги манба.

4 Ахунджанов Э.А. Очерки по истории книги и книжного дела в Средней Азии. – Т.: Издательско-полиграфическое объединение им. Ибн Сины, 1993. – С.159.



хукумат томонидан кутубхона ва бошқа муассасаларга тақсимотга кўра тарқатилар эди. 1921 йил 28 ноябрь куни РСФСР хукумати янги иқтисодий сиёсатига ўтилиши муносабати билан эндиликда китобларнинг муқоваларига нашрнинг нархи ёзилиши шартлиги ҳақида қарор қабул қилади. Бу қарор Туркистон АССР учун ҳам мажбурий эди. Шу тариқа китоб алмашинуви Туркистонда яна китоб савдоси шаклида давом эттирилади. Туркдавнашр таркибида Савдо сектори ташкил қилиниб, унинг ходимлари бепоён Туркистон ўлкаси бўйлаб китоб савдоси дўконларини ташкил этишга киришади. Хусусан, Ўрта Осиё темир йўлининг ҳар бир йирик станциясида мавжуд бўлган китоб дўконларидан 1918-1920 йилларда Туркцентропечать ташкилоти ўз мақсадларида фойдаланган 36 та китоб киоскаси ишга туширилиб, китоб савдоси йўлга қўйилади. Ундан ташқари Савдо сектори Туркистоннинг Тошкент, Верний (Алмати), Ашхобод, Қўқон, Фарғона, Бухоро, Самарқанд, Хива каби йирик шаҳарларида китоб дўконлари очади.

1924 йилда миллий-худудий чегаралаш натижасида Ўзбекистон ССР ташкил топгандан сўнг китоб савдосини илк бор Ўздавнашрнинг Савдо сектори бошқара бошлайди. Савдо сектори ҳар бир шаҳар марказларида китоб дўконлари очади. Жумладан, 1926 йилда Қўқон, Наманган, Андижон ва Фарғона шаҳарларида Сектор ўз китоб дўконларига эга эди.

1924-1941 йиллар оралиғидаги миллий маданиятимиздаги «катта йўқотишлар» китобат иши билан ҳам боғлиқ эди. Кетма-кет икки маротаба миллий алифбе ва унинг графикаси ўзгартирилиши (1928 йил араб графикасидан лотин ёзувига, 1940 йилдан эса рус кирилл графикасига ўтилиши) китоб савдосига ўз таъсирини ўтказмай қолмади. 1930 йилларнинг бошлариданоқ шаҳар, туман ва қишлоқларда жойлашган китоб дўконлари маҳсулотлари рўйхатида асосий ўринни Россиянинг марказий шаҳарларидан келтирилган рус тилидаги китоблар эгаллай бошлади. Миллий ўзбек нашриётчилик маҳсулотлари умумий китоблар ҳажмининг бор-йўғи 25%ни ташкил қила бошлади.

1938 йилда Тошкентда Россия Федерацияси КОГИЗ (Книготорговое объединение государственных издательств)нинг бошқармаси очилди. Фарғона водийсининг Қўқон, Фарғона, Андижон шаҳарларида КОГИЗ ўз китоб савдоси тармоғини ҳам тузди. Бу тармоқ дўконлари 1949 йилда КОГИЗ тугатилиб, унинг ўрнига Союзкнига улгуржи китоб савдоси ташкилоти тузилганидан кейин Ўзбекистон китоб савдоси бошқармасига топширилган эди. Ўзбекистонда эса ўша 1938 йилдан бошлаб Ўздавнашр Савдо секторини ўрнига мустақил улгуржи-чакана китоб савдоси ташкилоти – «Ўзбеккитоб» бутун республика бўйича



китоб савдосини ташкил эта бошлади. 1949 йил республиканинг ҳар бир вилоят маркази ва йирик шаҳарларида «Ўзбеккитоб» тизимида махсус улгуржи-чакана китоб савдоси ташкилотлари тузилди. Уларнинг номи рус ва ўзбек тилларида битта – Книготорг – номи билан юритилар эди. Книготорглар Фарғона водийсининг Андижон, Фарғона ва Қўқон шаҳарларида ҳам тузилди. 1957 йили кишлоқ жойларда китоб савдосини олиб бориш Ўзбекбирлашув – кооператив савдо ташкилоти қўлига ўтказилди. Шаҳар ва шаҳар типигаги йирик кишлоқларда китоб савдосини «Ўзбеккитоб» ва унинг книготорглари давом эттирди.

Китоб савдосининг янги турларини жорий этиш ва китоб тарқалишини мустаҳкам тизим сифатида шакллантириб бориши савдо кўрсаткичларининг ўсишига олиб келди. Масалан, 1960 йилдан бошлаб Қўқон шаҳрида жойлашган кўплаб ишлаб чиқариш корхоналари, заводлар ва бошқа муассасалар қошида китоб киосклари ташкил этилиши кенг йўлга қўйилди. Бу эса чоп этилган янги нашрларни китобхонлар қўлига янада тезроқ етиб боришига замин яратди. Шунингдек, корхоналар қошидаги китоб киоскларида китобларни кредитга сотиш усули киритилди. 1962-1967 йилларда Қўқон шаҳридаги китоб киоскларида 35 минг, 1970 йилнинг ўзида 25 мингдан зиёд китоб сотилди.<sup>5</sup> Корхоналарда жойлашган китоб киоскларида кредитга китоб сотиш усулидан Қўқон ҳамда бошқа шаҳарларда фойдаланиш катта самара берди. Бундан ташқари, кутубхоналарда жорий этилган китоб савдоси бурчакларда энг сўнги адабиётларни харид қилиш мумкин эди.

#### *Фойдаланилган адабиётлар:*

1. Sagdullayev A.S. O'zbekiston tarixi: I kitob. – T.: Vneshinvestprom. – 2019. – 636 b.

2. Ахунджанов Э.А. Очерки по истории книги и книжного дела в Средней Азии. – Т.: Издательско-полиграфическое объединение им. Ибн Сины, 1993. – С.158.

3. Игнатова Р.И. Добровольные помощники. (Об общественных распространителях книги г. Коканда). // Корреспондент. – Т., 1971.–№ 10.

4. Дмитриев Г.А. Распространение индийских изданий в Средней Азии в конце XIX – в начале XX в.в.// Книга. Исследования и материалы. – Сб.6. – М.: Книга, 1962

5. URL: <http://www.e-tarix.uz>

6. URL: <http://www.ferlibrary.uz>

---

5 Игнатова Р.И. Добровольные помощники. (Об общественных распространителях книги г. Коканда). // Корреспондент. – Т., 1971.–№ 10. – С. 42-43.

## РОЛЬ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАЙОННЫХ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫХ ЦЕНТРОВ Г. ТАШКЕНТА

**Хафиза Каримова,**  
директор информационно-библиотечного центра «Bilim»  
г. Ташкента,

**Муратова В.,**  
заместитель директора по информационно-библиотечной  
деятельности информационно-библиотечного центра «Bilim»  
г. Ташкента.

*В статье приводятся сведения о различных направлениях деятельности научно-методической службы информационно-библиотечного центра «Bilim» г. Ташкента по методическому сопровождению вновь организованных районных информационно-библиотечных центров. Дана информация о разработке регламентирующей и нормативной документации, мониторинге и анализе функционирования структурных подразделений, консультационно-методической и практической помощи, повышении профессионального уровня сотрудников, выпуске методических пособий, материалов, рекомендаций в помощь организации эффективной работы новых библиотек.*

*In the article is shown different directions of activities of educational methodical service ILC «Bilim» of Tashkent city through methodical guidance reorganized regional ILCs. Given information about reworks reglamentary and normative documentations, monitoring and analyzing functioning structural departments, consulting- methodical and practical support, progressing professional level of staff, publishing methodical books, materials recommendations to the organizing effective jobs of new libraries.*

Успешная деятельность библиотек неразрывно связана с деятельностью научно-методической службы, которая является руководящим звеном в цепи структурных подразделений. На методистов возложена важная профессиональная роль – умело направить и скоординировать все направления информационно-библиотечной деятельности, совершенствовать работу библиотек, внедрить в их практику новые формы

и методы, повысить квалификационный уровень кадрового потенциала.

Постановление Президента Республики Узбекистана ПП-4354 от 7 июня 2019 года «О дальнейшем совершенствовании информационно-библиотечного обслуживания населения Республики Узбекистан» явилось новым вектором развития информационно-библиотечной сферы страны. Специалисты научно-методической службы информационно-библиотечного центра «Bilim» г. Ташкента приняли активное участие в его практической реализации. Согласно разработанному плану, который был направлен на выполнение задач, закреплённых в Концепции и Программе мер по развитию информационно-библиотечной сферы в Республике Узбекистан на 2019-2024 годы, методисты ташкентского ИБЦ провели большую организационную работу по созданию районных информационно-библиотечных центров (ИБЦ).

За небольшой период времени был осуществлён мониторинг зданий и помещений, материально-технического состояния, кадрового состава, библиотечного фонда информационно-ресурсных центров г. Ташкента, функционировавших до 2019 года. Методисты выезжали на места, встречаясь с представителями администрации районных хокимиятов, принимали участие в решении проблем, связанных с выделением земельных участков под строительство будущих районных информационно-библиотечных центров.

Результатом совместных усилий были созданы информационно-библиотечные центры Алмазарского, Бектемирского, Мирабадского, Мирзо Улугбекского, Сергелийского, Учтепинского, Шайхонтахурского, Юнусабадского, Яккасарайского и Яшнабадского районов столицы.

Методическое сопровождение деятельности районных ИБЦ осуществлялась по нескольким направлениям: разработка регламентирующей и нормативной документации, мониторинг и анализ функционирования структурных подразделений, консультационно-методическая и практическая помощь, повышение профессионального уровня сотрудников, выпуск методических пособий, материалов, рекомендаций. Качественное функционирование вновь созданных информационно-библиотечных центров недопустимо без нормативно-правовой базы, регламентирующей работу библиотек. Перед методистами стояла задача эффективно проработать пакет документов, определяющих их юридический статус и порядок деятельности, правовой режим, структуру и функции библиотеки, а так же взаимоотношения с пользователями и регулирующих различные направления информационно-библиотечной деятельности, взаимоотношения работодателя и работника. В этой связи, для десяти районных ин-

формационно-библиотечных центров были разработаны и утверждены «Устав информационно-библиотечного центра», «Положение об оказании информационно-библиотечных услуг пользователям», «Правила пользования информационно-библиотечным центром», «Положения о структурных подразделениях», «Должные инструкции специалистов».

Специалисты научно-методической службы ИБЦ «Bilim» г. Ташкента уделяют особое внимание аналитико-мониторинговой деятельности. Методисты анализируют состояние и развитие районных информационно-библиотечных центров, проводят мониторинг, т.е. следят за изменениями в деятельности библиотек в целях определения качественного уровня их работы и принятия на этой основе организационно-методических решений, направленных на ее совершенствование.

Так, 2020-2021 гг. во исполнение пункта № 2, № 16 ПП № 4354 методистами ташкентского ИБЦ были проделан анализ и составлены цифровые и текстовые отчеты. Среди них: о проделанной работе по организации деятельности районных информационно-библиотечных центров, инвентаризации материально-технической базы, книжных фондов, о резерве руководителей по ИКТ и привлечении молодых квалифицированных кадров, исполнительской дисциплины и ответственности руководителей информационно-библиотечных центров. Проведён мониторинг и подведены промежуточные итоги технического состояния зданий, материально-технической базы, информационно-библиотечного фонда, сети Интернет, библиотечных сотрудников, технического и обслуживающего персонала территориальных библиотек. Квартальные, полугодовые и годовые статистические отчёты, которые составляются на основе мониторинга основных показателей и направлений информационно-библиотечной деятельности позволяют вносить коррективы в работу районных ИБЦ.

Одно из направлений в методической работе информационно-библиотечного центра «Bilim» г. Ташкента отводится оказанию методической и практической помощи на местах. В ходе посещения районных ИБЦ был обозначен ряд проблем и в этой связи оказана помощь в обработке и расстановке книжного фонда, организации и ведении справочно-библиографического аппарата, информационно-библиографической работе, ведении библиотечной документации в соответствии со стандартами, заполнении традиционных и электронных статистических дневников, книги суммарного учёта.

Наиболее востребованной формой методической помощи, оказываемой районным библиотекам, является профессиональное консуль-

тирование. Присвоение инвентарных номеров информационно-библиотечным ресурсам и ведение инвентарной книги учёта, организация и ведение алфавитного, систематического и топографического каталога, правильное оформление анкет читательского опроса, организация различных видов книжных выставок и массовых мероприятий, оказание удаленных услуг и электронной доставки документов читательских формуляров и читательской картотеки, составление библиографических пособий, удовлетворение читательских запросов, выполнение библиографических справок, составления пользователей – популярные темы консультаций, оказываемых методистами ИБЦ «Bilim» г. Ташкента.

Повышение квалификации библиотечных работников является залогом жизнеспособности библиотек. На основе анализа кадрового состава и выявления недостатков в работе, специалистами научно-методической службы столичного центра был разработан план мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня сотрудников новых библиотек. В 2020 году состоялся цикл семинарских занятий по всем направлениям информационно-библиотечной деятельности.

Мероприятия по повышению профессионального уровня работников районных библиотек проводятся в различных формах. Так, в период пандемии были организованы онлайн-мероприятия на платформе ZOOM, направленные на решение задач по интеграции традиционных и инновационных форм обслуживания читателей, оказанию дистанционных услуг населению, предоставлению доступа к качественным информационным ресурсам на различных носителях (печатные, мультимедийные и цифровые) и Интернет. Семинарские занятия в цифровом формате «Онлайн обслуживание в социальных сетях: анализ, критика и предложения», «О дальнейшем совершенствовании информационно-библиотечного обслуживания населения Республики Узбекистан»: проблемы и достигнутые успехи», «Организация эффективной деятельности: информационная безопасность, продвижение книг, анализ работы, новые идеи и проекты» проходили в духе живого общения. В рамках этих мероприятий обсуждались насущные проблемы районных центров и пути их решения.

Распространённой формой подготовки сотрудников являются индивидуальные и групповые практикумы-тренинги, стажировки по обучению персонала библиотек работе в новых условиях, по внедрению ИКТ в библиотечную жизнь. В этой связи, для специалистов «Служба информационно-коммуникационных технологий и оциф-

ровки» районных библиотек состоялся практикум-тренинг на тему «Методы оцифровки и обработки информационно-библиотечного фонда». Кроме этого, был проведён методический инструктаж по продвижению библиотечных услуг на площадках социальных сетей – Фейсбук, Инстаграм, Телеграм.

В целях повышения квалификации специалистов «Службы абонентов и обслуживания пользователей» районных ИБЦ, в задачу которых входит оказание информационно-библиотечных услуг пользователям состоялся семинар-тренинг на тему «Традиционные и современные виды информационно-библиотечного обслуживания», в ходе которого они получили знания о традиционных и удаленных видах библиотечных услуг, ведении учёта статистических показателей обслуживания пользователей.

Действенной формой методического обеспечения деятельности районных ИБЦ является разработка, издание и распространение методических пособий. Методистами информационно-библиотечного центра «Bilim» г. Ташкента в помощь организации работы новых районных библиотек был выпущен ряд методических рекомендаций, методико-библиографических пособий, сценариев к проведению массовых мероприятий. Среди них – «Читающая махалля», «Основы библиографической деятельности», «Повышение правовой культуры женщин – требование времени», «Организация информационно-библиотечного пространства», «Структура и функция справочно-библиографического аппарата», «Основные показатели информационно-библиотечной деятельности» и т.д.

Подводя итоги, хотелось бы отметить, что компетентно организованная методическая деятельность специалистов столичного ИБЦ окажет позитивное влияние на успешное развитие районных информационно-библиотечных центров.

## **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СЛУЖБЫ РЕГИСТРАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ИСПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ УЗБЕКИСТАНА ИМЕНИ АЛИШЕРА НАВОИ**

**Марина Ким,**

*руководитель службы регистрации пользователей  
и справочно-информационного обслуживания Национальной  
библиотеки Узбекистана имени Алишера Навои*

*In order to obtain the necessary information, readers turn to the library. An activity that ensures the satisfaction of the information needs of people is information service. Libraries are specially created for informational activity, within its functional (sometimes organized) reference and information service is allocated, which exists in the “question-answer” mode. The user registration service was established in 2012. For the issuance of electronic library tickets (ID-cards), a modern user registration system has been installed, on the basis of which access is provided to the reading rooms of the library with the ability to order and receive books from the book storage funds, to all library services, to electronic resources, licensed databases and electronic versions editions.*

### **История Национальной библиотеки Узбекистана**

Национальная библиотека Узбекистана имени Алишера Навои - это информационно-библиотечное учреждение нового поколения, оптимизированное на удовлетворение индивидуальных потребностей пользователей и использующее в своей работе наиболее прогрессивные технологии, которые являются необходимым связующим звеном между библиотекой и пользователем, обеспечивая тем самым тесную взаимосвязь культуры, образования, науки.

Библиотека основана в 1870 году, как Ташкентская публичная библиотека. Первым директором библиотеки с 11 мая 1872 г. стал Николай Васильевич Дмитровский. В истории Ташкентской публичной библиотеки имя Н.В. Дмитровского всегда стоит на первом месте: он был первым ее директором, первым библиографом-краеведом и зачинателем среднеазиатской библиографии, составителем первого каталога библиотечного фонда. В 1869–1870 гг. Н.В. Дмитровский составил опись книг, собранных для будущей библиотеки, а позднее (1870–1872) приступил к составлению колоссального труда – «Ката-

лога книг Ташкентской общественной библиотеки». Положительную роль в судьбе библиотеки в этот трудный период сыграл «Наблюдательный комитет», созданный в 1883 г. В разные годы в комитет входили известные ученые, педагоги, историки, этнографы: Н.А. Маев, Н.В. Дмитровский, А.А. Семенов А.А. Диваев, Н.Г. Малицкий и др. Несмотря на то, что его неоднократно распускали, окончательно упразднив в 1918 г., именно комитет предпринял попытку создать печатный каталог.

Большое значение в работе библиотеки в 1920–1930-е гг. занимала библиография. В этот период ее сотрудниками были написаны крупные библиографические труды. Например, видный ученый, библиоковед и библиограф Е.К. Бетгер составил «Каталог старинных русских изданий XVII–XVIII вв., хранящихся в ГБ», «Указатель статей и заметок по географии, метеорологии, сейсмографии и гидрологии Туркестана, помещенных в газете «Туркестанские ведомости» за последние 23 года ее существования (1895–1917)». В структуру библиотеки внесены изменения: слиты отделы обслуживания и хранения в отдел обслуживания и фондов с массовым сектором. Библиографический отдел и справочная часть отдела обслуживания слиты в справочно-библиографический отдел.

К началу второй мировой войны (1941–1945гг.) библиотека стала крупнейшим книгохранилищем Средней Азии, насчитывающим свыше 1 246 561 печ. ед. на 75 языках народов мира. Для всестороннего удовлетворения потребностей читателей с первых дней войны справочно-библиографический отдел стал собирать материалы о войне и об участии в ней узбекистанцев. Картотека к началу 1945 г. насчитывала до 20000 тыс. карточек. Всего было организовано 19 постоянно пополняющихся картотек, в которые было включено около 100000 тыс. карточек.

Последующие годы характеризуются высокими показателями количества читателей, книговыдачи, посещаемости.

Следующий важный период в истории библиотеки начинается в 2002 г., когда 20 февраля 2002 года вышел Указ Президента Республики Узбекистан «О совершенствовании организации научно-исследовательской деятельности». В 8 пункте данного Указа было принято предложение научных учреждений и ведомств республики о создании Национальной библиотеки Узбекистана им. Алишера Навои путём объединения Государственной библиотеки республики Узбекистан им. Алишера Навои и Республиканской научно-технической библиотеки с подчинением её Кабинету Министров Республики. Это



решение было принято в целях расширения деятельности библиотеки как центра национальной культуры, сокровищнице национального духовного наследия народа Узбекистана и дальнейшего развития библиотечного дела в республике. В апреле 2002 года Кабинет Министров Республики Узбекистан принял Постановление от 12 апреля 2002 г. № 123 «О создании Национальной библиотеки Узбекистана имени Алишера Навои». Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан определило статус библиотеки - главного государственного книгохранилища национальной и зарубежной печати, многофункционального библиотечно-информационного и научно-исследовательского учреждения, методического центра для всех библиотек республики.

### **Справочно-информационное обслуживание**

Ресурсы социальной информации весьма велики. Однако, одна из информационных, социальных, экономических и культурных проблем заключается в том, как найти, получить нужную информацию. Другими словами это проблема разрыва между накапливаемой информацией и ее использованием. При наличии в обществе многих миллиардов документов, миллионов баз данных, человек часто не получает ответа на свой вопрос (запросы на которые потенциально можно предоставить информацию). Можно назвать разные причины, почему это происходит: все возрастающий объем информации, с которой трудно справиться, низкий уровень технической оснащенности библиотек, а также отсутствие координационной связи между библиотеками разных структур и ведомств; недоступность накапливаемой информации для читателей, слабая их информированность, низкая информационная культура для читателей (неумение сформулировать запрос, осуществлять поиск и т. п.), а также недостаточная квалификация библиотечных работников.

Для того, чтобы получить необходимую информацию читатели и обращаются в библиотеку. Деятельность, которая обеспечивает удовлетворение информационных потребностей людей, есть информационное обслуживание (информационный сервис).

Библиотеки специально созданы для информационной деятельности, в рамках ее функционально (иногда и организованно) выделено справочно-информационное обслуживание, которое существует в режиме «вопрос- ответ».

Обслуживание потребителей информации осуществляется на основе использования широко разветвленного справочно-библиографического аппарата, важной частью которого является справочно-би-

блиографический фонд, включающий отечественные и зарубежные энциклопедии по всем отраслям знаний, общие, отраслевые и тематические справочники и словари, издания национальной библиографии, библиографические пособия, библиографические указатели, реферативные журналы и т.п.

Для удовлетворения информационных запросов потребителей используется система БД собственной генерации:

- 1) Электронный каталог библиотеки
- 2) Электронные тематические картотеки

**Основные направления работы Справочного обслуживания:**

- выполнение библиографических запросов с использованием традиционных и электронных ресурсов,
- оказание консультативной помощи по вопросам использования библиографических пособий,
- работа по формированию фонда.

В зале Электронного каталога предоставлены следующие виды услуг:

Справочно-информационные услуги:

- выполнение библиографических справок (устных и письменных);
- составление тематических списков литературы для научно-исследовательских работ;
- консультирование по методике проведения самостоятельного библиографического поиска.

Служба регистрации пользователей и справочно-информационного обслуживания выпускает ежегодный «Каталог поступлений литературы в Национальную библиотеку Узбекистана имени Алишера Навои» (Библиографический указатель новых книг, диссертаций и авторефератов на узбекском и русском языках). Каталог новых поступлений литературы отражает публикации по всем направлениям знания на основе поступлений (обязательные, покупные, МКО, дарственные, по подписке и др.) в Национальную библиотеку Узбекистана. Основная задача издания – информировать широкие круги общественности и пользователей библиотеки о новой литературе. Указатель, также окажет значительную помощь работникам библиотек и информационных служб в справочно-информационном обслуживании специалистов. В составлении библиографического указателя принимают участие сотрудники службы справочно-информационного обслуживания, службы каталогизации и систематизации, службы формирования национальных библиографических баз данных.

### **Регистрация пользователей**

Запись в библиотеку происходит в Службе регистрации пользователей и справочно-информационного обслуживания. Служба регистрации пользователей была образована в 2012 году. Для выдачи электронных читательских билетов (ID-карт) установлена современная система регистрации пользователей, на основании которых предоставляется доступ в читальные залы библиотеки с возможностью заказывать и получать книги из фондов книгохранения, ко всем услугам библиотеки, к электронным ресурсам, лицензионным базам данных и электронным версиям изданий, к базам данных диссертаций, защищенных в Узбекистане и за рубежом. Регистрация осуществляется в автоматизированном режиме, предусматривающем выдачу пластикового билета с фотографией.

### **Количество пользователей по электронному читательскому билету (ID-карте) в 2016 -2020 гг.**

<b>Категории пользователей</b>	<b>2016 год</b>	<b>2017 год</b>	<b>2018 год</b>	<b>2019 год</b>	<b>2020 год</b>
Учащиеся	9341	9718	8314	5925	2643
Абитуриенты	3845	4426	5101	4190	1063
Студенты	11213	10832	10991	15037	5927
Магистры	809	570	620	310	290
Научные сотрудники	125	95	172	120	217
Доценты	171	94	42	31	69
Профессора	55	24	13	23	94
Служащие	3018	2965	1994	1701	809
Рабочие	901	1227	590	319	168
Пенсионеры	299	349	185	141	55
Не работающие	172	164	101	49	19
Иностранные граждане	183	263	263	294	93

Онлайн регистрация	552	773	908	7490	6100
<b>МУЖЧИНЫ</b>	16998	17357	15871	18101	9003
<b>ЖЕНЩИНЫ</b>	13686	14143	13397	17529	8544
<b>ВСЕГО:</b>	<b>30684</b>	<b>31500</b>	<b>29268</b>	<b>35630</b>	<b>17 547</b>

За 9 лет (по состоянию на 01.01.2021) функционирования Национальной библиотеки новыми пользователями стали более 260 000 человек, из них около 2000 иностранных граждан из Кореи, Японии, Китая, России, Казахстана, Германии, Италии и др. стран.

Равномерное число основных показателей регистрации пользователей за эти годы наблюдается по количеству пользователей и, соответственно, посещений из-за постоянного притока населения в связи с поступлением в учебные заведения города Ташкента. Ежегодный прирост числа пользователей – подростков, то есть учащихся, объясняется тем, что постоянно возрастающее по численности поколение, рожденное при современных социальных гарантиях достигает того возраста, когда они способны самостоятельно посещать библиотеку. Вместе с тем всегда высокие показатели работы с молодежью 18-25 лет. Это возраст, когда люди активно получают среднее или высшее профессиональное образование. В Ташкенте сосредоточено много учебных заведений среднего профессионального образования и ВУЗов, которые ежегодно констатируют повышение числа студентов.

Услугами библиотек пользуются все категории населения. Особенно это заметно в работе со взрослым населением. Достаточно большой процент приходится на служащих и рабочих, не отстают и пенсионеры и не работающее население. Небольшое количество пользователей наблюдается среди доцентов, профессоров и академиков, в силу их занятости и нехватки времени. Для привлечения большего количества читателей, необходимо работу библиотек выводить на новый качественный уровень.

Можно с уверенностью сказать, что Национальная библиотека Узбекистана это информационно-библиотечное учреждение нового поколения, оптимизированное на удовлетворение индивидуальных потребностей пользователей и использующее в своей работе наиболее прогрессивные технологии, которые являются необходимым связующим звеном между библиотекой и пользователем, обеспечивая тем самым тесную взаимосвязь культуры, образования, науки.

**«ЭЛЕКТРОН АРХИВ ТАШКИЛ ЭТИШ МАСАЛАЛАРИ  
ВА ХУЖЖАТЛАРНИ РАҚАМЛАШТИРИШДА ХАЛҚАРО  
ТАЖРИБАНИ ҚЎЛЛАШ» ЎЗБЕКИСТОН ИЛМИЙ-  
ТЕХНИКА ВА ТИББИЁТ ХУЖЖАТЛАРИ МИЛЛИЙ АРХИВИ  
МИСОЛИДА**

**Саодат Кучкарева,**

*Ўзбекистон Илмий-техника ва тиббиёт хужжатлари миллий  
архиви катта илмий ходими*

*Ушбу мақола ривожланган мамлакатлар тажрибасига асослан-  
иб, Ўзбекистон илмий-техник ва тиббиёт хужжатлар миллий ар-  
хивидаги хужжатларни рақамлаштиришга бағишланган.*

*В данной статье рассматривается вопрос оцифровки докумен-  
тов Национального архива научно-технических и медицинских доку-  
ментов Узбекистана, основанная на опыте развитых стран.*

*This article deals with the digitization of documents in the National  
Archive of Scientific, Technical and Medical Documents of Uzbekistan,  
based on the experience of developed countries.*

Бугунги кунда электрон ҳукумат соҳасидаги ислоҳотлар изчил олиб борилаётгани натижасида Республикамизнинг барча тармоқлари ва давлат бошқаруви органлари олдига қўйилган вазифалардан келиб чиқиб, замонавий ахборот-коммуникацион технологиялари ҳамда телекоммуникация тизимларини ривожлантириш, шунингдек уларни ҳаётга кенг жорий қилинишига эришилмоқда. Давлат бошқарувини ахборотлаштириш жамият ривожланишининг устувор йўналишларидан бири ҳисобланиб келинмоқда. Ушбу жараёнларнинг энг муҳим муаммолари давлат бошқарувида электрон ҳужжат айланиш тизимининг жорий этиш, улардан фойдаланиш ва электрон ҳужжатлар архивларини яратишдан иборат. Сўнги йилларда замонавий ахборот технологияларини жамият ҳаётининг қўллаб соҳаларига жорий этишга алоҳида эътибор берилмоқда. Жумладан архив соҳасида ҳам ахборот-коммуникация технологияларини кенг жалб қилиш, фаолиятни автоматлаштиришга қаратилган талайгина лойиҳалар тадбиқ қилинди. Электрон ҳукумат тизимида ўтишнинг муҳим омилларидан бири электрон ҳужжат яратиш ва электрон ҳужжат алмашинувини

таминлашдир. Бугунги кунда «Ўзархив» агентлиги томонидан барча давлат архивларининг муҳим устивор вазифалари қаторида ҳужжатларнинг электрон нусхаларини яратиш этиб белгиланган. Ҳужжатларнинг электрон нусхаларини яратиш эса аввало ҳужжатнинг жисмоний умрини узайишини таъминлайди.

Электрон архив бу ҳужжатларни тизимли сақлаш, тезкор ва қулай кидириш, сақлаш ишончилиги, махфийлик ва фойдаланиш ҳуқуқлари, ҳужжатнинг фойдаланганлигини кузатиш каби имкониятларни беради. Албатта ушбу қулайликларни яратиш мақсадида соҳага архивнинг ички ўзига хос жараёнларини инобатга олган ҳолда мукамал дастурий ахборот тизимини яратиш устувор вазифалардан бўлиб келмоқда.

#### **Электрон архив фаолиятининг асосий йўналишлари:**

- сақлаш тамойилларини ривожлантириш;
- маълумотларни ҳимоя қилиш;
- маълумотлардан иккиламчи фойдаланишни фаоллаштириш;
- энг охири янгиланишларни ва тузатишларни ҳисобга олган ҳолда ҳужжатлар билан ишлаш;
- ахборот хизматлари ва илмий лойиҳаларни амалга ошириш;
- машинада ўқиладиган файлларни яратиш;
- архив ва дастурчи ўртасидаги муносабатларни тартибга солиш.

Электрон ҳужжатлардан фойданувчиларга тақдим этиладиган электрон нусхаларнинг бериш жараёнида қуйидаги фарқларни кўришимиз мумкин, бунда фойданувчилар маълумотларга кириш имкониятига эга, лекин уни ўзгартира олмайди. Барча ҳужжатлар марказий серверда жойлашган бўлиб, электрон нусхалари фойданувчилар учун ишлайди ва ахборотни захиралаш, ҳимоялашга эҳтиёткорлик билан ёндашилинилади.

Электрон архивларнинг яратиш (ташқил топиши) натижасида қандай қулайликларга эришиш ва муамоларнинг ечимини топишга имкон беради деган саволга қуйидаги омилларининг мисол қилишимиз мумкин.

#### **Электрон ҳужжатлардан фойдаланиш қулайликлари:**

- ҳужжатлар билан ишлашни соддалаштиради, уларнинг самардорлигини оширади;
- барча бўлимларни уйғунликда ишлашини таъминлайди;
- ходимларни ҳужжатларни излашга ва улар билан ишлашга кетадиган вақтини камайтириш билан меҳнат унумдорлигини оширади;
- маълумотларга тезкор боғланиш имконияти ошади;
- ходимларни маълумотларга боғланишга бўлган ҳаракатларини чегаралаш имконияти пайдо бўлади.

Электрон архивни яратишнинг энг муҳим сабабларидан бири ахборотни қидириш ва қайта ишлаш вақтини сезиларли даражада камайтиришдир. Керакли ҳужжат бир неча дақиқада топилиб, чоп этилиши мумкин. Хавфсизлик нуқтаи назаридан электрон архив архив ҳужжатлари ва материалларининг ишончли омбори ҳисобланади. Ушбу маълумотлар омма учун очик бўлган маълумотлар базасида эмас, балки махсус серверда сақланади. Маълумотларни узатиш хавфсиз (электрон) канали орқали амалга оширилади. Фойдаланувчилар ҳужжатнинг электрон нусхаси билан ишлайдилар, улар ўзгартириши ёки ўчириши мумкин, асл ҳужжат асли кўринишда қолади.

### **Электрон архивлар мавжудлигининг бир қанча афзалликлари бор:**

- электрон ҳужжатнинг қоғозли манбага эга бўлиши, чунки кўпчилик ҳолатларда қоғоз ҳужжатга кириш имкони йўқ ва агар керак бўлса, уни тезда топиш учун қоғоз ҳужжат билан ишлашга имкон беради;

- Сақлаш харажатларини камайтириш ва сақлаш ишончилигини ошириш учун маълумотларни сақлаб туриш воситасининг мос келадиган ўзгариши билан онлайн сақлашдан маълумотларни архивга узатиш имконини берадиган илм (маълумотларнинг ҳаёт айланишини бошқариш) концепсиясини амалга ошириш;

- корпоратив тузилмаларга мувофиқ ҳуқуқлар ва фойдаланиш процедураларини тақсимлаш.

- Электрон архивлар сизга қуйидагиларни амалга ошириш имконини беради:

- сақлаш харажатларини қисқартириш - ҳужжатларнинг электрон кўринишидан фойдаланиб, кўплаб мурожаатлар талабларига жавоб бериши, шу билан бирга, архив учун бинолар, ходимлар ва бошқа ресурсларга бўлган талабларни қисқартириш;

- ашёларга бўлган эҳтиёжни қисқартириш йўли билан йўқотишлар ва архив ҳужжатларига зарар етказиш;

- ҳужжатларнинг электрон кўринишидан фойдаланиш учун нусха кўчириш ишларини қисқартириш;

- ҳужжатларнинг онлайн сақлашдан архивга узатилишини сезиларли даражада соддалаштириш;

- сўровлар занжирини назорат қилиш ва маълумот олиш, рухсат этилмаган кириш ва нусха кўчиришнинг олдини олиш<sup>1</sup>.

Архив хизматининг ишини автоматлаштириш тўғрисида гап кет-

---

1 Полотовская К.А. «Электронный архив как современная тенденция применения инновационных технологий в архивном хранении документов»

ганда, «Электрон архив» атамаси кўпинча қўлланилади. Электрон архивда электрон муҳитда ва керакли маълумотларни излашга имкон берувчи дастурий таъминотдаги маълумотлар базаси мавжуд бўлиши лозим.

Ўзбекистон Илмий-техника ва тиббиёт хужжатлари миллий архивининг муҳим ва устувор вазифалари каторида хужжатларни рақамлаштириш ўрин олган. Хужжатларни рақамлаштиришда жаҳон стандартларини қўллаш, уларни фойдаланишда қидирув механизмларини жорий қилишга алоҳида эътибор қаратилган. Электрон хужжатларни яратишда уларни сақлаш ва фойдаланишда янгича услубга ўтиш алоҳида аҳамият касб этади. Бунда халқаро тажрибани ўрганиш муҳим ҳисобланади.

### *Электрон архивларни яратиш бўйича чет эл тажрибаси*

Булутли ҳисоблаш технологияларидан фойдаланиш, айниқса, электрон архив тизимлари каби ахборот тизимларини юритишда кўплаб афзалликларни тақдим этади. Шундай тажрибалардан бирини Германия архивлари мисолида кўриш мумкин. Шецин университетидан Анна Собчак ўз мақоласида Германиянинг Баден-Вуттемберг давлат архивида йўлга қўйган Digigitales Magazin (DIMAG) дастури тўғрисида маълумот келтиради<sup>2</sup>.

2016 йилдан ишга туширилган ушбу лойиҳа Давлат рақамли архивлари концепцияси номини олди. Бу вақтгача архивларда электрон сақлаш тизимлари мавжуд эмас эди, улар асосан кутубхоналарда қўлланилар эди. Шу сабабли, лойиҳани илк босқичларида кутубхона тажрибаси ва метамаълумот стандартлари фаол ўрганилди. Дастлаб DIMAG 2 та модулга эга бўлди: бутлаш ва ёзувларни рўйхатга олиш. Сўнги версияси эса қуйидаги функциялар билан тўлдирилди: баҳолаш, тавсиф, бутлаш, сақлаш ва муҳофаза қилиш<sup>3</sup>.

Япониянинг Цукуба университети тадқиқотчилари булутли ҳисоблашга асосланган электрон архивлар яратишда METS ва PREMIS коммуникатив форматларини қўллаган ҳолда ўзига хос ахборот моделини ишлаб чиқдилар. Бу модель OAIS элементларини ўзида акс эттиради: API ва файлларни сақлаш; хужжат турлари ва метамаълумотлари; ахборот пакетлари. Айнан хужжат метамаълумотларини тавсифлашда Dublin Core учун Сингапур фреймворкини қўллаш

---

2 Sobcak Anna «Public Cloud Archives: Dream or Reality» Canadian Journal Of Information & Library Sciences 39, 2 (June 2015): 228-234. Academic Search Premier, EBSCO host (accessed June 9, 2016)

3 «Архив ахборот ресурсларининг йиғма электрон каталоги» инновация илмий-тадқиқот иши ҳисоботи 2017й. 34 вар. «Ўзархив» агентлиги.



ушбу модельнинг асос қилиб олинди. Булутни хотирага жўнатилган рақамли ресурслар тавсиф ёзувлари билан бириктирилади ва унга муружаатни таъминловчи махсус идентификатор (URI) шакллантирилади.

Ўз навбатида, Амстердам университети тадқиқотчилари Марк Брон, Баке Хјорнинк ва Мартен де Ряйке бир-бирига алоқадор ҳужжатларни кидиришда бир неча архивлар маълумотлар базасининг виртуал алоқасини таъминлаш устида иш олиб бордилар<sup>4</sup>. Тадқиқот давомида ҳужжатларнинг алоқаси, асосан, айти бир воқеа ёки шу воқеага боғлиқ бўлган бошқа воқеалар асосида шакллантирилиши белгилаб олинди.

Электрон архив - электрон ҳужжатларни тизимли ва ишончли сақлашни, тезкор ва қулай кидиришни таъминлайди. Хавфсизлик нуқтаи назаридан бу архив ҳужжатлари ва материалларининг ишончли жиҳози. Электрон архивларда кўплаб афзалликлар мавжуд, масалан, улар сақлаш ҳаражатларини камайтиради, руҳсат этилмаган кириш ва нусха кўчиришни назорат қилади ва олдини олади, шунингдек, сўровларни қайта ишлаш ва маълумот кидириш учун вақтни қисқартиради. Электрон архивларни яратишда асосий қилинадиган ишлардан бири бу ҳужжатларни рақамлаштиришдир. Ҳужжатларни рақамлаштириш жараёни ягона электрон фойдаланиш фондини шакллантириш ғоясига асосланади. Рақамлаштириш орқали давлат сақловидаги алоҳида қимматли ҳужжатларнинг рақамли фонди шакллантирилади.

Бугунги кунда Ўзбекистон Илмий-техника ва тиббиёт ҳужжатлари миллий архивида рақамлаштириш ишлари кенг қўламда олиб борилмоқда. Рақамлаштириш ишлари даставвал алоҳида қимматли деб топилган ва ҳужжатлардаги матнларни йўқ бўлиш хавфи бор бўлган ҳужжатлардан бошланган. Бундай ҳужжатлар тоифасига маълумотларни йўқотиш хавфи бўлган, алоҳида қимматли, ноёб ва фуқоралар томонидан талаб қилинадиган ҳужжатлар киради. Ҳужжатларни рақамлаштиришда «Ўзархив» агентлиги томонидан белгиланган кўрсатма ва дунё тажрибасини қўллашга ҳаракат қилинмоқда. Ҳужжатларни рақамлаштирилган ҳолда рақамли фондлар яратилмоқда.

Рақамли фонд икки қисмдан иборат бўлади:

- 1.Электрон фойдаланиш фонди;
- 2.Электрон заҳира фонди.

Электрон фойдаланиш фонди архив ҳужжатларининг аслидан

---

4 «Архив ахборот ресурсларининг йиғма электрон каталоги» инновация илмий-тадқиқот иши ҳисоботи 2017й. 35 вар. «Ўзархив» агентлиги

фойдаланиш жараёнларида моддий асосига жисмоний зарар етказилишини олдини олиш мақсадида яратилади. Электрон фойдаланиш фонди архив ҳужжатларининг аслининг ўрнига кенг фойдаланиш учун мўлжалланган электрон шаклда («User format») нусхаларидан (образларидан) ташкил топган рақамли шаклдаги ҳужжатлар мажмуи сифатида шакллантирилади. Электрон заҳира фонди махсус («Master format») шаклда рақамлаштирилган асл архив ҳужжатларининг электрон нусхаларидан иборат бўлиб, мазкур фонддан фақат мақсадли равишда - Электрон фойдаланиш фонди шикастланган ёки ишдан чиққан ҳолларда уларни қайта тиклаш мақсадидагина қўлланадиган рақамли шаклдаги ҳужжатлар мажмуи сифатида шакллантирилади. Мазмун ва матн жиҳатдан, шу жумладан, электрон образларнинг кўриниши бўйича Электрон заҳира фонди ва Электрон фойдаланиш фондларидаги ҳужжатлар ҳеч қандай фарқ қилмаслиги керак<sup>5</sup>.

Рақамлаштиришда олинган мастер ва юзер форматдаги файлларга тизимли асосда ном қўйиб борилади. Файлни қидирувида анъанавий тарздаги қоғоз ҳужжатларни қидирув тизимига мутаносибликни таъминлаш юзасидан олинган ҳар бир варақдаги электрон образга қуйидагича шаклдан келиб чиқиб тегишли ном бериб боришмоқда:

**ФФФФ.РРР.ЙЙЙЙ.ВВВ**

Бундаги белгилар ўрнига разрядлар сақланган ҳолда рақамлаштирилган ҳужжатга оид қуйидаги маълумотлар киритилади:

**ФФФФ** – рақамлаштирилаётган асл ҳужжатни таркибига олган тегишли фонднинг 4 разряддаги тартиб рақами (масалан: М246; С462; М059 ва шу каби);

**РРР**-Илмий-маълумотнома аппаратидаги (ИМА) асл ҳужжат йиғмажилдига ҳавола этувчи Рўйхатнинг (Опись) 3 разряддаги тартиб рақами (006; 074, 135 ва шу кабилар);

**ЙЙЙЙ** – асл ҳужжатнинг тегишли йиғмажилдининг 4 разряддаги тартиб рақами (масалан: 0013; 0245, 485 ва шу кабилар);

**ВВВ** – асл ҳужжатнинг рақамлаштирилган саҳифасининг (варағининг) 3 разряддаги тартиб рақами (002; 101; 250).

Мисол тариқасида: Рақамлаштиришга архивнинг С-26 фондидаги №148-йиғмажилд берилган. Мазкур йиғмажилд Илмий-маълумотнома аппаратида №13-рўйхатда (опись) кўрсатилган. Йиғмажилднинг барча варақлари рақамлаштириб чиқилмоқда. Йиғмажилднинг ихтиёрий олинган 5-, 79- ва 250-варақларининг рақамлаштиришда олин-

---

5 «Ўзбекистон Республикаси давлат архивларида алоҳида қимматли архив ҳужжатларини рақамлаштириш бўйича услубий Кўрсатмалар «Ўзархив» агентлиги

ган электрон образларининг алоҳида файл сифатида номланиши қуйидагича бўлади:

5-варақ файли учун: С026.013.0148.005

79-варақ файли учун: С026.013.0148.079

250-варақ файли учун: С026.013.0148.250<sup>6</sup>

Электрон фойдаланиш фонди рақамли архив ҳужжатларида сақланадиган ва асл ҳужжатлар ўрнига ишлатилиши мўлжалланган архив ҳужжатларининг электрон нусхалари тўпламидир. Ҳужжатларни рақамлаштиришнинг асосий мақсадлари архив фонди ҳужжатларига киришни кенгайтириш ва содалаштириш, улардан фойдаланиш орқали асл нусхаларни сақланиши, электрон фондга киришни таъминлаш, шунингдек, давлат хизматларини тақдим этиш жараёнини тезлаштириш. Архив ҳужжатларини рақамлаштириш фойдаланувчига уйдан чикмасдан сақланаётган ҳужжатлар руйхати билан танишиш ва интернет орқали ҳужжатларга буюртма бериш имконини беради.

#### *Фойдаланилган адабиётлар:*

1. «Электронный архив как современная тенденция применения инновационных технологий в архивном хранении документов» Полотовская К.А. ФГОУВО. Орловский Государственный Университет им.Тургенева.

2. Sobcak Anna «Public Cloud Archives: Dream or Reality» Canadian Journal Of Information & Library Sciences 39, 2 (June 2015)

3. «Архив аҳборот ресурсларининг йиғма электрон каталоги» инновация илмий-тадқиқот иши ҳисоботи 2017 йил. «Ўзархив» агентлиги.

4. Ўзбекистон Республикаси давлат архивларида алоҳида қимматли ҳужжатларни рақамлаштириш. Услубий қўлланма.

---

6 «Ўзбекистон Республикаси давлат архивларида алоҳида қимматли архив ҳужжатларини рақамлаштириш бўйича услубий Кўрсатмалар» «Ўзархив» агентлиги

**«КУТУБХОНАШУНОС ОЛИМ ЕВГЕНИЙ КАРЛОВИЧ  
БЕТГЕРНИНГ ЎЗБЕКИСТОН МИЛЛИЙ АРХИВИ  
САҚЛОВИДАГИ ХУЖЖАТЛИ МЕРОСИ» (1887-1956 йй.)**

**Алижон Махкамов,**  
Ўзбекистон Миллий архиви директори ўринбосари

Ўзбекистон Миллий архиви фондида Евгений Карлович Бетгернинг шахсий фонди (Фонд №Р-2412) сақланади. 1862-1956 йилларга оид доимий сақловдаги № 1 Рўйхат тузилиб 566 сақлов бирлигида хужжатли материаллар киритилган. Рўйхат 6 бўлимдан иборат. Е. К. Бетгер шахсий фондиди ўрганиш учун қулайлик яратиш мақсадида унинг манбаларида зикр этилган шахсларнинг номлари рўйхати тузиб чиқилган. Рўйхат алифбо шаклида тузилган бўлиб, 229 атоқли шахслар номлари киритилган. Фонд таркибида 123 давлатларнинг номлари зикр этилган бўлиб, унинг рўйхати архивнинг доимий сақлов муддатли рўйхатига киритилган. Олимнинг шахсий фонди Ўзбекистон Миллий архив фондига киритилган бўлиб, унга турли ёш гуруҳидаги ва турли миллат вакиллари фойдаланиш учун мурожаат қилмоқда.

*The fund of the National Archive of Uzbekistan contains the personal fund of Evgeny Karlovich Betger (Fund №R-2412). About permanent storage for 1862-1956 years was compiled list of № 1 and 566 storage units included documentary materials. The list consists of 6 sections. A list of the names of the persons mentioned in E. K. Betger's sources has been compiled, in order to facilitate the study of E. K. Betger's personal fund. The list is compiled alphabetically and includes the names of 229 celebrities. Among them are world-renowned foreign and Uzbek academics, statesmen and scientists, representatives of art and culture, as well as intellectuals whose names can serve as a basis for further in-depth study. The fund includes the names of 123 countries, the list of which is included in the permanent storage list of the archive. The personal fund of the scientist is included in the National Archive Fund of Uzbekistan, which is used by people of different age groups and nationalities.*

*В фонде Национального архива Узбекистана находится архив Евгения Карловича Бетгера (Фонд №Р-2412). № 1 Составлен Перечень постоянного хранения на 1862-1956 годы, в 566 единиц хранения включены документальные материалы. Список состоит из 6 разделов.*

Ўзбекистон Миллий архивида ҳозирги кунга қадар республика-мизнинг турли соҳаларида фаолият кўрсатган илғор намоёндаларнинг 200 дан ортиқ шахсий фондлари сақланиб келинмоқда. Илм-фан, маданият, санъат, иқтисод, сиёсат, ҳарбий, қурилиш, техника ва бошқа ўнлаб йўналишларни ўз ичига қамраб олган шахсий фондлардаги ҳужжатларнинг энг қадимийлиги ўрта асрларга тегишли бўлиб, улар шахсий фонд эгалари ёки уларнинг қонуний ворислари томонидан доимий муддатга давлат сақловига топширилган.

Евгений Карлович Бетгер – 1887 йилда Тошкент шаҳридаги немис муҳожирлари оиласида таваллуд топди. Отаси Карл Богданович Бетгер XIX асрнинг 70 йилларида Пруссиядан кўчиб келган ва Тошкент шаҳридаги аптекаларда провизор бўлиб ишлаган. Е.К.Бетгер Тошкентдаги гимназияни 1905 йилда тамомлагач, ўқишни Россияда давом эттириб аввал Москвадаги университетнинг тарих ва филология, сўнгра Киев университетини тарих ва филология факультетини 1914 йилда тамомлаб Тошкентга қайтиб келди. Меҳнат фаолиятини Тошкентаги эркаклар гимназиясида ўқитувчи, 1915 йилда рус география жамиятида аъзо бўлиб бошлади. 1918 йилда Туркистонда ўрнатилган янги ҳукумат таркибида кутубхона ишига масъул этиб тайинланди. Туркистон Республикасидаги асосий кутубхона директори бўлишига қарамасдан 1920-1924 йиллар Ўрта-Осиё давлат университетининг араб тили факультетини тамомлади. Кутубхона ишларини илмий ривожлантириш асосида 1943 йилда тарих фанлари номзоди бўлди, ўлкамиз учун жуда нодир бўлган 594 томлик «Туркистон тўплами» яратишдаги фидокорана меҳнатлари учун Е.К.Бетгер 1953 йилда ҳукумат томонидан «Ўзбекистон ССР-да хизмат кўрсатган кутубхоначи» унвонига сазовор бўлди.

Ўзбекистон Миллий архивига олим кутубхоначи, тарихчи, араб тили шарқшуноси - Е.К.Бетгернинг шахсий фонди (Фонд №Р-2412) 1963 йилда давлат сақловига келиб тушди<sup>1</sup>. Шахсий фонднинг ҳужжатларига архив томонидан илмий техникавий ишлов бериш натижасида 1862-1956 йилларга оид доимий сақловдаги №1 Рўйхат тузилиб 566 сақлов бирлигида ҳужжатли материаллар киритилди. Е.К.Бетгер шахсий фонди материаллари серкирра бўлиб, рўйхатнинг тузилиши қуйидаги кўринишга эга бўлди:

Сўзбоши.

Ҳужжатли материалларнинг тизимлаштириш схемаси.

Қискартирилган сўзлар рўйхати.

I. Е.К.Бетгернинг хизмат фаолияти.

- II. Е.К.Бетгернинг рисоалари (илмий фаолияти).
- III. 1. Давлат бошқаруви, суд ишларига оид масалалар;  
2. Ички ва ташқи сиёсат, ҳарбий ҳаракатлар ва ҳарбий экспедициялар;  
3. Ҳарбий намоёндалар;  
4. Ўрта Осиё халқлари тарихи, этнография, динлари;  
5. Археология, илмий экспедициялар;  
6. Қишлоқ хўжалиги, иқлими, ирригация, кўчиб келганлар;  
7. Саноат, савдо, маҳаллий хунармандчилик;  
8. Транспорт ва алоқа;  
9. Фан ва маданият;  
10. Соғлиқни сақлаш;
- IV. Газеталар, журналлар, хариталар, рисоалар.
- V. Турли шахсларнинг хатлари ва материаллар.
- VI. Китоблар жамғармаси ва хорижий тиллардаги ва газеталар қирқими (европа ва шарқ).  
Номлар кўрсаткичи.  
Географик жойлар кўрсаткичи.

Газета ва журналлар номлари кўрсаткичи.

Биринчи бўлим «Е.К.Бетгернинг хизмат фаолияти» асосан Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон давлат кутубхонасидаги меҳнат фаолияти давомидagi ҳужжатлардан иборат бўлиб, уларда фойдаланувчиларнинг сўрови ва китобларнинг айланма ҳаракатлари, кутубхона ҳисоботлари, уруш йиллари кутубхоналарнинг бузилиши ва тикланишига оид материаллардир. Мазкур бўлимда кутубхонанинг шарқ қўлёзмалари бўлими фаолиятига оид алоҳида ҳужжатлар ҳам мавжуд. Шунингдек, Е.К.Бетгернинг Ўзбек географик жамияти аъзоси бўлган давр ҳужжатлари ҳам киритилди.

Иккинчи бўлимда «Е.К.Бетгернинг рисоалари (илмий фаолияти)» асосан унинг мақолалари, француз тилидан таржима қилинган XVI-XVIII асрларга (1581-1800 йй.) оид китоблар каталоги ва шарҳлари киритилган. Ҳар бир илмий рисола алоҳида йиғмажилд сифатида шаклланган бўлиб, улар қўлёзма ва машинкада чоп этил-

гандир. Уларнинг орасида барон Е.К.Мейендорфнинг 1820 йилда Оренбургдан бошлаб Бухорогача бўлган чўллар орқали саёҳати, қадимий Яксартга шарқдан Оролбўйи худуди орқали миссиясини ёритувчи китоб алоҳида ўрин тутади.

Учинчи бўлимни тизимлаштиришда Е.К.Бетгер умри давомида йиғган манбалар, рисоалар, адабиётлар ва бошқа материаллар соҳалар бўйича тавсифланади. Хужжатли материаллар ўрганилганда, энг аввало Туркистон ўлкаси халқлари тарихи маданияти, Ўзбекистоннинг янги совет тузуми даврида алоҳида ривожланиши тарихи, шунинг ташқи сиёсат олиб борилиши бўйича манбалар жуда аҳамиятли ҳисобланади. Англия ва Россиянинг Туркистон ўлкасини эгаллаш мақсадлари ифода этилган манбалар қаторида, уларнинг ташқи ва ички сиёсатларидаги номувофиқлик, омадсизликлар ошқора этиладиган материаллар ҳам сақланиб қолган эди. Бўлим таркибидаги харбий ва илмий экспедицияларга оид манбаларда Аҳал-Текин, Хоразм, Қизил-кум, Оролбўйи, Қўқон, Олой, Хитой ва бошқа Туркистон ўлкаси ва унга қўшни давлатларга уюштирилган экспедицияларга оид қизиқарли ва ноёб материаллар жамланган. Этнография, лингвистика ва дин соҳасидаги илмий рисоалар ҳозирги даврда ҳам ўз аҳамиятига эгадир.

Тўртинчи бўлим «Газеталар, журналлар, хариталар, рисоалар» тарихчи ва шарқшунос олим Е.К.Бетгер фондининг алоҳида қисмини ташкил қилиниши унинг коллекционерлик қобилиятини алоҳида таҳсинга сазовор эканлигини намоён қилади. Е.К.Бетгер тарихчи олим сифатида Туркистон ўлкаси ҳақида чет элларда эълон қилинган маълумотларни газеталар, журналлар орқали ўрганиш ва уларни йиғиш учун жуда катта вақт ҳамда имконият сарфлаганлиги унинг меросини бойитиб кўрсатади. Масалан, Эдвард Холденнинг «Буюк Темур» мақоласи (1910 й.), К.А.Тимаевнинг «Туркистоннинг бой табиати» (1916 й.).

Бешинчи бўлим «Турли шахсларнинг хатлари ва материаллари» Е.К.Бетгернинг ўз даврида нуфузли идоралар ва шахслар билан ўзаро мулоқотлари тарихини акс эттиради. Манбалар кўлёзма ва машинкада чоп этилган бўлиб, уларнинг тарихий аҳамиятини оширувчи факт бу дастхатларнинг (автограф) мавжудлигидир. Мазкур бўлимда, ўз

- 
1. Й.№546.«Евгений Карлович Бетгер – кутубхоначи, тарихчи, араб тили шарқшу-носи» шахсий фонди. Ўзбекистон Республикаси.
  2. Ўзбекистон Миллий архиви. Ф.№Р-2412, Р.№1, Й.№543.
  3. Ўзбекистон Миллий архиви. Ф.№Р-2412, Р.№1, Й.№545.
  4. Ўзбекистон Миллий архиви. Ф.№Р-2412, Р.№1.

даврида мавзуси жиҳатидан долзарб бўлган материаллар ва муаллифи номаълум шахсларнинг манбалари ҳам ўрин олгандир.

Олтинчи бўлимга «Китоблар жамғармаси ва хорижий тиллардаги ҳамда газеталар қирқими (европа ва шарқ)» Е.К.Бетгер фондининг дурдонаси бўлган манбалар киритилган бўлиб, улар ҳозирда Ўзбекистон Миллий архивининг ноёб хужжатлари тамғаси остида сақланиб келинмоқда. Масалан, Хўжа Исо Даҳведий Самарқандий ўғли Мусонинг қаламига мансуб «Бадрул Асрор Васаннади» (1192 й.) форсий тилидаги фалсафий асари<sup>2</sup>, Нодиршоҳга тож кийдириш муносабати билан «Ислох» (1352 й.) афғон газетасида эълон қилинган шеър<sup>3</sup>, Абдул Воҳид Абдул Хамид ўғли Камоллиддин Муҳаммаднинг «Фатхул Қадр» (1861 й.) ислом қонуншунослиги IV қисми араб тилида<sup>4</sup>, уй учун даъво аризаси (1271 й.) қўлёзмаси, «Қасида - Бурда», «Исмойлийлар», муқаддас Қуръон-каримдан саҳифалар араб тилида ва бошқа муаллифи ҳамда ёзилган (кўчирилган) сана номаълум бўлган манбалардир.

Ўзбекистон Миллий архивининг Е.К.Бетгер шахсий фондини ўрганиш учун қулайлик яратиш мақсадида унинг манбаларида зикр этилган шахсларнинг номлари рўйхати тузиб чиқилган. Рўйхат алифбо шаклида тузилган бўлиб 229 атоқли шахслар номлари киритилган. Улар орасида бутун дунё тан олган хорижий ва Ўзбекистонлик академик-олимлар, давлат ва фан арбоблари, санъат, маданият намояндалари билан бир қаторда, номларини келгусида янада чуқурроқ ўрганиш асос бўла оладиган зиёлилар ҳам мавжуд.

Е.К.Бетгер шахсий фонди тарихий манбалари қамраб олган ер шари жўғрофий кенглиги алоҳида ўрганиб чиқилган бўлиб, фонд таркибида 123 давлатларнинг номлари зикр этилган бўлиб, унинг рўйхати архивнинг доимий сақлов муддатли рўйхатига киритилган.

Ўзбекистон Республикаси Мустақиллиги йилларида олим Е.К.Бетгер хотирасига атаб турли тадбирлар ўтказилиши унинг шахсига ва унинг тарихий меросига кўрсатилган самимий ҳурмат ҳисобланади. Ўзбекистон Миллий архивида сақланаётган Е.К.Бетгер шахсий фонди Ўзбекистон миллий архив фондига киритилган бўлиб, унинг тарихий манбаларини ўрганиш учун турли ёшдаги ва турли миллат вакиллари ўқув залига фойдаланиш учун мурожаат қилаётганликлари ибратга сазовордир.



## **AXBOROT-KUTUBXONA FONDLARINI XATLOVDAN O‘TKAZISH (inventarizatsiya qilish)**

*Matluba Mirxodjayeva,  
Umumiy fondlarni saqlash xizmati rahbari*

*Axborot-kutubxona fondlarini xatlovdan o‘tkazish masalalariga qaratilgan ushbu maqolada fondlarni xatlovdan o‘tkazish muddatlari, rejali tekshirishlar qay holatlarda amalga oshirilishi, umuman axborot-kutubxona fondlarini xatlovdan o‘tkazishdagi tayyorgarlik ishlari hamda usullari bilan tanishingiz mumkin.*

*В данной статье, освещающей вопросы инвентаризации информационно-библиотечных ресурсов, вы можете ознакомиться с периодами инвентаризации документов, проведением плановых про-верок в фондах библиотек, а также с подготовительными работами и методами инвентаризации информационно-библиотечных фондов в целом.*

*This article focuses on the registration of information and library funds, the timing of the registration of funds, in which cases scheduled inspections should be carried out, in general, you can get acquainted with the preparatory work and methods of registration of information and library resources.*

Har bir axborot-kutubxona markazlarida vaqt-vaqti bilan axborot-kutubxona resurslarini xatlovdan o‘tkazib borish lozim. Kutubxona fondini xatlovdan o‘tkazishning asosiy vazifasi - kutubxonada eng avvalo kutubxona fondini tashkil etadigan moddiy boyliklarni saqlash. Tekshiruv jarayonida fondda mavjud bo‘lgan barcha nashrlarning buxgalteriya hisobi, yangi olingan adabiyotlarni va boshqa turdagi nashrlarni hisobga olish, kutubxona va buxgalteriya ma’lumotlarini muvofiqlashtirish uchun katta ahamiyatga ega. Bunday tekshiruvlar faqat resurslarni mavjudligini aniqlash emas, balki ularni hisobga olish va saqlash to‘g‘ri tashkil qilinganligi, qanday xatolarga yo‘l qo‘yilganligi va uni tuzatish tartiblarini ham belgilab beradi.

Kutubxona fondini xatlovdan o‘tkazish - bu fondni (foydalanuvchiga berilgan kitoblarni ham qo‘shgan holda) individual hisob hujjatlari bilan solishtirib ro‘yxatdan o‘tkazilgan nashrlar mavjudligini aniqlashdir.

Ro'yxatga olingan va inventar raqamlari bo'lgan barcha hujjatlar xatlovdan o'tkazilishi kerak.

Shu o'rinda savol tug'ilishi tabiiy, axborot-kutubxona fondlarini xatlovdan o'tkazish qaysi muddatlarda amalga oshiriladi?

Fondlarni tekshirish quyidagi muddatlarda o'tkaziladi:

seyflarda saqlanadigan noyob va alohida qimmatli axborot-kutubxona resurslari bo'yicha –3 yilda bir marta;

qadimiy va nodir axborot-kutubxona resurslari bo'yicha–5 yilda bir marta;

axborot-kutubxona muassasalarining 50 ming hisobga olish birliklarigacha bo'lgan axborot-kutubxona fondlari–5 yilda bir marta;

axborot-kutubxona muassasalarining 50 mingdan 100 ming hisobga olish birliklarigacha bo'lgan axborot-kutubxona fondlari–7–10 yilda bir marta;

axborot-kutubxona muassasalarining 100 mingdan 200 ming hisobga olish birliklarigacha bo'lgan axborot-kutubxona fondlari –10–15 yilda bir marta;

axborot-kutubxona muassasalarining 200 mingdan 1 mln hisobga olish birliklarigacha bo'lgan axborot-kutubxona fondlari–bosqichma-bosqich 15–20 yilda bir marta;

1 mln hisobga olish birliklaridan ko'p bo'lgan axborot-kutubxona muassasalarining axborot-kutubxona fondlari–butun axborot-kutubxona fondining tekshiruvini tugallagan holda tanlab olish tartibida bosqichma-bosqich 20–25 yilda bir marta.

Ba'zi hollarda xatlovdan o'tkazishni majburiy tarzda rejalashtiriladi. Xatlovdan o'tkazish rejali bo'lishidan tashqari kutubxona yoki unuing fondlarga ega bo'lgan tizimli xizmatlarining rahbarlari almashtirilganda, favqulotda hollarda (yong'in, tabiiy ofatdan keyin, kutubxona qayta tashkil qilinganda, joydan-joyga ko'chganda) shuningdek hisobga olish qoniqarsiz yo'lga qo'yilgan paytlarda o'tkaziladi. Xatlovdan o'tkazish orqali kutubxona fondining barcha resurslarini saqlanish darajasi, ta'mirlash, muqovalash, qayta shifrlashni talab qiladigan nashrlar, yo'qolganlar aniqlanadi, resurslarni javonlarda joylashtirish tartibi tiklanadi. Foydalanuvchilar qo'lida turib qolgan nashrlarni qaytarib olish choralari ko'riladi.

Xatlovdan o'tkazish uchun kutubxona rahbarining «Axborot-kutubxona fondlarini xatlovdan o'tkazish bo'yicha komissiyani tashkil qilish to'g'risida»gi buyrug'i asos bo'ladi Komissiya axborot-kutubxona fondlarini bosqichma-bosqich xatlovdan o'tkazish bo'yicha chora-tadbirlar rejasini ishlab chiqadi, rejada xatlovdan o'tkazish tadbirlari, amalga oshirish muddatlari, har bir uchastkalariga javobgar shaxslar belgilab chiqiladi.

Tekshirish jarayoni uchta asosiy bosqichlardan iborat bo'lib, tayyor-

garlik ishlari, fondlarni hisobot hujjatlari bilan solishtirib chiqish va yakuniy bosqichlardir.

Tayyorgarlik ishlarining sifatli o'tkazilishi xatlovdan o'tkazish jarayonlarini muvaffaqiyatli amalga oshirishga imkoniyat beradi.

Tayyorgarlik ishlari qanchalik yaxshi o'tkazilsa, xodimlarga qanchalik yaxshi instruktaj berilgan bo'lsa, xatlovdan o'tkazish paytida qiynchiliklar va tushunmovchiliklar kam bo'ladi.

Xatlovdan o'tkazish jarayonlari o'tkazilganda aynan tekshirilayotgan fond yopib qo'yiladi, foydalanuvchiga xizmat ko'rsatilmaydi. Agar ushbu fondagi resurslar foydalanuvchi qo'lida bo'lsa, topshiruvchilardan kitoblar qabul qilinaveradi. Yopib qo'yilgan fond haqida foydalanuvchilarga yopilishi va ochilishi sanalari ko'rsatilgan e'lon yozib qo'yilishi lozim.

Axborot-kutubxona fondlarini xatlovdan o'tkazishda inventar kitoblari, kartochkalar, kitob formulyalari bilan solishtirgan holda tekshirish eng qulay natija beruvchi usullardir.

Bugungi kunda yangi axborot texnologiyalari yordamida tekshirishning yangi usullari mavjud bo'lib, kutubxonalarni yopmasdan turib tekshirish imkoniyatlari mavjud. Bu esa birinchi galda foydalanuvchilarga xizmat ko'rsatishda bir muncha yengillik yaratadi.

Axborot-kutubxona fondida sohalar bo'yicha joylashtirilgan resurslarni xatlovdan o'tkazishda inventar raqamlari bilan solishtirish uchun hali u, hali bu inventar kitobiga murojaat qilishga to'g'ri keladi. Bu esa ishni ancha sekinlashtiradi. Shuning uchun ham ushbu resurslarni nazorat kartochkalari asosida xatlovdan o'tkazish maqsadga muvofiqdir.

Nazorat kartochkalar asosida tekshirish uchun har qaysi kitobga kartochka to'ldiriladi unda quyidagilar ko'rsatiladi: kitobning inventar nomeri va shifri, muallif familiyasi va initsiallari, sarlavhasining birinchi so'zi, tomning nomeri. Mualliflari ko'rsatilmagan kitoblarning kartochkasiga sarlavhaning ikkita birinchi so'zi yoziladi. Nazorat kartochkalarini yozishni tezlashtirish maqsadida mashhur mualliflarning ma'lum asarlarini qisqartirib yozish mumkin. Kartochkaga yoziladigan ma'lumotlar yo kitobning o'zidan yo u joyida bo'lmasa (foydalanuvchiga berilgan, muqovalash uchun topshirilgan, skanerga berilgan) uning kitob formulyaridan olinadi. Kartochka yozish bilan bir vaqtning o'zida kitoblarga tekshirilganligi haqidagi belgi qo'yiladi. Kartochkalar tuzib bo'linganidan keyin ular inventar nomeri tartibida terib taxlanadi, inventar daftaridagi yozuvlar bilan solishtirib chiqiladi va tekshirilganligi to'g'risidagi belgi qo'yiladi.

Nazorat kartochkalarni inventar kitob bilan solishtirish tezroq amalga oshadi, sababi, kartochkalar inventar raqami tartibida terilgan bo'ladi va bundan tashqari, faqat kitobning shifri, inventar raqami, muallifi va sar-

lavhasi solishtirib tekshiriladi. Bunda bir ish kunida 2000-2500 tagacha kartochkalarni solishtirib tekshirish norma hisoblanadi. Kitobning yo'qligi nazorat kartochkaning navbatdagi inventar raqamidan qolib ketganligi bilan aniqlanadi. Axborot-kutubxona mutaxassisi shu zahotiy oq bunday kitoblarning yo'q bo'lish sabablarini aniqlash va uni qidirib topish choralarini ko'rishlari lozim.

Har bir holda eng samarali usul tanlanadi. U yoki bu usulni tanlashda fondlar hajmiga, uni stellajlarga joylashtirish tartibi hamda hisobga olish shakliga bog'liq bo'ladi. Masalan, sistemali tartibda joylashtirilgan katta hajmdagi axborot-kutubxona fondini xatlovdan o'tkazish hisobga olish kitobi bilan bevosita solishtirish maqsadga muvofiq bo'lmaydi. Aksincha, format-inventar tartibida joylashtirilgan fond xisobga olish kitobi bilan xatlovdan o'tkaziladi, chunki resurslar ushbu kitobdagi ro'yxat tartibida joylashtirilgan bo'ladi.

Axborot-kutubxona fondini inventar daftari asosida xatlovdan o'tkazish eng oddiy va aniq usuldir. Bunday usulda xatlovdan o'tkazishda ikki mutaxassis ish olib boradi, biri bevosita javonda, ikkinchisi esa inventar daftari bilan ishlaydi. Javonlardan kitoblarni birma-bir olib, uning inventar nomerini, muallifi va kitobning nomini aytib turadi, ikkinchisi esa inventar kitobidan ushbu resursni topib ma'lumotlar va inventar raqami mos kelsa uning yoniga rangli qalam bilan shartli belgini (V) qo'yadi. Bunday hollarda bir xil rangdagi qalam ishlatiladi. Aynan shu vaqtning o'zida birinchi mutaxassis xodim tekshirilayotgan kitobga qo'lda yoki maxsus shtempelda (2021) belgisini qo'yib ketishi lozim.

Umuman inventar daftari yordamida fondni xatlovdan o'tkazish sodda, tushunarli ekanligi bilan ajralib turadi, chunki bundagi barcha jarayonlar bevosita fondlarni inventar daftaridagi ro'yxatlar asosida solishtirish bilan cheklaniladi. Inventar daftar tekshiruvlar jarayonida to'zib ketishi mumkin, ushbu daftarni ham elektron shaklda saqlash maqsadga muvofiq bo'ladi.

Tekshiruv mobaynida joyida yo'q bo'lgan resurslar yo'qligi sabablari mas'ul mutaxassis tomonidan aniqlashtiriladi va topish choralari ko'riladi. Agar qidirish davomida kitoblar topilmasa, yo'qolgan kitoblarning kartochkalari katalogdan olib tashlanadi. Ular asosida yo'qolgan kitoblar ro'yxati tuzilib, xatlovdan o'tkazish to'g'risidagi dalolatnomaga ilova qilinadi. Yo'qolgan resurslar o'rnini to'ldirish uchun ro'yxat Axborot-kutubxona fondlarini jamlash xizmatiga taqdim etiladi.

Axborot-kutubxona fondlarini tekshirishning taxminiy normasi mavjud bo'lib, har bir usulda tekshirilayotganda ushbu normalarga amal qilish lozim bo'ladi. Kartochkalar yozish bo'yicha har bir ish kuniga 500 ta; inventar nomeri bo'yicha 2000 mingga; kartochkalarni inventar kitoblari bi-

lan solishtirishga 2000 ta; Inventar kitob bilan solishtirib tekshirish uchun bir ish kuniga 1000 donadan resurs belgilanadi.

Xatlovdan o'tkazish ishlari yakuniga yetkazilganidan so'ng «Axborot-kutubxona muassasalarida axborot-kutubxona resurslarini hisobga olish tartibi to'g'risida»gi yo'riqnomaning 7-ilovasiga asosan ko'rsatilgan forma bo'yicha Dalolatnoma tuziladi. Xatlovdan o'tkazish jarayonida, joyida yo'q bo'lgan resurslarning ro'yxati tuzilib, ushbu ro'yxat dalolatnomaga ilova qilinadi. Fondagi resurslardan juda ko'p sonda yetishmovchilik bo'lsa, resurslarning joyida yo'qligi aniqlansa uning sabablari mutaxassislar tomonidan chuqur taxlil qilinishi kerak. Mutaxassislar axborot-kutubxona fondlarini hisobga olish ishlarini, resurslarni saqlash va undan foydalanish tartibini hamda to'g'ri saqlashni ta'minlashlari lozim. Buning uchun, ro'yxatdagi resurslarni o'qilish darajasi aniqlanib, topish choralari ko'rish kerak yoki elektron nus'hasi bilan fondni to'ldirish mumkin. Xatlovdan o'tkazish jarayonlarida aniqlangan kamchiliklar va takliflar dalolatnomaga yozib qo'yiladi. Xatlovdan o'tkazish dalolatnomasiga komissiyaning barcha a'zolari imzo chekadi va uni axborot-kutubxona muassasasining yuqori turuvchi tashkilot direktori tasdiqlaydi.

Axborot-kutubxona muassasalarida fondlarni xatlovdan o'tkazish natijalari haqida kutubxonaning metodik kengashida axborot berishi lozim.

Xulosa qilib aytganda, har qanday axborot-kutubxona fondlarini xatlovdan o'tkazilishi kataloglarning tekshirilishi bilan yakunlashishiga erishish lozim, chunki kataloglar kutubxona fondiga butunlay mos kelgan holdagina o'zining asosiy vazifasini bajara oladi.

#### *Foydalanilgan adabiyotlar:*

1. Столяров, Ю.Н. Библиотечный фонд правовой документации [Текст, учебно-практическое пособие] : учебно-практическое пособие. Библиотечный фонд правовой документации. – Москва : Либерия, 2003. – 256 с.

2. Йўлдошев, Э. Хужжат фондлари дарслик / Э. Йўлдошев, М. Рахимова. –Тошкент : 2004. – 151 б.

## **ВЛИЯНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ НА РАЗВИТИЕ СТАНДАРТИЗАЦИИ В БИБЛИОТЕЧНО- ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **АХБОРОТ ТЕХНОЛОГИЯЛАРИНИНГ КУТУБХОНА ВА АХБОРОТ ФАОЛИЯТИДА СТАНДАРТЛАШТИРИШНИ РИВОЖЛАНТИРИШГА ТАЪСИРИ**

*Л. Н. Муминходжаева,  
преподаватель ГИИК Узбекистана*

*Рассматриваются основные вопросы развития стандартизации в области библиотечно-информационной деятельности в Узбекистане с учетом влияния современных информационных технологий на деятельность библиотек.*

*Мақолада замонавий ахборот технологияларининг кутубхоналар фаолиятига таъсирини ҳисобга олган ҳолда Ўзбекистонда кутубхона ва ахборот фаолияти соҳасида стандартлаштиришни ривожлантиришининг асосий масалалари кўриб чиқилган.*

*The article deals with the main issues of standardization development in the field of library and information activities in Uzbekistan, taking into account the impact of modern information technologies on the activities of libraries.*

Для формирования современной и эффективно действующей информационно-библиотечной системы необходимо, как отмечается в «Концепции развития информационно-библиотечной сферы Республики Узбекистан на 2019-2024 годы», - «...ускорение реформирования информационно-библиотечного дела с учетом развития информационных и цифровых технологий и современных общемировых тенденций» [1]. Не случайно поэтому один из пунктов второго этапа реализации Концепции в нашей стране предусматривает разработку отраслевых стандартов, методических пособий и рекомендаций по информационно-библиотечной деятельности, которая

является частью направления «документация и информатика», и в настоящее время на международном уровне в этой области происходит активный пересмотр стандартов. На первое место при редактировании стандартов выносятся вопросы взаимодействия библиотек и организаций, обеспечивающих потребителей информационными продуктами и услугами

Стандартизация информационно-библиотечного дела выходит на качественно новый уровень своего развития и нацелена на решение задач, выдвинутых в связи с вхождением Узбекистана в информационное мировое пространство. На формирование и использование библиотечных ресурсов, а также и другие направления деятельности библиотек активно влияют технологические изменения, происходящие в системе документных коммуникаций. Именно стандарты являются документами, в которых отражаются устоявшиеся понятия и технологии определенной области деятельности, поэтому при их разработке необходимо учитывать использование различных информационных продуктов и услуг, предусматривать перспективы развития в данном направлении и ориентироваться на международный опыт. Систему стандартов в области информационно-библиотечного дела принято делить на три группы, первая из них ориентирована на выражение основных понятий, терминов и определений в информационно-библиотечной сфере. Вторую группу, составляют технологические стандарты, третья - призвана учитывать работу информационно-библиотечной службы (работу с фондом, абонентами и читателями). Анализ и разработка стандартов Агентством по информатизации и связи Узбекистана дали возможность создать теоретическую и практическую базу для создания национальной системы. Не менее важное значение имеет издание Национального модельного стандарта деятельности информационно-библиотечных учреждений Узбекистана (2019 г.), регламентирующего для них основные принципы и правила организации и определяющего единый подход к нормированию ресурсной базы [3]. На основе данных стандартов в стране происходит совершенствование всех направлений работы библиотечно-информационных учреждений.

Однако в значительной части стандартов с течением времени отмечается устарелость терминологической базы и описания тех-

нологических процессов, отсутствие системного подхода при подготовке группы национальных стандартов в области издательского и библиотечного дела. Разработка стандартов ведется по отдельным направлениям деятельности подсистем СИБИД, что нередко приводит к несогласованности терминологии и описания процессов. Отдельные стандарты носят узкопрофильный характер, охватывают отдельные направления деятельности, что ограничивает введение терминологии из смежных областей. Для изучения соответствия действующих стандартов состоянию развития отрасли требуется проведение экспертизы стандартов, утвержденных более 10 лет назад, а также не учитывающих национальные правовые акты и международные стандарты. Кроме того, представляется качественная переработка действующих ГОСТов, утвердивших недостаточно эффективные решения, к ним относятся: стандарты по библиографическому описанию, библиотечной документации, представлению информации в изданиях, единицам учета и др.

Для повышения эффективности использования стандартов в библиотечной деятельности необходимо переосмысление подходов к дальнейшему развитию системы стандартов для библиотек. Одним из приоритетных направлений развития стандартизации определены информационные технологии, что непосредственно относится к стандартам по библиотечному делу. В настоящее время в практике работы библиотек все больше внимание уделяется обработке, комплектованию и использованию электронных документов, учет этой деятельности необходимо отразить в стандартах.

Для работы с электронными ресурсами и информационными технологиями библиотекам требуется активная методическая поддержка. Одним из способов реализации этой задачи является комплексная стандартизация библиотечных продуктов и услуг, что, в свою очередь, требует методического обеспечения внедрения и использования стандартов. Все чаще библиотеки выступают на рынке с предложениями по реализации своих собственных продуктов, как в электронной, так и в традиционной форме, стандартизировать их разработку и перечень одна из предстоящих проблем. Решая маркетинговые задачи библиотечно-информационным учреждениям необходимо опираться на нормативные документы.



Назрела необходимость разработки группы национальных стандартов, раскрывающих основные виды электронных библиотек, их структуру и технологию формирования. Примером может служить эталонная модель цифровой библиотеки DELOS, которая была подготовлена в рамках европейского проекта DL.org, посвященного разработке общего подхода к методологии развития и взаимодействия цифровых библиотек, а также Манифест цифровых библиотек, подготовленный ИФЛА/ЮНЕСКО и исследования российских специалистов в этой области [4].

Тенденцией международной стандартизации является разработка универсальных документов, а прогрессивные предложения по более совершенной технологии подготовки позволят повысить их качество, ускорить процессы издания стандартов и внедрения их в практику библиотек. Это в первую очередь относится к стандартам, определяющим деятельность электронных библиотек и работе с электронными ресурсами в глобальной информационной сети. В качестве примера можно использовать такие российские стандарты как ГОСТ 7.0.96-2016 «СИБИД. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования», ГОСТ Р 7.0.20-2014 «Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления», ГОСТ Р 7.0.102-2018 «СИБИД. Профиль комплектования фондов научных библиотек. Структура. Индикаторы комплектования» и др.

Построение информационного общества, в котором библиотеки станут важными элементами инфраструктуры этого общества, и, благодаря активному внедрению в работу библиотек современных технологий, роль и значение стандартов и стандартизации в библиотечном деле будут неуклонно расти. В то же время будут возникать определенные проблемы, связанные с необходимостью совместности ряда требований национальных и международных стандартов, с одной стороны, а с другой - развитием в стране процессов, сближающих с зарубежными [2]. Отражение происходящих изменений в теории и практики стандартизации в области библиотечного дела является главной потребностью развития современной библиотечно-информационной деятельности в Узбекистане.

### *Литература:*

1. Концепция развития информационно-библиотечной сферы Республики Узбекистан на 2019-2024 годы Приложение № 1 к постановлению Президента Республики Узбекистан от 7 июня 2019 года № ПП-4354 О дальнейшем совершенствовании информационно-библиотечного обслуживания населения Республики Узбекистан URL: //lex.uz/docs/4372452

2. Козлова Е.И. Международные и национальные стандарты как показатель трансформации библиотечной среды // Библиотековедение, библиографоведение: теория и методика. – 2019. - №2. – С. 24-28

3. Узбекистондаги ахборот-кутубхона муассасалари фаолиятининг Миллий модел стандарти = Национальный модельный стандарт деятельности информационно-библиотечных учреждений Узбекистана: Алишер Навоий номидаги Узбекистон Миллий кутубхонаси. - Тошкент: Алишер Навоий номидаги Узбекистон Миллий кутубхонаси нашриёти, 2019. - 132 б.

ISO 5127:2001 «Information and Documentation - Vocabulary» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iso.org>.

## АНАЛИЗ МИРОВЫХ ТЕНДЕНЦИЙ ИНТЕРЕСА К ЧТЕНИЮ

*Мухтарама Муратова,*

*главный специалист службы организации международных связей  
Национальной библиотеки Узбекистана имени Алишера Навои*

*Reading fiction and popular science works expands erudition and horizons, enriches knowledge about history, culture, art, science. It is interesting to talk with a well-read person, because he always has something to tell about.*

Для многих людей чтение – самый лучший вид отдыха, который расслабляет и успокаивает. От увлекательной книги невозможно оторваться, пока не прочтешь ее «от корки до корки». Чтение развивает воображение и фантазию. Мир книг – прекрасный и удивительный. За каждой обложкой скрывается неповторимая история – со своими героями, событиями и атмосферой. Читая книги, мы погружаемся в этот мир, радуемся или печалимся вместе с персонажами, сочувствуем им или выражаем свое осуждение. Чтение развивает усидчивость и умение самостоятельно находить информацию, выделять из нее главное.

Чтение художественных и научно-популярных произведений расширяет эрудицию и кругозор, обогащает знаниями об истории, культуре, искусстве, науке. С начитанным человеком интересно разговаривать, потому что ему всегда есть о чем рассказать.

У людей, которые много читают, богатый словарный запас. Они легко выражают свою точку зрения, говорят правильно и красиво. Чем больше вы читаете, тем больше слов вы понимаете, и они неизбежно попадут в ваш повседневный словарный запас. Умение четко и правильно говорить помогает в любой профессии. Это может даже помочь в карьере, так как тот, кто много читает, хорошо говорит и разбирается в различных темах, как правило, получает продвижение по службе быстрее (и чаще), чем те, у кого меньший словарный запас и нет никаких знаний о литературе, научных прорывах и глобальных событиях. Чтение в жизни играет огромную роль. Книги помогают узнать что-то новое, поддержать беседу или блеснуть эрудицией в компании. Но сами писатели видят в литературе и неочевидные бонусы. Читающий человек редко чувствует себя одиноким, с помощью хорошей истории может быстро отвлечься от гнетущих мыслей, луч-

ше понимает мир и окружающих его людей. Все эти примеры есть в книгах.

Чтение книг также жизненно важно для изучения новых языков, поскольку не-носители языка получают доступ к не просто к словам, а к их использованию в контексте, что улучшает беглость речи и письма.

Чтение повышает грамотность. Читая текст, мы зрительно запоминаем, как пишутся слова, и потом не ошибаемся при письме. Иногда это даже называют «врожденной грамотностью».

Чтение книг раскрывает человеческую душу. Некоторые прочитанные истории могут запомниться на всю жизнь и даже повлиять на судьбу. Книги, как верные товарищи, делятся опытом и отвечают на волнующие вопросы. Они помогают разобраться в себе, понять, что ты за личность, какие у тебя свойства характера. Можно многое узнать о внутреннем мире человека, если он назовет свои любимые книги или литературных героев.

Книга – неисчерпаемый источник знаний и преданный друг, сопровождающий нас с самого раннего детства. Человек, который любит читать и размышлять о прочитанном, никогда не соскучится от безделья и одиночества.

Казалось бы, зачем задавать такой очевидный вопрос: «какая польза от чтения?». Все мы с детских лет знаем, что книги читать полезно. Тем не менее, сейчас такое время, что этот вопрос нужно поднимать снова и снова.

Эксперты NOP World задалась целью выяснить, в каких странах жители больше всего любят читать. Результаты оказались неожиданными. Так, согласно выводам аналитиков, самой читающей страной в мире названа Индия. Ее жители в среднем проводят за книгами 10,7 часов в неделю. Чуть меньше времени уделяют чтению в Таиланде – 9,4 часа. В тройку лидеров попали и китайцы с результатом 8 часов в неделю.

В ТОП-10 места распределились следующим образом: жители Филиппин – 7,6 часов в неделю, египтяне – 7,5 часов. На шестой позиции чехи – 7,4 часа, а Россия заняла только седьмую строчку в списке – 7,1 часа, поделив это место с Швецией и Францией. Замыкают рейтинг Саудовская Аравия, Венгрия и Китай. В мониторинге принимала участие вся прочитанная литература в целом – как художественная, так и научная.

#### ***Так в чем же причина падения интереса к чтению?***

Компания Teletext провела аналогичное исследование в Великобритании. Социологи выяснили, что взрослые британцы читают кни-

ги с каждым годом все меньше. Британцы признаются, книги хоть и покупают, но часто не дочитывают. Больше половины опрошенных (55%) признались, что покупают книги не для чтения, а для пополнения своей библиотеки. Каждый день читают меньше четверти жителей Соединенного Королевства. Даже если книга уже в руках, чаще всего британец ее отложит, и причиной этому послужат усталость (48%) или другой вид досуга - компьютерные игры (26%) или телепередачи (46%).

***Это интересно:***

Жителей трех стран России, Великобритании и США просили назвать книги, которые должны быть в каждой домашней библиотеке. Интересно сравнить результаты этих опросов.

Британская версия:

Джейн Остин «Гордость и предубеждение»

Дж. Р. Р. Толкиен «Властелин колец»

Шарлотта Бронте «Джейн Эйр»

Дж. К. Роулинг, серия книг о Гарри Потере

Харпер Ли «Убить пересмешника»

Американская версия:

Дж. К. Роулинг, серия книг о Гарри Потере

Дэн Браун «Код да Винчи»

Доклад Национальной комиссии по расследованию террористических актов 11 сентября

Библия

Роберт С. Аткинс «Новая революционная диета доктора Аткинса»

Российская версия:

Булгаков, «Мастер и Маргарита»

Пушкин, лирика

Чехов, рассказы

Набоков «Лолита»

Лев Толстой «Анна Каренина»

Соответствовать вызовам нового времени, для которого характерны масштабные преобразования во всех областях жизни – такую задачу ставят сегодня перед собой библиотеки всего мира. Соответствовать - значит приводить традиционные функции библиотеки в гармонию с новыми технологиями и формами обслуживания, чтобы быть востребованными населением.

Выводы:

Исследование показало, что 62,5% респондентов признают важность чтения и сказали, что чтение помогает им выразить себя луч-

ше. Тем не менее, исследование также показало, что 81,9% не читали романов или фантастику в течение полугода, и только 18% сказали, что они читали романы или фантастику за тот же период. В эксперименте также подтвердили, что 75,0% респондентов занимаются чтением только, чтобы сдать экзамен. Кроме того, было подтверждено, что 62,0% респондентов посещают библиотеку для чтения лекций, 25,0% чтобы читать учебники и только 3,0% посещают библиотеку, чтобы читать романы или фантастику. Анализ показал, что большинство респондентов имеют мнение, что чтение привычки влияют на успеваемость и что существует прямая связь между навыков чтения и успеваемости. В исследовании также выяснилось, что леность является одним из основных препятствий для чтения среди респондентов. Всё сказанное говорит о необходимости разработки и внедрения региональных программ и проектов, направленных на обновление методик формирования зрелого читателя, что традиционно входит в круг задач, решаемых государством. В свете новых реалий библиотекарям следует найти пути, позволяющие устранить барьеры между молодым человеком и книгой.

*Список использованной литературы:*

1. Суворова В.М. Глобальная сеть интернет и библиотеки: конкуренция и партнёрство / Суворова Валерия Михайловна, Шмидт Марина Петровна // Научная периодика: проблемы и решения. – 2014. – № 2 (20). – С. 50–55; То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/globalnaya-set-internet-i-biblioteki-konkuretsiya-i-partnyorstvo>
2. Дворкина М.Я. Как библиотеки привлекают пользователей / М.Я. Дворкина // Библиотекосведение. – 2016. – Т. 65. – № 3. – С. 345–351.
3. Губанова С.И. Книга, чтение, библиотека в вашей жизни (по итогам исследования) // Библиосфера.-2009.-№3.-С.29-34.
4. 8 причин читать художественные книги (по материалам интернета).

## ЎЗБЕКИСТОН АРХИВЛАРИ ТИЗИМИДА «ЭЛЕКТРОН ЙЎЛКЎРСАТКИЧ» – ИННОВАЦИОН ФАОЛИЯТ

*Нурали Муродов,  
Ўзбекистон Миллий архиви катта илмий ходими*

*Ushbu maqolada arxivlarda elektron qo'llanma tizimi joriy etilishi va «Milliy rahbarlik» tizimining O'zbekiston Milliy arxivida qo'llanilishi tasvirlangan.*

*В данной статье описывается внедрение электронной системы ведения в архивах и применение системы «электронного руководства» в Национальном архиве Узбекистана.*

*This article describes the introduction of an electronic system of guidance in the archives and the application of the system of «electronic guidance» in the National Archives of Uzbekistan.*

Сўнги йилларда электрон ҳукумат соҳасидаги ислоҳотлар изчил олиб борилаётганлиги натижасида Республикамизнинг барча тармоқлари ва давлат бошқаруви органлари олдига қўйилган вазифалардан келиб чиқиб, замонавий ахборот-коммуникацион технологиялари ва телекоммуникация тизимларини ривожлантириш, давлат бошқарувидаги иш фаолиятини ахборотлаштириш жамият ривожланишининг устувор йўналишларидан бири ҳисобланиб келинмоқда. Шубаробарида архив соҳасига ҳам замонавий ахборот-коммуникацион технологиялари ва телекоммуникация тизимини жорий этиш орқали архив ҳужжатлардан фойдаланувчи илмий тадқиқотчиларга қулайлик яратиш мақсадида (Электрон йўлқўрсаткич) тизимли электрон дастур фаолиятини амалга ошириш муҳим бўлиб турибди.

Бу электрон йўлқўрсаткич бизга нима учун керак? Чунки бугунги кунда илмий тадқиқотчиларнинг архивлардаги манбаларга қизиқиши янада ортиб бормоқда. Биргина мисол тариқасида Марказий Осиёда, ўзининг ягона бўлган ноёб ҳужжатлари билан ажралиб турувчи Ўзбекистон Миллий архивига сўнги йилларда тадқиқотчиларнинг қўлами ошиб бормоқда. Ўтган давр мобайнида ўқув залидан фойдаланувчилар сони 2018 йилда 326 нафар, 2019 йилда 465 нафар,

2020 йилда 1468 нафар, 2021 йилнинг биринчи чорагида 1833 нафар тадқиқотчилар ташриф буюрган [1]; Шу сабабли архив ҳужжатлардан фойдаланишда қидирув йўлкўрсаткич тизимини янада ривожлантиришимиз ИМА (Илмий маълумотнома аппарати) архив бўйича электрон йўлкўрсаткич орқали фойдаланиб, сифатли ва содалаштирилган тартибда хизмат кўрсатиш кераклиги долзарб вазифа бўлиб қолмоқда.

Шу ўринда ҳар бир архивда электрон илмий маълумотнома аппаратини доимий равишда ривожлантирган ҳолда, архивлардаги мавжуд ҳужжатли ахборотни қидириб топишга мўлжалланган фонд ва рўйхатлар электрон тарзида ўқув зали томонидан тақдим этилса ижобий самара беради.

Йўл кўрсаткич — муайян тартибда фойдаланувчининг архив фондлари таркиби ва мазмуни билан умумий таништиришга мўлжалланган архив фондлари тўғрисидаги маълумотлар мавжуд бўлган архив маълумотномаси. Йўлкўрсаткичлар архив (архивлар)нинг ҳужжатлари ёки фондлари ҳақида тизимлаштирилган кўринишдаги қисқача маълумотлардан иборат бўлган, уларнинг таркиби ва мазмуни билан таништиришга мўлжалланган архив маълумотномасидир. Йўлкўрсаткич архивнинг ички ва архивлараро йўлкўрсаткичларга бўлинади [2];

Электрон йўлкўрсаткични ташкил қилиш беш асосий босқичдан иборат:

- Ҳужжатларни сканерлаш;
- мавжуд электрон фонд маълумотларни тизимга киритиш;
- фонд таркибидаги электрон рўйхатларни фонд таркибига жойлаштириш;
- ўрнатилган тартибда қўшимча маълумотлар билан янгилаб бориш;
- назорат ва дастурларни ўрнатиш.

Электрон йўлкўрсаткични яратиш, бу архив ҳужжатли манбалар билан ишлаш жараёнларини стандартлаштиришга ёрдам беради, қоғозда сақланган рўйхатлар вақт ўтиши билан яроқсиз ҳолга келиши мумкин. Бу тизимнинг энг муҳим сабабларидан бири ахборотни қидириш ва керакли ҳужжатга бир неча дақиқада буюртма бериш имкониятларини яратиш, фойдаланувчиларнинг муҳим архив реестирини юритиш имкониятлари мавжуд бўлади.

Хавфсизлик нуқтаи назаридан бу дастур фондлар ва рўйхатларнинг ишончли электрон омбори ҳисобланади. Ушбу маълумотлар омма учун очик бўлган маълумотлар базасида эмас, балки махсус серверда



сақланади. Маълумотларни узатиш хавфсиз (электрон) канали орқали амалга оширилади. Фойдаланувчилар фонд ва рўйхатларнинг электрон нусхаси билан ишлайдилар, улар ўзгартириб бўлмайдиган кўринишда бўлади. Техник жиҳатдан электрон йўлқўрсаткич – фойдаланувчиларнинг ҳужжатларини олишлари мумкин бўлган асосий маълумотлар марказий сервер, веб-сервер, захира сервер, компьютерларни ёки уяли қурилмаларни ўз ичига олган аппарат комплекси, шунингдек электрон ҳужжатларни чоп этиш учун принтер.

Электрон йўлқўрсаткичнинг асосий фаолиятдан қутилаётган натижаси:

- Таснифлаш орқали фондлар ва рўйхатларни электрон сақлаш таъминловини ишлаб чиқиш;
- ахборот хавфсизлиги;
- маълумот тавсифи мезонларини стандартлаштириш;
- архив ва фойдаланувчиларни ўртасидаги муносабатларни тартибга солиш;
- ахборот хизматлари ва тадқиқот лойиҳаларини амалга ошириш;
- қўғозли ҳамда электрон манбаага эга бўлиши;
- тизимда кейинги босқичга кириш ва ортага қайтиш имконини соддалиги;
- қидирув ва буюртма бериш жараёнини электронлаштирилганлиги;
- тадқиқотчиларга қулайлик яратилганлиги, маълумотларни тезда тошган ҳолда вақт тежамкорлигига эришиш;
- Архив ҳужжатларини тизимли, тезкор, қулай қидириш ва ҳужжатлардан фойдаланиш тарихини қузатиш каби имкониятларини беради;

Ўзбекистон Миллий Архивининг архив фонди ҳужжатлари таснифланиш асосида архивнинг ички ўзига хос жараёнларини инобатга олган ҳолда мукамал дастурий ахборот тизимини яратиш ва ўрнатилган тартибда тажриба тарзида Ўзбекистон Миллий архиви ички фаолиятида қўллаб, таснифлаш тарзида амалга оширишимиз мумкиндир [3]; Бунда қуйидаги тартибда компьютернинг ишчи ойнасида кўриниш ҳосил бўлади. Бунда ҳимояланган парол орқали тазимга кирилади ва ишчи ойнасида МАФ ҳужжатларнинг таснифланган ҳолда ташувчига соддалаштирилган тартибда ишчи ойнада пайдо бўлади. Фойдаланувчи томонидан ўзининг тадқиқот даврига тегишли бўлган бўлинмага кирилади.

Мисол тариқасида фойдаланувчи ўрганаётган даврига тегишли фондлар «И» фонд (тарихий IX аср – 1917 йиллар) га тегишли давр

бўлса ўша устун босилади. Бу устунда «И» фонд даврга тегишли барча мавжуд фонд номлар ва рақамлари билан акс этади. Сўнг мавзуси доирасида фонд танланади ва у фондга тегишли бўлган барча рўйхатлари ишчи ойнада ҳосил бўлади.

Фойдаланувчи томонидан кўрилатган фонд рўйхатлари асосида архив сақловхонасидаги мавжуд бўлган ҳужжатлар асосида ўзига керакли бўлган йиғмажилдларни белгиланган ҳолда буюртма бериш амалиётини бажаради. Сўнг архив сақловхонаси ҳодимлари томонидан буюртма берилган ҳужжатларни қонунчиликда белгиланган норматив меёрларга асосан фойдаланишга тақдим этилади. Эслатма: *(Бир вақтнинг ўзида фойдаланувчига 5 тагача рўйхат, 15 тагача йиғмажилд/ архив ҳужжати (15 тагача микронусха бюкси), хизмат сафаригадаги фойдаланувчилар учун 8 тагача рўйхат ва 20 тагача йиғмажилд ёки 15 — 20 сақлов бирлигида узоғи билан 3 соат вақт мобайнида эшитиладиган кино-фото-фоноҳужжатлар берилди.)*[4];

Архивлардаги фонд ва рўйхатларнинг электрон йўлқўрсатгич тизимидан фойдаланиш, архивда тезкор ва кенг кўламли қидирувни ташкил этиш имконини таъминлабгина қолмасдан, балким ҳужжатли маълумот тақдим этиш учун автоматлаштирилган усулда олиб борилиши бу - иш самрадорлиги, шу жумладан бугунги долзарб бўлган фан тадқиқотчиларига кенг кўламда имкониятлар яратиб берилиши мумкин.

#### *Фойдаланилган адабиётлар ва манбалар рўйхати:*

1. Ўзбекистон Миллий Архивнинг «Архив иштини ривожлантириш режасининг бажарилиши бўйича 2018-2021 й.й таҳлилий ҳисоботи»дан.

2. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2012 йил 5 апрелдаги 101-сон Қарори билан тасдиқланган «Архив ҳужжатларини жамлаш, давлат ҳисобига олиш, сақлаш ва улардан фойдаланиш тартиби тўғрисида»ги Низоми 2 боб, Асосий тушунчалар.

3. «Ўзархив» агетнлигининг 2007 йил 4 январда 1-сонли буйруғи билан тасдиқланган «Ўзбекистон Республикаси Давлат архивларининг асосий иш қодалари» Т – 2007,

4. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2020 йил 10 ноябрдаги 706-сон Қарори билан тасдиқланган «Ўзбекистон Республикаси давлат архивлари ўқув залларида фойдаланувчиларнинг архив ҳужжатлари билан ишлаш тартиби тўғрисида»ги Низоми 4 боб.

## СЎРОВЛАРГА ИШЛОВ БЕРИШНИНГ МОДЕЛ ВА УСУЛЛАРИ

**Баҳодир Мўминов,**  
профессор

**Улуғбек Бекмуродов**

*Ushbu maqolada so'rovlarni qayta ishlash modellari va usullari muhokama qilinadi. Unda olimlar tomonidan o'tkazilgan so'rovlarga yondashuv jarayonlari tahlil qilindi. So'rovlarga ishlov berish usullari va algoritmlari alohida tahlil qilinadi. Har bir sinf so'roviga qanday ishlov berish bo'yicha alohida model va yondashuv ko'rib chiqiladi. Maqola asosida tadqiqot ishining ilmiy farazi ishlab chiqildi. So'rovlarni shakllantirishni osonlashtiruvchi aloqa tizimlari uchun dastur majmuasining funksional tuzilmasini, IDEF0 va IDEF1x modellarini yaratish taklif etiladi.*

*В данной статье рассматриваются модели и методы обработки запросов, анализировались процессы подхода к опросам, проводимым учеными. Методы и алгоритмы обработки запросов анализируются отдельно. Рассматривается отдельная модель и подход к обработке каждого класса запроса. На основе статьи была разработана научная гипотеза исследовательской работы. Предлагается создать функциональную структуру программного комплекса, модели IDEF0 и IDEF1x для систем связи, облегчающих формирование запросов.*

*This article discusses the models and methods of query processing. It analyzed the processes of approach to surveys conducted by scientists. Query processing methods and algorithms are analyzed separately. A separate model and approach to how to process each class query is considered. Based on the article, a scientific hypothesis of the research work was developed. It is proposed to create a functional structure of the program complex, IDEF0 and IDEF1x models for communication systems that facilitate the formation of queries. Based on the research, the introduction of information retrieval systems in corporate information library systems encourages FSV technology to solve certain types of problems in one part, rather than in three parts.*

Маълумотларни излаш тизимларида сўров асосий ишлов берилиши ёки дастлабки ишлов беришга мойилли қатта бўлган элементдир. Сўров – бу фойдаланувчининг ахборотга бўлган эҳтиёжининг формал ёки ноформал бўлган, асосан табиий тилда тузилган матндир.

Дунёда тадқиқотчи олимлар томонидан сўровларни тузиш икки ёндашув асосида амалга оширишини кўрсатди.

1. Табиий тилда эркин матн ёзиш усули;
2. Табиий тилда махсус амаллар билан тизимлаштирилган матн ёзиш усули;

Албатта иккинчи усул дунёда кенг тарқатилмаган ва махсус ташкилотларнинг сервис хизмат турига кирувчи маълумотлар базаларидан маълумотларни излаш тизимларида мавжуд. Масалан, юридик ресурслар, тиббий ресурслар бунга мисол бўла олади. Бу усул махсус амалларни талаб қилганлиги учун ундан ҳамма фойдалана олмайди.

Биринчи усул бу оммалашган барча фойдаланувчилар учун қулай ҳисобланган усулдир. Айниқса, очиқ ресурслар, глобал тармоқ ресурсларидан фойдаланиш учун қулайдир. Шунинг ҳам таъкидлаш лозимки, глобал тармоқ ресурслари учун мўлжалланган маълумотларни излаш тизимларида сўровларни ёзиш учун махсус символли белгилардан фойдаланиш масалалари кўрилган. Бу эса фойдаланувчиларга ноқулайликлар келтириб чиқаргани учун кўпчилик фойдаланмасдан табиий тилда ўз сўровларини яратишган. Бу эса ўз навбатида глобал ахборот ресурслари ва корпоратив ахборот-кутубхона тизимлари АКТ ларида маълумотларни излаш тизимлари сўровларга ишлов бериш усуллари ва алгоритмларини келтириб чиқарган. Сўровларга ишлов бериш усуллари ва алгоритмларига тўхталиб ўтамиз:

1. Мантиқий амаллар орқали ишлов бериш усул. Бу усул кенг тарқалган усуллардан бўлиб, мантиқий излаш моделларида сўровларга ишлов бериш учун ишлатилади[5].

Бу усулда асосан “ва”, “ёки” амалларидан фойдаланилган. Одатда сўров ёзилган матнларда оддий бўш жой ишлатилса бу “ёки” амалини билдирган. Агар ёзилган сўров матнида [“”] амали ишлатилса, унда сўровдаги сўзлар орасида “ва” амали ишлатилган.

1-жадвал. Сўровлар ишлов бериш

Сўров	Мантиқий амаллар орқали ишлов берилган сўров
Компьютер техникаси	Компьютер ёки техникаси

«Компьютер техникаси» фани	(Компьютер ва техникаси) ёки фани
«инсон буюк зотдир»	инсон ва буюк ва зотдир

2. Мета таснифлар орқали ишлов бериш. Бу усул глобал компьютер тармоқларида фан ва таълимга оид ресурсларни излашда кенг фойдаланилади. Излаб топилган ресурслардан уларнинг объект мета таснифи ва унинг қийматлари қурилади ва шулардан фойдаланиб, жорий сўровни янгилаш ва филтрланган ресурсларни олиш имконияти ҳосил қилинади. Масалан, Scopus, Ebsco database, web of science.

3. Сўров матнини тузатиш усули – бу усулда сўров матнида ёзилган сўзларнинг орфографик ёзилиши орқали ишлов берилади. Булардан кенг тарқалганларидан Левенштейн метрикаси[3]. Бу метриканинг дастурий модулларини Вагнер ва Фишерлар яратиб, маълумотларни излаш тизимларга жорий қилган[4]. Шунингдек, хатоларни тузатишда *k*-граммли бирлашма усулидан ҳам кенг фойдаланилади[4].

4. Сўровларга вариантли ишлов бериш усули. Бу усул глобал тармоқларда маълумотларни излаш тизимларда кенг фойданилмоқда. Чунки глобал тармоқ кўп тилли муҳит бўлиб, кўплаб серверларга эга. Шу нуқтаи назардан уларнинг фойдаланувчилари ҳам, ресурслари ҳам жуда катта. Ресурсларга индекслаш амали қўлланилгандан сўнг, ундаги кичик жумла ва сўзлардан сўровлар учун вариантларни танлашда, таклиф қилишда ишлатилади.

5. Таснифланган сўровлар – бу усулда сўровлар таснифланади, яъни сўров тегишли бўлган синфни таклиф қилади ва фойдаланувчи шу синфга мос олдиндан тайёрланган ресурсларнинг рўйхатини олади.

6. Сўровга табиий гап бўйича ишлов бериш – бу усулда айрим маълумотларни излаш тизимларда гапларнинг тузилиши бўйича синтактик таҳлил ва мазмун моҳиятини аниқлаш орқали SQL тилидаги сўровларни яратиш киради. Аммо бу ишлов бериш маълумотларни излаш тизимларда ўзини оқламайди. Чунки инглиз, рус тилидаги сўровлар ҳам географик нуқтаи назаридан турлича тузилади.

7. Сўровларга сунъий ишлов бериш усуллари. Бу усулларда ай-

нан берилган терминларга ишлов бериш назарда тутилган. Бу борада Б.Мўминов сунъий ишлов бериш асосида сўровларни 3 гуруҳга аниқ, стохастик ва норавшан сўровлар синфларига ажратишни таклиф қилган. Ҳар бир синф сўровга ишлов бериш учун алоҳида модел ва ёндашув ишлаб чиққан. Бу усулларнинг барчаси куйидаги учликка асосланади:

- сўров хатоларини тузатиш ва синфини аниқлаш;
- сўровни формал бўлмаган сўз ясовчиларидан тозалаш;
- сўровни баҳолаш ва SQL тилига акслантириш;

Ушбу учликка асосланган функциялар сўровнинг ҳар бир синфи учун алоҳида талқин қилинади.

Сўровларга ишлов бериш усуллари маълумотларни излаш тизимларининг ишлаш тамойилларига ўз таъсирини кўрсатади. Бу баъзи фойдаланувчиларнинг норозилигини келтириб чиқаради. Масалан, маълумотларни излаш тизими учун индексланмаган ёки унга табиий тилнинг қисман ўзгартирилган терминлари билан чалғиб, сўровга ишлов бериш асосида бошқа бир терминларга алмаштириб, умуман фойдаланувчи учун кераксиз ресурсларни топиб беради.

Бундан ташқари корпоратив ахборот-кутубхона тизимларида айнан баъзи фойдаланувчилар ўз сўровлари учун бошқа ресурслар рўйхатини олишлари ва рўйхатни ичидан керакли маълумотларни яна рўйхат бўйича қидириш амалларини бажаришларига тўғри келади.

Шу нуқтаи назардан қараганда корпоратив ахборот-кутубхона тизимларида маълумотларни излаш тизимларнинг энг содда ва янгиланган, фойдаланувчилар учун анча қулай интерфейсларни, инструментларни яратиш мақсадга мувофиқлигини кўрсатди.

Бугунги кунда Республикамизда болалар кутубхоналарини рақамли ва умумий фойдаланиш жабҳаларини кенгайтириш, умумий ўрта таълим мактаблари кутубхоналарини бирлаштириш орқали электрон кутубхоналарни жорий қилиш проф. М.А.Раҳматуллаев мактаби томонидан амалга оширилмоқда. Чуқур илмий изланишлар асосида яратилган ушбу корпоратив ахборот-кутубхона тизимида энг асосий муаммолардан бири бу маълумотларни излаш ва тақдим этиш масалаларини келтириб чиқармоқда.

**Масаланинг қўйилиши.** Олиб борилган тадқиқотлар асосида корпоратив ахборот-кутубхона тизимларида жорий қилинган маълумотларни излаш тизимларнинг FSV технологиясини 3 қисмга ажратилганлигидан ҳам бир қисмда алоҳида турдаги масалаларни ечишга ундайди.

Сўровларни шакллантириш бу FSV технологиясининг биринчи қисми ҳисобланиб, асосан табиий тилда асосланган сўровларга ишлов

беришга йўналтирилган. Фойдаланувчи томонидан тайёрланган сўровга интеллектуал ишлов бериш ёки мантикий ишлов бериш кўпчиликнинг ахборотга бўлган эҳтиёжини бузади. Шунингдек, амалиётдан маълум бўлдики, мактаб ўқувчилари, катта ёшли китобхонлар айнан корпоратив ахборот-кутубхона тизимларининг маълумотларни излаш тизими интерфейсида ўзларига керакли бўлган ресурс учун сўровни шакллантириш кўникмалари етарли эмаслиги маълум бўлди.

Ахборот технологиялари фойдаланишнинг жамиятга кенг кириб бориши, ундаги баъзи бир инсонларга юқори фойдаланиш даражасини ошириш учун визуаллаштириш масаласини одинга сурмоқда. Тадқиқотлар давомида сўровларга ишлов беришдан кўра уни яратиш жараёнида сўров эгаси билан мулоқот қилиш асосида сўровларни шакллантиришга кўмаклашиш модел ва усулларини яратиш ғояси пайдо бўлди. Шу нуктаи назардан қуйидаги гипотезани олдинга сурдик.

**Тадқиқот ишининг илмий гипотезаси:** Агар, сўровларни шакллантиришга кўмаклашиш мақсадида фойдаланувчилар билан интеллектуал мулоқот тизимлари асосида билим тушунчаларини инобатга олинса, фойдаланувчиларнинг ахборот эҳтиёжлари сўров кўринишида аниқ тузилади ва машина учун ҳам тушунарли сўровни яратиш имконияти бўлади ҳамда излаш хизматининг самарадорлиги ошиши мумкин.

Бу гипотезани исботлаш учун қуйидаги масалаларни ечиш талаб қилинади:

1. Интеллектуал қидирув тизимларининг предмет соҳаси учун онтологияни қуриш;

2. Интеллектуал мулоқот тизимлари учун архитектураларини қуриш ва унда интеллектуал муҳит объектларининг ўхшашлигини аниқлаш;

3. Билимлар базасининг математик ва объектли моделлари ва алгоритмларини ишлаб чиқиш ва сўровларни яратишнинг дастурий инструменти яратиш;

4. Дастурий модулларни корпоратив ахборот-кутубхонанинг компьютер тармоқларида ишлаши мўлжалланган ўзаро онтологик ёндашув асосида интеграциялашган алгоритмини ишлаб чиқиш;

5. Сўровларни шакллантиришга кўмаклашувчи мулоқот тизимлари учун дастурий мажмуанинг функционал тузилмаси, IDEF0 ва IDEF1x моделларини яратиш;

6. Таклиф қилинган моделларга мос маълумотлар ва билимлар базасини бошқаришнинг маълумот тузилмасини ва ER ўзаро муносабат моделлари яратиш;

7. Фойдаланувчи билан мулоқот қилишнинг формаллаштирилган ва локализациялаштирилган, сервер билан ўзаро интергацияланувчи интерфейсларини яратиш.

Ушбу масалаларни ечиш электрон кутубхона предмет соҳаси учун онтологияларни қуриш, билимларни ифодаланиши формал қоидалари асосида интеллектуал мулоқот қилувчи мультинтерфейсли дастурий мажмуани яратиш ва уни FSV технологияси, корпоратив ахборот-кутубхона тизимларига интеграция қилишни талаб қилади. Бу эса ўз навбатида Республикамизда корпоратив ахборот-кутубхона тизимларида ёш ўқувчилар, китобхонларнинг керакли ресурсларини топишга қаратилган сўровларни яратишга хизмат қилувчи маълумотларни излаш тизимларини ишлаб чиқиш ва амалиётга жорий қилиш орқали китоб ўқиш саводхонлигини оширишга хизмат қилади деб ўйлаймиз.

Бу таъкидлаб ўтилган уч таркибий қисм бирлаштириб, корпоратив ахборот кутубхона тизимлари маълумотларини излаш учун FSV технологияси (FSV платформаси, FSV Framework) деб номланган.

Шунингдек, корпоратив ахборот тизимларида излаш модулларининг фойдаланувчига қулай бўлиши учун асосий бажарилиши лозим бўлган функциялари мавжуд. Улардан энг муҳимлари куйидаги функциялар деб ҳисобланади:

- излаш сўровига ишлов бериш;
- излаш натижаларининг сўровга мослиги;
- топилган ресурсларни тўғри ва оқилона даражалаш имконияти.

Бу функцияларнинг натижалари ўзаро боғлиқ, чунки биринчи функциянинг натижаси иккинчи функцияга таъсири мавжуд, иккинчининг учинчи функцияга таъсири мавжуд.

Агар биринчи функцияси, яъни излаш сўровига ишлов бериш натижаси энг яхши ва машина учун тушунарли сўровни яратиб берса, излаш тизимининг натижаси топилган ресурслар фойдаланувчининг ахборотга бўлган талабларини қаноатлантиради.

Интеллектуал мулоқот тизимлари асосида сўровларни яратиш модел, усул ва воситаларининг таҳлилини ўрганиб чиқдик. Шу бўйича куйидаги хулосага келдик:

– Тадқиқотларимиз натижасида, онтологияларни қуриш жараёни таҳлил қилиб чиқдик.

– Маълумотларни излаш тизимининг ҳар қандай математик модели ёки IDEF моделлари таҳлил қилдик. Корпоратив ахборот-кутубхона ва маълумотларни излаш тизимларида КАКТда сўровларга ишлов беришнинг умумий схемасини яратдик.



– Сўровларга ишлов бериш усулари ва алгоритмларини таҳлил қилган ҳолда, МИТларнинг энг содда, янгиланган, фойдаланувчилар учун анча қулай интерфейсларни ва инструментларни яратишни мақсад қилиб олдик.

– Шу нуқтаи назардан тадқиқот ишининг илмий гипотезасини илгари сўрдик. Билимларни ифодалашнинг формал қоидалари асосида интеллектуал мулоқот қилувчи мультимедиа интерфейсли дастурий мажмуани яратиш ва уни FSV технологияси, корпоратив ахборот-қутубхоналарига интеграция қилиш ғоясига келдик.

#### *Адабиётлар:*

1. Arroso, Luiz André, Jeffrey Dean, and Urs Hölzle. Web search for a planet: The Google cluster architecture. 2003. IEEE Micro 23 (2):. doi.org/10.1109/MM.2003.1196112.
2. Мўминов Б.Б. Маълумотларни излаш тизими. –Т.: Фан ва технология. 2016 йил -210 б.
3. Мўминов Б.Б. Маълумотларни излаш усуллари. –Т.: Фан ва технология. 2016 йил. -276 б.
4. М. К. Румизен. Управление знания. М.: ООО «Издательство АСТ»; ООО «Издательство Ас трель»; 2004. — XVIII, 318 с.: ил.
5. Davenport, T. and Prussak, L. (1999) Working knowledge: how organizations manage what they know. Boston: Harvard Business School Press.
6. И. Нонака, Х. Takeuchi Компания — создатель знания. Зарождение и развитие инноваций в японских компаниях М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2003
7. Букович У., Уильяме. Р. Управление знаниями. Руководство к действию. М.: Инфра-М, 2002
8. Стюарт Т.А. Интеллектуальный капитал. Новый источник богатства организаций/Пер. с англ. – М.: Поколение, 2007, стр.12)
9. Despres C., Chauvel D. The Present and the Promise of Knowledge Management. Butterworth-Heinemann, 2000. - 352 p.

## ЎЗБЕКИСТОНДА АХБОРОТ-КУТУБХОНА МУАССАСАЛАРИНИНГ МЕТОДИК БОШҚАРУВ ТИЗИМИ: МУАММО ВА ЕЧИМ

*Фулом Нарзуллаев,*

*Ўзбекистон санъат ва маданият институти доценти,  
педагогика фанлари номзоди*

*Мазкур мақолада бугунги жамиятда содир бўлаётган глобаллашув жараёнида ахборот-кутубхона муассасалари олдидаги энг муҳим масалалар аҳолини, айниқса ёш авлодни маънавий-маърифий эҳтиёжларини тўлақонли қондириши, уларда ўқиш ва мутолаа маданиятини шакллантириши, инновацион технологияларни жорий этган ҳолда аҳолининг бўш вақтини самарали ташиқил этиши, ахборот-кутубхона муассасаларида турли кўнгилочар тадбирлар уюштирган ҳолда барча касб ва табақадаги фойдаланувчиларнинг дам олиш пайтларида кутубхонада узоқроқ қолишини таъминлаш ҳамда уларни адабиётга, ахборотга бўлган эҳтиёжини қондириши мақсадида янги, қизиқарли адабиётлар ва тезкор ахборот билан таъминлаб бориши долзарб масалала сифатида таҳлил этилган. Шунингдек, мақолада ахборот-кутубхона муассасалари олдида турган ниҳоятда муҳим масалалар, ҳозирги пайтда уларга услубий (методик) раҳбарликни амалга ошириши ечимлари баён этилган.*

*В данной статье анализируются проблемы развития чтения, ставится задача повышения культуры чтения путем использования различных современных методов и инновационных технологий для удовлетворения потребностей населения в книгах, а также о библиотечных услугах. Кроме того, рекомендуется организовывать развлекательные мероприятия и выставки, предоставлять интересные и ценные ресурсы, чтобы повысить удовлетворенность пользователей.*

*Также в статье изложены важнейшие вопросы, стоящие перед информационно-библиотечными учреждениями, решения по осуществлению методического руководства в настоящее время.*

*This article analyzes the problems in the development of reading, aims to enhance the reading culture by using various modern methods and innovative technologies to meet the needs of the population for books as well*

*as library services. Moreover, it is recommended to organize entertaining events and exhibitions, provide with interesting and valuable resources in order to increase users' satisfaction.*

*In addition, the article describes the most important issues facing information and library institutions, solutions for their current methodological guidance.*

Бугунги жамиятда содир бўлаётган глобаллашув жараёнида ахборот-кутубхона муассасалари олдидаги энг муҳим масалалардан бири аҳолини, айниқса ёш авлоднинг маънавий маърифий эҳтиёжларини тўлақонли кондириш, уларда ўқиш ва мутолаа маданиятини шакллантириш, инновацион технологияларни жорий этган ҳолда аҳолининг бўш вақтини самарали ташкил этиш, ахборот-кутубхона муассасаларида турли кўнгил очар тадбирлар уюштирган ҳолда барча касб ва табақадаги фойдаланувчиларнинг дам олиш пайтларида кутубхонада узоқроқ қолишини таъминлаш ҳамда уларни адабиётга, ахборотга бўлган эҳтиёжини кондириш мақсадида янги, қизиқарли адабиётлар ва тезкор ахборот билан таъминлаб бориш долзарб масалага айланиб бормоқда.

Жамиятнинг динамик ривожланиши турли касб вакилларида доимий ўз-ўзини ривожлантириб бориш, замонавий техника ва технологияларни билишни, энг сўнгги илмий ишланмалар, кейинги ривожланиш ютуқлари ва тенденциялари билан ишлаш кўникмаларини эгаллаган бўлишини тақозо этади.

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 7 июндаги ПҚ-4354-сон қарорига билан тасдиқланган «2019 – 2024 йилларда Ўзбекистон Республикаси ахборот-кутубхона соҳасини ривожлантириш Концепцияси»да «...ахборот-кутубхона муассасалари олдида шахсга эътиборни кучайтириш, унинг умуммаданий даражасини ошириш, маънавиятини юксалтириш, одоб-ахлоқ жиҳатдан тарбиялаш каби вазифалар» қўйилган. Шунингдек, янги ташкил этилган ахборот-кутубхона муассасалари олдида» болалар ва ижтимоий ёрдамга муҳтож фуқаролар гуруҳи (имконияти чекланган инсонлар, ногиронлиги бўлган шахслар, кўп болали оилалар ва бошқалар) ахборот-кутубхона муассасаларининг алоҳида эътиборини қаратиш талаб этилиши таъкидланган.

Ахборот-кутубхона муассасалари олдида қўйилган бундай муҳим вазифаларни бажариш учун улар ҳам моддий ҳам маънавий жиҳатдан тўла имкониятларга эга бўлиши, ахборот-кутубхона муассасасида ҳар томонлама билим ва малакага эга олий ва ўрта махсус маълумотга эга бўлган кутубхона ходимлари тинмай шижоат билан ишлаши талаб қилинади.

Бугунги кунда ахборот-кутубхона муассасалари аҳолига, айниқса ёш авлодга ахборот-кутубхона хизмати кўрсатишни замон талаби даражасида йўлга қўйяптими, аҳоли ўртасида адабиётлар тарғиботи, китобхонларни дунёда ва юртимизда бўлаётган ўзгаришлар, мамлакатимиз микёсида бўлаётган улкан иқтисодий ва ижтимоий ислохатлар ҳақида хабардор қилинаётгани, ахборот-кутубхона муассасалари ўзларининг юз минглаб нусхалардаги маънавий-маърифий адабиётлари, ахборот нашрларига эга бўла туриб аҳолининг дам олиши, бўш вақтини самарали ўтказишга мўлжаллаган тадбирлар тизими ишлаб чиқаяптими, ўсиб келаётган ёш авлодни ахборот-кутубхонага жалб этиш, уларда китобхонлик, мутолаа маданиятини шакллантириш учун етарли тадбирлар тизими шакллантирилганми?

Таҳлиллар шуни кўрсатадики, бугунги кунда ахборот-кутубхона муассасалари олдига қўйган ғоятда муҳим вазифаларни бажариши учун имкониятлар етарли бўлишига қарамадан ва сўнгги йилларда Президентимиз томонидан соҳага бўлган жиддий эътибор, ахборот-кутубхона муассасалари фаолиятида бўлаётган туб ислохатларни мамлакатимизнинг марказидан тортиб энг чекка ҳудудларидаги ахборот-кутубхона муассасаларига жорий этиш учун шошилмаяптилар.

Ўзбекистон Республикаси Президентининг юқорида таъкидлаб ўтилган қарори (2019 йил 7 июн 4354 сон) мамлакатимизда ахборот-кутубхона фаолиятини ривожлантиришни янги босқичга олиб чиқди. Бироқ, мазкур қарор ижроси жойларда жуда сусткашлик билан бажарилмоқда. Ахборот-кутубхона муассасалари олдига қўйилган юксак вазифаларни беками-қўст бажариши учун уларга мунтазам равишда услубий(методик) ёрдам кўрсатиш масаласи яхши аҳволда эмас.

Мамлакатимизда ахборот-кутубхона муассасаларига умумий илмий услубий раҳбарлик Республиканинг бош кутубхонаси бўлган Миллий кутубхонага юклатилган, Қорақалпоғистон Республикаси, Тошкент шаҳар ва вилоятлар ҳудудларида ахборот-кутубхона муассасаларига илмий-услубий раҳбарлик эса вилоятлар ахборот-кутубхона марказлари зиммасида.

Энди масалага жиддийроқ ёндашадиган бўлсак, илмий-услубий раҳбарлик ўзи нима, бундай вазифани ким ва қандай бажариши керак.

Ўзбек тилининг «Изоҳли луғатида» Б.299 (Тошкент 2020 йил) «усул, услуб»мехнатни илмий ташкил этишнинг янги элементлари, «методика» эса бирор ишнинг бошқариш, амалга ошириш, адо этиш методлари, усуллари йиғиндиси» бошқача қилиб айтганда ишга инновацион ёндашув (т.б ) деб изоҳланган.

Ўзбекистон Миллий кутубхонасининг илмий методик хизмат тўғрисидаги Низомида ушбу хизмат «Ахборот-кутубхона фаолиятида инновацион жараёнларни бошқаради, уларни ривожлантириш учун ахборот-методик базани яратади».( 2 пункт, 5 банд ) «Миллий маданий меросни тарғиб қилиш, шахснинг ахборот-маданияти, ахборот-библиографик хизмат кўрсатиш, ахборот-кутубхона фондиди шакллантириш, ҳисобга олиш, фойдаланиш ва сақлашнинг самарали шакллари ва усуллари ишлаб чиқади ва жорий қилади».(3 пункт, 18 банд) деб белгиланган. Вилоятлар кесимида эса ахборот-кутубхона муассасаларига илмий услубий раҳбарлик вилоятлар ахборот-кутубхона марказларига (кейинги ўринларда АКМ) топширилган.

Вилоятлар АКМларининг илмий-методика хизмати Низомида «Илмий-методика хизмати ахборот-кутубхона марказининг таркибий бўлинмаларидан бири бўлиб, кутубхоначилик соҳасида АКМнинг барча таркибий бўлимлари ва туман (шаҳар) ахборот-кутубхона марказлари, ахборот-ресурс марказлари ҳудуддаги барча кутубхоналар учун методик ва амалий ёрдамни амалга оширади» деб белгилаб қўйилган.

Ҳудудларда вилоятлар АКМлари ўзларига юкланган илмий- услубий раҳбарликни етарли даражада бажара олаяптими?

Таҳлиллар шуни кўсатадики, вилоятлар АКМлари туман ва шаҳарлар ҳудудларидаги ахборот кутубхона муассасаларига илмий-услубий раҳбарликни амалга ошириш учун бирнчидан, махсус олий маълумотга эга бўлган мутахассис кадрлар вилоятлар АКМларида жуда камчиликни ташкил этади, иккинчидан, вилоят АКМларининг услубий хизмати учун ажратилган 2 нафар штат бирлиги билан ҳам вилоятнинг ўзи, ҳам туман шаҳарлар ахборот-кутубхона муассасалари учун илмий-услубий ёрдамни мунтазам амалга ошириб бориши имкониятига эга эмас. Шунингдек, вилоят ҳудудидаги ахборот-кутубхона муассасаларига Миллий кутубхона илмий-услубий хизмати томонидан юборилаётган режалар, шунингдек, ўзлари ишлаб чиқаётган режаларини бажариш учун илмий-услубий хизмат ходимлари имкониятлари етарли эмас.

Кутубхона фаолияти яхши ривожланган мамлакатларда, айниқса МДХ давлатларида (Россия, Белоруссия, ва Қозоғистон давлатларини мисолда кўриш мумкин) оммавий кутубхоналарнинг вазифалари, аҳолининг кенг қатламларига ахборот-кутубхона хизмати кўрсатиш билан биргаликда, уларнинг бўш вақтини самарали ташкил этиш, турли учрашув кечалари, давра суҳбатлари ва мусикий кечалар уюштириш орқали аҳолининг кутубхонада кўпроқ қолиши таъминланади. Мазкур давлатларда кутубхона муассасаларининг умумий услубий раҳбарлиги

маданият вазирликлари, маданият бошқармалари ва маданият департаментлари зиммасига юклатилганлиги барча маданият масканлари билан кутубхоналар ҳамкорлигида ўтказилаётган маънавий-маърифий тадбирларни юқори савияда ўтказилишини кафолатлайди.

Қозоғистон Республикасининг «Кутубхончилик иши» тўғрисидаги Қонунида «кутубхоначилик иши» маданият тармоғи ҳисобланиб, унинг вазифаларига кутубхоналарни ташкил этиш, ривожлантириш фойдаланувчиларга кутубхона, ахборот, библиографик ахборот хизмати кўрсатиш, соҳа бўйича кадрлар тайёлаш, малакасини ошириш каби масалалар юклатилган. (Кутубхона иши тўғрисидаги Қонун, 24 боб) Россия Федерациясининг «Кутубхоначилик иши тўғрисидаги» Қонунида кутубхона муассасаларининг иши барча даражадаги ҳокимият органлари ва маҳаллий ўз ўзини бошқариш органлари томонидан ташкил этилиши белгилаб қўйилган. Россия Федерациясида омавий кутубхоналар маданий-маърифий муассаса сифатида Маданият вазирлиги, кейинги босқичларда эса маданият бошқармалари, маданият департаментларига бўйсунди. Белорусия Республикасининг «Маданият тўғрисида»ги Қонунида барча маданият муассасалари жумладан кутубхоналар маданият муассасаси сифатида республика ва маҳаллий бюджет маблағлари асосида фаолият олиб боради ва Маданият вазирлиги таасаруфида фаолият олиб боради. Фикримизча, ахборот-кутубхона муассасалари ишини маданият муассасалари фаолиятига яқинлаштириш қулай ва яхши натижа беради. Чунки, бугунги ахборот-кутубхона нафақат ахборот берадиган ва кутубхона хизмати кўрсатадиган балки, аҳоли дам оладиган, кўнгил очадиган маданий-маърифий маскан бўлиши лозим. Бугунги кунда худудларда аҳолининг бўш вақтини ташкил этадиган, дам олиш имконияти яратилган ва бепул хизмат кўрсатадиган ягона маданий-маърифий маскан бу ахборот-кутубхона муассасаси саналади.

Аҳоли ўртасида китобхонлик маданиятини шкклантириш, уларда мутолаа маданиятини юксалтириш учун уларни кутубхонага яқинлаштириш, кутубхонада кўпроқ қолишига имконият яратиш, бошқача қилиб айтганда кутубхонани турли туман кизиқарли, кўнгилочар тадбирлар ўтказадиган маданият ва маърифат ўчоғига айлантириш мақсадга мувофиқ. Бунинг учун ахборот-кутубхона муассасаларининг ишлаш тартибини қайта кўриб чиқиш, кутубхона муассасасини ишлаш тартибини аҳолининг дам оладиган пайтга тўғри келишини таъминлаш лозим.

Фикримизча, ахборот-кутубхона муассасаларини худудларда маданият уйлари, марказлари билан яхлит тизим деб қараш лозим. Чунки,

Республикамизнинг туман, шаҳар ва кишлоқларида маданият масканларида турли тadbирлар уюштириш учун қулай шароитлар мавжуд. Туман, шаҳар ва кишлоқлардаги ахборот- кутубхона муассасаларини аксарияти эса қулай биноларга эга эмас. Андазали (типовой) кутубхоналар эса туман ва шаҳарларда деярли йўқ. Шунингдек, қуйи кесимдаги ахборот- кутубхоналарда услубчи штатининг йўқлиги сабабли аҳолининг дам олиши, китоб ўқишини самарали ташкил этиш малакаси етарли бўлмаган, ўрта махсус маълумотли кутубхоначилар зиммасида қолиб кетмоқда. Шу ўринда маданият марказларининг услубчилари хизматларида фойдаланиш яхши самара бериши мумкин.

Яна бир муҳим масала, юртимизнинг чекка ҳудудларида ахборот- кутубхона муассасаси бўлмаган жойлардаги аҳолининг китоб ва ва вақтли матбуот нашрларини мунтазам ўқиб боришини таъминлаш мақсадида, ўша ҳудудлардаги маҳаллалар, маданият уйлари, қолаверса ёши улуг кексалар дам оладиган чойхоналарда адабиётлар бурчакларини ташкил этиб, китоблар ва вақтли матбуот нашрларини вақти-вақти билан алмаштириб туриш, кексалар, турли тоифадаги ногиронлар ва ёш болали аёлларнинг уйларига китоб элтиш вазифаларини маҳалла фаоллари, мактаблар ўқувчиларидан ташкил топган қизиқувчилар ва кўнгиллилар гуруҳлари ташкил этиб, аҳолининг барча қатламларининг китоб ўқишини таъминлаш мумкин.

Хулоса қилиб айтганда, бугунги ахборот-кутубхона муассасаси юртимизда бўлаётган улкан ислоҳатларни кенг тарғиб этиши, барча соҳаларда бўлаётган янгиликлар ва ўзгаришларни аҳолини барча қатламларига доимий ва тезкор етказиб бориши, ўсиб келаётган ёш авлод онгида мустаҳкам дунёқарашни шакллантириши. уларни маънавий- маърифий тарбиялашда таълим муассасалари билан жиддий ҳамкорлигини йўлга қўйиши лозим.

Мамлакатимизда ахборот-кутубхона муассасалари фаолиятини тубдан ислоҳ қилиш, ахборот-кутубхона муассасаларини китобхоналар доимий равишда гавжум бўладиган масканга айлантириш, аҳолининг китоб ўқиш маданиятини, мутолаа маданиятини кескин ошириш учун қуйидаги таклиф ва мулоҳазаларни билдирамиз:

1. Ахборот-кутубхона муассасаларини ҳақиқий маънавий-маърифий масканга айлантириш учун АКМларда мунтазам равишда тарғиб-роҳат қилиш ва тарғиб қилиш ишларини кучайтириш, услубий (методик) раҳбарликни вазирлик ёки ҳокимлик даражасида амалга оширишни йўлга қўйиш, Шу ўринда кутубхоначилик фаолияти яхши ривожланиб келаётган Россия, Белоруссия ва Қозоғистон Республикаларининг кутубхоналари тажрибаларидан унумли фойдаланиш;

2. Ахборот-кутубхона муассасаси биринчи навбатда аҳолига кутубхона хизматини амалга ошириши лозимлигини эътиборга олиб, унинг номини кутубхона-ахборот муассасаси деб ўзгартириш. Кутубхона аввалдан китобхонга маълумот бериш, ахборот бериш хизматларини ҳам бажариб келган.

3. Ахборот-кутубхона муассасалари учун олий маълумотли кутубхоначи услубчилар (методистлар) тайёрлаш учун Ўзбекистон санъат ва маданият институти ва Тошкент Ахборот технологиялари университети ўқув режаларига ахборот-кутубхона фаолиятида усубий ва методик ишлар назарияси ва амалиёти, китобхонлар билан ишлаш каби предметларни киритиш;

4. Аҳолини, айниқса ёш авлодни кутубхонага яқинлаштириш, китобга доимий ошно қилиш, ахборот-кутубхона муассасаларида маърифий тадбирларни ўтказилишини кескин ошириш мақсадида барча АКМларда узоқ йилларга мўлжалланган комплекс маънавий – маърифий тадбирлар режасини ишлаб чиқиш. Бунда биринчи навбатда оила, маҳалла, мактаб, кутубхона ҳамкорлигини йўлга қўйиш;

5. Маҳаллаларда ташкил этилаётган кўчма кутубхоналар, адабиёт бурчаклари иш фаолиятини тубдан ўзгартириш, кўчма кутубхоналар ишини ташкил этишда маҳаллий ҳокимликлар, фуқаролар йиғинлари назаротини кучайтириш ва маҳаллалар кўчма кутубхоналарини янги адабиётлар олиши, республиканинг етакчи газета журналларига обуна бўлишини кескин ошириш;

6. Маҳаллаларда пенсионерлар, ёш болали аёллар, турли тоифадаги ногиронлар, ёши улуг кексаларни уйларига китоб элтиш хизматини йўлга қўйиш;

7. Ахборот-кутубхона муассасасини моддий ва маънавий таъминотини тубдан яхшилаш учун аҳолига кўрсатадига пулли хизматлар турларини кескин ошириш, бунда уларни солиқ тўловларидан озод этиш масаласини қайта кўриб чиқиш, ахборот-кутубхонага ҳомий ташкилотларни жалб қилган ҳолда ўқув залларида китобхонларнинг китоб ўқиши, ахборот-кутубхона муассасасида турли тадбирлар ўтказиши учун барча шароитлар яратиш мақсадида замонавий жиҳозлар билан таъминлаш, шу ўринда китоб сақлаш хоналарини бир меъёردа намлик, иссиқлик ва совуқликда сақланишини таъминлаш, ўзида сақлаб келаётган миллий ва маънавий меросини келажак авлод учун авайлаб асрашга кафолат берадиган замонавий жиҳозлар билан таъминлаш зарур.



## ЭЛЕКТРОН КУТУБХОНАЛАРДА МАЪЛУМОТЛАРНИ ҲИМОЯЛАШ МУАММОСИ

*Шербек Норматов,*

*PhD, Муҳаммад ал-Хоразмий номидаги Тошкент ахборот  
технологиялари университети Қарши филиали*

*Ma'lumki, kutubxonalar ming yillar davomida rivojlanib kelayotgan urf-odatlar, madaniy meros, ijodkorlik va fanning turli sohalari to'g'risidagi ma'lumotlarni saqlab qolish orqali kelajak avlodlarga yetkazishda va davlat va jamiyat rivojida muhim rol kasb etgan. Kompyuter texnologiyalarining rivojlanishi boshqa ko'plab sohalar singari kutubxona jarayonlarini avtomatlashtirishga ijobiy ta'sir ko'rsatdi. Elektron kutubxonalarning barcha manbalari ham bepul emas, ba'zida ma'lumot ma'lum bir shart evaziga beriladi. Bu elektron kutubxona ma'lumotlarini himoya qilish masalasini ko'taradi. Maqolada elektron kutubxona ma'lumotlarini himoya qilish muammosiga yechimlar taklif etiladi.*

*Известно, что библиотеки играют важную роль в развитии государства и общества в передаче будущим поколениям информации о традициях, культурном наследии, творчестве в различных областях науки, которые развивались на протяжении тысячелетий. Развитие компьютерных технологий, как и многих других отраслей, положительно повлияло на автоматизацию библиотечных процессов. Но не все ресурсы электронных библиотек бесплатны, и иногда информация предоставляется пользователю при определенных условиях. Это поднимает вопрос о защите данных электронной библиотеки. В статье предлагаются решения проблемы защиты данных электронной библиотеки.*

*It is known that libraries have played an important role in transmitting to future generations and the development of the state and society through the preservation of information about the traditions, cultural heritage, creativity and various fields of science that have been developing for thousands of years. The development of computer technology, like many other industries, has had a positive impact on the automation of library processes. Not all resources of e-libraries are also free, and sometimes the information is provided to the user for a certain condition. This raises the*

*issue of electronic library data protection. The article offers solutions to the problem of electronic library data protection.*

Ҳозирги вақтда электрон кутубхона (ЭК)лар кўплаб имкониятларни тақдим этмоқда ва унинг фойдаланувчилари сони ҳам шунга монанд кўпаймоқда. Кутубхоналар хавфсизлик нуқтаи назаридан ҳар бир фойдаланувчилар ҳақидаги шахсий маълумотлар, уларнинг қайси мазмундаги адабиётлардан фойдалангани, қидирув тизимига кўпроқ қандайсўровларни бериши тўғрисидаги маълумотларни шакллантириб боради. Аммо ушбу маълумотларга шахсий маълумотлар сифатида қараш мумкин бўлиб, унинг кимдир томонидан назорат қилиниши фойдаланувчининг ахборот борасидаги эркинлигига салбий таъсир кўрсатиши мумкин. Бу эса кубухона фойдаланувчиларининг шахсий, шу жумладан, ресурслардан фойдаланиши борасидаги статистик маълумотлари хавфсизлигини таъминлаш йўналишидаги муҳим масалаларни келтириб чиқаради.

Илмий-техник ва таълимга оид ахборотлар ҳажми ва муҳимлигининг ошиши, фойдаланувчилари кўламининг кенгайиши, шу билан бир қаторда бундай ахборотлардан руҳсатсиз фойдаланишга бўлган уринишларнинг ортиши уларни ҳимоялаш билан боғлиқ муаммоларни келтириб чиқармоқда. Масалан, 2017 йилда Web of Science илмий маълумотлар базасини Clarivate Analytics компанияси сотиб олаётганида у 2.7 млрд. долларга баҳоланган. Ёки бўлмаса ҳозирда Ўзбекистоннинг биргина Elsevier (Scopus) илмий ахборотлар базасига обуна нархи 2 млн. доллар, Springer Nature базасига кириш бир йилга 300 минг долларни ташкил этади. Бундан кўриш мумкинки, илмий-техник ва таълимга оид ахборотлар ўз қийматиغا эга ва шу нуқтаи назардан ҳимоялашни талаб қилади.

Хавфсизлик ЭКларни лойиҳалашда муҳим масала ҳисобланади. ЭКларда ахборот хавфсизлигини таъминлаш бўйича мавжуд камчиликлар ҳужумларни ёки бошқа типдаги нуксонларни вужудга келтириши ёки сақланаётган маълумотлар бутунлигининг йўқолишига олиб келиши мумкин. Шу билан бирга фойдаланувчиларининг ЭКда сақланаётган контентга ишончли кира олиши қанчалик муҳим бўлса, ЭКда сақланаётган адабиётлар муаллифларининг интеллектуал мулк ҳуқуқини ҳимоялаш ҳам шунчалик муҳимдир.

Юқоридагилардаги масалалар ЭКларда ахборот хавфсизлигини таъминлашнинг комплекс чора-тадбирларини ишлаб чиқишни тақозо этади. ЭКларда маълумотлар ҳимоясини таъминлаш учун ечилиш лозим бўлган масалалар 1-расмда келтирилган.

**ЭК ресурсларини баҳолаш.** Умуман олганда очик ахборотни химояланувчи ахборотлар сирасига киритишда энг асосий мезон унинг баҳоси ҳисобланади. Чунки айнан ахборотнинг баҳоси уни қанчалик даражада химоялаш зарурлигини кўрсатади. Ахборотнинг баҳосини аниқлаш устида олиб борилган тадқиқотлар ахборотнинг муҳим стратегик актив эканлигини кўрсатади [1]. Аслида ахборот, агар ташкилот учун қийматга эга бўлса унга актив сифатида қараш мумкин. Масалан, ҳозирда кенг қўламда фаолият олиб бораётган Web of Science, Scopus, EBSCO, Emeraldinsight, Springer каби йирик илмий-таҳлилий ахборот базалари уларнинг эгалари учун муҳим молиявий аҳамиятга ҳам эга.

Қаердаки ахборотнинг муҳимлилик даражаси ортиб, унга бўлиши мумкин бўлган таҳдидлар ва натижада келиб чиқиши мумкин бўлган зарар миқдори ошиб борар экан, ахборот хавфсизлигини таъминлаш муаммоси долзарб масалага айлана бошлайди. Бугунги кунга келиб ахборотнинг стратегик активлик хусусияти кундан-кунга ошиб, у фан, бизнес, инновация, технология, ишлаб чиқариш, сиёсат ва бошқа соҳаларда қарор қабул қилишда муҳим ўрин тутмоқда. Бу эса ўз навбатида бу каби ахборотларнинг хавфсизлигини таъминлаш эҳтиёжини туғдиради.

Давлат бошқарув органлари, ҳарбий соҳалар каби тузилмалар таркибига кирувчи қатор ташкилотларда ахборот хавфсизлигини таъминлашга оид стандарт, низом каби меърий ҳужжатлар мавжуд бўлса, айрим туркумдаги (масалан, хусусий идоралар, кутубхоналар, оромгоҳлар каби) ташкилотларда ахборот хавфсизлиги сиёсати етарли даражада юритилмайди. Бунинг биринчи сабаби тартибга солувчи меърий ҳужжатларнинг мавжуд эмаслиги бўлса, кейинги сабаби бу каби ташкилотларда ахборот ресурслари қийматининг ахборот

хавфсизлиги нуқтаи назаридан баҳоланмаганидир. Шундай қилиб, ахборот хавфсизлиги таъминлаш жараёнида химояланувчи ресурсларнинг қийматини баҳолаш масаласига дуч келамиз.

### **1-расм. ЭКда маълумотларни химоялаш муаммосини ечиш**

Албатта ахборотнинг баҳосини сон ва сифат жиҳатдан баҳолашга оид қатор тадқиқотлар ўтказилган [2]. Шунингдек, ахборот баҳосининг динамик ўзгариб



туриши уни қийматини ҳисоблашни қийинлаштиради. Маълумки ҳар қандай ташкилот моддий ва номоддий ресурсларга эга бўлиб, оддий ресурслар бух-гальтерия томонидан инвен-та-ризациядан ўтказилган ҳолда таш-килотга кирим қилинади. Аммо ташкилот учун иқтисодий жиҳатдан яхшигина фойда келтириши мумкин бўлган электрон кўринишдаги активларини кирим қилинмаслиги ташкилот ахборот ресурсларини баҳолашда ноаниқликлар келтириб чиқариши мумкин. Бундан ташқари агар ахборот билимга айлантирилса, унинг баҳоси янада ошиши мумкин. Қолаверса, ахборот ҳамда ахборот хизматининг баҳосини ҳам ажратиш зарур.

**ЭКга бўлиши мумкин бўлган таҳдидларни таҳлил қилиш.** ЭК хусусиятларидан келиб чиққан ҳолда бўлиши мумкин бўлган таҳдидларни аниқлаш, уларнинг амалга ошиш эҳтимоллигини баҳолаш зарур. Электрон кутубхона ресурслари кўпроқ XSS, DoS ва *SQL киритиши* кўринишдаги таҳдидларга учрайди:

*Тармоқлараро скриптинг (XSS – Cross-site scripting)* – серверда жойлашган веб саҳифага учинчи шахс томонидан зарарли дастурий коднинг киритилишидир. Бунда бузғунчига веб сайтларга рухсатсиз кириш ва ҳужум қилиш, яъни маълумотларни киритиш шаклини кўриш ва зарарли маълумотларнинг сайт контентига жўнатиш имконини беради [3].

*Хизматдан воз кечши (DoS – Denial of Service).* Бу тармоқ ресурсига мурожат қилишни тўхтатиш, яъни тармоқнинг трафик билан тўлиб қолиши орқали алоқа линиясини «бўғиш» натижасида қонуний фойдаланувчиларнинг тармоқ хизматларига мурожаатини тўхтатиб қўйишдаги ҳужум туридир.

*SQL киритиши (Structured Query Language injection).* Бу маълумотларни киритиш майдонига тегишли маълумотлар ўрнига SQL буйруқлари киритилиб, ушбу SQL оператори бажарилган вақтда ўз таъсирини кўрсатувчи ҳужум тури. SQL киритиш веб иловаларга оддий таҳдид бўлиб, фойдаланувчилар SQL сўровларини киритиш вақтида ишлатилади [4].

**Мос ҳимоя чораларини қўллаш.** Ахборот хавфсизлигини таъминлаш чоралари бир қанча бўлсада, айнан ЭКга бўлиши мумкин бўлган таҳдидларга мосларини танлаш лозим. Шунингдек, бунда ҳимояланувчи ресурслар баҳоси ҳимоя чоралари баҳосидан кам бўлмаслиги керак.

**ЭК ходимларининг АХ бўйича малакаларини ошириш.** ЭК ходимлари ҳеч бўлмаганда ахборот хавборот хавфсизлигининг бошланғич тушунчалари, шахсий маълумотлар турлари ва улардан

фойдаланиш, муаллифлик ҳуқуқларини ҳимоялаш тартибини билишлари керак. ALA (American Library Association) ахлоқ кодексига мувофиқ кутубхоначи ва кутубхона ходимлари барча кутубхона фойдаланувчиларининг қандай маълумотларни қидирганлиги ва олганлиги тўғрисидаги ахборотларнинг конфеденциаллигини сақлашлари керак [5].

**Мавжуд халқаро тажрибадан самарали фойдаланиш.** Ҳозирда ахборот кутубхона соҳасида фаолият кўрасатиб келаётган, йирик илмий ахборотлар базасига эга бўлган Auto-Graphics, Biblio Commons, Biblionix, EBSCO, SirsiDynix, OCLC, Ex Libris ва Koha каби ахборот тизимлари маълумотларни ҳимоялаш бўйича ўз ечимларини қабул қилишган [6; 13-б.].

**Меърий ҳужжатларни такомиллаштириш.** Албатта, ЭК маълумотларини ҳимоялаш соҳасидаги ўзгаришлар ҳам маълум ҳуқуқий ҳужжатларни қабул қилишни талаб этади. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 7 июндаги ПҚ-4354-сон «Ўзбекистон Республикаси аҳолисига ахборот-кутубхона хизмати кўрсатишни янада такомиллаштириш тўғрисида»ги Қарори билан «ахборот-кутубхона муассасалари хавфсизлигини ҳамда миллий ва жаҳон маданий меросининг бир қисми сифатида ахборот-кутубхона фондларининг яхши сақланишини таъминлаш» ахборот-кутубхона хизмати кўрсатишни сифат жиҳатидан янада ривожлантириш соҳасидаги асосий вазифалардан бири этиб белгиланган. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг Қарорига кўра «...Электрон ахборот-кутубхона ресурсларини сақлаш, зарарли дастурий таъминлашдан ва рухсат берилмаган нусха кўчиришдан ҳимоя қилиш тармоқнинг умумий хавфсизлик механизмлари билан таъминланади», Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг Қарорига кўра, Миллий кутубхона «...ахборот-кутубхона фонди сақланишини, электрон ресурсларнинг ахборот хавфсизлигини таъминлаш ишларини амалга оширади».

**Хулоса.** Электрон кутубхонада сақланувчи ресурслар ҳажми ҳамда унинг фойдаланувчилар сонининг ошиб бориши, ахборот ва билимнинг активлик хусусияти ортиши бу каби ресурслар хавфсизлигини таъминлашни кўрсатади. Бу эса электрон кутубхона эгалари зиммасига ахборот хавфсизлигини таъминлаш билан боғлиқ тегишли чораларни қўллаш вазифаларини қўллайди. Мақолада таклиф этилаётган ечимларни электрон кутубхоналар маълумотларини ҳимоялаш тизимини лойиҳалашда фойдаланиш мумкин.

*Фойдаланилган адабиётлар рўйхати:*

1. Higson Ch, Waltho D. Valuing Information as an Asset, November 2009, [сайт], <http://www.eurim.org.uk/activities/ig/voi/voi.php> EURIM Value of Information
2. Antonio L., Francesca I., Giovanni S. Knowledge assets assessment strategies: organizational value, processes, approaches and evaluation architectures, *Journal of Knowledge Management*, 2012, Vol. 16 Issue: 4, pp.563-575
3. Карасёв П. А., Столяренко А. В. Информационная безопасность в корпоративных сетях. *Таврический научный обозреватель*. 2017, № 3 (20), С. 208-213
4. Guimarães B. Advanced SQL injection to operating system full control. *Black Hat Briefings Europe*, Amsterdam. Retrieved on 17th April 2011.
5. American Library Association. Code of ethics of the American Library Association. <http://www.ala.org/advocacy/proethics/codeofethics/codeethics>
6. Breeding M. The Current State of Privacy and Security of Automation and Discovery Products. *Library Technology Reports*, May/June 2016

## АЛИШЕР НАВОИЙ ИЖОДИЙ МЕРОСИНИНГ ИЛМИЙ ТАДҚИҚОТЛАРДА ЎРГАНИЛИШИ

**Клара Нурутдинова,**

*Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонаси  
Ўқув заллари хизмати бош мутахассиси*

**Севара Мусаджанова,**

*Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонаси  
Ўқув заллари хизмати II тоифа мутахассиси*

*Алишер Навоий ижодий мероси жаҳон маданиятининг бетакрор дурдонаси саналади. Унинг асарлари жаҳондаги юзлаб тилларга таржима қилинган. Алишер Навоий номидаги Миллий кутубхонаси фондида ҳам Навоий асарлари, у ҳақидаги адабиётлар ва илмий ишлардан фойдаланиш учун қулай имкониятлар яратилган.*

*Творческое наследие Алишера Навои - уникальная жемчужина мировой культуры. Его произведения переведены на сотни языков мира. Фонд Национальной библиотеки имени Алишера Навои имеет широкий доступ и большие возможности для использования и изучения произведений и научных трудов Навои.*

*Alisher Navoi's creative heritage is a unique pearl of world culture. His works have been translated into hundreds of languages of the world. The Alisher Navoi National Library Foundation has wide access and great opportunities for using and studying the works and scientific works of Navoi.*

Навоий ҳаёти ва фаолиятини ўрганиш XXI аср бошларида янада кенгайди ва Навоий асарлари жаҳоннинг турли мамлакатларида қайта-қайта чоп этилмоқда. Жаҳон тинчлик кенгаши томонидан 1968 йили Навоий юбилеи муносабати билан йўлланган табрикномасида: «Жаҳон маданиятининг энг яхши дурдоналарига мансуб бўлган Алишер Навоийнинг қудратли ҳаётбахш шеърини бутун тараққий-парвар инсониятнинг бойлиги бўлиб қолади», дея эътироф этилган. Навоий ижоди ўзининг ҳақиқий кадр-қимматини мустақил Ўзбекистонда топди, дея оламиз. Биринчи президентимиз ташаббуси билан 1991 йил «Алишер Навоий йили» деб аталган эди. Мамлакатимиз бу

буюк шоир, давлат арбоби номи билан мустақиллик даврига қадам қўйди. Навоий асарларини ўрганиш, қайта нашр этиш, бошқа тилларга таржима қилиш каби бир қатор ишлар бошланди.

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2020 йил 19 октябрдаги ПҚ-4865-сон «Буюк шоир ва мутафаккир Алишер Навоий таваллудининг 580 йиллигини кенг нишонлаш тўғрисида»ги қарори буюк шоир ва мутафаккир, атоқли давлат ва жамоат арбоби Алишер Навоийнинг бебаҳо ижодий-илмий меросини чуқур ўрганиш ҳамда улут шоирнинг шеърий ва насрий асарларини ўсиб келаётган ёш авлодга ўргатиб, уларда юксак умуминсоний ғояларни, она тилимизнинг бекиёс сўз бойлиги ва чексиз ифода имкониятлари, бутун жозибаси ва латофатини сингдириб, ушбу хислатларни ёш китобхонлар қалбига муҳрлаш мақсадида қабул қилинди.

Алишер Навоий ижодий мероси жаҳон маданиятининг бетакрор дурдонаси саналади. Унинг асарлари жаҳондаги юзлаб тилларга таржима қилинган. Дунё аҳли унинг мероси билан қизиқмоқда, асарларини мутолаа қилмоқда. Алишер Навоий номидаги Миллий кутубхонаси фондида ҳам Навоий асарлари, у ҳақидаги адабиётлар ва илмий ишлар китобхонлар учун тақдим этилмоқда.

Навоий асарларидан фойдаланишнинг қулай имкониятларини яратиш мақсадида, Миллий кутубхона ҳамда Алишер Навоий номидаги Тил ва адабиёт институти ҳамкорликда Алишер Навоийнинг «Мукаммал асарлар тўплами»нинг электрон кутубхонаси яратилди <http://navoi.natlib.uz:8101/>. Бу электрон кутубхона Навоийнинг Мукаммал асарлар тўпламининг 20 та томи (1987 - 2003) билан танишиб чиқиш имконини беради. Ушбу электрон кутубхонада Алишер Навоий ҳақида, сайт харитаси, мурожаат, ёрдам рукнлари мавжуд бўлиб китобхонлар учун қулайлик яратади. Ёрдам рукнида Алишер Навоий асарларидан фойдаланиш учун кўрсатмалар берилган. Бу улкан мерос бир бутун ҳолда гуманист шоирнинг ғоя ва образлар дунёсини, уларнинг тадрижий такомилени кузатиш, адибнинг жаҳон адабиётига қўшган бебаҳо хиссасини кенг тасаввур этади.

Бугунги кунда кутубхонада нафақат китоблар балки, илмий ишлар фонди ҳам ўсиб бормоқда. Диссертациялар фондидан Навоий ижодини талқин қилиб берган сара илмий ишлар жой олган бўлиб, улардан «Илм» диссертациялар ўқув залида танишиш мумкин. Биз Навоий ижодининг илмий ўрганилиши қай даражада эканлигига қизиқиб, кутубхонанинг диссертациялар фондида Навоий илмий мероси билан боғлиқ ишларнинг статистикасини олиб бордик.

Бугунги кунда Алишер Навоий ижоди бўйича филология номзодлик ишлари-52 та, докторлик ишлари-10 та, тарих йўналиши бўйича



докторлик иши-1 та ва педагогика номзодлик ишлари -3 та ҳамда фалсафа номзодлик ишлари 3 тани ташкил қилмоқда.

Алишер Навоий ижоди ўзбек ҳамда чет эл тадқиқотчилари томонидан чуқур ўрганилган ва бугунги кунда ҳам ўрганилмоқда. Жумладан, кутубхона фондида мавжуд У. Жўрақуловнинг «Алишер Навоий «Хамса»сида хронотоп поэтикаси», А. Курбановнинг «Алишер Навоий «Фарҳод ва Ширин» достони сарлавҳалари бадиияти», И. Исмоиловнинг «Алишер Навоий «Садди Искандарий» достонининг қиёсий таҳлили», М. Пардаеванинг «Алишер Навоий асарларида комил инсон гоёси», Ҳ.Жўраевнинг «Алишер Навоий лирикасида воқелик ва унинг поэтик талқинлари (ўзига хослик ва анъанавийлик асосида)», Т. Норовнинг «Алишер Навоий инсонпарварлик қарашларининг Мустақил Ўзбекистон ижтимоий-сиёсий ҳаёти билан уйғунлиги» номли номзодлик ҳамда докторлик диссертацияларида Алишер Навоий ижоди турли жиҳатларига кўра илмий асосланган.

Бундан ташқари, Сагимов Умирбекнинг «Ғарбий Европа шарқшунослигида Алишер Навоий ҳаёти ва ижодини ўрганиш» мавзусидаги Москвада ҳимоя қилинган, Абдуллоев Олимжон Нусратиллоевичнинг «Алишер Навоий ва Амир Хусрав Деҳлавий «Хамса» (Бешлик) нинг қиёсий таҳлили», Суёнов Мавлонберди Рахмоновичнинг «Ҳофиз Шерозий ва Алишер Навоий» мавзусидаги Тожикистонда ҳимоя қилинган диссертациялар билан Россия Давлат кутубхонасининг виртуал ўқув залида <http://diss.rsl.ru/> танишиш мумкин.

Шунингдек кутубхонанинг локал тармоғида бир қанча «Хорижий электрон базалар» жойлашган бўлиб, булардан: АҚШ Конгресс кутубхонасини расмий архивидан ўрин олган <https://www.proquest.com/> илмий ишлар базасида ҳазрати Алишер Навоий ёзган асарлари бўйича илмий ишлар билан ҳам танишиб чиқиш мумкин. Булардан Маргарет Шэрон Фарининг 1977 йилда ёзилган «Навоийнинг туркий ҳамда форсий тўртликлари: дискурс типологияси ва билингвал (икки тилли) ижод» ҳамда Уолмсли Николас Джерарднинг 2016 йилда ҳимоя қилинган «О Навоий!» Тақлид, инновация ҳамда Марказий Осиё адабиётини кашф этиш» номли илмий ишлари ўрин олган.

Шу билан бирга, eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/> илмий электрон кутубхонасида Алишер Навоий ҳаёти ва ижодига бағишланган 50 га яқин рус тилидаги илмий мақолалар билан танишиб чиқиш ҳам мумкин.

Миллий кутубхонада Алишер Навоий таваллудининг 580 йиллиги муносабати билан «Илм» залида «Буюк мутаффақир Алишер Навоий мероси тадқиқотларда» диссертация ҳамда авторефератлардан иборат кўргазма ташкил қилинди. Бу кўргазмада Ўзбекис-

тон, Россия Тоджикистонда ва бошқа чет давлатларда ҳимоя қилинган диссертациялар ўрин олган.

Шунингдек, кутубхонанинг 2 - қаватида Alisher Navoiy адабий ме-рослар зали 2015 йил январь ойидан китобхонларга хизмат кўрсатиб келмоқда. Alisher Navoiy ўқув зали мумтоз ўқув зали ҳисобланиб, залда Алишер Навоий китобларининг электрон нусхаси, унинг ҳаёти ва ижодига оид адабиётлар ҳамда мумтоз адабиётимиз намоёндаларининг асарлари ўрин олган. Бундан ташқари Республикамизда чоп этилаётган вақтли матбуот нашрлари билан ҳам бойитиб борилади. 2021 йил февралда йилдан ўқув залида Ўзбекистон Қаҳрамони, навоийшунос олима Суйума Ғаниеванинг портрети ҳамда шахсий кутубхонасидан совға қилинган китоблар ўрин олди.

Маълумот ўрнида шуни айтиш мумкинки, кутубхонамизнинг Қўлёмалар, нодир ва алоҳида қимматга эга нашрлар хизмати фондида ҳам Навоийнинг бир неча асари сақланади. Жумладан, «Маҳбулбул кулуб» асарининг Қўқонда ҳижрий 1239 (1823) йили котиб Мулла Холиқназар Уста Қурбон Бешариқий томонидан кўчирилган нусхаси бор. Алишер Навоий девонининг ҳижрий 1284 ( 1867) йилги қўлёмза нусхаси ҳам алоҳида аҳамиятга эга. Котиби номаълум ушбу қўлёмза чиройли настаълиқ хатида кўчирилган. Бухорода Азизхон мадрасасида китобат қилинган «Хазойинул маоний» (Маънолар хазинаси) девони, «Хамса»нинг турли йилларда Тошкентда тошбосма усулида чоп этилган нусхалари ҳам сақланади. Алишер Навоий асарлари, замондошлари, Навоий ҳақидаги қўлёмза, мақолалар билан араб, турк, форс тилларида қисман <http://podir.natlib.uz/> сайтида ҳам танишиб чиқиш имкони бор.

Шунингдек, кутубхона фондида Алишер Навоий асарларига ишланган миниатюралар, ғазалларига басталанган нота ва грампластинкалар ҳам мавжуд.

Хулоса қилиб айтганда, Алишер Навоий ўз асарларида комил инсон ғояси ва инсонпарварлик ғоялари илгари сурилган мероси билан мумтоз адабиётда битмас-туганмас хазина қолдирди. Навоий ҳақида ва унинг асарлари ўрганиш борасида олиб борилаётган илмий ишлар Навоий асарларига бўлган қизиқишни янада орттиради, ёшларни, келажак авлодни тарбиялашда ўз аҳамиятини йўқотмайди.

## РОЛЬ БИБЛИОТЕК В ПОВЫШЕНИИ КАЧЕСТВА НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ДИССЕРТАЦИОННЫХ РАБОТ

*Пазилова Н.*

*Учитывая важность использования информационных ресурсов в повышении эффективности образования и качества научных исследований, необходимо обеспечить специалистам, учёным, преподавателям и докторантам широкий доступ к огромным потокам достоверной научной информации, и прежде всего к электронным публикациям, которые позволяют оперативно получать знания о новых тенденциях в науке и обществе.*

*The article examines the importance of using information resources in scientific and educational activities and their impact on improving the quality of scientific research and dissertations. The role of information and library institutions in organizing online access to scientific information, completing the collection based on the analysis of user needs is shown. The author also touches upon the actual problem of plagiarism in science and provides information on the Russian system for detecting text borrowings Antiplagiat, which most closely meets the needs of scientific and educational institutions of Uzbekistan.*

Реформы, проводимые в Узбекистане в области науки и образования, коснулись и актуальных задач доступа к ценной информации, базам данных, электронным журналам для преподавателей, исследователей, докторантов и студентов [1, 2,3,4,5,6,]. В настоящее время вузы и научные центры республики уже имеют доступ к ресурсам баз данных Springer Nature, Science Direct, Scopus, EBSCO Information Services, что существенно повысило эффективность научных исследований и качество учебного процесса. Наряду с этим немаловажную роль в информационном обеспечении специалистов, преподавателей и докторантов играют и информационно-библиотечные учреждения (ИБЦ), библиотечный фонд которых был расширен электронными базами данных мировых научно-образовательных ресурсов при поддержке Национальной библиотеки Узбекистана имени А. Навои. Национальная библиотека (НБ) и её филиалы, ведущие ИБЦ республики обслуживают научных сотрудников, докторантов, магистрантов и студентов вузов и научно-исследовательских институтов и

играют значительную роль в обеспечении, приобретении, хранении, предоставлении и распространении научной информации, без которой невозможно проведение научных исследований. В НБ уделяется большое внимание многоаспектному изучению информационных потребностей пользователей, всестороннему анализу использования печатных и электронных изданий, координации и кооперации в вопросах комплектования фондов. Правильная и методически обоснованная оценка ресурсов и прогноз их значимости позволят выработать стратегию комплектования фондов, организовать коллективный доступ к электронным изданиям и удовлетворение информационных потребностей пользователей [7]. Сегодня в фонде НБ представлены электронные научно-образовательные ресурсы ведущих издательств и агрегаторов как, Springer Nature, EBSCO Information Services, East View, ProQuest и др. Среди актуальных источников научной литературы из фонда электронных ресурсов НБ и ведущих ИБЦ для научно-исследовательской деятельности и подготовки диссертационных работ можно выделить базу данных диссертаций ProQuest Dissertations & Theses Global и РГБ.

Одной из главных задач информационно-библиотечных учреждений является обеспечение качества информационно-библиотечных услуг, влияющих на подготовку высокопрофессиональных специалистов, на качество образовательного и научного процессов. Современная библиотека должна иметь не только свободный оперативный доступ к максимальному объёму информационных ресурсов для всех своих пользователей, но и профессиональных библиотечных работников, способных организовать поддержку и обучение пользователей по работе с этими ресурсами.

Работа с новыми информационными технологиями требует повышения уровня квалификации библиотечных специалистов. Информационно-библиотечные учреждения уделяют этому огромное внимание. Сотрудники библиотек участвуют в научно-практических конференциях, форумах, семинарах, обучаются на различных курсах и тренингах [8,9].

С целью обеспечения качественного библиотечно-информационного обслуживания и определения информационных потребностей пользователей в рамках ежегодного Национального форума «Доступ к научной информации и публикационная активность» и научно-практической конференции «Вопросы организации общего доступа и эффективного использования мировых научно-образовательных ресурсов в науке и образовании», главным организатором которых

является Национальная библиотека проводится опрос среди преподавателей, докторантов и научных сотрудников. Опросник включает следующие вопросы: «С какими трудностями вы сталкиваетесь при написании диссертационной работы?», «С какими ведущими издателями электронной научно-образовательной информации и аналитическими системами вы знакомы? Пользовался. Пользуюсь.?», «Главные источники научно-образовательной информации для вашей научной и педагогической деятельности?», «Что необходимо по совершенствованию информационного обеспечения вузов, НИИ?»

На основе опроса, проведенного в 2019 году, было выявлено, что недостаточный уровень информационного обеспечения вузов и научных центров, связанный со слабой подпиской на зарубежные научные журналы для проведения обзора научных исследований, остается наиболее острой проблемой – 30% опрошенных (Табл. 1). Т.к. главное требование ВАК республики – это публикация в научных журналах из списка Scopus, то респонденты (29% опрошенных) отмечают, что второй по значимости проблемой является именно публикация научных статей в престижных изданиях. В разделе «Другое» (27%) респонденты отметили на разные другие причины: недостаток навыков в навигации в источниках электронных научных ресурсов, финансовые проблемы для участия в международных конференциях и т.д.

Результаты опроса показали, что главными источниками информации для научной и педагогической деятельности в вузах является открытые источники Интернет (39%). На втором месте стоит использование библиотек научно-образовательных организаций, где работают исследователи (22%). Это не плохой показатель, хотя не редко докторанты, при написании своих научных работ, используют не совсем актуальные источники. Среди респондентов (16%), большинство которых проживает в столице, наиболее популярным местом для получения нужной актуальной информации является Национальная библиотека Узбекистана. Национальная библиотека действительно обладает большими, по сравнению с другими библиотеками, возможностями по подписке на зарубежные научные журналы и обладает богатым фондом [10].

Учитывая международный опыт работы библиотек и анализируя результаты опроса можно сделать вывод, что для повышения качества библиотечно-информационного обслуживания и популяризации электронных информационных ресурсов из фонда библиотеки эффективно было бы организовать регулярные тренинги (1 раз в неделю) для пользователей по следующим темам:

- Основы понятия о мировых информационных ресурсах. Мировые издательства научных журналов и электронные ресурсы.
- Springer Nature, EBSCO Information Services, ProQuest, Emerald и др.
- Понятия Open Access. Научные журналы открытого доступа.
- Аналитические системы или Международные наукометрические базы данных (МНБД).
- Понятие импакт-фактора научного издания
- Web of Science (Clarivate Analytics)
- SCOPUS (Elsevier)
- Где выбрать научный журнал для публикации?
- Поиск научных источников по теме. Навигация в веб сайтах научных журналов и баз данных ведущих издательств.
- Основные понятия о наукометрических показателях
- Профиль учёного. Значение профиля для карьерного роста. Google Scholar Citations, ORCID, Researcher ID.

Следует отметить, что в последние годы наблюдается существенный рост количества защит диссертационных работ в Узбекистане. Это показатель интереса к научным исследованиям у молодёжи, а также результат государственного стимулирования специалистов, защитившихся в Высшей Аттестационной Комиссии (ВАК) Республики Узбекистан и получивших учёную степень. В то же время использование компьютерных технологий при написании научных текстов породило острую проблему плагиата в диссертационных работах Республики Узбекистан, как и во всём мире. Проблема плагиата достаточно широко распространилась в сфере образования, науки. Но уже сегодня ее не игнорируют, а стараются решать как в самих научно-образовательных учреждениях, так и на государственном уровне. Президент Республики Узбекистан в Указе «Об улучшении позиций Республики Узбекистан в международных рейтингах и индексах, а также внедрении нового механизма системной работы с ними в государственных органах и организациях» №6003 от 02.06.2020 г. предложил меры по предотвращению плагиата в процессе написания курсовых, дипломных и научных работ в сфере высшего образования. 16 ноября 2020 года на заседании Сената Олий Мажлиса Узбекистана было отмечено, что диссертации, в основном, пишутся на узбекском и русском языках, но в последние годы их качество резко упало: выявлены случаи плагиата, когда вся диссертация или её значительные части списаны с зарубежных научных работ и, в большинстве случаев, из русскоязычных источников. Участились представления дис-

сертаций на узбекском языке с использованием перевода диссертационных работ из Российской государственной библиотеки и других русскоязычных и зарубежных научных коллекций.

Сегодня существует множество программ проверки текстовых документов на наличие заимствований, как правило, из общедоступных сетевых источников. Эти программы достаточно просты в работе и распространены в сети Интернет [8]. Но среди них хотелось бы отметить российскую систему обнаружения текстовых заимствований «Антиплагиат», которая была разработана и постоянно совершенствуется компанией Антиплагиат. Компания Антиплагиат (Россия) с 2005 года ведёт активную деятельность по повышению прозрачности науки и образования на территории России и за её пределами. В отличие от западных аналогов российская система обнаружения текстовых заимствований «Антиплагиат» в наибольшей степени отвечает потребностям вузов и научных центров Узбекистана: проводит проверки по широкому спектру открытых и проприетарных источников на более чем 50 языках, включая самую крупную коллекцию русскоязычных источников. В ходе проверки наряду с уникальными технологиями используются алгоритмы обнаружения переводных заимствований (с русского, английского на узбекский язык и обратно), обеспечивающие высокое качество и точность проверок научных текстов на плагиат. С работой системы «Антиплагиат» в Узбекистане знакомы уже более 27 организаций. Компания Антиплагиат тесно сотрудничает с Национальными библиотеками стран СНГ, а также и с Национальной библиотекой Узбекистана с целью повышения качества проверок на заимствования в диссертациях, дипломных, выпускных квалификационных, научных статьях и др. текстовых работах.

**Заключение.** Роль современных библиотек в повышении качества научных исследований и диссертационных работ заключается в следующем:

- Анализ источников мировой научно-образовательной информации
- Подписка на электронные информационные ресурсы
- Активное продвижение электронных ресурсов в практику работы библиотек
- Проведение тренингов по работе электронными ресурсами и навигации в международных базах данных
- Мониторинг использования ресурсов из фонда библиотеки
- Исследование спроса пользователей на электронные зарубежные базы данных научной и научно-технической информации.



*Список литературы:*

1. Усмонов Б.Ш. Система подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации в Европе: опыт и проблемы // Вестник ТГПУ. 2018. №3 (192). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/sistema-podgotovki-nauchnyh-i-nauchno-pedagogicheskikh-kadrov-vysshhey-kvalifikatsii-v-evrope-opyt-i-problemy> (дата обращения: 01.04.2021).

2. Указ Президента Республики Узбекистан от 16 февраля 2017 года № УП-4958 «О дальнейшем совершенствовании системы послевузовского образования»

3. Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 22 мая 2017 года № 304

4. Указ Президента Республики Узбекистан № УП-6097 29.10.2020г. “Об утверждении концепции развития науки до 2030 года”

5. Закон Республики Узбекистан №ЗРУ-576 29.10.2019г. “О науке и научной деятельности”

6. Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан №606 19.07.2019г. “О совершенствовании системы целевой подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации”

7. Харыбина Т.Н., Слащева Н.А., Мохначева Ю.В. Комплексная методика изучения информационных потребностей пользователей. Опыт Центральной библиотеки Пушкинского научного центра РАН // Научные и технические библиотеки. 2008. №4.

8. Еременко Т. В. Информатизация вузовских библиотек как условие успеха современных образовательных технологий / Т. В. Еременко // Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: новые технологии и новые формы сотрудничества: материалы 9-й междунар. конф. «Крым–2002». – М., 2002. – Т. 2. – С. 925–928.

9. Володина В.П. Роль современной вузовской библиотеки в качественном библиотечно-информационном обеспечении образовательного процесса вуза/ НБ ТюмГНГУ Материалы межвузовской научно-практической конференции», 19-20 мая 2009 года г. Тюмень

10. Рахматуллаев М.А. Исследование потребности в электронных научно-образовательных ресурсах в университетах. Society. Integration. Education. Proceedings of the International Scientific Conference. Volume IV, May 22th -23th, 2020. 592-601.

11. Абрамова Н. Ю. Проблема плагиата в научных работах // Научная периодика: проблемы и решения. 2011. №2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/problema-plagiata-v-nauchnyh-rabotah> (дата обращения: 01.04.2021).



## РОЛЬ ИНФОРМАЦИОННО-РЕСУРСНЫХ ЦЕНТРОВ В РАЗВИТИИ МИРОВОЗЗРЕНИЯ ОБЩЕСТВА

*Хайтгул Пирмедова,*

*Директор Информационно-ресурсного центра  
Ташкентского государственного юридического университета*

*В статье раскрывается преимущественность университетских библиотек, которые приняли на себя просветительскую функцию и сыграли значительную роль в распространении знания и развитии общества. Автор перечисляет историю и последовательность создания университетских библиотек мира и в Узбекистане, где также указывает на библиотеку Туркестанского народного университета, который стал родоначальником высшего образования в Средней Азии и Казахстане. О современном этапе развития информационно-ресурсных центров в стране и за рубежом, а так же указывает основные направления, способствующие полноценному воплощению роли и задач Информационно-ресурсных центров.*

*The article reveals the predominance of university libraries, which took on an educational function and played a significant role in the dissemination of knowledge and the development of society. The author lists the history and sequence of the creation of university libraries in the world and in Uzbekistan, where he also points to the library of the Turkestan People's University, which became the ancestor of higher education in Middle Asia and Kazakhstan. About the current stage of development of information resource centers in the country and abroad, and also indicates the main directions that contribute to the full implementation of the role and tasks of information resource centers.*

Университеты и созданные при них библиотеки сыграли значительную роль в распространении знания, а также всестороннем развитии общества. Круг пользователей университетских библиотек был значительно шире. И именно библиотеки университета первыми приняли на себя просветительскую функцию.

Ещё в XII веке университеты стали создаваться на основе епископских и городских школ и сыграли выдающуюся роль в распространении информации образовательного характера. Старейшими высшими учебными заведениями Европы были высшая медицинская

школа в Салерно и университет в Болонье (Италия, XI в.), Парижский университет (Франция, XII в.), Кембриджский и Оксфордский университеты (Англия, XIII в.). А к 1400 году в Европе действовали уже 55 университетов и при каждом университете существовала библиотека. Библиотека Московского университета, открытая в 1756 г., с первых дней своего существования работала не только как университетская, но и как публичная. В 1764 г. Филипп Генрих Дильтей, профессор Московского университета, представил Екатерине II «План об учреждении разных училищ для распространения наук и исправления нравов», а в IV разделе которого («Об университетах») содержал §21 «О библиотеке и библиотекарях», где был изложен ряд положений, определяющих основы работы университетской библиотеки. Пополнялись университетские библиотеки из собственных скрипториев и за счет даров и пожертвований.

В Узбекистане университетская библиотека создавалась в 1918 году на базе Туркестанского народного университета, ныне Национальный университет Узбекистана имени Мирзо Улугбека, который является родоначальником высшего образования в Средней Азии и Казахстане. Более того, это первый университет на всем Среднем Востоке (Тегеранский университет основан в 1934 году, Кабульский в 1946, старейший в Средней Азии, после Ташкентского, — Самаркандский университет основан в 1927 году).

В первом типовом положении о библиотеке высших учебных заведений, впервые принятом в 1938 году, университетским библиотекам присвоен статус **научного, учебно-вспомогательного и культурно-просветительного учреждения** и их основной задачей определено обеспечение литературой, научно-библиографическое обслуживание профессорско-преподавательского состава, научных сотрудников, аспирантов, студентов, учебно-вспомогательного персонала, всех рабочих и служащих, а так же содействие воспитанию молодёжи, широкая пропаганда научной литературы. Библиотека, прикреплённая к высшему учебному заведению, служит поддержке образовательного процесса, научных исследований профессорско-преподавательского состава и студентов является **академической библиотекой**.

В настоящее время академические библиотеки весьма разнообразны в зависимости от их объёма фонда, ресурсов, коллекций и услуг. Библиотека Гарвардского университета считается самой большой научной академической библиотекой в мире.

Библиотеки высших учебных заведений играют значительную роль в формировании и сохранении духовной культуры и духовного сознания нации, и пропаганды литературы и чтения. Цель ее не только в собирании книг, но и в выдаче, распространении книг, в сохранности научных идей и ценностей, передача из поколения в поколение, доступности ее для широкого круга читателей. Задачи, поставленные перед библиотеками высших учебных заведений – это содействие развитию научной мысли и всестороннего развития мировоззрения общества.

В настоящее время, вопрос поиска более полного удовлетворения информационных потребностей ученых и специалистов стоит перед академическими библиотеками – библиотеками высших учебных заведений.

Академические библиотеки как социальный институт, реагирующий на происходящие трансформации, стремятся создать максимально комфортные условия для адаптации пользователей к новым условиям жизни. Это предопределяет актуализацию просветительской функции библиотек: популяризация науки и научных знаний переходит в разряд направлений деятельности как значимая составляющая процесса повышения научной грамотности населения.

В развитых странах академические библиотеки трансформировались в XXI веке, чтобы уделять больше внимания доступу к информации и цифровым ресурсам. Современные академические библиотеки обычно предоставляют доступ к онлайн-ресурсам на основе подписки, включая исследовательские базы данных и коллекции электронных книг, в дополнение к печатным книгам и журналам.

Академические библиотеки также предлагают пользователям пространство для работы и учёбы, в группах или индивидуально на «тихих этажах», а также справочные и исследовательские справочные службы, иногда включая виртуальные справочные службы, также предоставляют технологии, как ноутбуки, планшеты, компьютеры. В учебных залах часто размещаются репетиторские и письменные центры, и другие академические службы.

Одним из основных направлений деятельности современных академических библиотек является обучение информационной культуре, причём работники большинства американских академических библиотек занимаются главным образом обучением. Во многих образовательных учреждениях у библиотекарей статус преподавателей, научных сотрудников, и от библиотекарей часто ожидают публикации исследований в своей области.

Академические должности библиотекарей в Соединённых Штатах Америки обычно требуют получения степени MLIS (Master of Library and Information Science) в аккредитованном Американской библиотечной ассоциацией, учреждении Ассоциация колледжей и научных библиотек является крупнейшей академической библиотечной организацией в США.

В годы Независимости Республики Узбекистан, целях совершенствования организации библиотечной сети с учетом современных требований, создания новых информационных центров, ориентированных на удовлетворение интеллектуальных потребностей подрастающего поколения, сохранения культурных, духовно-нравственных ценностей, а также создания необходимых условий для более широкого и системного информационного обеспечения населения 20 июня 2006 году было принято постановление Президента Республики Узбекистан «Об организации информационно-библиотечного обеспечения населения Республики Узбекистан» за № ПП-381. По указанному постановлению библиотеки при высших и средних специальных учебных заведениях переданы в ведение Министерства высшего и среднего специального образования и преобразованы в **информационно-ресурсные центры**. Вышеуказанным постановлением определены основные задачи информационно-ресурсных центров:

*содействие систематическому образованию и самообразованию учащихся учебных заведений и населения с использованием современных информационных технологий;*

*ведение широкой пропаганды национальных духовно-нравственных ценностей, обеспечение доступа к культурно-историческому наследию народа, предоставление возможностей для творческого развития духовно богатой и гармонично развитой личности;*

*осуществление информационного обслуживания населения на основе новых информационных технологий (электронные базы данных, интернет ресурсы);*

*развитие сотрудничества с образовательными учреждениями, органами местного самоуправления, национальными культурными центрами для совместного осуществления культурных, образовательных, информационных и иных программ и проектов.*

На основе Стратегии действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017 — 2021 годах осуществляются системные меры, направленные на совершенствование организации библиотечной деятельности на основе широкого внедрения информационных и цифровых технологий.

Информационно-ресурсные центры участвуют:  
**в учебном процессе** обеспечивают пользователей необходимыми учебниками, учебными пособиями, так же художественной литературой,  
**в научном процессе** обеспечивают необходимой научной литературой, организывают подписку на местные и зарубежные периодические издания, мировые электронные научные базы,  
**в просветительском направлении** проводят различные мероприятия по пропаганде чтения, презентации книг, конкурсы, викторины, встречи с авторами, челленджи.

И создают все условия для получения знания.

Главный принцип центров информационных ресурсов - предоставить пользователям источники информации **в любом месте, в любой форме и в любое время.**

Качество образования и эффективность деятельности высших учебных заведений зависит от состояния ресурсов информационно-ресурсных центров, так как информационно-ресурсные центры призваны развить навыки академического чтения, привить любовь к работе с научными текстами и первоисточниками. Именно в Информационно-ресурсных центрах происходит знакомство учащихся с научной литературой, электронными ресурсами: наукометрическими базами данных, электронными библиотеками.

Происходящие социально-экономические преобразования в стране возлагают на информационно-ресурсные центры определенные обязанности по содействию развития реформ, предоставлению оперативной информации. Повышенное внимание членов общества к образованию и науке, в свою очередь, увеличивает спрос на информационные и библиотечные объекты.

Стратегия действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017-2021 годах, утвержденная Указом Президента Республики Узбекистан от 7 февраля 2017 года №УП-4947, ознаменовала собой качественно новый подход к системе стратегического планирования перспектив государственного и общественного развития страны.

Одной из приоритетных задач социально-экономического развития страны является масштабная и последовательная работа по совершенствованию системы образования и науки, обеспечение необходимых условий для подготовки новых, высококвалифицированных специалистов, способных обеспечить ускоренное развитие отраслей экономики и социальной сферы. Осуществляется значительная работа по дальнейшему совершенствованию системы высшего образования.

В целях поднятия на качественно новый уровень процесса подготовки самостоятельно мыслящих высококвалифицированных кадров с современными знаниями и высокими духовно-нравственными качествами, модернизации высшего образования, развития социальной сферы и отраслей экономики на основе передовых образовательных технологий принята Концепция развития системы высшего образования Республики Узбекистан до 2030 года Указом Президента №5847 от 8 октября 2019 года.

Концепцией предусмотрено развитие государственно-частного партнерства в сфере высшего образования, повышение уровня охвата высшим образованием более 50 процентов на основе организации в регионах деятельности государственных и негосударственных высших образовательных учреждений, создания в сфере здоровой конкурентной среды, включение образовательных учреждений республики в первые 1 000 позиций перечня высших образовательных учреждений в рейтинге международных признанных организаций (Quacquarelli Symonds World University Rankings, Times Higher Education или Academic Ranking of World Universities), внедрение передовых стандартов высшего образования, в частности поэтапный переход от образования, учебные программы которого направлены на получение теоретических знаний, к системе образования, направленной на формирование практических навыков, исходя из международного опыта, обеспечение академической самостоятельности высших образовательных учреждений, результатов научных исследований в высших образовательных учреждениях, повышение инвестиционной привлекательности высшего образования, привлечение зарубежных образовательных и научных технологий, внедрение в практику пяти инициатив, включающих комплекс мер, направленных на создание дополнительных условий для обучения и воспитания молодежи, повышение уровня охвата высшим образованием нуждающихся в социальной защите слоев населения, в том числе лиц с ограниченными возможностями, с улучшением инфраструктурных условий для них.

За счет вновь организованных высших учебных заведений и филиалов зарубежных вузов количество высших образовательных учреждений в настоящее время достигло 131, из них 97 государственных, 25 филиалы зарубежных высших учебных заведений и 9 негосударственных высших учебных заведений. Исходя из потребностей реального сектора экономики, в некоторых высших учебных заведениях открыты заочные и вечерние отделения.

Значит создаются новые высшие учебные заведения, а в каждом учебном заведении обязательно и Информационно-ресурсные центры.

Концепцией развития системы высшего образования Республики Узбекистан отмечено ускорение создания национальных электронных образовательных ресурсов, организация работ по переводу зарубежных электронных образовательных ресурсов, поэтапное увеличение удельного веса электронных ресурсов в образовательном процессе, создание электронной учебной литературы, а также системы размещения в библиотеках информации по электронным ресурсам с помощью QR-кода с целью загрузки электронной учебной литературы на мобильные устройства.

Информационно-ресурсные центры являются активной составляющей частью образовательной системы, служат информационной основой, стимулирующей инновационные изменения, направленные на улучшение качества функционирования образовательной системы в целом.

Основными направлениями, способствующими полноценному воплощению роли и задач Информационно-ресурсных центров являются следующие:

- *автоматизация библиотечных процессов, внедрение RFID технологий;*
- *цифровизация информационных ресурсов библиотеки;*
- *развитие средств доступа пользователей к электронным каталогам местных и зарубежных библиотек, а также к другим мировым информационным образовательным базам;*
- *разработка и внедрение новых информационных технологий доставки документов на базе современных средств телекоммуникаций.*
- *повышение квалификации работников информационно-ресурсных центров в библиотеках вузов зарубежных стран.*

#### *Литература:*

1. Как зарождался университет в Ташкенте [Электронный ресурс] // Вести.uz: [сайт]. – Наука, 2019. – URL: <https://vesti.uz/kak-rozhdalsya-universitet-v-tashkente/>
2. Концепция развития вузовских библиотек развития России // Научная библиотека ТГУ: 2018
3. Кудряшева Г. Миссия библиотеки вуза: исторический аспект и современное обоснование // Библиотеки вузов Урала. – № 5. – С. 5-9.

4 Лаврик О. Академические библиотеки: состояние и модель развития в современной информационной среде: авторефер. дис... на соискание учёной степени доктора педагогических наук. – Новосибирск:2003. – С. 60.

5. Об организации информационно-библиотечного обеспечения населения Республики: Постановление Президента Республики Узбекистан № ПП-381, 20 июня 2006 года. <https://www.lex.uz/docs/1018813>

6. О стратегий действий по дальнейшему развитию Республики Узбекистан: Указ Президента Республики Узбекистан УП-4947, 7 февраля 2017 года. URL: <https://www.lex.uz/docs/3107042>

7. Об утверждении концепции развития системы высшего образования Республики Узбекистан до 2030 года: Указ Президента Республики Узбекистан УП-5847, 8 октября 2019 года. URL: <https://www.lex.uz/ru/docs/4545887>

8. Павличенко И. Формирование научного мировоззрения молодежи на базе публичной библиотеки// Научно-технические библиотеки. – № 2. С. 52-59.



## INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGIES (ICT) BASED LIBRARY SERVICES. ANALYZING THE THE WORLD EXPERIENCES

*Расулева Д.*

*Муҳаммад ал-Хоразмий номидаги*

*Тошкент ахборот технологиялари университети талабаси*

*Today, ICT is widely used to save time, reduce redundancy and speed up exchanging of information. This also belongs to information and library systems. ICT is especially useful in providing quality and fast services to users. The focus on information and library activities in our country has changed dramatically over the past 3 years. These include increasing the number of libraries in the country, offering library services more accessible to users, improving the reading culture among the population, and improving computer and media literacy. Doing all this without the help of ICT is an unimaginable task at the moment. Therefore, the role and potential of ICT is reflected in library services. This article discusses the ICT based services used in libraries around the world. And finally, the services that are available and expected in our libraries are also provided.*

*Bugungi kunda AKTdan vaqtini tejash va axborot almashishni tezlashtirish uchun keng foydalanilmoqda. Bu axborot-kutubxona tizimlariga ham tegishlidir. Foydalanuvchilarga sifatli va tezkor xizmat ko'rsatishda AKT juda muhim o'rim egallaydi. O'tgan 3 yil mobaynida mamlakatimizda axborot-kutubxona faoliyatiga e'tibor keskin o'zgardi. Bularga mamlakatdagi kutubxonalar sonini ko'paytirish, foydalanuvchilarga kutubxona xizmatlarini yanada qulayroq taklif etish, aholi o'rtasida kitobxonlik madaniyatini oshirish, kompyuter va media savodxonligini oshirish kabilar misol bo'la oladi. Bularning barchasini AKT yordamisiz bajarish hozirgi kunda tasavvur qilib bo'lmaydigan vazifadir. Shuning uchun AKTning o'rni va salohiyati kutubxona xizmatlarida o'z aksini topgan. Ushbu maqolada butun dunyo kutubxonalarida foydalaniladigan AKT ga asoslangan xizmatlar haqida yoritilgan. Va kutubxonalarimizda mavjud va kutilayotgan xizmatlar ham o'z aksini topgan.*

*Сегодня ИКТ широко используются для экономии времени, сокращения избыточности и ускорения обмена информацией. Это также от-*

*носитя к информационным и библиотечным системам. ИКТ особенно полезны для предоставления качественных и быстрых услуг пользователям. За последние 3 года акцент на информационно-библиотечную деятельность в нашей стране резко изменился. Они включают в себя увеличение числа библиотек в стране, предоставление библиотечных услуг, более доступных для пользователей, повышение культуры чтения среди населения, а также повышение компьютерной и медиаграмотности. Сделать все это без помощи ИКТ на данный момент-невообразимая задача. Таким образом, роль и потенциал ИКТ находят отражение в библиотечном обслуживании. В этой статье рассматриваются услуги, основанные на ИКТ, используемые в библиотеках по всему миру. И услуги, которые доступны и ожидаются в наших библиотеках.*

Some library users are adopting electronic habits, making increasing use of the new ICT including computers, the Internet, the Web, Intranet, Extranet, and other technologies. As a result, library users are placing new demands on their libraries. They require access to the latest information, updated information resources and access to ICT facilities that they could use in their work. Use of ICT in libraries enhances user's satisfaction. It provides numerous benefits to library users. Some the benefits are:

- Provide speedy and easy access to information;
- Provides remote access to users;
- Provides round the clock 24×7 access to users;
- Provides access to unlimited information from different sources;
- Provides information flexibility to be used by any individual increased flexibility;
- Facilitates the reformatting and cumbering of data from different sources. [1]

Libraries are also providing various ICT-based services to their users, including the following.

#### 1. Web-based Online Public Access Catalogues (Web-OPAC):

The internet and web-based technologies have made it possible for the libraries to provide access to their catalogues globally. It helps the library users to access to information from anywhere in the world when OPAC is available on the internet. The library users also find it easier to learn and use the OPACs from different library systems. Web-based OPAC allows for linking to other information resources such as tables of content, full-text documents, author, title, publisher, publication year etc.

The Internet and Web-based technologies have made it possible for libraries to provide access to their catalogues on the local intranets, ex-

tranets and sometimes via the Internet. This arrangement, especially when the OPAC is available on the Internet, makes it possible for library users to access the facilities from anywhere in the world and for 24X7. This is possible because most library software systems now include Web-based interfaces to OPACs, as opposed to telnet-based access systems. Library users also find it easier to learn and use the OPACs from different library systems since they only have to know how to use one universal access client, the Web browser. Web-based OPACs also allow for linking to other information resources such as tables of content, full-text documents, and works/titles by the same author

#### 2. Digital Library Service:

Digital library provides a variety of digital information sources. It reduces the physical space, the user can access to information remotely and it also provides access to distributed information resources. Its advantage is that it has the ability to handle multilingual content. Using ICTs librarians are creating digital libraries, that is libraries where some or all of the holdings are available in electronic form, and the services of the library are also made available electronically — frequently over the Internet so that users can access them remotely. Digital libraries are made up of digital collections including document surrogates like bibliographic records and indexes in addition to full-text documents, videos, images some of which cannot be represented or distributed in printed formats. These digital works include both internal and external resources In most countries, national libraries are located in the capital cities and therefore, access to their resources is restricted mainly to those that can afford to travel to the capital city. Digital library resources of national libraries can be accessed even from remote places.

#### 3. Electronic Document Delivery Service:

The libraries are implementing ICT-based Inter-Library Lending (ILL) using networks to deliver copies of journal articles and other documents in digital format like PDF (Portable Document Format) to the users' desktops. It helps the users to access information which is not available in their respective libraries. It is one of the most useful services for users, specifically research scholars of remote areas.

#### 4. Current Awareness Service- CAS:

Current Awareness Services has been an important means for keeping the users up to date in their areas of interest. A current awareness service may be as simple as a copy of the table of contents or a bulletin containing bibliographic records, of articles selected from the current issues of journals and other material, and usually organized by subjects. Libraries now compile current awareness bulletins using a predefined search strate-

gy and running on the database either on CD-ROM or online periodically and getting the desired output. Subject to copyrights, the output can also be stored on a local system, and disseminated online (internet, intranet) and offline (print, CD-ROM, email). Table of contents of most journals is available free from the publishers' sites. Some publishers even offer free email update of the table of contents. A large number of electronic publishing sites or portals now offer current information via email to registered users. For example, one can register on New York Times newspapers to receive a summary of news on daily basis.

#### 5. Audio-Visual Services:

Audio-visual materials are important sources of information, education, and entertainment. Many libraries particularly media libraries and large academic and public libraries hold audiovisual material such as music, films, pictures, and photographs etc. Old media of LP records and tape slide have long been replaced with audio and video tape. The new multimedia of an audio CD, Video CD (VCD), and Digital Video Disks (DVD) have the advantage of higher storage capacity, random access and longer life than audio and video tapes and cassettes. Many libraries allow their members to borrow these.

#### 6. Online User Education:

Libraries are using ICTs, especially the Web, to implement online based bibliographic or library use (library literacy) programs targeting their clients. Among others, these programs include online or CD-ROM based tutorials on searching online resources and virtual tours of library collections, and these are mainly accessed on the Internet. Use of ICTs enables libraries to avoid problems associated with the use of lecture-based approaches or library orientation programs. Problems such as dealing with large numbers of students or having a shortage of staff to deliver the programs or too little time to deliver so much information to students. In addition, ICTs offer students an opportunity to follow the programs at their own pace in their own time.

#### 7. Readers' Advisory and E-Reference Services:

ICTs offer libraries an opportunity to provide Web-based versions of readers' advisory services and reference services. These include services such as informing users via the Web about new releases or additions to the library collection, selective dissemination of information (SDI), announcements, and facilities for readers to interact with the reference staff (Virtual Reference Desks), etc. In academic institutions offering courses via distance learning, libraries are able to support their students through ICT based advisory services.

#### 8. Electronic theses and dissertations (ETDs):

Related to institutional repositories, especially in university libraries, is the provision of access to full-text copies of Electronic Theses and Dissertations (ETD). Without ICTs it has been impossible to access full-text copies of theses and dissertations from a remote location. While in developed countries, theses and dissertations have been made available on microfiche and microfilm, in sub-Saharan Africa, the only way to have access to these resources has been by paying a visit to the libraries where the collections are housed.

#### 9. Online Chat Services:

Online chat may refer to any kind of communication over the Internet, which offers an instantaneous transmission of text-based messages from sender to receiver. In Libraries, it can be used for online reference service and real-time consulting service. Online chat may address as well as point-to-point communications as well as multicast communications from one sender to many receivers.

#### 10. Electronic Books Service:

The elements that are considered as importing for the use of E-books in an academic library are the Content, Software and Hardware Standards, Protocols, Digital Rights Management, Access, Archiving, privacy, market, pricing and features. Electronic books (e-Books) are one way to enhance the digital library with global 24X7 access to authoritative information, and they enable users to quickly retrieve and access specific research material easily, quickly, and effectively.

#### 11. Electronic Journals:

Service Electronic journal may be defined broadly as any journal, magazine, newsletter or type of electronic serial publication which is available over the internet and can be accessed using different technologies such as the World Wide Web, Gopher, FTP, telnet, e-mail or listserv. Many publishers who offer subscriptions to print journals, sometimes also offer a subscription to the electronic version of the journal free of charge. Some of the publishers who are providing e-journals include Emerald, Elsevier, Sage, Springer, EBSCO, J-Gate, John Wiley, etc.

#### 12. Electronic Mail (E-mail) Service:

This medium can also be used to send and receive emails. This is commonly and widely used with the internet facilities. E-mail is very useful for sending messages to and from remote areas with the enhanced network. Further, it is also useful in various aspects of the library environment. Thus, it may be stated that e-mail may play a significant role in information dissemination services.

E-mail can be used as a tool to communicate with the users, to serve them by giving EDDS (Electronic Document Delivery Service). It is a web-based excellent media and most probably the most popular media. And we the library professionals can use this web medium for various purposes especially for delivering some web-based services. It helps to contact the publisher, vendor etc. [2]

#### 13. Internet Service:

The Internet is described as a worldwide network of computer and people. It is an important tool for global online services. The emergence of Internet offers very high bandwidth, which will widen the scope for information processing and dissemination as never before. Internet connects universities, colleges, schools, and other educational institutions for information sharing and exchange. Access to information through the Internet has changed the total scenario of librarianship.

#### 14. Reprographic & Micrographic Service:

These technologies are still widely used technology in libraries globally. Most of the research libraries have a reprographic machine and provide photocopies of any document on demand. Microform is a generic term for all information carriers which use microfilm or similar optical media (including study) for the high-density recording and storage of optically encoded information in the form of micro images of the printed document, bit patterns or holograms.

#### 15. Document Scanning Services:

Scanner is important equipment in the modernization of library. It is useful for scanning text, image and content pages of books and providing great help for establishing a digital and virtual library.

#### 16. Open Source Software Service:

Open Source Software or the OSS is freely available computer software, which allows altering the source code and customizing the software to anyone & for any purpose. In the last few years we have seen the development of a number of ILS products in the open source world such as Integrated Library Systems (ILSs) like Koha; Digital library software, like Greenstone; Digital Repository Software, like DSpace; Content Management Software, like Moodle, etc.

#### 17. Ask-A-Librarian Service:

Ask-A-Librarian services are Internet-based question and answer service that connects users with individual who possess specialized subject knowledge and skill in conducting precision searches. Most “Ask-a-Librarians” services have a web-based question submission form or an e-mail address or both. Users are invited to submit their queries by using web forms or through e-mail. Once a query is read by a service, it is as-

signed to an individual expert for answering. An expert responds to the query with factual information and or a list of information resources. The response is either sent to the user's e-mail account or is posted on the web so that the user can access it after a certain period of time.

**Findings.** As a result of this study, it was studied how many of these services are set up in our information Library centers. The information in below based on the annual reports of the Information Library Centers in the republic and National library of Uzbekistan. So, the existing ones are:

- **Reprographic & Micrographic Service;**
- Document Scanning Services;
- **Internet Service;**
- **Electronic Journals;**
- **Electronic Books Service;**
- Electronic theses and dissertations (ETDs);
- **Readers' Advisory and E-Reference Services;**
- **Digital Library Service;**
- **Audio-Visual Services;**
- **Web-based Online Public Access Catalogues (Web-OPAC);**
- **Online User Education;**

Services that are expected to be offered or need development:

- **Current Awareness Service - CAS;**
- **Open Source Software Service;**
- **Electronic Mail (E-mail) Service;**
- **Online Chat Services;**

**Conclusion.** As a conclusion we can say that ICT based library services for users are widely used by most countries of the world such as Uzbekistan. In our country we can meet some of them. Despite, all of the libraries in the country can't offer ICT based services, the government try to provide best services for users by implementing measures in the library sphere.

*References:*

1. Patel K.M. ICT Based Library Services.-Gujarat: Rai University, 2018.
  2. Report of the National Library of Uzbekistan named after Alisher Navoi on the results of 2020. [https://uznel.natlib.uz:444/FN/dl\\_image/upload/userfiles/files/22020.pdf](https://uznel.natlib.uz:444/FN/dl_image/upload/userfiles/files/22020.pdf)
  3. [www.ifla.org](http://www.ifla.org)
  4. [www.Ala.org](http://www.Ala.org)
- <http://www.lisbdnet.com/ict-based-library-services/>

## УНИВЕРСИТЕТ КУТУБХОНАЛАРИНИНГ КОРПОРАТИВ ТАРМОҒИНИ ЯРАТИШНИНГ БАЪЗИ МАСАЛАЛАРИ

*Севара Рахимова,*

*ТАТУ «Электрон кутубхона ва архивлар» мутахассислиги  
1-курс магистранти*

*Мақолада Университет кутубхоналарининг корпоратив тармогининг назарий асослари, хусусиятлари, ҳолати борасида олиб борилган бир қатор ишланмалар таҳлили келтирилган.*

*В статье анализируется ряд разработок по теоретическим основам, особенностям, состоянию корпоративной сети университетских библиотек.*

*The article analyzes the developments on the theoretical foundations, features, the state of the corporate network of university libraries.*

Кутубхона жамиятнинг энг муҳим ижтимоий институтлардан биридир. Кутубхонанинг ижтимоий роли шундан иборатки, у жамият аъзоларини зарур ҳужжатли ресурслардан фойдаланишни таъминлаш орқали маданий-маърифий кадриятлари билан ижтимоийлаштириш ва таништиришга қўмаклашади.

Бугунги кунда Республикамизда университет ва уларни филиаллари фаолият кўрсатмоқда. Ушбу олий таълим муассасалари турли соҳалари учун малакали мутахассислар ва илм-фаннинг турли соҳалари учун илмий ходимлар тайёрламоқда ва илмий-тадқиқот ишларини амалга оширмоқдалар. Кўпгина замонавий университетлар ўқув, илмий ва амалий мажмуалар комплекслари сифатида фаолият кўрсатади. Университетлар ўз таркибида илмий билимларнинг асосини ташкил этадиган турли хил фанлар мажмуасини ифодаловчи бир неча факультетларни бирлаштиради.

Республикамизда мавжуд университетларни фаолиятини ўрганиш натижасида шу нарса маълум бўлдики кўпчилик университетларда факультет ва улардаги йўналишлар деярлик бир хил. Чунончи, математика, иқтисодиёт, хорижий тиллар, физика, тарих, кимё, биология каби факультет ва йўналишлар 40-50 фоиз университетларда мавжуд. Университетларнинг веб сайти орқали факультетларнинг ўзаро ўхшашлиги руйхати шаклланди.



Бу эса ушбу факультет ва йўналишлар учун умумий намунавий фан дастурлари, дарслик ва ўқув қўлланмалар, маъруза матнлари ва ўқув материаллар, монографиялар, илмий-тадқиқот ишлар, шунингдек илмий-амалий конференциялар, анжуманлар ва бошқа материаллар, илмий журналлар, авторефератлар, диссертациялар, чет эл олимларининг асарлари бирдек зарур бўлади. Лекин, мавжуд университет кутубхоналарида юқорида қайд этилган нашр турлари бир хил даражада эмаслиги ҳеч кимга сир эмас. Шу муносабат билан ушбу университет кутубхоналарини корпоратив тармоғини яратиш бугунги кунда Республикамиз ахборот-кутубхона фаолияти олдида турган долзарб масалалардан биридир.

Университет кутубхоналарининг корпоратив тармоғини яратиш бир қанча назарий ва амалий масалаларини ўрганишни такозо этади:

-Университет кутубхонасининг ижтимоий вазифасини таҳлили;

-Университет ахборот-таълим маконини шакллантириш муаммолари;

-Корпоратив кутубхона-ахборот тармоғи (ёки тизими) яратишнинг назарий ва амалий масалалари.

Университет кутубхонасининг ижтимоий вазифаси, таълим-тарбия жараёнларининг ахборот таъминоти, ахборот-кутубхона фондларинидан фойдаланиш имкониятини яратиш орқали ахборот-таълим маконини кенгайтириш билан ифодаланади. Университет кутубхонасининг вазифалари кутубхонанинг таълим муассасаси олдидаги масъулиятларининг умумлашган рўйхати бўлиб, бу функциялар таълим соҳаси томонидан белгиланади ва уларни амалга ошириш ўқув жараёнининг муваффақиятли бориши учун зарурдир. Университет кутубхонаси таълим жараёни иштирокчиларга университет таълим дастурлари учун стандартларнинг мақсад ва мазмун талабларига энг яхши жавоб берадиган зарур ва юқори сифатли ҳужжатларни танлашга ёрдам беради. Ҳужжатларни ўқув заллари, абонемент, кутубхоналараро абонемент, электрон шаклда етказиб бериш ва ҳужжатлар нусхаларини тақдим этишни ташкил этиш орқали ахборотни тарқатишга қўмаклашади.

Замонавий шароитда кутубхонанинг интегратив функцияси мазмуни доимий равишда бойиб бормоқда ва бугунги кунда у турли шаклларда амалга оширилмоқда ва катта даражада бу янги технологиялар асосида содир бўлмоқда. Шундай қилиб, замонавий технологиялар кутубхона фондини шакллантириш ва фойдаланувчиларга нафақат анъанавий қоғоз ва босма, балки электрон манбалар (масофадан) билан ҳам хизмат кўрсатиш имконини беради.

Тадкиотчилар томонидан университетнинг хужжат ресурсларини икки асосий таркибий қисмга ажратиш мумкинлиги аниқланган. Ташки оқим-бу университетга четдан келиб, университетда содир бўладиган ўқув, маъмурий ва бошқа жараёнлар иштирокчилари томонидан қайта ишланадиган хужжатлардир. Бу қайта ишлаш натижасида ички қатор хужжатлар ҳосил бўлади, кейинчалик таълим муассасаси ичида фаолият кўрсатиб, унда тегишли фаолият соҳаларини таъминлайди. Ички оқим эса университет профессор-ўқитувчилари, илмий ходимлари томонидан яратилган ўқув, илмий ва амалий хужжатлар бўлиб, улар тегишли таълим ва фан соҳаларини таъминлайди.

Университет ўқув фаолиятини таъминлаш ва ахборот таъминоти учун зарур бўлган хужжат ресурсларининг энг салмоқли қисми кутубхонада тўпланиб, таълим жараёнининг барча мавзуларига оид хужжат тўплайди, сақлайди ва улардан фойдаланишни ташкил этади. Кутубхона университет профессор-ўқитувчилари ва талабаларнинг фаолиятини ташкил этишда иштирок этади. Кутубхонанинг фонди эса ташки ва ички хужжатли таълим ресурсларини энг тўлиқ тўплайдиган массивлардан биридир.

Университетнинг ахборот-коммуникация технологиялари ва компьютер технологияларидан фойдаланган замонавий ахборот инфратузилмаси олий таълимга янги имкониятларни тақлиф этиши, глобал ахборот маконининг пайдо бўлиши билан боғлиқ янги муаммоларни ҳал этиши, шунингдек, таълим ресурслари интеграцияси учун улкан салоҳиятга эга эканлиги алоҳида таъкидланади.

Корпоратив кутубхона-ахборот тармоғи (ёки тизими) — бу маъмурий ва хўжалик юритиш жиҳатдан мустақил бўлган бир қатор кутубхоналарни ихтиёрийлик асосида ташкил топган бирлашмаси бўлиб, улар функционал масалаларни, хусусан, фойдаланувчиларга кутубхона-ахборот хизмати кўрсатишни такомиллаштириш ва шунга асосан бир қатор масалаларни ҳал қиладилар. Бунда биринчи навбатда, кутубхона-ахборот ресурсларини яратиш ва улардан биргаликда фойдаланиш, жумладан, босма нашрларни ҳамда кичик тираждаги адабиётларни корпоратив каталоглаштириш масалалари ечилади. Бундай типдаги кооперацияда, корпорация аъзолари орасида ҳеч қандай молиявий муносабатлар бўлмайди.

Бугунги кунда Ўзбекистон Республикасида Олий ўқув юртлари кутубхоналарининг иш фаолиятларини самарали ташкил қилиш китобхонларнинг китоб мутоласига бўлган эҳтиёжини кондириш юзасидан, Университетларнинг корпоратив тармоғини яратиш кераклиги ҳақидаги вазифасини юкламоқда. Университетларнинг корпоратив

тармоғи фақатгина электрон йиғма каталог орқали эмас балки университет кутубхоналарини ўзаро алоқа ҳамкорлигини амалга оширилиши заруриятини қўймоқда. Бу эса китобхонларнинг мутахассислиги бўйича адабиёт етишмовчилигининг, олдини олишга ундайди.

Университет кутубхоналарида янги ахборот технологиялари ва компьютер техникасидан фойдаланиш нафақат фойдаланувчиларга хизмат кўрсатиш даражасини тезлаштиради ва сифат жиҳатдан яхшилайди, балки шу билан бирга кутубхона технологияларининг барча мавжуд мажмуасини ўзгартиради. Ахборотлаштириш ва автоматлаштириш натижасида кутубхона тўпламларидан тубдан фарқ қилувчи фойдаланиш имконияти шаклланмоқда ва университет кутубхоналарининг тузилиши ва иш йўналишлари ўзгариб бормоқда.

Ҳозирги кунда илм-фан ривожланиб борётган бир даврда Ўзбекистон Республикасида 24 та Олий ўқув юрларида ўқув адабиётларининг етишмовчилиги университетларнинг биргаликда фаолият кўрсатишининг корпоратив тармоғини яратиш зарурлиги муаммосини кун тартибига қўймоқда. Университетларнинг корпоратив тармоғи адабиёт ва ахборотларга бўлган эҳтиёжни оширади. Барча университет профессор – ўқитувчилари ва талабалари ўзаро университет кутубхоналаридан тенг ҳуқуқли бўлиб фойдаланиш имкониятини беради.

*Корпоратив кутубхона-ахборот тармоғи (ёки тизими)* —ихтиёрийлик асосида ташкил топган бирлашмаси бўлиб, улар функционал масалаларни, хусусан, фойдаланувчиларга кутубхона-ахборот хизмати кўрсатишни такомиллаштириш ва шунга асосан бир қатор масалаларни хал қиладилар.

Бунда биринчи навбатда, кутубхона-ахборот ресурсларини яратиш ва улардан биргаликда фойдаланиш, жумладан, босма нашрларни ҳамда кичик тиражда чоп этилган адабиётларни корпоратив каталоглаштириш масалалари ечилади. Бундай типдаги кооперацияда корпорация аъзолари орасида ҳеч қандай молиявий муносабатлар бўлмайди. [3]

Ўзбекистон Республикаси Университетлари мутахассислик йўналишлари ўзаро ўхшаш ва бир-бири билан чамбарчас боғлиқ хисобланиб университет Ахборот - ресурс марказлари фондларида ҳам худди шу мутахассислик бўйича дарсликлар, ўқув адабиётлари билан таъминлангандир. Аммо китоб етишмовчилик китобхонларнинг тўлақонли билим олишларига ўз таъсирини ўтказмай қолмайди. Университет ахборот-ресурс марказлари китобхонларнинг аксарияти талабалар, илмий-изланувчилар, профессор-ўқитувчилардан иборатдир. Уларга зарур бўлган адабиёт таҳсил олаётган ёки дарс бераётган

билим юрти кутубхонаси фондида бўлмаслиги китобхоннинг бошқа университет кутубхоналарига мурожат этишига ундайди. Бу ҳам бўлса ўз навбатида мутахассислиги бор университет ёки ўзга олий ўқув юрти кутубхонаси ҳисобланади. Аммо университетлар ўртасида ўзаро алоқа келишув корпоратив тармоқ тизими бўлмаганлиги сабабли китобхонлар бошқа университет кутубхона фондларидан фойдаланишда қийинчиликларга дуч келади. Бундай муаммолар ҳозирги кун кутубхона тизимидаги муаммолардан бири ҳисобланади.

Бунинг учун эса мутахассислиги ўхшаш бўлган университет кутубхоналари ўртасида ўзаро китоб алмашинувини йўлга қўйилиши, кутубхоналарни ўзаро корпоратив алоқа тизимини шакллантириш шартнома, келишувларни йўлга қўйиш зарурлигини кўрсатади. Бу китобхонларнинг адабиётга бўлган қизиқишини, адабиётларни бошқа университет кутубхонасига бориб бемалол фойдаланиш ҳуқуқини беради. Ўқув жараёни давом этар экан ўқитувчиларни ҳам ўқувчиларни китоб билан таъминлаш зарур масала ҳисобланади. Шунинг учун ҳам кутубхоналар фаолиятида корпоратив ҳамкорлик тизимини йўлга қўйиш зарур.

Университет кутубхонаси нафақат аънанавий функцияларни ишлаб чиқадиган, балки мутахассисларни тайёрлаш жараёнида янги ахборот-коммуникация технологияларини жорий этадиган ўқув марказдир. Кутубхоналараро ҳамкорлик мамлакат кутубхоначилигини ривожлантиришнинг стратегик йўналиши сифатида қаралади. Корпоратив кутубхоналарни ташкил қилиш университет кутубхоналарида мураккаб кутубхона ва ахборот муаммоларини ҳал қилишда алоҳида аҳамиятга эга.

#### *Фойдаланилган адабиётлар:*

1. Ахборот-кутубхона фаолияти тўғрисида Ўзбекистон Республикаси қонуни// Халқ сўзи-2011. - 14 апр.

2. Ўзбекистон Республикаси Президентининг «Ўзбекистон Республикаси аҳолисига ахборот-кутубхона хизмати кўрсатишни янада такомиллаштириш тўғрисида»ги ПҚ -4354-сонли қарори// Халқ сўзи-2019. - 7 июнь

3. Каримов У. Ф., Рахматуллаев М. А. Корпоратив ахборот – кутубхона тизимлари ва тармоқлари: А. Навоий ном. Ўзбекистон Миллий кутубхонаси нашриёти.-Тошкент.-2008

4. Воройский, Ф. С. Корпоративные автоматизированные библиотечноинформационные системы: состояние, принципы построения и перспективы развития / Ф. С. Воройский, Я. Л. Шрайберг. - Москва : ГПНТБ России, 2003. - 129 с.

## ЗАДАЧИ ФОРМИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

### SUBJECTS OF CREATION AND DEVELOPMENT OF INFORMATION AND LIBRARY INFRASTRUCTURE

*Марат Рахматуллаев,*

*Ташкентский университет информационных технологий  
имени Мухаммада аль-Хорезми, Узбекистан*

*The most important aspect of improving the information service of the population is the effective interaction of libraries in the infrastructure based on the unified legal and methodological framework, as well as a developed staff policy. The report outlines the problems and prospects for the development of information and library infrastructure in Uzbekistan, the role of public private partnership, the formation of joint information resources of libraries and providing the effective methods of their interaction.*

**Keywords.** *Information and library infrastructure, electronic libraries, library staffing, public private partnership, union electronic library.*

#### **Информационно-библиотечная инфраструктура республики.**

Современные мировые тенденции формирования информационной инфраструктуры различных стран характеризуются следующими показателями: развитие корпоративных библиотечных и архивных сетей; интеграция разнородных информационных сетей в единую систему для обеспечения полноты поиска данных, а также исключения дублирования ввода; интеллектуализация поиска информации в базах данных большого объема в интегрированных системах. Условия интеграции в разных странах могут существенно отличаться. Это зависит от правовой системы, уровня самостоятельности организаций, финансовых возможностей и приоритетов развития учреждений, оказывающих информационные услуги, а также телекоммуникационной инфраструктуры.

Именно информационная инфраструктура общества является лидером социальных трансформаций. Она должна восприниматься как «система организационных структур, социальная миссия которой – развитие информационного пространства как основы удовлетворения информационных потребностей и обеспечения социальных

коммуникаций». Как показывают исследования главная задача состоит в том, чтобы создать адекватную информационную инфраструктуру, которая могла бы стать открытой и гибкой основой для новых услуг электронного правительства, и что разработка и внедрение ИСТ-архитектуры должна быть неотъемлемой частью этой работы. Авторы отмечают, что ИСТ-архитектура по определению не является нейтральной, универсальной или заданной, а проектируется в соответствии с конкретными целями и лежащими в основе интересов общества и соответствующими нормами. Это прежде всего связано с общей политикой в целом. Кроме того, решения по созданию информационной инфраструктуры вплетены в данную социально-техническую реальность в политическом, организационном и институциональном контексте, который нельзя игнорировать. Они не статичны и не замкнуты, а скорее вырастают из организационных практик, которые со временем будут меняться во взаимодействии с окружающей обстановкой.

Два важных информационных источника являются базовыми составляющими в развитии информационной инфраструктуры страны. Первое - это библиотечная инфраструктура, включающая состояние как отдельных библиотек, так и систему их управления и интеграции как внутри страны, так и на международном уровне. Второе – это доступ к ценным источникам научно-образовательных ресурсов ведущих издательств мира.

**Проблемы формирования информационно-библиотечной инфраструктуры в Узбекистане.** Под информационно-библиотечной инфраструктурой здесь понимается система организационных структур, обеспечивающих эффективное информационное обслуживание населения и взаимодействие информационно-библиотечных учреждений на основе современных инфо-коммуникационных технологий и методов управления.

Формирование развитой информационно-библиотечной инфраструктуры (ИБИ) является сложной государственной проблемой, включающая ряд разнородных задач: развитие телекоммуникационной инфраструктуры, компьютеризации библиотек, кадровое обеспечение, включая подготовку, переподготовку и повышение квалификации. При решении этой проблемы библиотечное сообщество республики сталкивается со следующими вызовами: 1) нехватка кадров высокой квалификации как по использованию современных ИКТ в библиотечной сфере, так по менеджменту. Нет единой системы оценки их квалификации и компетентности. Зарплата библиотечных сот-

рудников не позволяет «удержать» высококвалифицированных кадров; 2) в ведущих библиотеках республики имеются современные информационно-библиотечные системы, отвечающие международным требованиям. Но нет системы сопровождения и развития, не предусмотрены соответствующие средства для поддержки обновления систем. 3) нет постоянно действующих курсов и тренингов по обучению библиотечных кадров работе с современными ИБС и методами управления библиотеками. 4) нет активной позиции со стороны библиотек по разработке и внедрения инновационных проектов для повышения эффективности информационно-библиотечного обслуживания. 5) имеется потребность в более эффективной системе управления в ИБИ и различных уровнях библиотечной инфраструктуры. 6) слабое привлечение частного сектора в деле развития информационно-библиотечных услуг.

**Трехуровневая система взаимодействия информационно-библиотечных учреждений.** На первом уровне задействована Национальная Библиотека Узбекистана (НБУ), как наиболее продвинутая библиотека в техническом оснащении, кадровой подготовке и создании электронных ресурсов, являющаяся научно-методическим центром для всех библиотек. При НБУ создан Центр Сводного электронного каталога, разработан и введен в промышленную эксплуатацию совместный с Южной Кореей проект «UZNEL».

В инфраструктуре НБУ выполняются следующие функции:

- Формирование и ведение Сводного электронного каталога (СЭК);
- Предоставление дискового пространства на сервере («личные кабинеты») для каждой библиотеки в режиме «Cloud»)
- Проверка правильности библиографических записей;
- Прием и редактирование библиографических записей от библиотек второго уровня.

На втором уровне задействованы ведущие библиотеки отдельных министерств и ведомств. Например, в корпоративной сети вузов такой ведущей библиотекой является информационно-ресурсный центр (ИРЦ) Национального университета Узбекистана. Она является и методическим центром для всех вузовских ИРЦ республики. Для сети медицинских библиотек республики такой библиотекой является Республиканская научная медицинская библиотека Минздрава РУ. Для 9700 школьных библиотек – Центр информационных технологий при Министерстве народного образования Республики Узбекистан и др.

Эти ведущие библиотеки в инфраструктуре выполняет следующие функции:



- Формирование сводного электронного каталога (ЭК) своих ведомственных библиотек;
- Предоставление библиографических записей в Сводный ЭК и для всех членов консорциума
- Оказание консультационной и методической помощи другим ИРЦ (3-го уровня) в освоении и использовании Электронного каталога и других баз данных
- Работа с НБУ для обмена и заимствования электронных библиографических записей, а также формирования СЭК
- Оказание консультационной и методической помощи библиотекам 3-го уровня) в освоении и использовании СЭК и других баз данных.

На третьем уровне будут задействованы остальные библиотеки ведомств.

Функциями библиотек 3-го уровня являются :

- Получение электронных записей от библиотек второго уровня
- Формирование (пополнение) локального электронного каталога
- Оказание информационных библиотечных услуг населению района.
- Оказание содействия библиотекам 2-го уровня в формировании электронных каталогов

#### **Кадровое обеспечение библиотек.**

Нет сомнений, что библиотечные кадры являются основой для развития ИБИ. Для повышения эффективности подготовки кадров для библиотек необходимо:

- Пересмотреть программы обучения на кафедрах ТУИТ и ТГИК в соответствии с современными требованиями и на основе передового опыта ведущих университетов США и Европы.
- Для республики организация курсов повышения квалификации и переподготовки кадров является наиболее важным аспектом. Привлечение зарубежных преподавателей высокой квалификации для ведения занятий;
- Разработка системы оценки уровня квалификации и компетенции библиотечных работников для соответствия их международным требованиям.

**Развитие государственно-частного партнерства в информационно-библиотечной сфере.** В Узбекистане есть правовая основа для развития государственно-частного партнерства в информационно-библиотечной сфере. Это Закон Республики Узбекистан «О государственно-частном партнерстве» №ЗРУ-537 от 10 мая 2019 г.



- Государственно-частное партнерство в информационно-библиотечной сфере (далее – ГЧП) – юридически оформленное на определенный срок взаимовыгодное сотрудничество государственного и частного партнеров в целях привлечения частных инвестиций для повышения эффективности информационно-библиотечного обслуживания населения, информационной поддержки науки и образования, а также инновационного развития республики.

- Такое взаимодействие даст ряд преимуществ для повышения эффективности развития библиотечной сферы: сэкономить бюджетные средства государства в сфере информационного обеспечения науки, образования, бизнеса и обычных пользователей; привлечь негосударственные инвестиции в развитие информационно-библиотечной деятельности; развить рынок новых информационных технологий и коммерческих услуг для обеспечения населения научно-образовательной и познавательной информацией и частных традиционных и цифровых библиотек, а также виртуальных сетей электронных библиотек; создать новые инновационные виды информационных услуг, основанные на полной самокупаемости; повысить уровень обеспечения населения разнообразной литературой как в печатном виде, так и электронными научно-образовательными ресурсами; повысить уровень и качество подготовки кадров для ИБУ за счет появления новых учебно-консультационных центров, базирующихся на ГЧП; повысить эффективность технического и программного обеспечения ИБУ республики за счет разработки, развития новых технологий и производств (RFID-комплексов, автоматизированных библиотечных систем и др.).

- Для практической реализации взаимодействия, а также исключения риска появления коррумпированных структур необходимо создание нормативно-правовой основы для эффективного взаимодействия государственных организаций и частных партнеров, а также разработка наиболее рациональных, экономически обоснованных моделей для заключения соглашений между государственными и частными партнерами в целях обеспечения законного использования государственных средств и получения максимальной эффективности от партнерства.

## ЎЗБЕКИСТОН ТАРИХИНИ ЎРГАНИШДА АРХИВ ХУЖЖАТЛАРИНИНГ ЎРНИ ВА АҲАМИЯТИ

*Элдор Ризақулов,*

*Самарқанд вилояти Давлат  
архиви катта фонд сақловчиси*

*Архив бу идоралар, корхона ва ташиқлотлар, шунингдек тарихий шахслар фаолиятига оид хужжатлар сақланадиган муассаса. Ушбу мақола Республикада архив ишини ва уш юридини янада ривожлантириши, архив хужжатлари сақлиниши таъминлаш ва улардан фойдаланиши имкониятларини кенгайтириши, тармоқнинг норматив ва методик базасини такомиллаштиришига алоҳида эътибор қаратилган. Шунингдек, ҳозирги вақтда Самарқанд вилоят давлат архивида сақлиниб келинаётган 53 та собиқ совет иттифоқи қаҳрамонлари шу билан бирга, адиб, йурик давлат арбоби Шароф Рашидовнинг шахсий йиғмажилди ҳақида маълумот берилган.*

*Архив - это учреждение, в котором хранятся документы, касающиеся деятельности учреждений, предприятий и организаций, а также исторических личностей. В данной статье особое внимание уделено дальнейшему развитию архивного дела и делопроизводства в республике, обеспечению сохранности и расширения доступа к архивным документам, совершенствованию нормативно-методической базы отрасли. Также предоставлены сведения о личных коллекциях 53 героев Советского Союза, которые в настоящее время хранятся в Самаркандском областном государственном архиве, а также архив писателя, великого государственного деятеля Шарофа Рашидова.*

*An archive is an institution that stores documents related to the activities of institutions, enterprises and organizations, as well as historical figures. In this article, special attention is paid to the further development of archival business and office management in the Republic, ensuring the preservation and expansion of access to archival documents, improving the regulatory and methodological framework of the industry. There is also information about the personal collection of 53 heroes of the Soviet Union, which is currently stored in the Samarkand regional State Archive, as well as the writer, the great statesman Sharof Rashidov.*

Мамлакатимиз истиқлолига эришиб жамиятимиз ҳаётининг барча табақаларида теран янгиланишлар жараёни кечаётган бир пайтда тарихини ўрганиш, уни холис баҳолаш ва мозийдан мерос жамики қадриятлардан ижодий фойдаланиш ўта муҳим аҳамият касб этмоқда. Тарих фани тараққиётини белгилловчи омиллар орасида архив материаллари, айниқса диққатга сазовордир.

Азал-азалдан тарихий меросни асраб-авайлаш, ўрганиш ва авлодлардан авлодларга қолдириш аجدодларимизнинг энг устувор вазифаларидан бири бўлиб келган. Чунки ўтмишни холисона ўрганишда, давлатчиликни ривожланиш босқичлари ҳақидаги тасаввур доирасини кенгайтиришда, ҳаққоний тарихни ёритишда, шунингдек, тарих фанининг ривожланишида «инсон хотирасини сақловчи даргоҳлар»-архивлар фаолиятининг ўрни бекиёс бўлган. Шу боис, улар ҳамиша бу борадаги ишларга алоҳида эътибор қаратишган.

Юртимиз мустақилликка эришгач, иқтисодий-ижтимоий, маънавий-маърифий соҳалар қатори архивлар ишини ривожлантиришга ҳам катта аҳамият қаратилди. Жумладан, 1999 йилда Ўзбекистон Республикасининг «Архивлар тўғрисида»ги қонуни қабул қилинганлиги, 2010 йилда мазкур қонунга ўзгартишлар киритилиб, «Архивлар тўғрисида»ги янги қонуннинг қабул қилиниши, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2012 йил 5 апрелдаги «Ўзбекистон Республикасида архив ишини такомиллаштириш тўғрисида» қарори соҳадаги ишларни замон талаблари даражасига кўтаришнинг муҳим омили бўлди.

Шунинг учун тарихий жараёнларни ёритишда архив ҳужжатларини қайта тадқиқ ва таҳлил этиш масаласи алоҳида эътибормолик экани шубҳасиз. Архив бу идоралар, корхоналар, ташкилотлар, шунингдек тарихий шахслар фаолиятига оид ҳужжатлар сақланадиган муассаса ҳисобланади, лекин архивларнинг бу босқичларига етиб келишининг ҳам ўз тарихи бор. Республикада архив ишини ва иш юритишни янада ривожлантириш, архив ҳужжатлари сақланишини таъминлаш ва улардан фойдаланиш имкониятларини кенгайтириш, тармоқнинг норматив ва методик базасини такомиллаштириш мақсадида Вазирлар Маҳкамаси 2008 йил августида қарор қабул қилган. Унга асосан Ўзбекистон Республикаси Миллий архив фонди ҳужжатлари сақланиши ва сақлаш хавфсизлиги шарт-шароитларини такомиллаштириш; давлат архивларининг моддий-техника базасини мустаҳкамлаш, уларни рақамлаш, таъмирлаш, консервация қилиш ва архив ҳужжатларидан эҳтиётлаш мақсадида нусха олиш бўйича юқори технологик асбоб-ускуналар билан жиҳозлаш; республиканинг

умумий фойдаланиладиган архив ахборотлари маълумотлари базасини шакллантиришни назарда тутувчи архив муассасаларининг маълумотлар узатиш ва интеграциялашган ахборот тизимининг корпоратив тармоғини яратиш; масофадан ўқитишнинг замонавий технологияларидан фойдаланган ҳолда архив иши ва иш юритиш ходимлари малакасини мунтазам равишда ошириш тизимини шакллантириш ва бошқа янгиликлар киритилган. Марказий Осиёда архив ёзув билан бир қаторда бир вақтда пайдо бўлган. 1917 йил октябрь воқеаларига қадар ҳужжатлар ҳар бир идора ва ташкилотнинг ўзида сақланган. Архивлар тарқоқ ҳолда бўлиб, ҳужжатлар бир жойда йиғилмаган, марказлашмаган эди. Октябр тўнтарилишидан кейин Туркистон РСФСР таркибида автоном республика сифатида фаолият кўрсата бошдлади. Россия ҳукумати чиқарган барча қонунлар Туркистон учун ҳам тегишли эди. РСФСР ҳукумати 1918 йил 1 июнда «Архив ишини қайта қуриш ва марказлаштириш тўғрисида» декрет қабул қилди. Вилоят давлат архивида 1839 йилдан буён сақланаётган ҳужжатлар Самарқанд вилоятининг тарихи, маданияти, қурилиш, кишлоқ хўжалиги, маҳаллий саноат, халқ таълими, соғлиқни сақлаш ва бошқа соҳаларини ўзида акс эттирганлиги билан бебаходир. Архивда сақланаётган ҳужжатлар ўзбек, рус, араб ва эски лотин ёзувларида ёзилганлиги билан аҳамиятга моликдир.

Самарқанд вилоят давлат архиви ўқув залига 1991-2019 йиллар давомида архивга республикамиз ва хорижий давлатлардан 400 дан зиёд тадқиқотчилар ташриф буюрган ва улар архив ҳужжатлари асосида илмий тадқиқот ишларини олиб борганлар.

Таъкидлаш жоизки, бугунги тезкор давр талаби ва жамият ҳаётининг барча жабҳаларида кечаётган янгиланиш жараёни архив муассасалари фаолиятини замон талаблари асосида ташкил қилишни тақозо этмоқда. Зиммаларидаги масъулиятни чин дилдан ҳис қилган жамоа ходимлари архив маълумотларини давлат хизматлари орқали бериш, архив хизматларини тезкор ва сифатли тақдим этиш йўлга қўйилди. Айниқса, аҳоли билан бевосита ишлайдиган ходимларнинг малакаси ва маданиятини ошириш орқали халқ билан тизимли мулоқотни таъминлашга алоҳида эътибор қаратилди.

Ҳозирги вақтда Самарқанд вилоят давлат архивида 53 та собиқ совет иттифоқи қаҳрамонлари шу билан бирга, адиб, йирик давлат арбоби Шароф Рашидовнинг шахсий йиғмажилди ҳам сақланиб келинмоқда. Ўзбекистоннинг энг янги тарихини ўрганишда тарихчи олимлар балки архивчи мутахассислар, олий маълумотли кадрларни қўпроқ айниқса архившунослик маълумотига эга бўлган мутахассис-

ларни тайёрлаш бугунги кун талабидир. Чунки тарихни яхши тушуниб ҳужжат ўрганишни билмасак ёки аксинча ҳужжатни билиб туриб тарихни билмасак, ўтмишни ўрганиш, ўта муҳим масалалардан бири бўлиб қолаверади. Бинобарин архившунос, тарихшунос ва албатта манбашунос мутахасислар билан биргаликда иш олиб борилса, айнан давлат архивларининг ўқув залларига тадқиқотчилар келишига қарамасдан ўша идоранинг ўзида мутахасисларни ишга қабул қилиб қўл тегилмаган ўрганилмаган ҳужжатларни тилга киритсак ва фойдалансак ана ўшанда тарихни ўрганиш, тарихни ёритиш ишларига ўз хиссамизни қўшган бўлар эдик.

Архив ҳужжатлари давлатимизнинг бебаҳо бойлигидир битмас хазинасидир ушбу бой тарихимизни асраб авайлаш ва уни келажак аволдга етказиш биз архивчиларнинг бурчи ҳисобланади зеро Абдулла Қодирий бобомиз айтганидек «Мозийга қайтиб иш кўриш хайрликдир».

## BIBLIOTERAPIYANING IJTIMOIIY TA`SIRI

*Nilufar Ro`ziyeva,*

*O`zbekiston davlat san`at va madaniyat instituti o`qituvchisi*

*Maqola O`rta Osiyoda kitob o`qish madaniyati asosida Biblioterapiya va uning davo usuli sifatida foydalanuvchilarga bugungi ijtimoiy yordami va ahamiyatini ochib beradi. Davolash uchun tavsiya usullari va davolanishdagi holatlar xususida, tushkunlik va salbiy holatlarni yengil-latish borasida qanday asarlarni tavsiya qilish mumkunligi yoritildi. Biblioterapiya-ijtimoiy psixologik davo uslubi hisoblanadi.*

*Статья раскрывает пользователям текущую социальную поддержку и важность Библиотеки и метода ее лечения, основанного на культуре чтения книг в Центральной Азии. Что касается рекомендуемых методов лечения и обстоятельств лечения, мы рассказали о том, какие действия могут быть рекомендованы с точки зрения облегчения депрессии и негативных состояний. Библиотерапия - это метод социально-психологического лечения.*

*The article reveals to users the current social support and importance of Biblioteca and its treatment method based on the culture of reading books in Central Asia. In terms of methods of recommendation for treatment and the circumstances in the treatment, what works can be recommended in terms of relief of depression and negative states have been covered. Bibliotherapy is a method of social psychological treatment.*

Kitob barcha zamonlarda qadrlanishining sabablaridan biri uni davo sifatida ham qo`llasa bo`ladi. U nafaqat intellektual salohiyatni oshirish balki manaviy motivatsiya ham hisoblanadi. O`zbekistonda kitobxonlik madaniyati bilan bir qatorda kitob va uning jamiyatga ta`sirini o`rganuvchi ilmiy va ijodiy faoliyat boshlandi. Ana shunday faoliyat turlaridan biri hali O`rta Osiyo mamlakatlariga endi fan sifatida shakllana boshlayotgan Biblioterapiya hisoblanadi. Shunga ko`ra, Biblioterapiya – kitob orqali davolash hisoblanadi. U eng samarali va uzoq muddatili o`qitish yoki o`qish orqali yuzaga keladi. Kuchli tushkunlik, depressiya, yurak qon tomir kasalliklarida qo`llaniladi. Bundan tashqari ruhiy yordam ko`rsatuvchi samarali terapevtik usul bo`lib hozirda rivojlangan mamlakatlarda keng tarmoqli soha sifatida qo`llanib kelinmoqda. Biblioterapiyani quyida

ko‘z oldimizga keltirsak: bu bemorning ruhiy salomatligini qo‘llab-quvvatlash uchun odatda an‘anaviy terapiya usullari bilan bir qatorda kitoblar va boshqa adabiyotlarni ishlatadigan terapevtik usul hamdir. Kitoblar har qanday janr yoki mavzulardan foydalanib yoziladi. Terapevtlar tomonidan esa foydalanuvchining ruhiyatiga mos keladigan adabiyot tavsiya etiladi. Bemorning tajavvuzkorligi, kuchli agrissiv harakatlari uchun detektiv janrdagi adabiyotlar tavsiya etiladi. Chunki bemor aynan shu adabiyotdagi qahramon obrazidan o‘zining kamchiliklarini ko‘ra boshlaydi. Shu bilan bir qatorda yakuni yaxshilik bilan tugovchi asarlar tavsiya etiladi. Bu foydalanuvchiga ijobiy ta‘sir etadi va uning yuragida yaxshilik hissiyoti va zavqli kayfiyat paydo bo‘lishi bilan bir qatorda yurak qon tomir kasalliklariga chalinganlarning ruhiy tetikligiga sabab bo‘ladi. Yurak kasalliklari bilan o‘g‘rigan bemorlarga oxiri o‘lim bilan tugaydigan asarlar, daxshatli uydurmalar va vaxshiy asarlar tavsiya qilinmaydi. Bu yurakning zo‘riqishiga va ruhiy depressiyaning kuchayishiga sabab bo‘ladi. Har bir foydalanuvchining yoshi, salohiyati, tili, dini va millati, yoqtirgan mashg‘ulotlari ham hisobga olinadi va kitubxonachi va biblioterapevt tomonidan tavsiya qilinadi.

Umuman olganda, o‘o‘qish o‘z-o‘zini hurmat qilish, o‘z-o‘zini anglash va o‘zini o‘zi his qilish hissiyotlarini yaxshilaydi deb o‘ylashga undaydi. Biblioterapiya tashvish, ruhiy tushkunlik yoki boshqa ruhiy kasalliklarga chalingan bemorlarga qo‘llanilishi mumkin; travma yoki giyohvandlik bilan kurashayotganlar ; qayg‘u , ajralish yoki munosabatlar bilan bog‘liq boshqa muammolarni boshdan kechirayotganlar uchun ham ayni muddao hisoblanadi.

Biblioterapiya yakka yoki guruhli terapiya mashg‘ulotlarida, umuman terapevt ko‘rsatmasiz ham amalga oshirilishi mumkin. Buning uchun individ o‘z ehtiyoji va kayfiyatiga qarab kitob tanlaydi. Terapevt bilan olib borilganda, biblioterapiya kamdan-kam hollarda davolashning asosiy usuli yoki yagona usuli sifatida qo‘llaniladi; aksincha, u kognitiv-xulq-atvor terapiyasi yoki psixodinamik terapiya kabi boshqa yondashuvlar bilan birgalikda foydalanishga moyildir .

Biblioterapiya arzon, oson qo‘llaniladi va ozgina yon ta‘sirga ega (agar mavjud bo‘lsa). Shunday qilib, bu qisqa vaqt ichida bemorlar, mablag‘lari cheklanganlar yoki ruhiy salomatligi bilan bog‘liq muammolar engil va o‘rtacha darajadagi bemorlar uchun ayniqsa foydali bo‘lishi mumkin. Bu iqtisodiy va moddiy qiyinchiliklarda samarali metod bo‘la oladi. 20-asrdan boshlab psixologlar umuman o‘qishning potentsial foydalari va xususan biblioterapiya bo‘yicha rasmiy tadqiqotlar o‘tkazishni boshladilar. Umuman olganda, adabiyotlarda kitoblarni o‘qish, xususan, yangi nuqtai

nazarni taklif qiladigan yoki o'quvchini o'zlarining qulayliklaridan tashqariga olib chiqadiganlar - boshqalarning his-tuyg'ularini o'qish qobiliyati kabi xushyoqishni, boshqalarga nisbatan bag'rikenglikni va shaxslararo ko'nikmalarni oshirishi mumkinligi ta'kidlangan. Shuningdek psixologiya va tibbiyot mutaxasislari ham bu sohadan xabardor bo'lsalar bemorlarga da'volanishning yangi turlarini tavsiya etadi.

Terapevtik sharoitda biblioterapiya samarali deb hisoblanadi, chunki u bemorlarga muammolarni hal qilish uchun qo'shimcha chiqish vositasini beradi va shaxsga o'z kurashlarida yolg'iz emasligini tan olishga yordam beradi. Biblioterapiya shuningdek, umumiy muvaffaqiyat uchun juda muhim bo'lgan terapevtik jarayonga qo'shilishni oshirishga yordam beradi. Turli xil usullardan foydalanadigan terapevtlar biblioterapiyadan foydalanishlari mumkin. Shunday qilib, biblioterapevti izlashda ularning asosiy usullari haqida bilib olish va ular bilan biblioterapiya davolash rejasiga qanday qo'shilishini muhokama qilish foydali bo'lishi mumkin. Bu xuddi ustoz tanlashga o'xshaydi. Har bir seansdan so'ng o'zingizni o'zgargan his qila boshlasangiz va bu sog'ayishingizga yordam bersa demak siz haqiqatdan mutaxasisga murojat qilgan bo'lasiz.

Qachon biblioterapiya ishlaydi?

Biblioterapiya yana psixoterapiya, artterapiya hamdir. Ammo, uzoq muddatli depressiya kabi jiddiy psixologik kasalliklar uchun, yo'naltirilgan o'qish yordam bermaydi, aksincha zaif bo'ladi. U yordamchi vosita sifatida ishlatilishi mumkin, ammo davolashning asosi psixoterapevt bilan suhbatdir. Ammo depressiyadan oldingi holatda bu yordam beradi: bu sizga vaziyatni yaxshiroq tushunishga va sabablarini tushunishga, muammo-ga boshqa tomondan qarashga imkon beradi.

Kitob o'qish, biblioterapiya kasalxonalarda ham olib boriladi. Bundan tashqari, kitoblar bemorning tashxisiga muvofiq tanlanadi. Bu erda bemorni o'zi bilan ham, kasallikni qabul qilishida va anglashida, unga bo'lgan munosabatini o'zgartirishda yordam berish uchun ham, amalga oshirish mumkin. Muammo aynan shu kasallik haqida stereotiplarni ishlab chiqqan jamiyatda sodir bo'ladi. Shu munosabat bilan, odamlar bemorga nisbatan tajovuzkor yoki do'stona munosabatda emaslar. Ularda kasallikka nisbatan etarli munosabatni shakllantirish bemorga qulay psixologik sharoitda yashashga imkon beradi.

Kitob bilan davolash, biblioterapiya davolash usullarining biri sifatida ijtimoiy hayotga va insonlarga yordamga keladi.



## ПРИМЕНЕНИЕ АРХИВНЫМИ И БИБЛИОТЕЧНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ УЗБЕКИСТАНА ТРАДИЦИОННЫХ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ПОВЫШЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ В ЦИФРОВУЮ ЭПОХУ

*Зульфия Сулейманова,  
заведующая отделом научно-справочного аппарата  
и методической работы Национального архива  
кинофотофонодокументов Узбекистана*

*Архивы и библиотеки являются не только институтами общественной памяти, но по роду своей деятельности несут ответственность за формирование и развитие информационной культуры в обществе.*

*The article shows the role of archives and libraries in creation and enhancement of information culture, also on the basis of archival photo documents shows public events organized by libraries and archives of Uzbekistan in the 20th century and in the modern era. In this article the traditional and innovative methods of increasing of the information culture used by archives and libraries in the digital age and their importance are considered.*

Видение мира, понимание человеком происходящих процессов определяется информацией, которую собирают, хранят, обрабатывают и предоставляют для использования архивы и библиотеки. Поэтому во все времена велика была роль данных институтов в формировании информационной культуры. Для эффективного получения информации важно иметь навыки поиска информации и грамотного использования.

Архивы и библиотеки, исходя из своих первостепенных задач, создают условия для удовлетворения потребностей населения республики в сфере культуры и искусства, для равного доступа к культурным ценностям, возможности развития и реализации культурного и духовного потенциала личности, сохранения культурного наследия, расширения доступа к культурным ценностям, повышения доступности и качества услуг, оказываемых населению республики в сфере культуры.

Формирование информационной культуры осуществляется архивами и библиотеками на стадиях сбора, научной обработки, предоставления и использования информации. Помимо предоставления информации по запросу, архивы и библиотеки осуществляют и выставочную деятельность, где посредством подбора экспонатов соз-

дают новую информацию. Посвященные различным темам выставки имели в различные исторические периоды разные формы. В документах Национального архива кинофотофонодокументов Узбекистана показаны библиотечные выставки, сопровождаемые лекциями, экскурсиями.

Широко применялись в Узбекистане передвижные выставки. Фотодокументы архива рассказывают о том, какое важное внимание уделялось библиотечными учреждениями доставке литературы для чтения на места. Книги, газеты и журналы доставлялись на полевые станы, отгонные пастбища и другие отдаленные районы на автомобилях, лошадях, мотоциклах. Работавшие при библиотеках на общественных началах книгоноши доставляли книги в дома одиноким пенсионерам и инвалидам.

Если выставки и доставка литературы на полевые станы были ограничены субъективностью подбора материала специалистами библиотек, то другие формы использования книжной информации носили интерактивный характер. Например, интересна форма представления литературы детям путем организации комнаты сказок с соответствующим оформлением, предоставлением возможности детям выразительного чтения книг и слушания сказок в исполнении работников библиотек, организацией викторин и конкурсов.

Библиотеки выполняли и коммуникативную функцию. Активно проводились в XX веке читательские конференции. Сама по себе читательская конференция – это интерактивная форма повышения информационной культуры общества. По архивным фотографиям мы видим, что читательские конференции проводились не только в Публичной библиотеке имени А.Навои, но и в колхозах и совхозах области. Например, в совхозе «Мубарек» Кашкадарьинской области.

Широкое использование сети Интернет и сотовой телефонной связи привело к распространению не только достоверной информации, но и сомнительной информации, информации без определенных источников. Потребителю информации стало сложнее разбираться в потоках поступающей информации. Еще больше настораживает вопрос неверной трактовки и использования информации. В связи с этим нарастает потребность в развитии информационной культуры в обществе.

Помимо традиционных, архивами и библиотеками в настоящее время широко используются инновационные методы повышения информационной культуры. В течение 2020 года, например, многие библиотеки организовали онлайн-конкурсы и акции «Читаем Есенина» к юбилею поэта. Это во многом способствовало развитию культуры чтения.

Необходимо отметить активную роль Национальной библиотеки Узбекистана в годы государственной независимости. Проводимые ею коллективные мероприятия, такие как «Читающая мама — читающий ребёнок», юбилейные творческие встречи, литературно-музыкальные вечера, круглые столы, презентации книг, образовательные программы формируют информационную культуру населения. Национальная библиотека Узбекистана организывает и проводит мероприятия не только литературного характера, но и по правовым, образовательным, музыкальным и даже спортивным вопросам. Стоит только перечислить такие мероприятия, как проведение мастер-классов по шахматам, рисованию, народно-прикладному творчеству.

Проводимые Национальной библиотекой Узбекистана мероприятия носят комбинированный характер: сочетают информационные, образовательные, воспитательные, эстетические функции.

Национальный архив кинофотофонодокументов Узбекистана также известен своей деятельностью по организации различных мероприятий, направленных на развитие информационной культуры, эстетического воспитания молодежи, приобщения её к богатому культурному наследию.

Например, архивом было организовано мероприятие, посвященное такой ценности, как хлеб. Сотрудниками архива были подготовлены рассказы детям о хлебе, его разновидностях, истории. В рамках мероприятия была организована выставка хранящихся в архиве фотодокументов, отражающих историю хлеба в Узбекистане, процесс его изготовления, а также был показан хранящийся в архиве документальный фильм, показывающий национальные традиции народа Узбекистана, связанные с почтительным отношением к хлебу. Праздник был проведен в сотворчестве взрослых и детей: дети декламировали стихи, в том числе собственного сочинения, показывали инсценировку сказки. Прошедшее в архиве мероприятие способствовало раскрытию творческих способностей школьников, обогащению их знаний, воспитанию детей в духе любви к Родине, уважения к хлебу, к труду, к своим родителям, дедам и прадедам, к национальным традициям. Кроме того, в ходе участия в «Празднике хлеба» у детей определились ценностные ориентиры, сформировались свои представления о достоверности источников информации.

Архивом кинофотофонодокументов регулярно проводятся творческие встречи с актерами, писателями, поэтами, круглые столы. Для участия в этих мероприятиях приглашается молодежь страны. Например, в 2017 году было организовано мероприятие, посвященное

юбилею замечательного детского поэта Куддуса Мухаммади. В ходе данного мероприятия дети, с удовольствием декламировавшие стихи своего любимого поэта, получили много знаний о жизни и творчестве Куддуса Мухаммади.

Стало уже доброй традицией для архива в феврале каждого года проводить литературные вечера, посвященные великим нашим предкам Захириддину Бабуру и Алишеру Навои. Они неизменно сопровождаются театрализованными представлениями, сценическим языком которых для молодого поколения преподносится информация об их богатом духовном наследии.

Инновационным методом повышения информационной культуры является инициирование архивом проведения открытых уроков на основе архивных кинофотофонодокументов. Используя богатый аудиовизуальный материал, специалисты Национального архива кинофотофонодокументов Узбекистана подготавливают проведение уроков в общеобразовательных школах с использованием современных информационно-коммуникационных технологий: слайды, киносборники, видеоролики, интерактивные игры.

Следует отметить, что популярный в последние годы во всем мире челлендж, благодаря инновационной и благородной деятельности архивов и библиотек, наполнился новым содержанием. Национальный архив кинофотофонодокументов Узбекистана организовал в 2020 году челлендж к 75-летию победы над фашизмом во Второй мировой войне. Это мероприятие выявило много талантов у детей и молодежи, пробудило интерес к истории, к документальным памятникам. Узбекистанцы писали и декламировали стихи, собирали документальные фотографии, создавали видеоролики, картины в память о героизме нашего народа в суровые годы войны. Участники челленджа, организованного Национальным архивом Узбекистана, исполняли произведения Алишера Навои.

Широкую работу по насыщению виртуального пространства информационно значимым контентом выполняет Информационная служба Агентства «Узархив», используя различные формы: ознакомление с деятельностью архивов страны и с особо ценными документами, онлайн-интервью на актуальные темы. Информационная служба Национального архива кинофотофонодокументов Узбекистана также вызывает читателя на диалог, применяя интерактивные методы информирования о происходящих в жизни архива и республики событиях, используя доверительную манеру беседы.

Сегодня, когда люди получают большую часть информации через

Интернет, когда повсеместно организовано онлайн-обучение, предусматривающее самостоятельный поиск информации, следует активизировать деятельность библиотек и архивов по формированию и развитию информационной культуры в обществе: способствовать повышению знаний по выявлению достоверной информации, выработке информационной грамотности, правильной интерпретации получаемой информации. Архивы и библиотеки помогут сориентироваться в потоке информации.

Одна из актуальных задач современного общества – построение электронного правительства. В связи с этим также возрастает роль архивов и библиотек. Ведь развитое электронное правительство можно построить только при квалифицированном библиографическом описании, стройной систематизации материала, грамотном предоставлении и использовании. Информационная культура означает не только наличие умений и знаний в области поиска информации, но и грамотность и компетентность в вопросах информационных отношений, взаимодействия с информационной средой, применения полученной информации. Накопленный архивами и библиотеками опыт систематизации информационных объемов, хранения и распространения информации неocenим и востребован как никогда.

Цель построения развитого информационного общества выдвигает перед архивами и библиотеками неотложные задачи:

1) создание и совершенствование собственных электронных баз данных на основе передовых методов научной обработки информации; совершенствование информационных ресурсов;

2) объединение усилий по развитию унифицированного библиографического описания, созданию вторичной информации;

3) стремление к максимальному наполнению интернет-пространства информацией об историческом и культурном наследии; продвижение позитивных ресурсов;

4) разработка международных виртуальных проектов, объединяющих информацию о хранящихся в крупнейших хранилищах мира культурных ценностях;

5) выявление новых методов интерактивности в социальных сетях;

6) разработка инновационных поисковых систем на основе современных информационно-коммуникационных технологий.

Предоставление максимальной информации о хранящемся в библиотеках и

архивах высокохудожественном и документальном наследии защищает от негативной информации в Интернете, вытеснит ее, сделает

неконкурентоспособной. Однако для этого следует выявлять и применять интересные методы ознакомления с информацией, приобщения к культуре чтения. Например, используемые в последние годы подкасты (например, библиотекой Университета штата Аризона), буктрейлеры, флешбуки.

Таким образом, архивисты и библиотеки становятся также и своеобразными экологами информационной культуры.

Сегодня библиотеки и архивы должны взять на себя роль гида и навигатора в бескрайнем потоке информации. Один из вариантов – совершенствовать, расширять используемый активно используемый в Интернете интерактивный плакат, позволяющий в мультимедийной форме находить нужную информацию. Однако, стремительно растущий объем информации, стирание географических границ, повышение потребности в информации требует объединить усилия и идеи архивов и библиотек мира по созданию развитой поисковой системы. Это будет способствовать оперативному и эффективному нахождению нужной информации, приобщению мирового сообщества к научным и культурным достижениям народов, созданию чистого информационного пространства.

Ведь именно библиотеки и архивы как информационные центры являются проводниками информационной культуры. Архивы и библиотеки предоставляют широкие возможности для развития умения творчески мыслить, генерировать новые идеи, контактировать в различных социальных группах. Основа для формирования и повышения информационной культуры – собираемое и хранимое архивами и библиотеками историческое и культурное наследие.

Повышение информационной культуры способствует оперативному и эффективному поиску информации, пониманию приоритетности достоверных источников информации, и, как следствие, верному использованию поступаемой информации, формированию истинных ценностных ориентиров, распространению и победе гуманистических идеалов в обществе.

## КУТУБХОНА МИЛЛАТ ТАЪЛИМ ТАРБИЯСИНИНГ АСОСИЙ ҚОН-ТОМИРИ

**Умида Тешабаева,**  
Алишер Навоий номидаги  
Ўзбекистон Миллий кутубхонаси директори

*Автор статъи нишет о проводимых реформах, которые можно наблюдать в информационно-библиотечной системе Узбекистана, об изменениях в этой сфере. При этом автор акцентирует своё внимание на ещё не решенные проблемы, связанные с изменениями системы информационно-библиотечной деятельности. В результате она долгие годы не финансировалась, что привело к утрате целой научно-технической базы этой отрасли. Обеспечение низкими бюджетными средствами информационно-библиотечных центров привело к не доукомплектованию всеми необходимыми фондами. В статье ещё можно ознакомиться с аналитическими сопоставлениями развития ведомственных библиотек. Также предлагается создание единых нормативных базовых документов для всех информационно-библиотечных учреждений.*

*The author of the article writes about the ongoing reforms, which can be observed in the information and library system of Uzbekistan about changes in this area. At the same time, the author focuses on the problems that have not yet been solved related to changes in the system of information and library activities. As a result, it was not funded for many years, which led to the loss of the entire scientific and technical base of this industry. The provision of low budget funds for information and library centers has led to a lack of staffing with all the necessary funds. In the article you can also get acquainted with the analytical comparisons of the development of departmental libraries. It is also proposed to create common regulatory base documents for all information and library institutions.*

**Таянч сўзлар:** кутубхоначилик тизими, китобхонлик, меъёрий-хуқуқий база, маҳалла кутубхоналари, шахсий кутубхоналар, ягона кутубхоначилик сиёсати, кадрлар малакаси.

Республикамизда охирги уч йилда китоб, китобхонлик, ахборот-кутубхона соҳасидаги ўзгаришлар амалга оширилмоқда. Бу соҳадаги ижобий янгиланишлар ОАВда ҳамда кутубхоналар томонидан



ҳам кенг ёритиб бориляпти. Шу билан бирга, ҳали ўз ечимини кутаётган муаммолар ҳам борки, улардан кўз юмиб бўлмайди.

Мамлакатимизда ўз вақтида ўзига хос кутубхоначилик тизими шаклланган бўлиб, айтиш мумкинки, минтақамиздаги бошқа мамлакат кутубхоналари билан рақобатлаша оладиган, кези келса тенглаша оладигани йўқ эди. Бироқ кўп йиллар давомида молиялаштириш масалаларидаги муаммолар туфайли тан олиш керакки, тизимни қўлдан бой бердик. Кутубхоначиликдаги самарасиз трансформациянинг сабаби нимада?

Биринчидан, 2006 йилда қабул қилинган қарор натижасида, барча кутубхоналар бир вазирлик тасарруфидан чиқди ва ўзлари бўйсунадиган вазирлик тасарруфида қайта, яъни «ахборот-кутубхона», «ахборот-ресурс» марказлари сифатида ташкил қилинди. Узоқ қишлоқларда фаолият кўрсатадиган филиал кутубхоналар (деярли кўп қисми) ёпилди, қўшиб юборилди. Шу билан бир томирдан оқадиган қон, турли вазирлик ва идоралар тасарруфида энди юридик мақомга эга бўлмаган, тизимдаги бир бўғим сифатида ўз фаолиятини бошлади. Бу эса, кутубхоналарни эндиликда мустакил равишда ўз сиёсатини, эҳтиёжидан келиб чиқиб хизмат кўрсатишни, ривожланиш тенденцияларини ўзлари белгилай олмаслигига олиб келди.

Иккинчидан, ягона кутубхоначилик сиёсати, соҳани тўғри ташкил қилиш ва юритишда меъёрий-ҳуқуқий базага амал қилиш йўқотилди. Вазирликлар томонидан соҳани тушуниб-тушунмасдан қабул қилинган қарорлар «ташкилий-ҳуқуқий хаосни» келтириб чиқарди. Кутубхона фондларини йўқ қилиниши, юзага келган «хаос»нинг аянчли оқибати бўлди.

Учинчидан, деярли барча камчиликлар кутубхоналарга давлат бюджетидан сурункали кам маблағ ажратилиши сабабдир. Бу, мавжуд АРМларининг филиалларини (кам сонли қишлоқларда жойлашган филиаллар) умуман янги нашрлар билан тўлдирилмаганлиги, моддий-техник базаси шаклланмагани, мавжудлари янгиланмагани, биноларда китобхонлар учун умуман шароит ва имкониятлар яратилмагани, эътибордан четда қолиб кетиши туфайли кутубхоналар тўлик инкирозга учрашининг энг асосий фактори десак тўғри бўлади. Бундай кутубхоналар (институт ва университет АРМлари филиаллари, касб-хунар коллежи АРМларининг филиаллари) фақат «қоғоздагина ишлади». Чунки аҳоли мавжуд китоб фондидини ўқиб бўлган, айниқса, ёшлар учун эса янги адабиёт (лотин алифбосида) билан тўлдирилмаган, газета ва журналлар обунаси умуман ташкил қилинмаган.

Хозирда умумий ҳолат қандай?

Ахборот-кутубхона марказлари:



Аҳолининг барча қатламига хизмат кўрсатадиган, универсал фондга эга вилоят ва туман (шаҳар) АКМлари (201);

Болалар ва мактаб кутубхоналари. Болалар ва ёшларга хизмат кўрсатадиган, универсал фондга эга республика ва вилоят болалар кутубхоналари (13) ҳамда мактаб кутубхоналари (9879).

Махсус кутубхоналар:

Имконияти чекланган фуқароларга хизмат кўрсатадиган Марказий кўзи ожизлар ва вилоят, туман (шаҳар) кўзи ожизлар кутубхоналари (133);

Тиббиёт ходимлари учун хизмат кўрсатадиган, соҳа бўйича махсус фондга эга Республика илмий-тиббиёт кутубхонаси ва унинг филиаллари (103);

Илмий жамоатчиликка хизмат кўрсатадиган, республика ва жаҳон миқёсида нашр қилинган илмий нашрлар фондига эга Фанлар академияси Асосий кутубхонаси ва унинг филиаллари (19).

Таълим муассасалари ахборот-ресурс марказлари:

Университет, институтлар, техникумлар, коллеж ва лицейлар таркибидаги АРМлари (847);

Давлат ҳокимияти ва бошқарув органлари кутубхоналари:

Турли вазирлик, бошқарма, муассаса ва идоралар таркибидаги кутубхоналар;

Мудофаа вазирлиги тасарруфидаги кутубхоналар;

Касаба уюшма кўмитаси таркибидаги кутубхоналар;

Сихатгоҳ, оромгоҳ, касалхона, санорийлар таркибидаги кутубхоналар;

Маҳалла фуқаролар йиғинлари кутубхоналари ҳамда улар таркибидаги кутубхона бурчаклари;

Ёшлар маркази кутубхоналари. Ёшлар маркази таркибидаги кутубхоналар;

Шахсий кутубхоналар. Фуқаролар томонидан ўз маблағлари ҳисобига ташкил қилинган кутубхоналар.

Профессional ахборот-кутубхона соҳаси, яъни профессионал кутубхоначилик сегментидан ташқари кутубхоналар мавжуд бўлиб, улар турли ташкилот ва муассасалар таркибида фаолият кўрсатади. Масалан, маҳалла кутубхоналари (кўп ҳолларда маънавият бурчаги, кутубхона бурчаги кўринишида) ёшлар кутубхоналари, маданият уйлари кутубхоналари. Ушбу ташкилотларнинг ихтисослиги кўп функционал бўлиб, кутубхона унинг бир бўлаги ёки шўъбаси сифатида фаолият юритиши мумкин.

Аммо кутубхоналарнинг мақоми ташкилотнинг устав ҳужжатларида акс этмаслиги, шунингдек, кутубхоначи штати йўқлиги (қайси-

дир ходимга кутубхоначи вазифасини бажариш юклатилган), кутубхона учун молиялаштириш тизимини мавжуд эмаслиги бугунги кун кутубхоналаридан талаб этилаётган вазифаларни тўлиқ бажаришида тўсқинлик қилади. Бу дегани, кутубхонада ўзининг «асосий» фаолиятини олиб бориш тизимли ташкил қилинмаган. Кўпроқ бундай «гибрид» ташкилотларда кутубхона «қўшимча» фаолият юритади. Ҳамкорликда турли тадбирлар, асосан маданий-ҳордиқ чиқаришга йўналтирилган тадбирларни ташкил қилади.

Бундай ташкилотлардаги кутубхоналар фаолиятини қанчалик тараққий этишини вақт кўрсатади, бироқ кутубхонанинг ижтимоий институт сифатидаги хусусиятини йўқотмоқда. Бундай кутубхоналарда кимнинг ишлаши (маълумоти қанақа) ҳар доим ҳам аниқ эмас. Яъни, ким (кутубхоначига қўйилган соҳавий талаблар) китобхонларга хизмат кўрсатади, китоб фонди билан, маълумотлар базалари, электрон каталог, китобхонлар қизиқишлари бўйича турли клублар (таълим, бадиий адабиёт, қизиқишлар) ишлари профессионал даражада ташкил этилмаган.

Профессионал нуқтаи назардан айтиш мумкинки, ахборот-кутубхона соҳасининг асосий жараёнлари (жамлаш, каталоглаштириш, фондларни сақлаш, ахборот технологияларини татбиқ қилиш, маълумотлар базалари, услубий ёрдам, кадрлар малакасини ошириш) сифати тушиб кетади, китоб фондлари эскиради, турли ташкилий-бошқарувдаги тўсиқлар (кутубхоначилик – Соҳа эканлигини тушунмаслик), ягона автоматлаштирилган тизимни яратиш, электрон ресурсларда ҳамкорликда фойдаланиш муаммоларини келтириб чиқаради.

Президентимиз томонидан 2019 йил 7 июнда «Ўзбекистон Республикаси аҳолисига ахборот-кутубхона хизмати кўрсатишни янада такомиллаштириш тўғрисида»ги ПҚ-4354-сон қарор қабул қилинди. Кўпдан бери кутилаётган ушбу ҳужжат асосида, республикада аҳолига хизмат кўрсатадиган, универсал фондларга эга туман ва шаҳар ахборот-кутубхона марказлари (186 та) ташкил қилинди. Қарорда маҳаллий ҳокимликларга кутубхоналар учун бино ажратиш, қуриб бериш, мавжудларини қайта таъмирлаш вазифалари юкланган эди. Ўткан давр мобайнида, республика бўйича 80-90 фоиз кутубхоналар учун бино ажратиш (кутубхона юридик мақомга эга мустақил давлат муассаси бўлиб, расмий ўзининг биносига эга бўлиши лозим) масаласи ҳал этилмади.

Бу масалани нақадар муҳим эканлигини баъзи раҳбарлар тушуниб ҳам етмаган. Чунки улар кутубхонани – ижтимоий институт эканлигини ёдидан чиқариб, тумандаги кутубхона учун ажратилган бинода фитнес зал, маиший буюмлар дўкони, ошхона, гўзаллик салони фаолият кўрсатишига йўл очиб берган.

Худудларни ўрганиш шуни кўрсатмоқдаки, раҳбарлар кутубхонани эски китоблар омборхонаси деб тасаввур қилади, унга янги бино қуриш, қайта таъмирлашдан кўра, ўзларининг совуққон муносабатлари билан, уни йўқ қилинишига сабабчи бўлишмоқда.

Барча бўғиндаги раҳбарлар, кутубхона ҳақидаги юзаки фикри, муносабатидан воз кечиш пайти келганини тушуниб етмаяпти.

Шу билан бирга, кутубхоначилар ахборот-кутубхона соҳасини ташкил қилиш жараёнида яна бир масалага, яъни бюджет маблағларини сурункали етмаслиги муаммосига тўкнаш келади. Кутубхоналар кутубхона фондларини жамлаш ва сақлаш, бино ва иншоотларни сақлаш, технологик паркни ва лицензион дастурий таъминотни янгилаш, узлуксиз интернетдан фойдаланиш учун тўлов қилишга, турли ижтимоий-маданий тадбирларни ташкил қилишлари учун маблағлар ажратилишини талаб этади! Раҳбарлар жуда кўп долзарб масалаларга – кутубхоналарга худди соғлиқни сақлаш, таълим, аҳолини ижтимоий таъминлашни олдида турган вазифалар призмасида қарайди. Бироқ жуда оз ҳолларда молиявий устунлик кутубхоналар фойдасига ҳал бўлади.

Туманларда аҳолининг барча қатламлари учун хизмат қиладиган ахборот-кутубхона марказларини ташкил этилиши, юртимизда ахборот-кутубхона соҳасини муҳим жиҳати десак бўлади. Ахборот-кутубхона муассасаларида замон талабларига мос равишда трансформация жараёнлари бошланган. Ҳозирда кутубхонада, нимаики амалга оширилса, барчаси фойдаланувчи (бугунда «китобхон» тушунчаси ҳам трансформацион жараёни бошидан кечириб, «фойдаланувчи» тушунчаси шаклланган) талабини қондиришга қаратилган.

Мижозга қаратилган реформа хоҳласа-хоҳламаса кишини интеллектуал ва ахлоқий ривожланиш соҳасидан, маънавий истеъмолчи соҳасига етаклайди. Биз китоб ва бошқа ахборот-кутубхона ресурсларини иккинчи ўринга ўтишига йўл қўймаслигимиз, кутубхоналар бора-бора дам олиш масканига айланиб қолмаслиги керак. Чунки бунда «талабни қондириш» таянч нуқтаси бўлади, «ривожланиш» эмас.

Замон шиддат билан ривожланиш жараёнида. Ахборот-кутубхона муассасалари ҳам бундан четда эмас. Ахборот асрида ахборот олувчи манбалар кўп ва кутубхоналар уларни ичида йўқ бўлиб кетмасдан, ўз ўрнини қатъий эгаллаши, ижтимоий институт сифатида сақлаб қолиниши талаб этилади. Кутубхонани – худди бошқа соҳалар каби қийинчиликлари мавжудлиги, илмий изланишлар, тадқиқотлар асосида ривожланиши, профессионал кадрлар эса, «китоб-кутубхона-китобхон» занжирини узилиб кетмаслигининг бош омили эканлиги яхши билиш лозим.

## МАЪНАВИЙ ҚУДРАТ ТИМСОЛИ

*Сайёра Тўйчиева,*

*Ўзбекистон давлат санъат ва маданият институти профессори,  
фалсафа фанлари доктори*

*Мақолада китобнинг, мутолаанинг инсон ҳаётидаги ўрни, Ўзбекистонда китобхонликни тарғиб қилиш борасидаги самарали ишлар, «Китобхонлик ҳафталиги» ва «Ёш китобхон» республика танловининг маънавий-маърифий аҳамияти ҳақида сўз боради.*

**Калит сўзлар:** *Китоб, мутолаа, тараққиёт, танлов, ташаббус, беллашув, маърифат, рағбат, мукофот, мотивация*

*Статья посвящена значению книгочтения, процессам организации мероприятий по развитию и стимулированию книгочтения среди молодёжи Узбекистана. Раскрыта сущность праздников «Молодой читатель книг» и «Идея чтения».*

**Ключевые слова:** *Книга, чтение, идея чтения, конкурс, инициатива, состязание, просвещение, поощрение, прогресс, мотивация*

*The article is dedicated to the meaning of book reading, the processes of organizing an event for the development and stimulation of book reading among the youth of Uzbekistan. The essence of the holidays «Young reader of books» and «Idea of reading» is revealed.*

**Keywords:** *Book, reading, reading idea, competition, initiative, with competition, enlightenment, encouragement, progress, motivation.*

Китоб мутолааси руҳни, тафаккурни озиклантиради. Шу боис уни нонга ўхшатишади. Зотан фарзандларимизнинг бир кўлига нон, бир кўлига китоб бериб тарбия қилиш шарқликларга хосдир.

Мутахассисларнинг фикрича, болани 3-4 ёшиданок китоб ўқишга ўргатиш керак экан. Айтишларича, дунёда 95 фоиз одамлар дақиқасига 210 сўз ёки 2 дақиқада бир ярим саҳифа китоб ўқишади. Лекин машхур француз ёзувчиси Оноре де Бальзак ярим соатда 300 бет, император Наполеон эса дақиқасига 200 та сўзни ўқиган.

Булар мутолаанинг зоҳирий белгилари албатта. Унинг ботинимизга сингийдиган фазилатлари эса беҳисобдир. Бугунги кунда мамлакатимизда анъанага айланган китобхонлик танловлари келажакка узатилган ақлий эстафета таёқчаларидир. Зеро, бугун китобхонлиги

боис «Spark» минган ва бошқа моддий-маънавий рағбат олаётган, китобга меҳрини бераётган минг-минглаб ёшлар эртага юртимиз, халқимиз учун маънавият маёғини баланд тутиб, Ватанимиз орзу қилаётган етук инсонлар бўлиб етишадилар. Бу ёру мужда, эзгу умидлар шубҳасиз бесамар кетмас.

Адабиёт-маданият, санъат, маърифат ўзаги. Аниқ фанлар илмнинг улкан намояндаларини етиштириши мумкин, адабиёт эса ҳақиқий ватанпарварларни тарбиялашини бугун мамлакатимизда китобхонлик ва мутолаани ривожлантириш борасидаги мунаввар амалларда кўзимиз билан кўриб, ҳис этиб, англаб турибмиз.

Зотан, «Адабиёт яшаса – миллат яшар. Адабиёт ўлмаган ва адабиётнинг тараққийсига чалишмаган ва адиблар етиштирмаган миллат бир куни охир ҳиссиётдан, ўйдан, фикрдан маҳрум бўлиб қолиб. Секин-секин инқироз бўлур. Буни инкор қилиб бўлмас. Инкор қилган миллат ўзини инқирозда эканин билдиур» дейилган пурҳикмат иборанинг исботи бугунги китобхонликни тарғиб қилишдаги маънавий тадбирларда ўз аксини топмоқда.

Давлат раҳбарининг 2018 йилнинг 12 майдаги Буюк алломалар, адиб ва мутафаккирларимиз ижодий меросини кенг ўрганиш ва тарғиб қилиш мақсадида ёшлар ўртасида китобхонлик танловларини ташкил этиш тўғрисида»ги, Вазирлар Маҳкамасининг 2020 йил 14 декабрдаги «2020-2025 йилларда китобхонлик маданиятини ривожлантириш ва қўллаб-қувватлаш миллий дастурини тасдиқлаш тўғрисида»ги, 2020 йил 26 декабрдаги «Ёшларнинг китобхонлик маданиятини оширишга қаратилган «Ёш китобхон» танловини ташкил этиш ва ўтказиш тўғрисида»ги мажлис баёни ижросини таъминлаш, Юртбошимиз илгари сурган беш муҳим ташаббус доирасида аҳоли, айниқса ёшлар мутолаа маданиятини юксалтириш, китобхонликни кенг тарғиб қилиш мақсадида ўтказилган «Ёш китобхон» танловининг республика босқичи ҳақиқий маърифат байрамига айланиб кетди.

«Ёш китобхон» танловида ўтган тўрт йил мобайнида 2 миллион 470 минг нафардан ортиқ ёшлар иштирок этдилар, 2020 йилда 300 мингдан ортиқ ёшларимиз биринчи марта онлайн тарзида ариза топширдилар.

Энг муҳим хушхабар ҳаммани қувонтирди.

Яъни бу йилги танловнинг биринчи ўрин соҳиблари Президент совғаси «Spark» автомашинаси, иккинчи ўрин даъвогарлари 30 миллиондан (аввалги йилларда 2-ўринга компьютер жамланмаси берилган), 3 ўрин эгалари 15 миллион (ўтган йилларда 3-ўрин эгаларига 200 дона китоб жамланмаси берилган)дан пул мукофотлари,

ҳар бир иштирокчига «Ёшлар кутубхонаси» рукни остида чоп этилган китоблар жамланмаси ва қатор ҳомий ташклотларнинг махсус мукофотлари билан тақдирланади ва бундай эътибор зукко китобхонларга берилган муносиб баҳо бўлади.

Қорақалпоғистон Республикаси Тўрткўл туманидан Шаҳзода Каримбоева ва Самарқанд вилояти Нарпай туманидан Моҳинисо Шомуродова Зулфия номидаги давлат мукофоти билан тақдирланганлари ҳам китоб ўқиган билимли ёшларимизнинг қўлга киритган муносиб зафарларининг амалдаги исботидир.

Сирдарёда «Энг яхши китобхон оила» танловида ғолиб чиққан оилага Президент совғаси «Spark» автомашинаси топ-ширилгани адабиётга, шеърятга ошно бўлган китобсевар оилалар учун янада руҳий кўтаринкилик бахш этади.

Ибройим Юсупов номидаги қорақалпоқ тили ва адабиёти фанини чуқур ўргатишга ихтисослаштирилган мактаб-интернат ўқувчиси 14 ёшли Айнуранинг қорақалпоқ адабиёти ҳақидаги ўзига хос беғубор мушоҳадаси, бадий гимнастикага оид теран мулоҳазалари, қорақалпоқ халқининг қадимги қадриятларидан жўшиб ҳикоя қилишини, Огаҳий номидаги она тили ва адабиёти фанини чуқурлаштириб ўқитишга ҳамда хорижий тилларга ихтисослаштирилган мактаб-интернати ўқувчиси Жавоҳир Каримовнинг даниялик ёзувчи Ханс Христиан Андерсен ҳаётий ва ижодий фаолиятини худди ёзувчининг ёнида юриб, барча тафсилотни кўриб тургандек ўзгача мароқ билан таърифлашини тингласангиз, Бухоро шаҳар 30-ўрта мактаб ўқувчиси Мухлиса Насимованинг «Отага таъриф»ини қизларининг китоб мутолаа қилишлари учун барча имкониятларни яратиб бераётган оталарга бўлган муносабатни эшитсангиз беихтиёр китоб инсонни улғайтириб қўйишига, доно ва мулоҳазали қилиб қўйишига яна бир бор амин бўласиз.

Ғалвир сувдан кўтариладиган кунни 10-14 ёш тоифасидаги ёш китобхонлар беллашувининг тақдирлаш маросимида 1 ўринни эгаллаган Фарғона вилояти, Ўзбекистон тумани 30 умумтаълим мактаб 7-синф ўқувчиси Муҳаммадфозил Исмоиловнинг ҳаяжонли сўзлари бутун зални қалқитиб юборди:

Бизга яхши оналарни беринг, шунда биз яхши болалар бўлиб этишамиз, дейилган пурҳикмат сўзлар айтилмаган. Она қўрғон.

«Ёш китобхон» кўрик-танловнинг 15-19 ёш тоифасидаги беллашувларида Самарқанд вилояти Оқдарё туман 48-умумтаълим мактаби ўқувчиси Гулсанам Абдулҳакимованинг мутолаа борасидаги ўзига хос қарашлари, ўзбек ва жаҳон адабиёти дурдоналарига берилган

шоирона таърифлар, ижодий ёндашувлар, руҳий кечинмаларнинг ёруғ таърифларида, Сурхондарё вилояти Денов туманидаги 2-сонли ихтисослаштирилган мактаб-интернати ўқувчиси Шохсанам Ҳазраткулованинг онага, Ватанга, элу-юртга эҳтиром туйғулари йўғрилган шеърий сатрларида, Хива шаҳридаги 121-сон кўзи ожиз мактаб-интернати ўқувчиси Умиджон Кутлимуродовнинг бениҳоя кучли хотира ва зеҳн билан адабиётга ва китобга берган таърифларида ҳазрат Жалололдин Румийнинг «Ҳотами мулки Сулаймондир илм, жумла олам жонига жондир илм» деган ҳикматларини, илмли кишиларнинг биринчи дўстлари китоб экани яна бир қарра ўз тасдиғини топди.

15-19 ёш тоифасидаги кўрик-танловда Алишер Навоий номидаги Тошкент давлат ўзбек тили ва адабиёти университети талабаси Мафтун Умаровага Президент совғаси «Spark» автомобилнинг қалити топширилди, Қашқадарё вилояти, Қамаш тумани 38-ўрта мактаб ўқувчиси Муниса Норқобилова эса фахрли 2-ўринни (30 миллион пул мукофоти), Андижон вилояти, Қўрғонтепа тумани 11- умумтаълим мактаби ўқувчиси Дилнавоз Ҳайитаҳматова 3-ўринни (15 миллион пул мукофоти)ни қўлга киритишди. Тинимсиз меҳнат, уйқусиз тунлар, билимга ташналик мана шу азиз ёшларни халқнинг эътирофига, дўстларнинг олқишига, ота-оналарнинг шукрона дуоларига ошно қилди.

«Инсонни, унинг маънавий оламини кашф этадиган яна бир қудратли восита борки, у ҳам бўлса, сўз санъати, бадиий адабиётдир. Адабиётнинг инсоншунослик деб, шоир ва ёзувчиларни эса инсон руҳининг муҳандислари, деб таърифланиши бежиз эмас, албатта», шунинг учун ҳамхалқимиз барча китобхон ёшларнинг келгусида Ўзбекистон илму маърифатини юксалтириш учун зукко олим, таниқли ёзувчи, хассос шоир бўлишни ният қилган орзулари руёбида кўрса не бахт!

«Ёш китобхон» танловининг 20-30 ёшлилар ўртасидаги қизгин мусобақалари Алишер Навоий, Заҳириддин Муҳаммад Бобур, Юсуф Ҳос Ҳожиб, Аҳмад Яссавий сингари улуг мутафаккирлар, Жек Лондон, Александр Пушкин, Лев Толстой сингари хориж ва қардош адабиёт вакиллари, Эркин Воҳидов, Ўткир Ҳошимов, Эшқобил Шукур, Назар Эшонқул, Абдуқаюм Йўлдошев каби адабиёт дарғалари асарларининг моҳирона таҳлили ва китобга бўлган 20-30 ёш тоифасидаги Андижон вилояти Олтинқўл тумани 35-умумтаълим мактаби ўқитувчиси Фотима Мамдалиева 1-ўринни эгаллаб, Президент совғаси «Spark» автомашинасини қўлга киритди, Бухоро давлат университети 2 курс магистри Шамшода Ҳамдамова фахрли 2-ўринни (30 миллион пул мукофоти), Низомий номидаги Тошкент давлат педагогика



университети Термиз филиали талабаси Санжар Шотемиров фахрли 3- ўринни (15 миллион пул мукофоти) эгаллади.

Бир сўз билан айтганда юртда ниҳоятда ҳикматли жараён бутун юртининг катта бир ҳикматли жараён беназир апрелнинг дастлабки кунлари бутун мамлакатга янги замон, янги Ўзбекистоннинг янги қаҳрамонларини элга танитди. Ўз меҳнатининг самарасидан, вақтларини фойдаланишга ишга сарфлашга ҳаракат қилган 42 нафар ёшларнинг ҳаммалари «Ёшлик» журналининг китоблар жамланмасидан, йиллик обуна ваучерларидан журнал ташкилотчиларининг ўзларидан қабул қилиб олишди.

Одамлар тўрт нарсани кидиришга мойилдирлар: биринчи-яхшилик ва ёмонликни ажратишга ёрдам берадиган илмни, иккинчи - тирликлик ўтказишга керак бўладиган асбоб-анжомларни, учинчи - кайфиятини яхши тутадиган воситаларни, тўртинчи – одамлар билан муросани.

Бизнингча ана шу тўрт нарсани яхши китобдан топиш муҳимроқдир.

#### *Фойдаланилган адабиётлар:*

1. 1.Ўзбекистон Республикаси Президенти Ш.М. Мирзиёевнинг «Китоб маҳсулотларини чоп этиш ва тарқатиш тизимини ривожлантириш, китоб мутолааси ва китобхонлик маданиятини ошириш ҳамда тарғибот қилиш бўйича комиссия тузиш тўғрисида» Фармойиши. // Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами, 2017 й., 38-сон.

2. 2018 йилнинг 12 майида Ўзбекистон Республикаси Президенти Шавкат Мирзиёевнинг «Буюк алломалар, адиб ва мутафаккирларимиз ижодий меросини кенг ўрганиш ва тарғиб қилиш мақсадида ёшлар ўртасида китобхонлик танловларини ташкил этиш тўғрисида»ги қарори.

3. Мирзиёев Ш.М. «Буюк келажакимизни мард ва олижаноб халқимиз билан қураимиз», Тошкент, «Ўзбекистон, 2017.

4. Каримов И. А. «Юксак маънавият енгилмас куч», Тошкент, «Маънавият», 2008.

5. «Саодат йўли», О.Салимов, М.Бекмуродов ва бошқалар, Тошкент, Ф.Ғулом, 2016.

6. Чўлпон. Асарлар, 1У жилд, Тошкент, Академия 2016.



## МИЛЛИЙ КУТУБХОНА ФАОЛИЯТИ ВА МУТОЛАА МАДАНИЯТИ

*Абдусалом Умаров,*  
социология фанлари доктори, профессор,  
Ўзбекистон давлат санъат ва маланият институти

*Мақолада Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонасининг мамлакатимизда мутолаа маданиятини шакллантириши ва юксалтириши юзасидан саъй-ҳаракатлари тарихий планда босқич-ма-босқич кўрсатиб берилган.*

**Калим сўзлар:** Тошкент Халқ кутубхонаси, Республикаси Давлат кутубхонаси, Ўзбекистон Миллий кутубхонаси, китобхонлик, мутолаа, мутолаа маданияти.

*The article shows the historical steps of the Alisher Navoi National Library of Uzbekistan in the formation and development of the culture of reading in our country.*

**Keywords:** Tashkent People's Library, State Library of the Republic, National Library of Uzbekistan, reading, reading, reading culture.

Бир ярим асрдан зиёд умрни кечираётган мўътабар маскан – бугунги Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонаси тарихи ўзбек маданияти, фани, маорифининг шу вақт оралиғида босиб ўтган йўли билан чамбарчас боғланган.

Орқага бир назар солсак, 1870 йили Тошкент Халқ кутубхонаси номи билан очилган зиё масканининг асосий вазифаси оммага хизмат қилиш эди. Бу ҳақда «Туркистонские ведомости» газетасида баённома берилган. Кутубхонанинг дастлабки фонди 2200 жилддан иборат бўлган.

Кутубхона аста-секин шарқ кўлёмалари билан тўлдириб борилди. А.Семёновнинг «Туркистон оммавий кутубхонаси кўлёмалари каталоги»да таъкид этилишича, 1917 йилга келиб кўлёмалар 250 жилддан иборат бўлган.

1920 йилдан бошлаб Кутубхона Туркистон ўлкасида чоп этилаётган нашрларнинг мажбурий нусхаларини ола бошлайди. Бунда 1922-29 йилларда кутубхонага раҳбарлик қилган Евгений Карлович Бетгернинг хизматлари катта бўлган. Е.К.Бетгер кутубхонада умрининг охиригача (1956 й.) турли вазифаларда ишлаб, кутубхонашунослик, библиографияшунослик соҳасининг ривожланишига улкан ҳисса қўшди.

1925 йилдан бошлаб Ўзбекистон Давлат оммавий кутубхонаси сифатида фаолият кўрсатган Кутубхона аҳолининг саводсизлигини тугатиш ҳаракатига қўшилди. Шу билан бирга Ўрта Осиёдаги бошқа кутубхоналар ходимларининг малакасини ошириш, кутубхонашунос кадрларни қисқа муддатли турли курсларда тайёрлаш ишларини олиб борди.

1930 йилда ўша давр ҳукумати қарорига биноан Кутубхона шарқ қўлёзмалари сақланадиган республика марказига айланди. Уларни ўрганиш, тартибга солиш, сақлаш учун А.А.Молчанов, А.И.Шмид, А.А.Семёнов сингари профессорлар жалб этилди. Улар «Шарқ қўлёзмалар каталоги», «Алишер Навоийнинг Ўзбекистон Давлат кутубхонасида сақланаётган қўлёзма асарлари тавсифи», «Ибн Сино асарлари қўлёзмаларининг тавсифи»ни яратдилар.

1930 йиллар охирида Давлат кутубхонаси республикадаги бошқа 2,5 мингдан ортиқ кутубхоналарга методик ёрдам кўрсатувчи марказга айланди.

Иккинчи жаҳон уруши йилларида Тошкентга кўплаб sanoat корхоналари, олимлар, шоир ва ёзувчилар, санъаткорлар эвакуация қилинди. Шу йиллари кутубхона кироатхоналарида собиқ СССР Фанлар академияси академиклари, ёзувчилар, маданият ва санъат арбоблари шуғулландилар.

Умуман уруш йилларидаги фидокорона меҳнат кутубхона жамоатчилиги учун ҳам бегона эмас эди. Таниқли халқ маорифи арбоби Али Асқар Усмонов кутубхонага раҳбарлик қилган (1942-47 йиллар) да унинг фонди асосида Ўзбекистон Фанлар академиясининг Шарқ қўлёзмаларини ўрганиш институти (ҳозирги Абу Райҳон Бериуний номидаги Шарқшунослик институти) ташкил этилди.

Урушдан кейинги йилларда кутубхонанинг асосий вазифаларидан бири унинг фондларини бойитиш, халқаро китоб айирбошлашни йўлга қўйиш ҳисобланади.

1948 йилда кутубхона ҳаётида муҳим воқеа содир бўлди: Кутубхонага улуғ ўзбек шоири ва мутафаккири Алишер Навоий номи берилиб, уч қаватли янги бино фойдаланишга топширилди. Ўшанда Е.К.Бетгер 2000 китобдан иборат нодир ва қадимги нашрлар бўлимини ташкил этди. Ҳозирги вақтда 16 мингдан зиёд китоби бор бу фонд кутубхонанинг фахрига айланган. Унда «Туркистон вилояти газети», «Туркистанские ведомости», «Туджор», «Турон», «Садон Туркистон» каби газеталар, юртимизда чиққан кўплаб журналларнинг таҳламлари сақланади.

1961-78 йилларда кутубхонага Жамила Муҳаммадёрвна Тожиева раҳбарлик қилди. У ўзининг фаоллиги, ишига фидойилиги, ташкилотчилик қобилияти билан кутубхона тарихида ўчмас из қолдирган.

1970 йили кутубхонанинг 100 йиллик юбилейи нишонланди. Шу муносабат билан 11 ходим «Ўзбекистонда хизмат кўрсатган кутубхоначи», 7 ходим «Ўзбекистонда хизмат кўрсатган маданият ходими» унвонларига сазовор бўлди.

1980 йилларда кутубхонанинг илмий фаолияти ривожланди. Ўша даврда мутолаа социологияси, кутубхонашунослик соҳалари буйича олиб борилган илмий тадқиқотларда Кутубхонанинг илмий ва амалий кучлари фаол қатнашган. Кейинчалик фондни ўзбек тилидаги адабиётлар билан бойитишга эътибор қаратилди.

Мамлакатимиз мустақилликка эришгач, кутубхона фаолиятида туб ўзгаришлар рўй берди, яъни асосий йўналиши миллий маънавий меросни, халқнинг анъана ва урф-одатларини тиклаш, ўзбек халқининг ноҳақ унутилган фидойи фарзандлари номларини кенг ёйиш этиб белгиланди.

1990 йилларнинг охирларидан кутубхонада компьютерлар пайдо бўла бошлади ва замонавий талаблар асосида иш олиб боришга киришиш учун «Автоматлаштириш ва ахборот технологиялари» бўлими очилди.

Кутубхона тарихидаги унутилмас воқеалардан бири 2002 йил 20 февралда рўй берди, яъни шу куни Ўзбекистон Республикаси Биринчи Президенти Ислам Каримов Алишер Навоий номидаги Республика Давлат кутубхонаси билан Республика илмий-техникавий кутубхонасини бирлаштириб, Вазирлар Маҳкамаси ҳузурида Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонасини ташкил этиш тўғрисидаги Фармонга имзо чекди.

Шу фармонга биноан 2002 йил 12 апрелда Вазирлар Маҳкамасининг «Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонасини ташкил этиш ҳақида»ги қарори қабул қилинди. Бунга мувофиқ кутубхонамиз миллий ва хорижий адабиётларнинг асосий давлат хазинаси, кутубхонашунослик, библиографияшунослик, китобшунослик соҳасидаги илмий-тадқиқот, методик ишларни олиб боровчи ва мувофиқлаштирувчи илмий марказ этиб белгиланди.

Шу қарорда республикада чиқаётган ҳамма босма нашрлар, аудио ва мультимедиа материаллар икки нусхада бепул кутубхонага берилиши кўзда тутилганлиги фондларимизнинг мунтазам равишда тўлдирилишига хизмат қилади. Эндиликда кутубхонада нафақат босма нашрлардан, балки электрон ресурслардан фойдаланиш ҳам йўлга қуйилган эди.

Кутубхона Ўзбекистон йиғма электрон каталогини яратиш бўйича лойиҳанинг ташкилотчиси ва муаллифи ҳисобланади. Ҳозирги пайтда компьютерлар ва Интернет кутубхона фаолиятининг узвий қисмига айланган. Бу иш айниқса Кутубхонанинг янги биноси қурилиб, фойдала-

нишга топширилиши билан янада авж олди, кенгайган имкониятлар янги самара бера бошлади. Пойтахтимизнинг коқ марказида қад кўтарган Янги китоб қасри, унинг лойиҳасидан тортиб қурилиши-ю унга кўчиб ўтиш жараёнилари ўзи алоҳида китобга мавзу бўларли воқеадир.

Кутубхона янги бинода иш бошлаганига ҳам ўн йилдан ошди. Шу давр ичида унда ҳаёт қайнади. Янгидан-янги ташаббуслар бошлаб берилди, китобхон сони ошди, масофадан туриб кутубхона хизматларидан фойдаланувчилар ҳам кўпайгандан-кўпайиб борди.

Кутубхонада олдиндан мавжуд “Фан, таълим, маданият ва бизнес соҳаларида Интернет ва кутубхона ахборот ресурсларидан фойдаланиш” мавзусидаги анъанавий халқаро конференция икки йилда эмас, ҳар йили ўтказиладиган бўлди. “Мутолаа байрами” ҳафталик тадбирлари эса, “Infolib” номи билан кенг кўламда уюштириладиган тадбирлар мажмуасига айланди.

Кейинги пайтларда давлатимиз раҳбари ва Ҳукуматимиз томонидан китобхонликни ривожлантириш, аҳоли, айниқса ёшлар орасида мутолаа маданиятини шакллантириш ва барқарор ҳолатга келтириш юзасидан қабул қилинган қарорлар, кўтарилган ташаббусларнинг рўёбга чиқишида Миллий кутубхона, унинг тасарруфида мамлакатимиздаги барча ҳудудларда жойлашган 200 та ахборот-кутубхона марказлари алоҳида ўрин тутмоқда.

Мутолаа маданиятини оширишга доир тарғибот ишларини тизимли ва самарали ташкил этиш, китобхонлар, кутубхоначи ва тарғиботчилар ўртасида «Энг китобхон мактаб», «Энг китобхон маҳалла», «Энг китобхон оила», «Энг фаол кутубхоначи» каби кўрик-танловларнинг саралаш ва республика босқичларини юқори савияда ўтказишда ҳам Миллий кутубхона ва унинг таркибий тизими етакчи эканини таъкидлаш лозим. Бу тадбирларда республиканинг турли туман ва вилоятларидан юз минглаб китобсеварларнинг иштирок этиши, танловларнинг якуний босқичини миллионлаб кишилар телевидение ва ижтимоий тармоқлар орқали кузатишини ҳисобга олсак, юртимизда китобхонлик ҳаракатининг нақадар оммавий тус олаётганини кўз олдимизга келтиришимиз мумкин.

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2020 йилнинг 14 декабрида «2020 – 2025 йилларда китобхонлик маданиятини ривожлантириш ва қўллаб-қувватлаш миллий дастури тўғрисида»ги 781-сон қарори билан қабул қилинган ва мамлакатимизда мутолаа маданиятининг истиқболига қаратилган Дастурнинг ҳаётга тўлиқ татбиқ этилишида ҳам Миллий кутубхона етакчилигидаги ижтимоий-маданий кучларнинг фидойилиги ва жонқуярлигига ишонамиз.

## INTERNET PLATFORMALARINI MAZMUNLI KONTENT BILAN TO'LDIRISHDA AXBOROT-KUTUBXONA MARKAZLARINING O'RNI

*Sevara Xudoyberdiyeva,*

*Toshkent shahar «Bilim» axborot-kutubxona markazi Axborot  
texnologiyalari va innotvasiyalarni joriy etish bo'yicha  
direktor o'rinbosari*

*Ushbu maqolada axborot-kutubxona markazlarining ijtimoiy tarmoqlarni mazmunli kontent bilan to'ldirishdagi o'rni; aholi va yoshlar o'rtasida kitobxonlik madaniyatini keng targ'ib qilishning interaktiv usullaridan foydalanish va shu bilan bir qatorda kutubxona blogini samarali yuritishda media matnlardan to'g'ri foydalanish haqida so'z boradi.*

*This article discusses the role of information and library centers in filling social networks with meaningful content; the use of interactive methods to promote a culture of reading among the population and youth, as well as the proper use of media texts in the effective running of the library blog.*

Internet tufayli muloqot shaklining tezkor va xilma-xil ko'rinishlari, shu bilan birga, axborot almashinuvining turli shakllari ham paydo bo'la boshladi. Internet ijtimoiy aloqalarning kesishgan nuqtasiga aylanishi bilan jamiyat va davlatlarda makon tushunchasi nisbiylikka yuz tutdi. Internetda kontent xususiyatlaridan kelib chiqib ma'lumotlar joylashtiriladi, ya'ni media maydon auditoriyasiga qarab axborot shakllari va mavzusiga bo'lgan talab ham o'zgarib boradi. Bu makonda hamma foydalanuvchi o'ziga mos keladigan, o'zi manfaatdor bo'lgan ma'lumotlarni topishi mumkin.

Internet rivojlanishi bilan vaqt tushunchasi ham tezlashdi. Endi jamiyatni uzundan-uzun maqolalar yoki ko'rsatuvlar emas, balki asosiy mazmuni aks etgan axborotlar qiziqтира boshladi. Texnika-texnologiyaning taraqqiy etishi tufayli kommunikatsiya aloqalarini vaqt va makondan tashqarida amalga oshirish imkoniyati yuzaga keldi.

Bugungi kunda barcha davlat muassasalari internetda o'z «sahifasi» ga ega. Jumladan ma'naviyat va ma'rifat maskanlari sanalmish axborot-kutubxona markazlari faoliyati ham virtual olamda o'z aksini topgan.

Bizga ma'lumki bugun mamlakatimizda xalqimiz, ayniqsa, yosh avlodning ma'naviy-intellektual salohiyati, ongu tafakkuri va dunyoqa-

rashini yuksaltirishda, ona Vatanga muhabbat hamda sadoqat tuygʻusini shakllantirishda, shu bilan birga barkamol shaxsni tarbiyalashda beqiyos ahamiyatga ega boʻlgan kitob mutolaasiga qiziqishlarini oshirishga alohida eʼtibor qaratilmoqda. Bu esa oʻz navbati kutubxonachilar zimmasiga ulkan maʼsuliyat yuklamoqda. «Yangi media», deya taʼrif berilayotgan Internet va ijtimoiy tarmoqlar insoniyat hayotining ajralmas qismiga aylanib ulgurdi. Aholi oʻrtasida kitob va kitobxonlikni, kutubxona faoliyatini keng targʻib qilishda Internet muhim oʻrin tutadi. Shu bois xar bir axborot-kutubxona muassasasi oʻz blogiga ega. Xoʻsh blog oʻzi nima? Blog butun dunyoda muloqotning keng tarqalgan turi boʻlib, dastlab blog atamasi muallif tomonidan tanlangan boshqa saytlarga havolalarni oʻz ichiga olgan hamda foydalanuvchilar unga oʻz fikrlarini bildira olgan yangiliklar lentasi sifatida tushunilgan.

«Veblog» («tarmoq jurnali») soʻzini birinchi boʻlib 1997 yilda Jon Berger ishlatgan. Yangi soʻz «logging the web» soʻzma soʻz tarjima qilinganda «tarmoqdagi kundalikni yuritish» degan maʼnoni anglatadi. 1999 yilda Piter Merxolz «veblog» soʻzini ikki qismga ajratdi va «we blog» – ingliz tilidan tarjima qilinganda «biz blog yuritimiz» soʻzi paydo boʻldi. Shu tariqa «to blog» – «internet kundalik yuritish» tushunchasi paydo boʻldi.<sup>1</sup>

Boshqa bir manbada blog atamasiga quyidagicha taʼriflanadi. Blog (ing. Blog), yaʼni web log soʻzidan olingan boʻlib voqea-hodisalarni aks etuvchi internet-jurnal, internet-kundalik maʼnosini anglatib, doimiy ravishda yangilanadigan matn, surat yoki multimediadan iborat veb-sayt.<sup>2</sup> Blog yurituvchi insonlar bloggerlar, deb ataladi. Internetdagi bloglar majmuasi blogsoha deb yuritiladi. Bloglar elektron pochta, veb-forum va chatlarga nisbatan bir qator afzalliklarga ega.

Kutubxona blogi kitobxonaga kutubxona xayotiga oid yangiliklar, maʼlumotlar beribgina qolmay kitobxon istagidagi kitoblarning elektron variantini toʻliq matnini bepul uzatish imkonini berdi. Bugun kutubxonalar bir vaqtning oʻzida bir necha bloglarni tashkil etib, mazmunli va foydali kontent bilan toʻldirib yuritishmoqda. Jumladan Toshkent shahar «Bilim» axborot-kutubxona markazi mutaxasislari tomonidan kutubxona faoliyatiga oid hamda kitobxonlik madaniyatini shakllantirishga qaratilgan bir necha bloglarda kitobxonlarga xizmat koʻrsatib kelinmoqda.

---

1 Чаган, Н.Г. Российская блогосфера: культурологическое и педагогическое измерение // Вестник университета российской академии образования. – 2014. – № 3(71). – С. 87

2 Nargis Qosimova. Onlayn jurnalistika. – T.: 2019. – 319-320 bb.

[https://t.me/bilim\\_akm](https://t.me/bilim_akm),  
<https://t.me/bilimaksiya>  
<https://t.me/bilimmuzey>  
<https://t.me/bilimliayol>  
<https://t.me/aqllibilim>  
<https://t.me/bilimklub>  
[https://t.me/bilim\\_kitoblar](https://t.me/bilim_kitoblar)  
[https://t.me/bilim\\_audio](https://t.me/bilim_audio)  
[https://t.me/Shoir\\_Oybek](https://t.me/Shoir_Oybek)  
[https://t.me/Gafur\\_Gulom\\_ijodi](https://t.me/Gafur_Gulom_ijodi)  
[https://t.me/bolajon\\_24](https://t.me/bolajon_24)  
<https://bilim.natlib.uz/>

Xar bir blog o'z yo'nalishiga ega. Bugun kutubxonalar va kutubxonachilar tomonidan tashkil etilgan turli mazmundagi ko'p sonli bloglarning tashkil etilishi axborot-kutubxona muassasalari faoliyati takomillashib borayotganidan dalolat beradi.

Hozirgi kunda mamlakatimizda internet tarmog'idagi axborotlar avvalga nisbatan ko'psonli kuzatuvchilarga ega. Quvonchli jihati, auditoriyaning yoshi jihatdan ham o'zgarishlar katta. Avvaliga ko'proq yoshlar kuzatuvda bo'lgan global tarmoq hozirda katta yoshlilarning ham sevimli axborot manbasiga aylanib ulgurdi. Kutubxona bloglarida berib borilayotgan ma'lumotlar nafaqat kutubxona haqida balki kitoblar mazmuni, hamda shoirlar hayoti va ijodi to'grisida ma'lumotlar berib boriladi. Ushbu bloglarning asosiy maqsadi kitobxonlik madaniyatini keng targ'ib qilish, asosiy vaqtini ijtimoiy sahifalarda o'tkazadigan yoshlarga ma'naviy ozuqa berish, ularda ajdodlarimizga bo'lgan hurmat tuyg'usini shakllantirish, o'zbek mumtoz va hozirgi adabiyoti, jahon adabiyoti durdonalari, bestseller asarlar, kutubxona yangiliklari, yangi kitoblar haqida ma'lumot berishdir. Ijtimoiy tarmoqlarni kuzatar ekanmiz turli xil mazmundagi va bekorchilik kayfiyatini aks ettiradegan shuningdek yoshlarning tarbiyasiga salbiy ta'sir etadigan ko'plab bloglarga ko'zimiz tushadi. Sohta ayditoriya ko'paytirib olgan bunday bloglar faqatgina tijorat maqsadida yurutilmogda.

2019 yil 7 iyun kuni O'zbekiston Respublikasi Prezidentining «O'zbekiston Respublikasi aholisiga axborot-kutubxona xizmati ko'rsatishni yanada takomillashtirish to'grisida»gi PQ-4354 sonli Qarori qabul qilindi. Qaror ijrosini ta'minlash maqsadida Alisher Navoiy nomidagi O'zbekiston

Milliy kutubxonasi tasarrufida Qoraqalpog‘iston Respublikasi, Toshkent shahri va viloyatlarda 186 ta axborot-kutubxona markazlari tashkil etildi. Bu esa o‘z navbatida internet platformalarida 186 ta kutubxona blogi yaratilganligidan dalolat beradi. Xar bir tuman axborot-kutubxona markazi o‘z hududida ayditoriyasiga ega. Ijtimoiy sahifalarda obunachilarning soni dolzarb masala obunachilarni ko‘paytirish kutubxona faoliyatini keng targ‘ib qilishdagi asosiy omil hisoblanadi. Kutubxona blogi qanchali qiziqarli va dolzarb bo‘lsa foydalanuvchi soni ko‘p bo‘lish ehtimoli yuqori. Buning zaruriy sharti –kutubxona sayti, ijtimoiy tarmoqlardagi bloglar va sahifalarni, tadqiqot natijalarini aks ettirgan maqolalar, boshqa resurslarga havolalar, tanlovlar, viktorinalar, video va fotomateriallardan iborat qiziqarli content bilan to‘ldirilishi talab etiladi. Kutubxonalar faoliyati nafaqat telegram ijtimoiy tarmoqlarida «Facebook», «Twitter», «Instagram» hamda «Youtube» videoxostingidagi sahifalariga ega. Kutubxonaning internetdagi sahifalari masofadan xizmat ko‘rsatish sifatini belgilaydi. Blogsoha demokratik jarayon bo‘lib ayditoriyani majburan ushlab qolish imkoni yo‘q. Kutubxonachi ayditoriyani kengaytirish uni olib qolish uchun ham ayditoriyani qiziqtiradigan, boshqa kanallarda uchramaydigan qiziqarli va foydali mediamatnlar bilan kutubxona blogini to‘ldirib borishi lozim. Blog orqali insonalarning ongi va kayfiyatiga kuchli ta‘sir etish mumkin. Kutubxonalarining onlayn faoliyati ayniqsa pandemiya davrida kitobxolarga ruhlantiruvchi, kayfiyat ko‘taruvchi, tinchlantiruvchi, yanada ko‘proq umid qilishga undovchi shuningdek bo‘sh vaqtlaridan unumli foydalanib, elektron kitoblar mutolaasiga jalb qilishda yuqori samara berdi. Bloglarni to‘g‘ri yuritishda kutubxonachi matnlarida grammatik va uslubiy xatoliklarga ahamiyat berishi lozim. G‘aliz tushunchalar yoki ko‘p xatolik mavjud axborot ham foydalanuvchini sahifadan tezda ketishiga sabab bo‘ladi. Bu unga nisbatan hurmatsizlikni ham bildiradi.

Kontentda agar juda ko‘p elementlar berilsa, bu ham saytga kiruvchilarni o‘zidan itaradi. Qisqaroq matn albatta, surat va video hamohangligida bo‘lsa yanada ko‘p kuzatuvchilarni hosil qiladi. Kitoblar gazeta va jurnallar, onlayn nashrlar tog‘risida anotatsiyalar, kutubxonaga oid qiziqarli ma‘lumotlarda rasm va vediomatnlardan foydalanish ayditoriya jalb qilishning asosiy omillaridan biridir.

Internetda onlayn tanlovlar o‘tkazish kutubxonaga foydalanuvchilarni jalb qilish, uning imidjini ko‘tarish, mutolaani targ‘ib qilishda muhim vosita hisoblanadi. Jumladan «Bilim» AKM ijtimoiy tarmoqlarida yozuvchi va shoirlar ijodini keng targ‘ib qilish, kitobxonlik madaniyatini shakllantirish, oilada kitobxonlik muhitini yaratish, ona-tilimizga hamda davlat ramzlarimizga nisbatan fahr tuyg‘usini uyg‘otishi, huquqiy va siyosiy



ongini oshirishga qaratilgan «Ona-tilim fahrim», «Konstitutsiya-baxtimiz qomusi» «Navoiy ixlosmandlari» «O'zbekiston- Vatanim» nomli turli ko'rinishdagi tanlovlar o'tkazilib kelinmoqda. Bu ham qaysidir ma'noda masofaviy xizmat ko'rsatishning sifatini belgilaydi. Kitobxonlar bilan muntazam muloqot qilish ularning qizishlarini o'rganish, so'rovnomalarini to'la qonli bajarish hamda kitobxonlarning o'zaro fikr almashishlari maqsadida kitobxonlarning guruhlari tashkil etilgan. Shuningdek kutubxonalar blogi audiokitoblarni kitobxonlarga taqdim etishlari bilan boshqa soha bloglaridan ajralib turadi. Bundan ko'rinib turibdiki blogsoha kitobxonga nafaqat ko'rib o'qish balki, eshitib mutolaa qilish imkoniyatini yaratdi. O'zbekistondagi ba'zi axborot- kutubxona markazlarida audio kitoblar yozish faoliyati yo'lga qo'yilgan. Blogsohada marketing muhim o'rin tutadi. Reklamaniing turi blog yo'nalishi bilan farqlanadi. Kutubxona blogining reklamasi bu kitoblar reklamasi bo'lib, foydalanuvchiga ma'naviy ozuqa berish asosiy maqsadi hisoblanadi. Kitoblar reklamasining eng jozibali va ta'sirli usuli bu Booktrailerlardir. Booktrailer - bu har qanday badiiy shakldagi kitob haqida hikoya qiluvchi qisqa videorolik. Ushbu videofilmlarning maqsadi yangi nashr etilgan kitoblarni reklama qilish va kitob o'qishni targ'ib qilish. Booktrailer 1 daqiqadan 3 daqiqagacha bo'lishi mumkin. Bu vaqt oraliq'ida voqeani oxiri nima bilan tugashiga qiziqqan kitobxonda kitobni o'qish istagi uyg'onadi. Bunday videolar zamonaviy kitoblar uchun ham, adabiy klassikaga aylangan kitoblar uchun ham suratga olinadi. Aksariyat kitob treylari ommabop videoxosting saytlariga joylashtirilgan bo'lib, bu ularning Internetda faol tarqalishiga hissa qo'shadi. Bu ham o'z navbatida internet sahifalarini mazmunli yuritishda va kitobxonlikni kengaytirishda foydali samara beradi. Internet insoniyat hayotida muhim o'rin egallab kelmoqda. Shu bois axborot-kutubxona muassasalari barcha imkoniyatlardan foydalangan holda ko'plab foydalanuvchilarni o'ziga jalb qilishi, aloqa o'rnatishi va uni mustahkamlash uchun «blog sohasi» va ijtimoiy media mahsulotlaridan samarali va maqsadli foydalanishlari zarur. Kutubxonalarining ijtimoiy sahifalardagi faoliyati samarali tashkil etilishi foydalanuvchining kutubxonaga tashrif buyurish istagini kuchaytirishda xizmat qiladi. Bugungi kunda kitobxonlik madaniyatini shakllantirishda masofaviy xizmat turlari bilan an'anaviy xizmat turlarini sifatli va samarali joriy etish xar bir kutubxonaning, xar bir kutubxonachining asosi maqsadlaridan biridir.

Angliyalik faylasuf Frensis Bekon fikriga ko'ra: «Kitoblar zamon to'liqlilarida suzuvchi va o'zining qimmatbaxo yukini avlodlardan-avlodlarga avaylab eltuvchi tafakkur kemalaridir». Kitobning inson hayotidagi ahamiyati beqiyos bo'lib, u inson umr yo'llarini yorituvchi so'nmas nur,

inson hayotiga mazmun baxsh etuvchi saodat manbai, har qanday vaziyatda ham hamroh bo'lguvchi sodiq do'stdir. Shu bois, bugungi kunda yoshlar va aholi o'rtasida kitobga bo'lgan qiziqish va kitobxonlik darajasini oshirish hamda kitobxonlikni keng targ'ib qilish bo'yicha tizimli ishlar amalga oshirilmoqda. Kitobxonlik amalda keng joriy etish jarayonida birinchi navbatda mavjud kutubxonalarni rekonstruksiya qilish, ularning moddiy-texnik bazasini yangilash, kerakli ilmiy va badiiy adabiyotlar bilan ta'minlash, kutubxonalar faoliyatida zamonaviy innovatsion texnologiyalarni keng joriy etish lozim. Bu ishlarni amalga oshirilishi uchun zarur chora-tadbirlar belgilab berilgan va ularning ijrosi muntazam nazorat qilib borilmoqda.

*Foydalanilgan adabiyotlar:*

1. Qosimova Nargis. Onlayn jurnalistika. – Toshkent.: B. 2019. – 319-320 b.
2. Вокуев, Н.Е. Между дневником и масс-медиа: особенности блога как средства коммуникации // Аналитика культурологии. – 2011. – № 19. – С. 158.
3. «INFOLIB» axborot-kutubxona xabarnomasi. – 2016. – № 4
4. <https://bilim.natlib.uz/>
5. [https://vtopoytaxt.uz/jamiyat/news\\_post/onlajn-vebinar](https://vtopoytaxt.uz/jamiyat/news_post/onlajn-vebinar)

## ФОРМИРОВАНИЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КОМПЕТЕНЦИЙ У СТУДЕНТОВ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО НАПРАВЛЕНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ ИНСТИТУТЕ ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ

*Ирина Цай,*

*Государственный институт искусств и культуры Узбекистана  
Преподаватель кафедры «Библиотековедение»*

*В данной статье представлена психолого-педагогическая составляющая вузовской подготовки библиотечно-информационных кадров. Дан анализ общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов ГИИК по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» в части психолого-педагогической функциональной направленности обучения.*

*Ushbu maqolada universitet kutubxonasi va axborot xodimlarini tayyorlashning psixologik-pedagogik tarkibiy qismi keltirilgan. Davlat kinematografiya instituti talabalarining «Kutubxona va axborot faoliyati» yo'nalishi bo'yicha o'qitishning psixologik va pedagogik funksional yo'nalishi bo'yicha umumiy kasbiy va kasbiy vakolatlari tahlili berilgan.*

*This article presents the psychological and pedagogical component of the university training of library and information personnel. The analysis of the general and professional competencies of students of the State Institute of Cinematography in the direction of «Library and Information Activities» in the part of the psychological and pedagogical functional orientation of training is given. The psychological and pedagogical disciplines of the basic and variable parts of the curriculum, forming the core competencies of students, are examined. The urgency of the formation of professional psychological and pedagogical competencies in the framework of the development of specialized programs is emphasized.*

Современная библиотека является социальным институтом, который включает в себя информационные и культурные компоненты. Основная цель библиотек сегодня это обеспечение свободного и постоянного доступа к самым различным видам информации и сохранение её источников.

Осознание общественной миссии библиотек, как центров духовной культуры, требует пересмотра целей и задач, изменения содержания библиотечной деятельности, поиска новых, педагогически целесообразных форм и методов работы. В изменении нуждается характер взаимоотношений с посетителями библиотеки. Зачастую недоверие к библиотекарям как к специалистам в области чтения и информации со стороны читателей и одновременно с этим пассивная позиция работников библиотек по отношению к пользователям является одним из серьезных факторов, препятствующих решению многих социальных и культурных задач, стоящих перед библиотеками.

В современных условиях расширения и усложнения деятельности библиотек, связанных с технологическими и функциональными преобразованиями библиотечно-информационной деятельности, внедрением новых информационных технологий, а также актуализацией социальной миссии библиотек, повышения социальных запросов, появляется новый спектр объектов профессионального внимания и видов деятельности, специальностей, специализаций, направлений и профилей подготовки. Среди них: менеджер информационных ресурсов, библиотекарь-технолог, референт-аналитик информационных ресурсов, библиотекарь-маркетолог, библиотекарь-администратор, специалист по библиотечному дизайну, по веб-дизайну, библиотекарь-социолог, библиотекарь-психолог, библиотекарь-педагог и другие.

Поскольку современная библиотека объективно выступает социальным модератором людей в течение почти всей их жизни: от детских лет до старости, она, наряду с другими социальными институтами, призвана формировать у человека комплекс личностно значимых компетенций: языковой, читательской, поисковой, коммуникативную, культурную, медийную. Это в свою очередь накладывает ответственность на сотрудников библиотек и предъявляет соответствующие требования к их психолого-педагогической подготовке.

То есть на данном этапе развития библиотечного дела, профессия библиотекаря требует выполнения большого количества функций: когнитивной, информационной, образовательной, научной, культурно-воспитательной, адаптирующе-социализирующей, организационной.

Это в свою очередь требует постановки и выполнения новых задач в профессиональной подготовке библиотечных кадров.

Государственный институт искусств и культуры (ГИИК) являясь ведущим вузом республики по подготовке библиотечных специалистов решает множество сложных задач в профессиональной подготовке будущих специалистов библиотечных учреждений. Понимая

необходимость переосмысления многих задач в профессиональной подготовке будущих библиотечных специалистов, делается акцент на самостоятельную работу студента, а в рамках реализации профессионального воспитания в вузе – на его аксиологическую, культурологическую, субъектную составляющие.

Сейчас возрастает спрос на инициативного, творческого студента, сочетающего в себе высокий уровень культуры, образованности, интеллигентности, профессиональной компетентности, способного к самостоятельному поиску эффективных способов профессионально ориентированной деятельности. В связи с этим становится необходимым приобщать будущих специалистов к культурным ценностям, включать в многообразные виды социально значимой, исследовательской, внеаудиторной деятельности, делать их активными субъектами образовательного пространства вуза, формировать у них профессионально-ценностную установку.

Выбор дисциплин или профилей, их содержательная проработка стали новым элементом академической свободы высших учебных заведений, ведущих профессиональную подготовку по соответствующим направлениям, их полной прерогативой. Но, к сожалению, нет единого подхода к наполнению вариативной, профильной части, находящейся в ведении конкретных вузов, возникли разночтения в наполнении вариативных профильных блоков, а в результате – опасность размывания общего понимания профилей. В настоящее время в ГИИК утверждены следующие профили подготовки бакалавров:

- Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации;
- Организация управления библиотечно-информационной деятельности.
- Информационно-аналитическая деятельность;
- Программно-техническое обеспечение библиотек и др.

Как видно из формулировок, в названиях большинства из них преобладают информационно-инженерно-технологические аспекты, формально не диктующие психолого-педагогического наполнения. [1]

И здесь есть риск утраты психолого- педагогического потенциала библиотечно-информационной деятельности, который должен быть органично включен в подготовку библиотечного специалиста.

Учебный процесс в ГИИК предполагает изучение широкого ряда дисциплин, которые и формируют профильные компетенции бакалавров формируют дисциплины базовой (такие, как «Психология», «Педагогика», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Орга-

низация управления библиотечно-информационной деятельности») и вариативной («Психология чтения», «Инновационная и методическая деятельность библиотеки») частей учебного плана. Важную роль играют дисциплины по выбору, например, «Документоведение», «Программное и техническое обеспечение библиотек». Опираясь на опыт например, российских вузов (Московский государственный университет культуры и искусств, Санкт-Петербургский государственный университет культуры и искусств, Орловский государственный институт искусств и культуры) в базовую и вариативную части учебных планов которых, входят такие дисциплины как: Педагогика детского и юношеского чтения, Психология детского и юношеского чтения, Экологическое просвещение в библиотеке, Патриотическое воспитание в библиотеке и др. Введение данных профилей способствовало бы повышению психолого-педагогической компетентности студентов библиотечно-информационного профиля.

Перечисленные выше дисциплины должны обеспечить студентов знаниями, умениями и навыками для решения следующих профессиональных задач:

- применение в библиотеках педагогической теории и методики для решения информационно- образовательных задач;
- участвовать в процессах социализации личности;
- формировать информационную культуру личности путем использования психолого-педагогических методик в продвижении чтения;
- использовать психолого-педагогических подходы в библиотечно-информационном обслуживании различных категорий пользователей;
- участвовать в государственной культурной политике республики в соответствии с ее приоритетами путем реализации библиотечных программ;
- принимать участие в разработке и реализации образовательных и социокультурных программ для населения;
- создавать благоприятную культурно-досуговую среду;
- стимулировать развитие инновационных процессов в социокультурной сфере.

Из этого перечня задач ясно видно, какую важную роль в деятельности работника библиотечно-информационной сферы играет психолого-педагогическая направленность. Причем решение указанных задач требует освоения не только курсов общей психологии и педагогики, но и основ возрастной, гендерной психологии и педагогики, социальной педагогики, психологии творчества и т. д. [2]

ГИИК создает условия для повышения психолого-педагогической

компетентности студентов библиотечно-информационного профиля. Это проведение таких мероприятий как:

- корректировка содержательного наполнения образовательной программы в аспекте расширения предметного поля отраслей психолого-педагогического и междисциплинарного с ними знания;
- широкое внедрение новых интерактивных педагогических технологий, современного и эффективного дидактического инструментария;
- повышение квалификации и педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава вуза в целом;
- более эффективная реализация личностно-ориентированного обучения и индивидуализация образовательных стратегий будущих специалистов;
- создание условий для повышения самостоятельности и творчества студента в виду его нового положения в образовательном процессе (большей академической свободы, возможностей выбора и т. д.);
- совершенствование инфраструктуры и условий учебно-воспитательной, практической и научной деятельности субъектов образовательного процесса, умелое создание подлинно гуманистической и психологически комфортной образовательно-воспитательной среды учебного заведения, расширение «воспитательного пространства» данного социума и т. д.

В заключение хочется подчеркнуть, что именно благодаря наличию психолого-педагогических компетенций у дипломированных специалистов библиотечно-информационной деятельности возможно осуществление уникальных функций библиотек, связанных не только с передачей от поколения к поколению национально-культурного наследия и общечеловеческих ценностей, но и возможностью формирования у пользователей библиотек комплекса личностно значимых компетенций.

#### *Список литературы:*

1. Ерошенкова Е.И. Психолого-педагогическое сопровождение процесса формирования профессионально-ценностной установки будущего специалиста в образовательном пространстве вуза// Научные ведомости.-2010.-№6.- с. 131-138
2. Ключев В.К. Профессиональная педагогическая подготовка студентов, обучающихся по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» компетентностный подход к профилизации//Вестник МГУКИ.- 2017.- №1.- с 142-151
3. Лабейкин А.А., Финогеева Э.А. Психолого-педагогическая компетентность в проблемном поле библиотечно-информационного образования//Вестник КемГУКИ.-2012.-№19.- с. 136-143

## ЎЗБЕКИСТОН МИЛЛИЙ АРХИВИДА ЖИСМОНИЙ ШАХСЛАРНИНГ ЭЛЕКТРОН МУРОЖААТЛАРИНИ ИЖРО ЭТИШ ХУСУСИДА

*Мавлуда Шорахбарова,  
Ўзбекистон Миллий архиви бўлими мудири*

*Ушбу мақолада Ўзбекистон Миллий архивида жисмоний шахсларнинг электрон мурожаатларини бажариш фаолияти, ҳисобот ва таҳлили ёритилган.*

*This article describes the activities, reporting and analysis of electronic applications of individuals in the National Archives of Uzbekistan.*

Фуқаро мурожаатлари давлат ташкилотлари, идоралари фаолиятининг асосий йўналишларидан бири ҳисобланиб, унинг негизини ташкил этади. Дунёнинг етакчи демократик давлатлар қаторида мустақил Ўзбекистонда ҳам ўз сиёсатини қонун устуворлигига таяниб, унинг барча давлат органлари, мансабдор шахслар ва фуқаролар томонидан қатъий амал қилиниши асосида барпо этиб келмоқда ҳамда фуқароларнинг шахсий ҳуқуқ ва эркинликлари кафолатлангандир[1].

Ўзбекистон Республикаси Конституциясининг 2-моддасида «Давлат халқ иродасини ифода этиб, унинг манфаатларига хизмат қилиши, давлат органлари ва мансабдор шахслар жамият ва фуқаролар олдида масъул» эканлиги белгилаб қўйилган. Бинобарин, фуқароларнинг давлат органлари ва мансабдор шахсларга мурожаатлари айнан инсон ҳуқуқлари устуворлиги, ҳар бир шахснинг давлат ҳимоясида эканлиги тўғрисидаги конституциявий тамойилларини амалга оширишни кафолатлашга қаратилган»[2].

2017 йил 11 сентябрда қабул қилинган «Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикасининг Қонуни фуқароларнинг давлат органлари ва муассасаларига ариза, таклиф ва шикоят билан мурожаат этишга оид конституциявий қондани амалга оширишни таъминловчи асосий норматив-ҳуқуқий ҳужжат ҳисобланиб, давлат органларининг фуқаролар мурожаатларини қабул қилиш»[3], кўриб чиқиш ва ҳал этиш билан боғлиқ ҳуқуқ ва мажбуриятлари соҳасидаги муносабатларни тартибга солиди.



Қонунда белгиланган тартиб асосида мурожаат этиш ҳуқуқидан Ўзбекистонда истиқомат қилувчи барча фуқаролар – Ўзбекистон Республикаси фуқаролари, чет эл фуқаролари ва фуқаролиги бўлмаган шахслар ҳам фойдаланишлари мумкин»[4].

Мамлакатимизда олиб борилаётган кенг қўламли ислохотлар халқимиз томонидан қўллаб-қувватланмоқда. Мамлакат ҳаётига доир ҳар бир қарор халқ билан маслаҳатлашиб, бевосита мулоқот асосида қабул қилминмоқда. «Халқ давлат идораларига эмас, балки давлат идоралари халқимизга хизмат қилиши керак» деган ғоя бу борада фаолиятнинг мезонига айланмоқда. Давлат ходимлари, аввало, биринчи раҳбарлар фақат кабинетда ўтирмасдан, жойларга бориб, аҳолини бевозта қилаётган энг долзарб муаммоларнинг амалий ечими билан шуғулланмоқда. Бу тизимнинг асоси бўлган Ўзбекистон Республикаси Президентининг Халқ қабулхоналари ва Виртуал қабулхонаси **фуқароларнинг мурожаатлари билан ишлашнинг ўзига хос демократик институти сифатида амалда ўзини оқламоқда»**[5].

Қисқа муддатда ана шу қабулхоналарга уч миллиондан зиёд фуқаро мурожаат қилгани ва қанча-қанча одамнинг йиллар давомида ҳал этилмаган муаммолари ижобий ечилгани Ўзбекистонда халқ ҳокимияти номига эмас, амалда жорий этилаётганини кўрсатмоқда.

Ўзбекистон Миллий архивида «Фуқаро мурожаат ва сўровлари билан ишлаш» бўйича давлат вазифасини амалга ошириш бўйича маъмурий регламент ишлаб чиқилиб, мурожаат ва сўровлар билан ишлаш тартиби, ижроси юзасидан жавобгар шахслар, ижро муддатлари, натижаларни расмийлаштириш тартиби белгилаб қўйилгандир. Фуқаро мурожаат ва сўровлари билан ишлаш сифатини ошириш мақсадида қатор тадбирлар амалга оширилиб келинмоқда хусусан: давлат ва жамоат ташкилотларининг фуқаролар билан ишлашда очиқлигини таъминлаш, жисмоний ва юридик шахсларнинг давлат ва ҳокимияти органлари фаолияти тўғрисидаги ахборотдан фойдаланиши, улар фаолиятининг ошкоралиги ва шаффофлиги, давлат ҳокимияти ва бошқарув органлари томонидан аризалар, таклифлар ва шикоятларнинг кўриб чиқиш тартиби ҳамда фаолияти билан боғлиқ барча янгиликлар ЎзМАнинг расмий веб-сайтида, оммавий ахборот воситаларида доимий равишда ёритилиб борилиши[6], фуқаролар мурожаат ва сўровлари билан ишловчи ходимларнинг малакасини ошириш кенгайтирилиб, такомиллаштирилиб борилмоқда.

Хусусан, Ўзбекистон Миллий архивида охириги йилларда жисмоний шахсларнинг мурожаатларини бажариш бўйича бир қатор ишлар амалга оширилиб келинмоқда. Мурожаат ва сўровларда асосий кўта-

рилган масалалар фуқароларнинг иш стажлари ва ойлик маошларини топишда амалий ёрдам сўраб ёзилган. Охириги уч йилликни таҳлил қиладиган бўлсак: архивга 2018 йилда 10427 та мурожаат ва сўровлар келиб тушган, шулардан 1415 таси тегишлилиги бўйича юборилган, 402 тасига тушунтириш берилган, 8295 тасига ижобий жавоб берилган. 2019 йилда 15339 та мурожаат ва сўровлар келиб тушган, шулардан 1890 таси тегишлилиги бўйича юборилган, 298 тасига тушунтириш берилган, 12897 тасига ижобий жавоб берилган. 2020 йил давомида 13471 та мурожаат келиб тушган, шулардан 2234 та си тегишлилиги бўйича, 918 тасига тушунтириш берилган, 9669 тасига ижобий жавоб берилган»[7].

Ўзбекистон Республикасида жисмоний шахсларга янада қулайлик яратиш мақсадида Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2020 йил 19 августда «**Архив иши ва иш юритиш соҳасида давлат хизматларини кўрсатишнинг айрим маъмурий регламентларини тасдиқлаш тўғрисида**»ги **495-сон қарори** қабул қилинди. Мазкур қарорга мувофиқ жисмоний шахслар архив маълумотларини Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги Давлат хизматлари марказлари «Ягона дарча» орқали олиш имкониятлари яратилди[8]. Бу фуқароларни мушкулларини янада осонлаштириш, узок ҳудудларда истиқомат қилувчи шахсларга узогини яқинлаштириш, тез ва қулай тарзда ўзларига керакли маълумотларга эга бўлишларини тўминлайди.

Жисмоний шахслар мурожаатларни электрон тизимда олиб бориш бир қатор афзалликларга эга. Жумладан, жисмоний шахслар бир жойга мурожаат қилади ва ўша ернинг ўзидан архив маълумотномасини олади, ижтимоий-ҳуқуқий сўровлар бепул бажарилади, электрон ҳужжат айланиши натижасида қоғоз сарфи тежалани, вақтдан унумли фойдаланилади, бюрократизм, коррупция, сарсангарчилик, ортиқча қоғозбозликни олди олинади. Аммо мавжуд қулайликлар билан бир қаторда тизимда ишлашда айрим камчиликлар ҳам мавжуд. Масалан, айрим ҳолларда Давлат хизматлари маркази ходимлари томонидан жисмоний шахсларнинг меҳнат дафтарчасидаги ёзувларни нотўғри киритилиши, меҳнат дафтарчаси йўқолган фуқароларнинг нотўғри маълумотлар тақдим этилиши натижасида сўровларни ижро этиш ҳолатлари регламентда белгиланган ижро муддатидан чиқиб кетишига сабаб бўлмоқда. [9].

Архив тизимда ишлаш ижро ҳолатини таҳлил қилсак қарор кучга киргандан бошлаб архивга 39351 та сўров келиб тушди, шундан 39009 та сўровга ўз вақтида жавоб берилди, маълумотлар тўлиқ бўлмаганлиги сабабли 342 таси бекор қилинди.

Булардан ташқари мунтазам равишда архивнинг электрон почтаси орқали МДХ ва Европа мамлакатлари фуқароларидан ҳам мурожаатлар келиб туради. Мурожаатлар хусусан, Иккинчи жаҳон уруши йиллари Ўзбекистонга эвакуация қилинган яқинлари, туғилганлик тўғрисидаги маълумотлар, машҳур уламо олимлар фаолияти тўғрисида, ҳудудий бўлинишга оид маълумотларни тақдим этиш билан боғлиқ бўлади. Мазкур мурожаатлар ўрнатилган тартибда фуқаронинг мурожаатидан келиб чиқиб электрон вариантда ёки почта орқали юборилиши таъминланади.

Таҳлил натижасидан кўриб турибмизки йилдан йилга фуқаролар мурожаат ва сўровлари ўз ечимини топмоқда. Архивларга бўлган мурожаат ва сўровлар сони кескин камаймоқда. Бу ҳам бўлса архив раҳбарларининг сайёр қабулларининг ташкил этилиши, архивлар томонидан ташкил этилаётган турли мавзулардаги илмий-амалий конференциялар, жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлар бўйича ўқув-семинар тренинг машғулотларининг ҳамда архив соҳасига оид янги маълумотлар мунтазам равишда оммавий ахборот воситаларида ёритиб борилиши барча мавзудаги мурожаатларнинг ижобий ҳал этилишига кенг имкониятлар яратиб бермоқда.

Демократик ҳуқуқий давлат ва очиқ фуқаролик жамияти барпо этиш шароитида фуқаролар мурожаатларининг ваколатли давлат органлари томонидан ўз вақтида ва сифатли кўриб чиқилиши ҳамда улар юзасидан қонуний қарорларнинг қабул қилиниши – инсон ҳуқуқларини таъминлаш асосларидан бири бўлиб хизмат қилади.

*Фойдаланилган адабиётлар ва манбалар рўйхати:*

1. Мирзиёев Ш. Миллий тараққиёт йўлимизни қатъият билан давом эттириб, янги босқичга кўтарамиз. 1-жилд. - Тошкент : «Ўзбекистон» НМИУ, 2017. - 29 бет.

2. Ўзбекистон Республикасининг «Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари тўғрисида»ги Қонуни. Тошкент ш., 2017 йил 11 сентябрь, ЎРҚ-445-сон. 5 модда.

3. Ўзбекистон Республикасининг «Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари тўғрисида»ги Қонуни. Тошкент ш., 2017 йил 11 сентябрь, ЎРҚ-445-сон.

4. Ўзбекистон Республикасининг «Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари тўғрисида»ги Қонуни. Тошкент ш., 2017 йил 11 сентябрь, ЎРҚ-445-сон. 4-модда.

5. Мирзиёев Ш. Миллий тараққиёт йўлимизни қатъият билан давом эттириб, янги босқичга кўтарамиз. 1-жилд. - Тошкент : «Ўзбекистон» НМИУ, 2017. - 29 бет.

## КУТУБХОНАЛАРДА МНЕМОТЕХНИКА УСУЛЛАРИДАН Фойдаланишнинг Афзалликлари

### ПРЕИМУЩЕСТВА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МЕТОДОВ МНЕМОТЕХНИКИ В БИБЛИОТЕКАХ

*Севара Эшанкулова,*

*Ўзбекистон қасаба уюшмалари Федерацияси Санатор-курортлар  
бошқармасига қарاشли «Ботаника санаторийси» МЧЖ  
кутубхоначиси*

*Мақолада инсон хотирасининг шаклланиши, маълумотларни ёдлаб қолишнинг техникаси, ўткир хотира сирлари, шунингдек, кутубхоналарда мнемотехника усулларидан фойдаланишдаги афзалликлари ҳақида сўз боради.*

*В статье рассказывается о формировании памяти человека, технике запоминания информации, секретах острой памяти, а также о преимуществах использования методов мнемотехники в библиотеках.*

*The article is devoted to explore the formation of human memory, the technique of memorizing information, the secrets of strong memory, as well as the advantages of using mnemotechnics in libraries*

Хотира - бу инсон миясининг асосий функцияларидан бири бўлиб, унинг ёрдамида биз кунлик ишларимизни ёки режаларимизни, ахборотларни ёдда сақлаб қоламиз. Орамизда кучли хотирага эга бўлишни истамайдиган киши топилмаса керак. Дарҳақиқат, хотира - бу инсон муваффақиятларининг калитидир. Хотирани мустаҳкамлаш борасидаги машғулотлар билан мунтазам шуғуллансангиз, тасаввурингиз кенгайиб, эслаб қолиш қобилиятингиз ошиб бораверади.

Мнемотехника усулларида кўпчиликнинг хабари бор. Бу усуллардан айниқса боғча, мактаб ёшидан бошлаб жуда кўп қўлланилади. Ўзимиз ҳам ёшликка қайтсада, шеър ёдлаш жараёнида қайси усуллардан фойдаланганлигимизни эсласак. Одатда шеърдаги бироз мураккаброқ сўзларни биз ҳаёлан тасвирлаш орқали ёки уни нимагадир ўхшатиш орқали ёдлар эдик. Шеър ёдлашнинг бу шакли ҳам мнемотехника усулларида биридир.

Кутубхоналарда биз турли ёшдаги китобхонларга хизмат кўрсатамиз. Табиийки, ҳар бир китобхоннинг кутубхонамизга қайта ташрифини кутамиз. Албатта замонавий кутубхона, замонавий техникалар, хизмат кўрсатишнинг замонавий турлари китобхонлар сафини кенгайтиради. Бироқ, бу кўрсатилаётган хизматлар сафига китобхонларимиз томонидан ўқиладиган адабиётларни уларнинг хотираларида узоқ муддат сақланиб қолиш усуллари ҳам ўргатсак, фойдаланувчиларимиз сони янада кўпайишига олиб келиши мумкин.

Қайси соҳа вакили бўлмасин, мутахассислиги бўйича ёдда сақлаши лозим бўлган атамалар, формулалар, рақамлар бўлиши мумкин. Ёки айтайлик олий ўқув юртига тайёргарлик кўраётган абитуриентлар тест жавобларини ёдлашда, тил ўрганишда янги сўзларни ўзлаштириш жараёнида айнан мнемотехника усуллари ёрдам беради.

Биз эса ўз ўрнида китобхонга керакли ахборотни тақдим этиш билан бирга мнемотехника усулларида фойдаланиш таклифини беришимиз, кутубхоналар қошида ўқув марказлар ташкил этишимиз мумкин. Бунинг учун эса аввало барча ахборот кутубхона мутахассисларини мнемоника ва мнемотехника бўйича ўқитиш лозим бўлади.

### ***Мнемоника тарихидан***

Мнемотехника қадимдан маълум ва камида икки минг йиллик тарихга эгадир. Мнемоника санъати милoddан аввалги 477 йилга бориб тақалади. «**Мнемоника**» атамасини (милoddан аввалги VI асрда) қадимги юнон файласуфи ва математики Самос Пифагори киритган деб ҳисобланади. Мнемоника бўйича биринчи маълумотлар Цицеронга тааллуқлидир. Мнемоникани италиялик роҳиб, файласуф ва шоир Джордано Бруно ўрганган, ривожлантирган ва ўқитган. Қадимги юнон файласуфи Аристотель ҳам мнемоникага қизиққан ва бу санъатни ўз шогирди Искандар Зулқарнайнга ўргатган. Рим императори Юлий Цезарь ва Франция императори Наполеон Бонапарт ҳам мнемоникага асосланган ажойиб хотирага эга эди.

Мнемоника сўзи маъбуда Мнемозина билан боғланади. Юнон мифологиясида Мнемозина хотира маъбудаси ҳисобланган. Маълумки, қадимги Юнонистонда одамлар мнемоника методларидан муваффақиятли фойдаланганлар. Улардан фойдаланиб, қадимги юнонлар қисқа вақтда катта ҳажмдаги маълумотларни ёд олиш қобилиятига эга бўлган.

Демак, қадимдан одамлар шуни англашганки, мнемоника эса сақлашни ва ахборотни ўзлаштиришни осонлаштиради.

Мнемотехника ёки мнемоника – бу образлар, мантӣк ва тафаккурга асосланган ҳолда ахборотни эслаб қолиш усулидир. Мнемоника катта

ҳажмдаги маълумотларни сонлар ёки матнни тез ёдлаш имконини беради. Бундан ташқари, мнемоника дарслари образли тафаккурни ривожлантириш имконини беради. Бу эса сезги органларига ижобий таъсир кўрсатади.

### ***Нима учун мнемоника керак?***

#### ***Маиғулотларни бошлашнинг сабаблари***

Мнемоникани ўрганиш натижада эслаб қолиш ноқулай бўлган аҳборот қулайроқ шаклга айланади. Шу қадар қулайки, оддий йўл билан эслаб қолиш мумкин эмасдек туюлган катта ҳажмдаги маълумотларни эслаб қолиш мумкин бўлади. Аммо мнемониканинг фойдалари фақат ёдлаш билан чекланмайди. Мнемоникадан мунтазам фойдаланиш ёки эслаб қолиш машқларини бажариш кундалик ҳаётда жуда зарур бўлган бошқа қобилиятларни ривожлантиришга имкон беради.

1. *Диққат.* Диққат ва хотира ўзаро боғлиқ. Тасвирлар орасидаги боғланишларни кузатиш, объектларни тасвирлар билан алмаштириш зарурати диққатингизни машқ қилдиришга ва жорий фаолиятга диққатни жамлаш қобилиятини оширишга олиб келади.

2. *Образли тафаккур.* Эслаб қолиш учун тасвирлар билан ишлашни бошлаганингиздан сўнг, бир оздан сўнг уларни фикрлаш жараёнида қўллай бошлайсиз. Сиз янги вазиятни тезроқ тушунишингиз мумкин, сизнинг сезги қобилиятингиз яхшиланган ва сизга ечим топиш учун камроқ вақт талаб этилади (оддий кундалик вазиятларда ҳам, мураккаб муаммоларни ҳал қилишда ҳам). Ва бошқа одамлар бирор нарсани таҳлил қилишга ҳаракат қилсалар, сиз аллақачон жавобни кўрасиз.

3. *Тасаввур.* Абстракт объектларни доимо тасвирлар билан алмаштириш ҳамда уларни боғлаш зарурияти тасаввурлардан фойдаланиш зарурлигига олиб келади. Бошқаларнинг назарида ёрқин ва ностандарт кўринган масалалар сиз учун ечими оддий кўринади.

4. Ва ниҳоят: *мнемоника миянинг иккала ярим шарини ҳам ишлатиш имконини беради.* Инсон мияси икки ярим шардан иборат бўлиб, уларнинг ҳар бирини ўз вазифалари бор. Чап ярим шар мантикий фикрлаш, нутқ, ўнг ярим шар эса ритм, ранг сезиш, тасаввур, образлар ва фазовий муносабатлар учун жавоб беради. Одатда, инсон фақат битта ярим шардан кўпроқ даражада фойдаланади. Кўпинча, бу чап ярим шардир, натижада пайдо бўлган муаммоларни ҳал қилиш учун мантикий усуллар қўлланилади. Образлардан фойдаланиш фикрлаш жараёнини янада уйғунлаштириб, миянингизнинг имкониятларидан кўпроқ фойдаланиш имконини беради.

Бу мнемоника келтириши мумкин бўлган фойда, бу фақат ёдлаш билан чекланмайди.

Ахборот асри даврида маълумотлар оқими кўп, уларнинг орасида кераклигини танлаб олиш ва эслаб қолиш ҳам жуда муҳим. Орамизда кўпчилик хотирамиз ёмонлашаётганига, айрим керакли маълумотларни эслаб қола олмаётганимизга шикоят қиламиз. Аслида ҳам шундайми? Афсуски бизда хотира эмас, балки кузатувчанлик жуда ёмон экан.

Машхур америкалик ихтирочи ва бизнесмен Томас Эдисон ўзининг 27 нафар лаборанти бир неча ой давомида ҳар куни лампа цехидан Нью-Жерси штатидаги Менло — паркида жойлашган заводнинг бош биносига борадиган йўлдан қатнашини аниқлаб олди. Бу йўлда гилос дарахти ўсар эди, аммо ўша 27 киши билан савол-жавоб ўтказилганида, бирортаси ҳам унинг мавжудлигини умуман пайқамаганлиги маълум бўлди. Буларнинг барчаси инсонларни кузатувчанликларининг ёмонлигидандир. Ёшлар, умуман олганда барча инсонлар учун ҳам кузатиш зарур. Бу хотирани яхшилашнинг биринчи усули, десак ҳам бўлади.

Хотирани мустаҳкамловчи яна бир асосий омиллардан бири бу овоз чиқариб ўқишдир. АҚШнинг 16 президенти, давлат арбоби ва сиёсатчи Авраам Линкольн онгига керакли маълумотни акс эттирмак учун икки ҳис-туйғу азосидан фойдаланган. У — «Мен қачон овоз чиқариб ўқисам, фикр иккита ҳис этиш азоси орқали қабул қилинади. Биринчидан, нимани ўқисам, ўшани кўраман, иккинчидан, мен уни эшитаман, шунинг учун жуда яхши эслаб қоламан,» деган.

«Харперс» журналининг саҳифаларида шундай ёзилади: «Саналарни эсда сақлаш жуда мушкул, чунки улар рақамлардан иборат; рақамлар ифодасиз кўринади ва хотирада мустаҳкам сақланмайди. Улар суратлардан иборат эмас, шу боис кўзга ўрнашиб қолмайди. Суратлар - тасвирлар рақамларни эшлашга ёрдам беради. Улар хотирада деярли ҳамма нарсани сақлаб қолади. Агар бу тасвирни ўзингиз яратсангиз яна-да яхши.» Демак, кейинги қоида бу тасвирлар орқали маълумотни эслаб қолишдир.

Ўткир хотира эгалари бугун ёшлар орасида ҳам йўқ эмас албатта. Улардан бири халқаро хотира спорт устаси ҳамюртимиз Ҳусниддин Исмоиловдир. Биз оддий телефон рақамларини бир зумда унутиб қўяётган замонда Ҳусниддин бир соатда 1460 та, 5 дақиқада 240 та рақамни эслаб қолишга эришди. У бундай хотирага қандай эришди? Юртдошимиз бу муваффақиятга мнемоника — эслаб қолиш санъати орқали эришганини айтган эди. Бунда биз сўзларни эслаб қолиш учун уларни бош ҳарфларини бирлаштириб, сўз ясаб уудалай олишимиз мумкин.

### ***Ўткир хотира сирлари***

Болалигида Абу Али ибн Сино онасидан «Нега осмон олдин катакчалардан иборат эди-ю, ҳозир ўша катакчалар йўқ?» деб сўраган экан.



Бундай деб сўрашига сабаб гўдаклигида онаси ҳар хил ҳашаротлардан сақлаш мақсадида унинг юзини элак билан ёпиб қўяр экан. Кейинчалик ўша манзарани бўлғуси табиб кучли хотираси ёрдамида хотирлай билган экан. Ҳақиқатан ҳам хотиранинг имкониятлари жуда кенг. Инсон 20 мингдан 100 минггача сўзни эслаб қолиши мумкин. Масалан, машхур компьютер дастурчиси Билл Гейтс минглаб кодларни ёддан билади, дейилади. Саркарда Александр Македонский эса аскарларини номма-ном санаб бергани ҳақида ривоятлар бор.

Ўз навбатида киши хотираси жуда кўп омилларга боғлиқ эканини ҳам унутмаслик лозим. Кимдир кўрганини, кимдир эшитганини яхшироқ эслаб қолади. Шунингдек, киши хотирасида қизиққан нарсаси тезроқ ўрнашади. Баъзан эса маълум ҳиссий кечинмалар унутилган воқеаларни қайта жонлантирган ҳолатлар учраб туради. Ҳатто тил ўрганишга қобилияти йўқ, деб ҳисобланган кишилар бегона мамлакатга тушиб қолганида, хотираларидаги янги қирралар кашф этилгани ҳам тажрибаларда ўз исботини топган.

Ёши қирқдан ошган кишилар гап орасида «Хотира чатоқ-да, қаричилик энди» деб қўшиб кетиши одатий ҳол. Аслида эса бундай эмас. Ана шу баҳонага таянадиганлар кўпинча фаол ўрганиш даври тугаганидан кейин ўрганишга иштиёқни йўқотишади ва хотирани зўр бериб ишлатмасликлари натижасида шу кўйга тушиб қолишади. Ваҳоланки, хотирани чархлаш кундалик ишига айланиб қолган, ёши етмишга етган актёрлар бутун бошли матнларни қийналмасдан ёдлай олишлари барчага маълум. Германия ва АҚШ каби бир қатор хориж мамлакатларида эса, нафақага чиққандан кейин талабага айланадиган қариялар кўплаб топилади. Улар одатда ижтимоий-гуманитар факультетларга ўқишга киришади ва ёш ҳамкурслари билан барабар машғулотларни ўзлаштириб, имтиҳонлар топширишади. Демак, хотира заифлашувига ёшни сабаб қилиб кўрсатиш асоссиз баҳона.

«Бешиқдан то қабргача илм изла» деганларидек, хотирани ривожлантириши мумкин бўлган усуллардан бири бу доимо янги нарсани ўрганишдир. Бунга кўплаб тадқиқотлар натижа сифатида кўрсатяпти. Оддийгина, агар сиз инглиз тилини ўрганаётган бўлсангиз, бунга тўхтатмасдан доимий тарзда давом этиш зарур. Бу инглизчасига айтганда «Use it or Lose it» яъни «Ишлат ёки йўқот» деган тамойил билан ҳулосалаш мумкин.

Жаҳоннинг таниқли инглиз ёзувчиси ва таълим маслаҳатчиси Тони Бьюзен мия, рухий ақл, хотира, ижодкорлик ва ўқиш тезлиги бўйича 100 дан ортиқ китоб муаллифидир. Жумладан, қуйидаги китоблари уни машхурлик чўққисига олиб чиққан бестселлер китоблардир :



- «Используйте обе стороны своего мозга» (Миянинг икки томонини биргаликда ишлатиш ҳақида)

- «Используй свою голову» (Миямиздан қандай унумли фойдаланиш ҳақида)

- «Спеед Реадинг» (Китобни тез суръатда ўқиш ҳақида)

- «Овладей Своим Мемори» (Хотирани ривожлантириш ҳақида)

- «Ментальная Карта Книга» (Ақл харитаси ҳақидаги китоб)

ва ҳоказо. Қизиқарлиси шундаки, унинг китоблари 100 дан ортик мамлакатларда нашр этилган бўлиб, қарийб 30 хил тилларга таржима қилинган. Биргина «Используй обе стороны своего тела» китоби дунёга донғи кетган IBM, General Motors компаниялари томонидан ходимларни малакасини ошириш мақсадида самарали фойдаланилган. Таъкидлаш лозимки, Тони Бьюзен ўзи қурган «бизнес империяси» орқали кўплаб китоблар сотиб, бест-селлер (энг кўп китоб сотган) муаллифга айланган ва китобларидан келадиган гонорарлар билан ҳисоблаганда дунёнинг мултимиллионерлари қаторига кирган.

Тони Бьюзенда инсон хотираси ва миясига қизиқиш уйғониши жуда қизиқ кечган экан. Айтишича, бир куни университет имтиҳонларига тайёрланаётган Тони Бьюзен кутубхонага кирибди ва инсон хотирасидан тўғри фойдаланишга оид китоб сўрабди. Бунга жавобан, кутубхоначи уни Биология бўлимига жўнатибди. У ердаги китоблар асосан миямизнинг тузилиши ҳақида бўлгани учун, кутубхоначига «Менга миямиз ҳақида эмас, балким миямиздан қандай фойдаланиш тўғрисидаги китоб керак» деб яна таъкидлабди. Охирида эса бундай китоб йўқлигидан таажжубланиб, танамизнинг энг зарур бўлган аъзоси бўлмиш миямиз, яъни биз ишлатиб турган «Суперкомпьютер»имиз ҳақида ҳеч нарса йўқлигидан хўрсинибди. Шу воқеадан сўнг ҳаётини айнан мана шу соҳани ривожига сарфлашни бошлаган экан.

Узоқ муддатли изланишлардан сўнг, Тони Бьюзен ўзининг акаси бўлмиш академик Барри Бьеннинг кўмагида, таълим соҳасидаги сезиларли ривожланишга сабабчи бўлган «Mind Mapping», яъни «Ақл Харитаси» техникаларини яратди. Бугунги кунда ушбу «Ақл Харитаси» дан фойдаланиб, унинг афзалликларини тан олаётган минглаб педагог ходимлар ва профессорларни топишингиз мумкин. Бу техника орқали ёдда сақлаб қолишнинг яхши томонлари шундаки, у ўз ичига турли ранглар, турфа расмлар ва керакли бўлган маълумотнинг калит сўзларини қамраб олади. Унинг ёрдамида бутун бошли китобни ёки бир инсоннинг биографиясини бир варақ қоғозга жойлаш орқали эслаб қолишингиз мумкин. У нафақат яхши эслаб қолишга, балки миямизнинг чап ва ўнг қисмларини ранглар ва расмлар орқали бир меъёрда ишлашига ёрдам беради.

Инсон ҳаёти давомида қандайдир ўзгариш қилиши, ниманидир яратиши ёки кимларгадир кўплаб ёрдам бериши керак. Буни Тони Бьюзен қиёсида кўришимиз мумкин, яъни сиздан кейинги авлод қилган яхши ишларингиз орқали сизни ёдга олиши керак. У ўз ҳаётини инсон миясини ривож учун сарф қилиб, тўхтовсиз изланишлар олиб борган шахсдир.

Биз китоб ўқиймиз, лекцияларда, семинарларда, конференцияларда қатнашамиз, кутубхонада вақт ўтказамиз ва маълумотларни кўрсакда, уни ёзиб олиш қайсидир микдорда фойда берсада, билимни ҳақиқий ҳаётга татбиқ этиш эслаб қолиш ва уни тушунишнинг бу энг зўр усуллардан биридир.

Одамлар одатда лекцияларда олган маълумотларнинг 90% ни 30 кун мобайнида унутади. Яна, жуда катта қисмдаги унутиш лекция тугаши биланоқ содир бўлади.

Кўриниб турибдики ҳозир маърузам яқунланганидан сўнг айтилган гапларнинг кўп қисмини унутиб юборасиз. Дарвоқе, бу ҳодиса деярли барча инсонларга тааллуқлидир.

Мнемоника ва мнемотехникага оид китоблар эса сизнинг хотирангизни тушунишда ва ҳаётингизда ушбу техникаларни қўллашда катта ёрдам беради. Инсоннинг ўз устида ишлаши бу узвий жараён бўлиб қолиши даркор. Акс ҳолда, миянгиз «занглаб» қолиш эҳтимоли катта.

Хулоса қилиб айтганда, юксак хогирага эга бўлиш уддалаб бўлмас иш эмас. Аслида у жуда осон: кузатувчанлик, диққатни жамлашни ўрганиш, саналарни ёдда сақлаб қолиш учун суратлар билан боғланиш, исми эсда сақлаш учун унинг маъносини билиш, қандай ёзилишига эътибор бериш, дарсликларни қайта-қайта такрорлаш орқали эсда қолдириш ва албатта мнемоника - эсда сақлаб қолиш санъати каби йўллардан иборат.

### ***Таклифлар:***

1. Кутубхоначилик касбининг нуфузини ва кутубхоналар имиджини илгари суриш, шунингдек, кутубхона иши билан шуғулланиш учун ижтимоий фаол ёш мутахассисларни жалб этиш.
2. Ахборот-кутубхона соҳасидаги кадрларга мнемотехника бўйича ўқув машғулотларини ташкил этиш.
3. Ахборот-кутубхона муассасаларини мнемотехника бўйича адабиётлар билан бойитиш.
4. Ахборот-кутубхона муассасалари қошида мнемотехникани ўқитиш бўйича ўқув марказлар ташкил этиш.

*Фойдаланилган адабиётлар:*

1. Зиганов М, Козаренко В. Мнемотехника. Запоминание на основе визуального мышления- <http://lib.rus.ec/b/177305/read>
2. Козаренко В.А Учебник мнемотехники. Система запоминания «Джордано» - М.. 2002
3. Целоусова Е.В. Мнемотехника – один из вспомогательных приемов обучения русскому языку, поддерживающих интерес к предмету - <http://festival.1september.ru>
4. Амодт С., Вонг С. Тайны нашего мозга или почему умные люди делают глупости. – М.: Эскмо, 2010
5. Блум Ф., Лейзерсон А., Хофстедтер Л. Мозг, разум и поведение – М.:Мир,1988
6. Степанов О. Мнемоника (правда и вымыслы), 1991-2001
7. Рахмонов Ш. Мукаммал хотира –Т.: Янги аср авлоди,2014
8. Рахмонов Ш.Сўз ёдлаш сирлари – Т.: Истиқдол нури,2015

## **ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ СОЗДАНИЯ И РАЗВИТИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ КОНСОРЦИУМОВ В УЗБЕКИСТАНЕ**

**Ю. Эшметова,**

*магистрант Ташкентского университета информационных технологий им. Мухаммада ал-Хоразми (ТУИТ)*

*В последние годы наблюдается активное реформирование социально-экономической сферы Узбекистана. Развитие и соответствие информационно-библиотечной деятельности происходящим в стране переменам и международной практики является приоритетной задачей для государства.*

*The report is devoted to topical issues of creation and development of library consortia in Uzbekistan. Information about the experience of foreign countries and the advantages of cooperation to improve the efficiency of access to electronic information resources is given.*

**Информационно-библиотечная инфраструктура республики** Узбекистан включает 11 800 библиотек, из них: 80 библиотек для слепых системы Министерства по делам культуры и спорта, 24 библиотеки системы Академии наук, 209 библиотек системы Министерства здравоохранения, 8201 библиотека системы Министерства народного образования, 113 библиотек при воинских подразделениях и учреждениях Министерства обороны, 14 библиотек системы Министерства сельского и водного хозяйства и 132 библиотеки при предприятиях и учреждениях Совета Федерации профсоюзов. В системе Узбекского агентства связи и информатизации насчитывается 200 информационно-библиотечных центров. При школах и учреждениях Министерства народного образования насчитывается 1228 информационно-ресурсных центров. При Министерстве высшего и средне специального образования 15 451 информационно-ресурсных центров. [6]

**Важными задачами в направлении информационной инфраструктуры общества являются:**

- Недопущение информационной изоляции республики;
- Внедрение международных стандартов представления и передачи информации;
- Международная кооперация и активизация вхождения страны в мировое информационное пространство как полноправного участника;

- Создание и развитие собственных информационных ресурсов в области науки, образования, культуры, бизнеса и др., удовлетворяющих международным требованиям;

- Обеспечение эффективного доступа к информационным ресурсам для различных слоев общества, особенно через сеть публичных библиотек.[3]

Так как поставленные задачи являются общими для всех информационно-библиотечных учреждений ускорить их выполнение может межбиблиотечная кооперация. За рубежом наблюдается активное развитие межбиблиотечного сотрудничества, которое определяется не только увеличением списка его участников, но и углублением взаимодействия до уровня библиотек-филиалов уже существующих партнеров. Таким образом, происходит создание единой библиотечно-информационной структуры, в которой на современном организационном, техническом и технологическом уровнях взаимодействуют библиотеки различной ведомственной принадлежности и уровней подчинения.

Для достижения конкретного типа задач библиотечные объединения могут действовать в соответствующих формах взаимодействия.

Например, в целях поднятия престижа библиотечной профессии, совершенствования библиотечного дела в целом, обмена профессиональным опытом и повышения квалификации библиотекарей в Великобритании был создан Привилегированный институт библиотечных и информационных работников (*Chartered Institute of Library and Information Professionals – CILIP*); используется также название Библиотечно-информационная ассоциация (*The Library and Information Association*). В ассоциации — более 26 тыс. членов, причем зарубежные представляют более 100 стран.[2]

Еще одной формой взаимодействия библиотек является партнерство на основе договорных отношений со всеми субъектами общества: пользователями, органами власти, бизнес-структурами, общественными организациями, издательствами, книготорговыми объединениями, другими библиотеками, а также для улучшения комплектования и сохранения фондов и решения значимых для библиотек социальных проблем (оплата труда, социальная помощь и защита работников, улучшение условий организации труда).

Партнерство цифровых библиотек **Hathi Trust Digital Library (HTDL)**, возникло в октябре 2008 г. в США как объединение цифровых коллекций библиотечных систем 13 университетов Среднего Запада США и цифровых коллекций 11 университетов Калифорнии (сегодня их число достигло 124 библиотек). Основными задачами

распределенного хранилища данных, принадлежащего партнерской группе крупных научных библиотек, являются: обеспечение доступа к цифровой коллекции в первую очередь для коллективных пользователей, библиотек-соучредителей; сохранение интеллектуального наследия посредством надежной и доступной электронной репрезентации; совершенствование открытой технологической инфраструктуры. [4]

Альянс - объединение лиц, организаций на основе договорных отношений для достижения определенной цели. Предоставляет участникам возможность объединять их ограниченные ресурсы, знания и способности для достижения общей цели, которую партнеры были бы не в состоянии достигнуть в одиночку. Носит в основном временный характер. [5]

В качестве примера можем рассмотреть **BRICS Alliance of Libraries**. 6 июля 2017 г. в Тяньцзине (Китай) состоялась вторая встреча министров культуры стран БРИКС (Бразилия, Россия, Индия, Китай и Южно-Африканская Республика), в ходе которой был подписан План действий по реализации Соглашения между правительствами государств БРИКС о сотрудничестве в области культуры на 2017—2021 годы. Библиотеки стран БРИКС ведут тесное взаимодействие в рамках Альянса сотрудничества. Среди первоочередных направлений сотрудничества: сохранение редких книг, развитие сети цифровых библиотек, кооперация в области создания и распространения электронных ресурсов, популяризация книжного наследия каждой из стран благодаря организации совместных форумов, фестивалей и выставок. С целью координации работы был сформирован Совет Альянса, в него вошли по одному представителю от каждой из стран БРИКС. Совет полномочен отвечать за организацию совместных мероприятий, определение их тематики, за выполнение существующих проектов и создание новых. Председатель Совета избирается на форуме сроком на три года по ротационному признаку. [1]

Наиболее актуальная форма кооперации для информационно-библиотечных организаций Узбекистана является консорциум – организация, сформированная несколькими библиотеками, действующая совместно и обладающая какой-либо формальной структурой и позволяющая решать задачи, непосильные для одной библиотеки. Консорциумы создаются для достижения следующих целей: обеспечения равного доступа участников объединения к своим каталогам, снижения затрат на издания, взаимодополняющего использования имеющихся и вновь приобретаемых библиотечных ресурсов, приобретения дорогостоящих электронных ресурсов (например, журналов).[5]

Одним из шагов на этом пути в 2015 году сделала Национальная библиотека им. Алишера Навои, став инициатором коллективной подпи-

ски 120 организаций на 12 баз данных информационных научно-образовательных ресурсов компании EBSCO Information Services. Реализация проекта обеспечила широкий круг читателей (особенно студентов, преподавателей вузов и ученых) необходимой информацией во всех регионах республики. Подобные проекты, поддерживаемые Национальной библиотекой им. Алишера Навои, проводятся на регулярной основе.

Преимущества библиотечной кооперации:

- автоматизация библиотек, создание сводных каталогов;
- совместные действия во время несчастных случаев (пожаров, наводнений, землетрясений).
- развитие специализированных услуг для читателей с ограниченными физическими возможностями;
- повышение квалификации сотрудников библиотек;
- совместные рекламные кампании для привлечения читателей;
- привлечение средств через различные фонды;
- участие в разных проектах;
- координирование приобретения доступа к базам данным международных издательств и агрегаторов;
- сохранность фонда, реставрация документов;
- архивирование.

Практика объединения в консорциумы станет стратегическим шагом для **внедрения международных стандартов представления и передачи информации** малыми библиотеками. Для реализации подобного проекта необходимо иметь подходящую структуру, при которой все участники будут проявлять высокую заинтересованность, самостоятельность, активность и в равной мере поддерживать выбранную стратегию.

#### *Список используемой литературы:*

1. Van Noort C. Brics issue-narrative on culture: strategic or trivial? // International Journal of Cultural Policy. – 2018. – Т. 24. – № 6. – С. 786-797.
2. Лиховид Т. Ф. Британская Библиотечно-информационная ассоциация: истоки и современное состояние // Научные и технические библиотеки. – 2018. – № 2. – С. 55-64
3. Рахматуллаев М. А. Информационно-библиотечная сеть Узбекистана. Социальное значение Uzbekistan Information and Library Network. Social Importance. Інформаційно-бібліотечна мережа Узбекистану. Соціальне значення // Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: Новые технологии и новые формы сотрудничества: Тр.

## TARBIYASI O‘ZGARUVCHAN BOLALARNI KITOB MUTOLAASI BILAN DAVOLASH

**Doniyor O‘rolov,**  
*Respublika bolalar kutubxonasi direktori*

*Maqolada samarali ruhiy muolaja turi bo‘lgan biblioterapiya bilan davolash orqali bolalarni axloqiy tarbiyalashda kutubxonalarning oldidagi vazifalar o‘rganilgan. Biblioterapevtik faoliyatni, tor tibbiy faoliyat emas, balki bolalar kutubxonachisi bilan psixolog va psixoterapevtlarning yaqin hamkorlikda ish yuritishi kerakligi haqida so‘z boradi.*

*В статье рассмотрены функции библиотек в нравственном воспитании детей посредством лечения чтением через библиотеку, которая является одним из видов эффективной психотерапии. Библиотерапевт говорит о необходимости работы психологов в тесном сотрудничестве с детским библиотекарем. а не узко-медицинской деятельностью.*

*In the article discussed the functions of libraries in moral education of children through the treatment of Biblioteca, which is a type of effective mental therapy. The bibliotherapy talks about the need for psychologists and psychologists to work in close cooperation with a child librarian, and not a narrow-medical activity.*

Bugungi kunda axborot texnologiyalarning salbiy unsurlari ruhiyatni toliqtirib qo‘yayotganini barchamiz guvohi bo‘lib turibmiz. Bir qo‘li ishda bir qo‘li esa eng so‘nggi rusumdagi uyali telefonda bo‘lgan talabalarni, o‘quvchilarni xayollarini zamonaviylikning qanday unsurlari egalamoqda. Ba‘zi bir internet saytlari tajovuzkorlik, qo‘rquvni namoyish qilib charchamayotgani, bolalarni yuqori darajada xavotirlar va kuchli ta’sirlanishlarga tobe qilayotgani bor gap. Mana, nima bilan bugungi zamonaviy dunyo bolani taqdiralayapti. Toliqqan ruhiyatni ijobiy tomonga o‘zgartirish uchun esa tom ma’noda mutolaaga qaytish eng zarur omillardan biri hisoblanadi! Ha, kitob mutolaasi davolaydi – bu fanni butun dunyoda biblioterapiya deb ataydilar. **Biblioterapiya** so‘zma so‘z tarjimada «kitob bilan davolash»(grekchada *biblion* – kitob va *therareia* - davolash ) ma’nosini anglatadi.



San'atning inson sog'ligiga ijobiy ta'siri etishi to'g'risida mulohazalar uzoq o'tmishdan ma'lum. Tarixiy manbalarda arablar ba'zi bemorlarni g'amgin qo'shiqlar, marsiyalar bilan davolaganliklar ta'riflangan. Bunday xastaliklar mashshoqlar kuylagan qo'shiqlar orqali yomon kayfiyatdan mosuvo bo'lishgan.

Arastu ham san'atning inson salomatligiga ta'sirini o'rganib she'riyat inson qo'rquv va azoblanishni yo'q qilishini aniqlagan. Markaziy Afrika va Okeaniya aholisi kuylash va raqs bilan odamlarning dardini yengillashtirishgan. XIII asrda Kair shifoxonalarida Qur'on o'qish davolash jarayonining bir qismi hisoblangan.

XVIII asrda Angliya va Fransiyada mutolaa ruhiy sog'likni tiklash uslublaridan biri hisoblangan. Ingliz shifokorlari tezroq tuzalib ketishlari uchun bemorlarga M.Servantesning «Don Kixot» asarini o'qishni tavsiya qilishgan. XIX asrdan davolaydigan mutolaa Amerikada keng tarqalgan. 1916 yilda Amerika shifoxona kutubxonolari assotsiatsiyasi «Bemorlarning buyurtmalarini bajarish texnikasi»ni tahlil qildi, ya'ni ularning muammolarini anglashni «Biblioterapiya» deb atadi. Dastlab biblioterapiya tatbiqi Birinchi jahon urushi qatnashchilarini shifoxonalarda davolash chog'ida qo'llanildi.

Biblioterapiya samarali ruhiy muolaja turi bo'lib, shunchaki davolash emas, harchand ruhiy va axloqiy «kasallik»larning oldini olish, destruktiv xulqdan ogohlantirish, sabrliklik, rahmdillik va samimiylikning shakllanishi hamdir. Biblioterapevtlarning tajribasi shuni ko'rsatadiki, bu kabi muolaja profilaktikasi hamma bolalar uchun zarur. Biroq hammasidan ham, aksentuatsiya tabiatli, tengdoshlari tomonidan chetlatilgan, jismoniy kamchilikli, odamlarga qo'shilmaydigan, tajovuzkor xulqlilarga hamda ota-onasi, o'qituvchilar, do'stlari bilan mojarolilarga, shuningdek, qobiliyat bilan hamma uchun qabul qilingan ta'lim standartlardan yuqorida turadiganlarga juda kerakli hisoblanadi. Shaxsning kamol topishini umumlashtirish, pedagog faoliyatini muntazam takomillashtirib borish uchun kitobdan manba sifatida foydalanish juda muhim. Kitob mutolaasi o'z-o'zidan ma'lumki, qobiliyatni rivojlantiruvchi, ilmiy va tarbiyaviy uch muhim pedagogik vazifani bajaradi.

Xo'sh, nima uchun keyingi paytlarda bu soha yo'nalishiga qiziqish kuchaydi? Qanday kitoblar bolani hayotda faol bo'lishiga va muvaffaqiyatga erishishiga yordam beradi? Biblioterapevt kim o'zi? Shu savollarga javob berish maqsadida ayni kunlarda kutubxonamizda Respublika seminari o'tkazish ishlarini rejalashtiryapmiz. Ishlab chiqilayotgan rejamizga ko'ra Xalq ta'limi vazirligi mutasaddilari, O'zbekiston yozuvchilar uyushmasi a'zolari hamda bolalar psixologlari bilan amaliy tadbirlar o'tka-

zish koʻzda tutilgan. Shu kunlarda barcha boʻlimlarimiz mutaxassislari viloyatlardagi hamkasblarimiz bilan hamkorlikda ushbu maʼrifiy anjuman tashkillashtirish bilan band. Bu anjuman «Biblioterapiya bolalar kitobxonligini oʻziga xos yoʻnalishi» deb nomlanishi mumkin. Seminarga barcha viloyat kutubxonalari uslubchilari taklif etiladi. Seminar dasturi biblioterapiya yoʻnalishidagi mavzularga boy boʻlishi kerak va bu dasturlar tarbiyasi ogʻir oʻsmirlarga, nogiron bolalarga, umumtaʼlim maktablari oʻquvchilariga qaratilgan boʻlishi kerak. Bu tadbir bolalar kutubxonasi mutaxassislari fikr almashishlari uchun kamida ikki kunga belgilanishi mumkin. Unda biblioterapiya yoʻnalishi mutaxassislari, bolalar psixologlari yoʻnalishning rivojlanishi va tarixi, bolalar kitoblarining yoʻnalishga ajratilgan adabiyotlari haqida fikr-mulohazalar bildiradilar.

Biblioterapiya boʻyicha ilk seminar xalq ogʻzaki ijodi, yaʼni ertaklarga bagʻishlanadi. Chunki bolalar kutubxonasining asosiy biblioterapevtik yoʻnalishlaridan biri bu ertaklar terapiyasi hisoblanadi. Boʻlim mutaxassisi ertak turlari va ulardan bolalar bilan ishlashda qanday foydalanish mumkinligi haqidagi aniq fikr-mulohazalari bilan oʻrtoqlashadi. Shuningdek, seminar tinglovchilari, kitobxonlar bilan «Oʻz «Men»im markaziga sayohat» amaliy dars prezentatsiyalari oʻtkazadi. Bu turkum kitob mutolaasining ruhiyatga ijobiy taʼsiri haqida va h.k. boʻlishi mumkin. Mashgʻulot chogʻida mutolaa muolajasining turlarga ajratib oʻrganiladi.

Bu dasturning asosiy maqsadi – bolalar kitobi yordamida ularning ichki olami bilan tanishtirish, kamolotga yetishlariga istak uygʻotish hisoblanadi. Maxsus tanlangan kitoblar bolaning oʻzligini va uni oʻrab turgan olamni ijobiy oʻzlashtirishga yordam beradi.

Soha mutaxassisi maktab mavzusidagi quvnoq voqealar va ertaklar olami biblioterapevtik adabiyotlar roʻyxati bilan tanishtiradi. Tavsiya etilgan kitoblar ichida «Oʻzbek xalq ertaklari», «Oʻzbek xalq maqollari» va koʻplab boshqa xalq ogʻzaki ijodi namunalaridan foydalaniladi.

Keyingi paytlarda kitob nashri olamida juda koʻp yangiliklar yuz beryapti. Bu, albatta, quvonarli hol. Yaʼni kitobxon yangi mavzudagi asarni sotib olishi yoki uni kutubxonadan topib oʻqishi mumkin. Boshqa tomondan, kitob peshtaxtalariga va kutubxonalarga kelayotgan yangi romanlar va boshqa asarlar hali yillar sinovini boshidan oʻtkazgani yoʻq. Katta kitobxonlarni tushunish mumkin. Ammo bu kitoblarni birdaniga bolalar qoʻliga berish mumkinmi? Bu asar hali endigina savod chiqarib, qoʻliga kitob olishni ixtiyor etgan bolaga nima bera oladi? Bolalar kitobi fondiga kelayotgan adabiyotlar qiyosiy oʻrganib chiqilyaptimi? Bu borada tahliliy maʼlumotlarga ega boʻlish, muammolarga javob topish esa hali mutaxassislarimiz zimmasida turibdi. Ayniqsa, bolalar uchun yangi eʼlon qilingan asarlar yaxshi oʻrganil-

gan bo‘lishi lozim. Kitob yaxshi bezatilgan va chiroyli qog‘ozga nashr qilingan bo‘lishi mumkin. Biroq shunday «asar»lar ham borki, ularning ba’zilarida ichkilikbozlik, o‘g‘irlik va shubhali xatti-harakatlar bilib bilmay targ‘ib qilinadi. Bunday kitoblarning ham muxlislari ham topilar, ammo ularni bolalar kitoblari fondidan olib tashlash lozim.

Bu kabi tadqiqotlarning barchasi biblioterapevt bajaradigan ishlar sirasiga kiradi. Shunday tadqiqotlar «Kitobxonlar bilan ishlashda badiiy adabiyotlarning foydalanish» mavzusida bo‘lishi mumkin. Bunda kutubxona mutaxassislari tomonidan kitobxonlar qaysi kitoblarni afzal ko‘rishlari va badiiy adabiyotlarning ko‘p o‘qilish o‘rganiladi. Bunda kelgusida ko‘p o‘qiladigan kitoblar ro‘yxati aniqlanadi. Bu yerda eng ko‘p o‘qilgan kitoblar ro‘yxati tahlili prezentatsiyasi mutaxassis tomonidan namoyish etiladi. Bu kitobxonlar formulyalari natijalari orqali aniqlanishi mumkin. Bu yerda bolalarning sevimli kitoblari ro‘yxat tarzida tuziladi.

**Mutaxassis mashg‘ulot maqsadidan kelib chiqqan holda, quyidagi talablarga to‘g‘ri keladigan badiiy adabiyotlarni tanlab olishi kerak:**

1. Asar yuqori badiiy saviyaga ega bo‘lishi lozim.
2. Asar qahramoni kitobxon ruhiga yaqin bo‘lishi kerak.
3. Kitobda yuz berayotgan vaziyat kitobxon tashvishlari bilan yaqin bo‘lishi kerak, voqealar kurashga, harakatga chorlashi, ular kitobxonga ma’naviy kuch topishga ko‘mak berishi lozim.
4. Asar syujetlarida qahramonga omad tasodifan kulib boqadigan, zerikarli (asabni holdan toydiradigan) charchatadigan, chalkash falsafiy kitoblardan, sentimental va dahshatni targ‘ib qiladigan asarlar umuman tavsiya qilinmaydi.
5. Tavsiya qilinadigan milliy va jahon yozuvchilarining ro‘yxati tuziladi. Maktab dasturiga asarlari kiritilgan yozuvchilar asarlari tanlanadi (hajman katta asarlar tavsiya etilmaydi).
6. Soha ilmidan umumiy tasavvur beradigan ilmiy - ommabop adabiyotlar alohida tavsiya qilinadi, kitobxon muammolarini o‘z ichiga oladigan.
7. Axloqiy maishiy qissalar, sarguzasht adabiyotlar, tarixiy romanlar, sayohat haqidagi kitoblar eng ko‘p foydalaniladigan kitoblar sirasiga kiradi.
8. «Ajoyib kishilar hayotidan» seriyasidagi kitoblar o‘ziga xos davolovchi ta’sir ko‘rsatadi, chunki bu kitoblarda mashhur kishilarning hayotdagi qiyinchiliklari va ularni qanday qilib yengish sabablari yozilgan, kitobxon (mijoz) undagi qahramonga o‘zini aynan tenglashtirishga, unga o‘xshashga intiladi.
9. Hajviy va hazil-mutoyiba adabiyotlar biblioterapevtik ta’sirga ega kitoblar ichida yuqori o‘rinda turadi. Bu asarlar o‘ziga bo‘lgan ishonch va ijobiy his-tuyg‘ularni kuchaytirishga xizmat qiladi.

10. Kitobxonlar bir xil adabiyotlardan turlicha ta'sirlanishini ham unutmash lozim. Ya'ni kimgadir ijobiy ta'sir qilgan asar boshqa birovga umuman teskari ta'sir qilishi ham mumkin. Shuning uchun ham serhayajonlar tinchlantirish, fikrini jamlash, kayfiyati tushkun befarq insonlarni-aksincha, qiziqtirish, to'qinlantirish, faollashtiradigan kitoblarni tanlash lozim.

Har bir mijoz-kitobxon alohida mutolaa rejasini oladi. Rejaga 3-4 haftada o'qib chiqish uchun taxminan 7 ta kitob olinadi. Kitobxon bilan kitobning o'z ichiga olgan mavzu jihatidan tushunchani muayyan shakllantirish uchun har bir asar yuzasidan alohida 7 marta suhbat rejalashtirilib, eng muhim jihatlariga urg'u beriladi.

Kitob mijoz kitobxonga mutlaqo toza holda yoki hech qanday belgilar-siz yoki matnda kitobxon o'ylab olishi va shunga alohida diqqat qaratishi uchun lozim bo'lgan joylarni ajratib ko'rsatish ham mumkin. Matnni rangli qalam bilan qahramon boshidan kechirayotgan tuyg'ularni masalan, qizil bilan; yashil bilan qahramon harakatga kirishgan matndagi joylarni yashil bilan belgilash va h.k.

Kitob mutolaasiga kirishishdan oldin quyidagicha yo'l-yo'riqli qo'llanma beriladi: «O'qing va sizni fikrlashga, xotirlashga undagan, ta'sirlantirgan va o'ziga xos taassurot qoldirgan joylarini belgilab chiqing. Ayniqsa siz uchun g'ayrioddiy va mavhum tuyulgan joylarni ham belgilang.

Tavsiya etiladigan adabiyotning taxminiy mutolaasi rejasini to'rt qismdan iborat bo'lishi mumkin.

Birinci qismiga mohiyatan mojarolardan (konflikt) olis, biroq ishchi kayfiyat uyg'otishga yordam beradigan, o'quvchini qiziqtiradigan asarlarni kiritish kerak.

Rejasining uchinchi qismiga— asosan bu 2-3 kitoblar iborat. Aniq tavsiyani taklif qilish mushkul, modomiki ko'p narsa kitobxonning ma'naviy darajasiga, (?) saviyasiga, ruhshunosning topqirligiga va qobiliyatiga bog'liq.

Rejaning uchinchi qismida tavsiya qilingan adabiyotdan olingan taassurot biriktiriladi.

To'rtinchisi— rejaning qo'shimcha qismi— kitobxonning ma'naviy, ruhiy vazminligini va nekbirligini qo'llashdir. Mutolaa muolajasi chog'ida kitobxon kundalik tutadi, bu uning shaxsiy o'sishini o'zgarish sur'atini tashtahlil etishga va tashxisiga yaxshilanishiga yordam berishi yoki kitobxonning ruhiy holatiga aksincha ta'sir etishi ham mumkin.

O'qishga tavsiya etilgan kitobning hajmi (50-70 betda) juda katta, balandparvoz va nasihatombu bo'lmasligi lozim. Agar mashg'ulotlar guruh bo'yicha qilinsa, unda umumiy adabiy did-ta'bli, umumiy madaniy saviyali 5-7 kishidan iborat bo'lishi kerak. Mashg'ulot ishtirokchilari jarayo-

nida guruh bo‘lib muhokama qilish shakli o‘z muammolarini o‘sha asar qahramonlari ruhidan kelib chiqib, bir biriga zid yo‘sindagi kechinmani, va qiyin vaziyatdan chiqish, solishtirish vositasida gapirish, muhokama qilish va ular bilan imkonini beradi.

Biz nazarda tutayotgan mutaxassis sohaning psixologik bilim va qobiliyatiga ega bo‘lish birga biror asarning turli pedagogik (shu jumladan sohaning terapevtik) vositalar, bilan tahlil qila olishi, yuqori estetik didga ega bo‘lishi ( balki, adabiy ijodiy qobiliyatlilik) yoki lozim bo‘lganda o‘quvchini mos keladigan asar bilan ta‘minlay ola bilishi lozim. Va, albat, ta, bolalarni sevishi va hurmat qilishi kerak.

Bolaga kitob tavsiya qilayotganda uning jismoniy va ruhiy holatini hisobga olish kerak. Hamma asarlar janrlar va mualliflar biblioterapiya mashg‘ulotlari uchun to‘g‘ri kelmaydi. Masalan, qayg‘uli, ruhiy siqish holatini keltirib chiqaradigan asarlar biblioterapevtik tajribada qo‘llanilmaydi.

Ma‘lumki Sharq mutafakkirlarining ko‘plab asarlari she‘riy usulda yozilgan. Bu xususda biz Abu Ali ibn Sino va boshqa allomalarning asarlari aytishimiz mumkin. Ko‘plab Rossiya tadqiqotchilarning fikricha ba‘zi mualliflarning ijodini mutolaa qilish, masalan, Pushkin va Blok va boshqalar insonni tushkun holatdan olib chiqar ekan. Bu hol albatta, odamlarga yordam berishning yangicha ko‘rkam shaklidir. Har bir yozuvchida hayotga ishonch bilan qarashning o‘ziga xos talqini mavjud. Masalan, birlarida shod-xurramlik, chuqur falsafiy fikr-mulohazalar, birovlar hayot shodliklari va tashvishlarini to‘laqonli his qilishni keng ochib beradi. Masalan, yevropa tadqiqotchilarining fikricha yozuvchi German Gesse asarlari kitobxonga keng bo‘lishni va muammolarni unutishga yordam beradi.

Biblioterapiya: tarixi va nazariyasi reproduktiv — esda qolgan narsani tasvirlashdan ijodiy faoliyatga o‘tish, ya‘ni kitobxon nuqtai nazarini iste‘molchidan ijodkorga aylanishni, o‘zgartirishni, bir so‘z bilan aytganda ongda o‘ziga xos to‘ntarish sodir etadi. Defektologiya va tibbiyot sohasidagi mutaxassislar ko‘pincha ijod muolajasining bu kabi samarali bosqichida muhimi ijod jarayoni uning natijasi emasligini tan olib chegaralanishadi.

Masalan, Don Kixot romanini olaylik, bu asar inson xarakteriga parodiyaga o‘xshab ko‘rinadi. Asar zamirida ko‘pchilik kitobxonlarning o‘xshash jihatlari yotadi. Ya‘ni o‘qiyotgan odam, bu obrazda O‘z «Men»ini aniq ko‘radi. Ammo hayotda qaysidir jihatlar bilan barcha aybu xususiyatlarimizni «Bildirmay» «yashirib» yashaymiz. Qaysidir ma‘noda hammamiz ham Don Kixotlarmiz. Biblioterapiya psixoterapiyaning

bir qismi bo‘lib, ma’naviy qiymatli kuch qudratga ega jahon badiiy adabiyotiga asoslangan o‘ziga xos ta’sir vositalariga ega.

Yuqoridagi xususiyatlar bilan aytish mumkinki, biblioterapevt kasbi tez orada ommaviylasha olmaydi. Garchi soha unsurlarini kutubxonalarda qo‘llash nafaqat haqqoniy, balki maqsadga muvofiq hisoblanadi. Ba’zi paytlarda kutubxonalarda biblioterapiya bilan shug‘ullanish imkoniyati bu faoliyatning profilaktik xususiyatlar bilan asoslandi.

Demak, biblioterapiya psixoterapiyaning rivojlanib kelayotgan badiiy, pedagogik fikr almashish tabiatiga asoslanadigan badiiy ijod va idrok yo‘nalishlaridan biri hisoblanar ekan. Pedagogik jarayon deb tushuniladigan biblioterapevtik faoliyatni, tor-tibbiy faoliyat emas. Bolalar kutubxonachisi kutubxona psixologi yoki psixoterapevti bilan ya-qin hamkorlikda ish yuritadi. Ular nafaqat o‘tkaziladigan har bir biblioterapevtik strategiya ta’sirini, balki bolalar va o‘smirlarning kitobxonligi va shaxsiy rivojlanishi, shuningdek, rivojlanayotgan va biblioterapevtik tadbirlar ta’sirini tahlillarini o‘ziga oladi.

## МИЛЛИЙ КУТУБХОНАНИНГ ЎЛКАШУНОСЛИК БИБЛИОГРАФИЯСИ ФАОЛИЯТИ

**Маъмура Хидоятова,**  
*Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонаси  
Миллий библиография маълумотлари базасини  
шакллантириш хизмати бош мутахассиси*

*Ушбу мақолада Миллий кутубхонада ўлкашунослик библиографияси йўналишидаги вазифалар, яъни Маълумот библиографик аппаратни ўлкашунослик мазмундаги маълумотлар билан тўлдириш, мақолалар, адабиётлар, шунингдек тўпланган маълумотлар асосида библиографик қўлланмаларни тузиш жараёнлари очиб берилган. Ўлкашунослик мазмундаги библиографик қўлланмалар тури ҳисобланган шахс библиографияси, ретроспектив библиография, тавсия библиографияси каби библиографик қўлланмалар турлари ҳақида сўз боради.*

*В статье описываются процессы пополнения информационно-библиографического аппарата сведениями по краеведению, создание библиографических росписи статей, списков литературы, а также библиографических справочников на основе собранных данных по краеведческой библиографии в Национальной библиотеке. Речь идет о типах библиографических пособий, таких как персональная библиография, ретроспективная библиография, рекомендательная библиография, которые являются типами библиографических пособий в области краеведения.*

*The tasks of the bibliography of local lore in the National Library, in the process of filling the information bibliographic apparatus with information on local lore, the process of compiling bibliographic manuals on the basis of articles, literature, as well as collected data. We are talking about the types of bibliographic manuals, such as personal bibliography, retrospective bibliography, recommendation bibliography, which are the types of bibliographic manuals in the field of local lore.*

Миллий кутубхонанинг 150 йиллик тарихида библиографик фаолият муҳим ўрин туган бўлиб, унда ўлкашунослик библиографияси кенг тарғиб қилганига гувоҳ бўламиз. Бугунги кунга келиб, ўлкашу-

нослик библиографияси соҳаси такомиллашиб, ривожланиб, фойдаланувчилар талаблари асосида замонга мос равишда сайқалланиб келмоқда.

Ўлкашунослик – бу ўлка, унинг табиий шароити, аҳолиси, тарихи, моддий ва маънавий маданияти тўғрисидаги билимлар мажмуидан иборат. У маҳаллий аҳоли ҳаётининг тарихий-маданий, ижтимоий томонларини шакллантиришга хизмат қилади. Замонавий технологияларнинг жорий қилиниши билан ўлкашунослик ресурсларининг мазмуни ва мақсадлий чегараларида ҳам бир мунча ўзгаришлар рўй бермоқда. Масалан, ўлкашунослик маълумотлар базасида бир вақтнинг ўзида библиографик, тўлиқ матнли ва фактографик ахборот мавжуд бўлади. Бир ресурс турлича мақсадлар: илмий тадқиқотга ёрдам бериш, ўлканинг иқтисодий ва маданий ривожланишига ёрдам бериш, маънавий, ахлоқий ва ватанпарварлик тарбияси мақсадларига хизмат қилиш, бир вақтнинг ўзида ҳам олим, ҳам бошқа фойдаланувчини қизиқтира олиш каби ишларда фойдаланиши мумкин.

Куннинг энг долзарб масалалари, воқеа ва ҳодисалари аввало вақтли матбуот саҳифаларида ёритилади, шу воқеа-ҳодисалар, айниқса, маҳаллий жой - ўлка ҳаётининг барча томонлари ҳақидаги ахборотни олишда тенгсиз ахборот манбаи бўлган газета ёки журнал истеъмолчига зарур маълумотларни беради. Миллий кутубхонанинг библиографик фаолияти турларидан бири - республикада чоп этилаётган вақтли нашрлар мақолалари ва хорижий мамлакатларда нашр қилинган, кутубхона фондига келиб тушган адабиётлардан Ўзбекистон ҳақидаги маълумотлар ва мақолаларни йиғиб боришдан иборат.

Миллий кутубхонада ташкил этилган МБА ёрдамида фойдаланувчилар қизиқишларидан келиб чиқиб, турли мавзуларда ёки шахсларга бағишланган ўлкашунослик мазмунидаги библиографик қўлланмалар тузилмоқда. Ўлкага оид библиографик қўлланмалар тузишда адабиётлар йиғишда ўлканинг тарихи, бугунги куни, машҳур кишилар ҳаёти ва фаолиятига оид мақола, илмий ишлар ва асарлар ҳисобга олинади. Шунинг учун биринчи ўринда ўлкашунослик каталоги ва картотекаси, маълумотлар базаси, асосий ўлкашунослик библиографик қўлланмалар кўриб чиқилади ва бунда тўлиқликка муҳим аҳамият қаратилади. Ўлкашунослик мазмунидаги библиографик қўлланмаларни тузишда унинг шакллари, хиллари, нашрларга тузилган кўрсаткичлари ҳақида яхши тушунчага эга бўлган ҳолда амалга ошириш зарур.

Маълумки тарихий изланиш олиб бораётган мутахассисга бевоқифа мавзуга тегишли манбалар ва илмий мазмундаги тарихий ада-



биётлар зарур. Шунинг учун ҳам библиограф манбалар ва мавзуга тегишли адабиётларни ўз ичига олган қўлланма яратиши зарур. Ўзбекистон тарихига ва унинг алоҳида ҳудудига тегишли кўрсаткичларни яратишда мутахассис библиографлар тарихий адабиётларни, тўпламларни, ҳужжатларни, илмий монографияларни, мемуарларни, варақаларни, вақтли ва давомли нашрларни тўлиқ ақс эттиришга ҳаракат қиладилар.

Миллий кутубхонада ўлкашунослик мазмунидаги библиографик қўлланмалар сирасига кирувчи мавзули, тавсия, шахсга бағишланган бир қанча кундалик ҳамда ретроспектив аҳамиятга эга қўлланмалар тайёрланиб келинмоқда. 1962 йилдан бошлаб Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонасида «Муҳим ва унутилмас саналар тақвими» тавсия библиографияси тузиш жорий қилинган. «Муҳим ва унутилмас саналар тақвими» доимий бўлиб у нафақат ахборот - кутубхона муассасалари учун балки, барча муассаса ва фойдаланувчиларга керакли ҳисобланади. Чунки унда маълум бир жойдаги муҳим воқеалар ҳақида фактографик ва библиографик маълумотлар берилди. «Муҳим ва унутилмас саналар тақвими» ўз ичига Ўзбекистоннинг таниқли шахслари юбилейлари, тарихий воқеаларнинг унутилмас саналари, бутунжаҳон, халқаро ва миллий кунлар, йил юбилей саналари (бир йиллик)ни олади.

Давлат арбоблари, тарихий шахслар, турли соҳа вакилларига бағишланган библиография (шахс библиографияси) библиографик рўйхат ва кўрсаткичлар тайёрлаш ҳозирги кунда ҳам долзарб саналади. Жумладан кейинги йилларда тайёрланган буюк давлат ва сиёсат арбоби, Ўзбекистон Республикасининг Биринчи Президенти Ислоҳ Каримов таваллудининг 80 йиллигига, Академиклар Э. В. Ртвеладзе (1942), Юнус Ражабий (1897-1976), Т. Н. Қори-Ниёзий (1897-1970), С. Ш. Рашидова (таваллудининг 75 йиллиги муносабати билан), А. Саидовларга (таваллудининг 60 йиллиги муносабати билан) бағишланган 40 га яқин тўлиқ матнли электрон ресурсларини бунга мисол қила оламиз.

Ўзининг истеъдоди, Ватанга муҳаббати, олийжаноб инсоний фазилатларни тараннум этган етук бадиий асарлари, ибратли ҳаёти ва ижтимоий фаолияти билан миллий адабиётимиз ва маданиятимиз ривожига, халқимиз маънавиятини юксалтиришга ҳисса қўшган Ўзбекистон халқ ёзувчиси Иброҳим Раҳим таваллудининг 100 йиллиги муносабати билан «Эл ардоқлаган адиб», Ўзбекистон халқ шоири Абдулла Орипов, Ўзбекистон халқ ёзувчиси Ўткир Ҳошимов, Ўзбекистон халқ ёзувчиси Абдулла Қаҳҳор, Ўзбекистон халқ шоири Эр-

кин Воҳидов, кардош халқлардан буюк қозоқ шоири ва мутаффакири Абай Қўнонбоев, Қирғизистон халқ ёзувчиси Чингиз Айтматов ҳаёти ва ижодига бағишланган биобиблиографик кўрсаткичларнинг тўлиқ матнли электрон ресурслари тайёрланиб, китобхонларга тақдим этилди.

Анъанавий шакллардан ҳисобланган библиографик қўлланмаларнинг босма нашрлари фондини шакллантириш мақсадида бир қанча ретроспектив қўлланмалар тайёрланди. 2019 йилда Абдулла Қодирий таваллудининг 125 йиллиги муносабати билан «Мангуликка дахлдор адиб» кўрсаткичи адиб туғилган кунига муносиб совға бўлди.

Шунингдек, 2019 йилда «Бадий адабиёт ўзбек тилига таржимада» библиографик кўрсаткичида хорижий бадий адабиётларнинг ўзбек тилига таржима нашрлари жамланган. Кўрсаткич Миллий кутубхона фондидаги мавжуд адабиётлар асосида тўпланган. (1990-2017 йиллар 1220 та адабиётни ўз ичига олган). У 1989 йилда чоп этилган (1921-1989 йиллар 1755 та адабиётни ўз ичига олган) «Бадий адабиёт ўзбек тилига таржимада» библиографик кўрсаткичнинг давоми, иккинчи қисми сифатида чоп этилди. Кўрсаткичнинг биринчи қисмида МДХ адабиётлари билан чекланган бўлса, иккинчи қисмида МДХ билан бир қаторда Шарқ, Ғарб ва бошқа мамлакатлар адабиётлари ўрин олганлиги билан аҳамиятлидир.

Эл-юртимизнинг уруш йилларида кўрсатган мардлик ва қаҳрамонлиги биз учун улкан жасорат мактаби, гурур-ифтихор манбаи бўлиб, вақт ўтгани сайин бу ўлмас қадриятларнинг аҳамияти тобора ортиб бормоқда. Шунинг учун ҳар йили 9 май – Ғалаба байрами мамлакатимизда Хотира ва қадрлаш куни сифатида кенг нишонланади. Иккинчи жаҳон урушида ҳалок бўлган аждодларимиз хотирасига чуқур ҳурмат бажо келтирилиб, фашизмга қарши жанглarda, меҳнат frontiда жонбозлик кўрсатган фахрийларимизга алоҳида эътибор ва эҳтиром кўрсатиш юртимизда олийжаноб анъанага айланиб қолди. Шу муносабат билан тайёрланган «Иккинчи жаҳон уруш йилларида Ўзбекистон» (1941-1945) библиографик кўрсаткичи тарих йўналишидаги тадқиқотчиларга, талабаларга, китобхонлар оmmasига тақдим этилди.

Ёшлар, шу жумладан талабалар ва ўқувчилар ўртасида атоқли адиблар ва мутафаккирларимиз ижодий меросини кенг тарғиб қилиш, уларнинг адабиётга қизиқишларини янада ошириш, шунингдек, Тошкент шаҳрида барпо этилган Адиблар хиёбонидан самарали фойдаланиш мақсадида Алишер Навоий, Бобур, Огаҳий, Бердақ, Муқимий, Фурқат, Бехбудий, Авлоний, Чўлпон, Қодирий, Тўлепберген Қайип

бергенов, Ибройим Юсупов, Александр Файнберг, Ҳамид Олимжон, Ғафур Ғулом, Зулфия, Ойбек, Мақсуд Шайхзода, Абдулла Қаҳҳор, Саида Зунунова, Саид Аҳмад, Эркин Воҳидов, Озод Шарофиддинов, Абдулла Орипов, Муҳаммад Юсуф сингари атоқли ёзувчи, шоирларнинг ҳаёти ва ижодига бағишланган барча турдаги ахборот-кутубхона ресурслари жамланди ҳамда электрон кўринишга ўтказиш ишлари амалга оширилди.

Юртимизда Ватанимиз истиқлоли, халқимизнинг озодлиги ва эркинлиги, келажак авлодларнинг тинч ва фаровон ҳаётини таъминлаш йўлида мардона кураш олиб бориб азиз жонларини фидо қилган, мустабид тузум даврида қатағон қилинган аждодларимиз хотирасини абадийлаштириш, уларнинг фаолияти ва меросини ўрганиш ҳамда тарғиб этиш борасида бир қатор ишлар амалга оширилмоқда.

Жумладан, ўтган даврда ушбу йўналишда муҳим фармон ва қарорлар қабул қилинди. Юртимизда 2001 йилдан буён ҳар йили 31 август — «Қатағон қурбонларини ёд этиш кунини» сифатида кенг нишонлаб келинмоқда. «Шаҳидлар хотирасини» ёдгорлик мажмуаси барпо этилди. «Шаҳидлар хотирасини» жамоат фонди, Қатағон қурбонлари хотирасини давлат музейи ҳамда ҳудудлардаги олий таълим муассасалари қошида унинг бўлимлари ташкил этилди.

Маҳмудхўжа Бехбудий, Абдулла Авлоний, Исоқхон Ибрат, Абдурауф Фитрат, Абдулҳамид Чўлпон, Абдулла Қодирий каби улуғ маърифатпарвар аждодларимиз хотирасига бағишланган муҳташам ҳайкаллар, музейлар бунёд этилди, ижод мактаблари фаолияти йўлга қўйилди. Сиёсий қатағон йилларида ноҳақ қурбон бўлган юртдошларимизнинг номларини аниқлаш, уларнинг қолдирган меросини ўрганиш ва кенг жамоатчиликка етказишга қаратилган илмий-тадқиқот ишлари, бадиий ва ҳужжатли асарлар яратилмоқда.

Миллий кутубхонада яратилган Усмон Носир, Мунавварқори Абдурашидов, Боту, Ғайратий, Чўлпон, Тавалло, Ойбек, Фитрат, Бехбудий, Авлоний, Қодирий, Ибрат, Саид Аҳмад, Миртемир каби қатағон қурбонларига бағишлаб яратилган тўлиқ матнли рўйхат тузилди. Ушбу тўлиқ матнли рўйхатда адибларнинг ёзган асарлари, уларнинг ҳаёти ва ижодига бағишланган китоблари, газета ва журнал мақолаларини ўз ичига олган.

Хива шаҳрини «2020 йилда туркий дунё маданияти пойтахти» деб эълон қилиниши муносабати билан «Хива – Шарқ меъморчилигининг тенгсиз жавоҳири» деб номланган библиографик қўлланма тузилди. Хива шаҳрининг ўтмиши ҳақида сўзловчи тарихий обидалари ва бугунги акс этган адабиётларни ўрганиш, тарғиб этиш мақсадида тайёр-

ланган ушбу қўлланмада адабиётларнинг библиографик рўйхати 12 та бўлимга жойлаштирилган. Кўрсаткич Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонаси, Қорақалпоғистон Республикаси, Тошкент шаҳри ва вилоятлар ахборот-кутубхона марказлари фондларидан ҳамда «Ўзбекистон матбуоти солномаси» асосида таёрланди.

Миллий кутубхонанинг 150 йиллик юбилейига бағишлаб тайёрланган кутубхона тарихини ўз ичига олган тўлиқ матнли библиографик кўрсаткич яратилди. Миллий кутубхона ва интернет сайтларидан йиғилган материаллар асосида тайёрланган ушбу тўлиқ матнли рўйхатда Миллий кутубхонада тайёрланган кўрсаткичлар, у ҳақидаги китоблар, газета ва журнал мақолалари, раҳбар-ҳодимларнинг радио-телевидениеда берган интервьюлари ўрин олган.

Хулоса қилиб айтганда, бугунги кун талаби, ахборот-кутубхона муассасаларида ўлкашунослик библиографиясини юритишда маълумотларнинг тўлиқлигини таъминлашга қаратилган. Бунинг учун жойлардаги вилоят, туман (шаҳар) ахборот-кутубхона марказларини библиограф мутахассисларини малакасини ошириш мақсадга мувофиқ. Бу эса фойдаланувчиларга ўлкашунослик ресурслари ҳақида тўлиқ ва самарали хизмат кўрсатишнинг юқори босқичга кўтарилишига хизмат қилади.

#### *Фойдаланган адабиётлар:*

1. Раҳимова, Ш. Миллий библиографиямиз – матбуот кўзгуси : [Миллий кутубхонанинг Миллий библиография маълумотлари базасини шакллантириш хизмати фаолияти] // INFOLIB. – 2015. – № 1. – Б. 36–39.

2. Иккинчи жаҳон уруши йилларида Ўзбекистон (1941–1945) : библиографик кўрсаткич / Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонаси ; тузувчилар: М. Ҳидоятлова, Д. Мўминова ; масъул муҳаррир У. Тешабаева. – Тошкент : Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонаси нашриёти, 2021. – 284 б.

3. Бадиий адабиёт ўзбек тилига таржимада: библиографик кўрсаткич (1990-2017) / Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонаси ; тузувчи Г. Агзамова ; масъул муҳаррир У. Тешабаева ; муҳаррирлар: Ш. Раҳимова, Н. Алаутдинова. – Тошкент : Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонаси нашриёти, 2019. – 216 б.

4. Мангуликка дахлдор адиб : (Абдулла Қодирий таваллудининг 125 йиллиги муносабати билан). – Тошкент : Алишер Навоий номидаги Ўзбекистон Миллий кутубхонаси нашриёти, 2019. – 100 б.

## МУНДАРИЖА

<i>Тешабаева Умида.</i> Национальная библиотека Узбекистана 150 лет на службе науке, культуре и просвещения!.....	3
<i>Гишар. Б, Ашешова. А.</i> Библиотеки мира в период пандемии: Новый опыт и первые выводы.....	14
<i>Давлетярова Нурилла.</i> Транснациональное взаимодействие образовательных учреждений и библиотек Центральной Азии в области подготовки и переподготовки библиотечных кадров.....	50
<i>Зорина Наталия.</i> Терминология библиотечно- информационной сферы: современные тенденции.....	55
<i>Лано Петр.</i> О роли библиотеки в формировании культуры интеллекта студента в современном университете: опыт библиотеки Назарбаев Университета.....	62
<i>Мамадазимова Майрам.</i> Вклад главных библиотек Узбекистана и Таджикистана в формировании информационной культуры общества.....	72
<i>Махмудов Гадобек.</i> Рукописная книга как важнейший феномен письменности и книжной культуры таджикского народа.....	79
<i>Прокопенко Лилия.</i> Диджитализация информационных ресурсов по истории Национальной библиотеки Украины имени Ярослава Мудрого.....	86
<i>Раджабова Салима.</i> Роль книги в сохранении и развитии национальной культуры.....	96
<i>Соболева Ольга.</i> НТБ ДВГУПС: сохраняя прошлое, создаем будущее.....	100
<i>Ayhan Tuğlu, Birgül Ünal.</i> On the journey of civilization the Nation's Library.....	103
<i>Чулян Анна.</i> Программные обеспечения с открытым исходным кодом как состоявшаяся система библиотек Армении...114	
<i>Абдуллаев Бахтиёр.</i> Кутубхоналарда китоб мутолааси ва китобхонлик маданияти.....	122
<i>Аккузиев Навруз.</i> Ноёб манбаларни рақамлаштириш афзалликлари.....	129
<i>Алиев Анваржон.</i> Основные методы и пути создания электронных архивов в рамках электронного правительства.....	134

<i>Аракелов Сергей</i> , Современные требования к совершенствованию информационно-библиотечного образования в условиях цифровизации общества.....	143
<i>Ахмедов Барат, Мўминов Турғун</i> . Интеграциялашган дастурни қўллаш орқали архив хужжатларидан фойдаланишнинг замонавий босқичига ўтиш.....	150
<i>Бақоева Шамсия</i> . Ёшларда китобхонлик маданиятини ошириш ва шакллантириш механизмлари.....	156
<i>Boysunova Husniya</i> . Axborot-kutubxona markazlarida klassifikatsiya tizimi va chet el kutubxonolari tasniflash texnologiyasi.....	161
<i>Борисов Владимир</i> . Разработка государственного стандарта Республики Узбекистан по статистике информационно-библиотечной деятельности.....	165
<i>Vaetova Elvira</i> . An'anaviy va elektron kitoblar orasidagi afzallik va kamchiliklar.....	169
<i>Ганиева Барно</i> . Практика подготовки кадров для библиотечной отрасли Узбекистана в цифровую эпоху.....	172
<i>Дадаева Дилрабо</i> . Ўзбекистон Республикаси «Ўзархив» агентлиги фаолиятини янада ривожлантиришда хорижий архив идоралари билан ҳамкорлик муносабатларини ўрнатилганлиги ҳолати.....	177
<i>Заитова Наргиза</i> . Рақамли ёзма меросни шакллантириш ва фойдаланиш.....	183
<i>Ziyodullayeva Gulchiroy</i> . Avtoritet fayl ma'lumotlar bazasi va tadqiqotchi ID tizimi.....	188
<i>Исакова Муҳайё</i> . О создании архивного интернет сайта «evacuation.archive.uz».....	193
<i>Исмаилова Нилуфар</i> . Фарғона водийсида китоб савдоси тарихи.....	197
<i>Каримова Хафиза, Муратова В</i> . Роль научно-методической службы в организации деятельности районных информационно-библиотечных центров г. Ташкента.....	201
<i>Ким Марина</i> . Деятельность службы регистрации пользователей справочно-информационного обслуживания Национальной библиотеки Узбекистана имени Алишера Навои...	206

<i>Кучкарева Саодат.</i> «Электрон архив ташкил этиш масалалари ва хужжатларни рақамлаштиришда халқаро тажрибани қўллаш» Ўзбекистон илмий-техника ва тиббиёт хужжатлари миллий архиви мисолида.....	212
<i>Махкамов Алижон.</i> «Кутубхонашунос олим Евгений Карлович Бетгернинг Ўзбекистон Миллий архиви сақловидаги хужжатли мероси» (1887-1956 йй.).....	219
<i>Mirhodjayeva Matluba.</i> Axborot-kutubxona fondlarini xatlovdan o'tkazish (inventarizatsiya qilish).....	224
<i>Муминходжаева Л. Н.</i> Влияние информационных технологий на развитие стандартизации в библиотечно-информационной деятельности.....	229
<i>Муратова Мухтарама.</i> Анализ мировых тенденций интереса к чтению.....	234
<i>Муродов Нурали.</i> Ўзбекистон архивлари тизимида «электрон йўлқўрсаткич» – инновацион фаолият.....	238
<i>Мўминов Баҳодир, Бекмуродов Улўзбек.</i> Сўрловларга ишлов беришнинг модел ва усуллари.....	242
<i>Нарзуллаев Фулом.</i> Ўзбекистонда ахборот-кутубхона муассасаларининг методик бошқарув тизими: муаммо ва ечим.....	249
<i>Норматов Шербек.</i> Электрон кутубхоналарда маълумотларни химоялаш муаммоси.....	256
<i>Нуритдинова Клара, Мусаджанова Севара.</i> Алишер Навоий ижодий меросининг илмий тадқиқотларда ўрганилиши.....	262
<i>Пазилова Н.</i> Роль библиотек в повышении качества научных исследований и диссертационных работ.....	266
<i>Пирмедова Хайтгул.</i> Роль информационно-ресурсных центров в развитии мировоззрения общества.....	272
<i>Расулева Д.</i> Information and communication technologies (ICT) based library services. Analyzing the world experiences.....	280
<i>Рахимова Севара.</i> Университет кутубхоналарининг корпоратив тармоғини яратишнинг баъзи масалалари.....	287
<i>Рахматуллаев Марат.</i> Задачи формирования и развития информационно-библиотечной инфраструктуры.....	292
<i>Ризақулов Элдор.</i> Ўзбекистон тарихини ўрганишда архив хужжатларининг ўрни ва аҳамияти.....	297

<i>Ro 'ziyeva Nilufar. Biblioterapiyaning ijtimoiy ta'siri.....</i>	301
<i>Сулейманова Зульфия. Применение архивными и библиотечными учреждениями Узбекистана традиционных и инновационных методов повышения информационной культуры в цифровую эпоху.....</i>	304
<i>Тешабаева Умида. Кутубхона миллат таълим тарбиясининг асосий қон-томири.....</i>	310
<i>Тўйчиева Сайёра. Маънавий кудрат тимсоли.....</i>	315
<i>Умаров Абдусалом. Миллий кутубхона фаолияти ва мутолаа маданияти.....</i>	320
<i>Xudoyberdiyeva Sevара. Internet platformalarini mazmunli kontent bilan to'ldirishda axborot-kutubxona markazlarining o'rni.....</i>	324
<i>Цай Ирина. Формирование психолого-педагогических компетенций у студентов библиотечно-информационного направления в Государственном институте искусств и культуры...330</i>	
<i>Шорахбарова Мавлуда. Ўзбекистон миллий архивида жисмоний шахсларнинг электрон мурожаатларини ижро этиш хусусида.....</i>	335
<i>Эшанкулова Севара. Кутубхоналарда мнемотехника усулларидан фойдаланишнинг афзалликлари.....</i>	339
<i>Эшметова Ю. Проблемы и перспективы создания и развития библиотечных консорциумов в Узбекистане.....</i>	347
<i>O'rolov Doniyor. Tarbiyasi o'zgaruvchan bolalarni kitob mutolaasi bilan davolash.....</i>	351
<i>Худоятова Маъмура. Миллий кутубхонанинг ўлкашунослик библиографияси фаолияти.....</i>	358



Muharrirlar	Teshabayeva U., Ro‘ziyeva F.
Texnik muharrir	Axborov Axrorxon
Sahifalovchi	Alimov Ro‘zman
Musahhih	Sergey Alekseyev

Nashriyot litsenziyasi AI №259, 31.12.2014 y.  
Bosishga 2021 yil 17 mayda ruxsat etildi.  
Bichimi 60x84 1/16. Hajmi 22,75 sh.b.t.  
Adadi 100 nusxa. Buyurtma № 520

*XIV Xalqaro konferensiya*  
*XIV Международная конференция*  
*XIV International Conference*

**FAN, TA'LIM, MADANIYAT VA BIZNESDA  
INTERNET VA AXBOROT-KUTUBXONA  
RESURSLARI**

**ИНТЕРНЕТ И ИНФОРМАЦИОННО-  
БИБЛИОТЕЧНЫЕ РЕСУРСЫ В НАУКЕ,  
ОБРАЗОВАНИИ, КУЛЬТУРЕ И БИЗНЕСЕ**

**INTERNET, INFORMATION AND LIBRARY  
RESOURCES IN SCIENCE, EDUCATION,  
CULTURE AND BUSINESS**

*Konferensiya materiallari*  
*Материалы конференции*  
*Conference materials*

Alisher Navoiy nomidagi O'zbekiston Milliy  
kutubxonasi nashriyoti

Alisher Navoiy nomidagi O'zbekiston Milliy  
kutubxonasi bosmaxonasida chop etildi.  
Toshkent shahri, Navoiy ko'chasi, 1 uy